Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол от 16 апреля 2025 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от «16» апреля 2025 г.
№ 822/178а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения	Заочная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	-	ЗБ-55
Курс	-	1-2
Семестр	-	-
Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:	-	16
- лекции, уроки, час.	-	0
- практические занятия, час.	-	12
- лабораторные занятия, час.	-	0
- курсовой проект/работа, час.	-	0
- промежуточная аттестация, час.	-	4
Консультации, час.	-	4
Самостоятельная работа, час.	-	130
Итого объём образовательной программы, час.	-	150
Форма промежуточной аттестации	-	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа

2025 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 437 от 24.06.2024 года.

Разработано:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Торгашиной Л.Л.

Рассмотрено и одобрено
на заседании цикловой комиссии № 3 ЦК «Социальные дисциплины» СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 8 от 12 марта 2025 г.

Председатель ЦК Торгашина Л.Л.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
на заседании методического совета СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 26 марта 2025 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Согласовано
с работодателем
Акт № 9 от 16 апреля 2025 г.

Содержание

1	Общая характеристика программы	3
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы	3
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	4
2.	Структура и содержание программы	5
2.1	Структура и объём программы	5
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	5
2.3	Тематический план и содержание программы	6
3	Условия реализации программы	8
3.1	Материально-техническое обеспечение программы	8
3.2	Учебно-методическое обеспечение программы	8
4.	Контроль и оценка результатов освоения программы	9
	Приложение 1 Оценочные материалы	-

1 Общая характеристика программы

1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы

Цели дисциплины: практическое владение иностранным языком для использования его в общении в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения.

Задачи дисциплины: в результате изучения данной дисциплины, обучающийся должен

Уметь:

У1-использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

У2-владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения.

У3 - участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации;

У4 - обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение;

У5 - делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.

У6 - создавать эссе, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом.

У7 - понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках, изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним;

У8 - извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

Знать:

31 - профессиональную терминологию сферы экономики и финансов, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;

32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

33 - структуру простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных;

34 - имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа;

35 - артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления;

36 - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях;

37 - наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий;

38 - местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, a few, little, a little);

39 - глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present, Past, Future Perfect; Present, Past, Future Perfect Continuous/Progressive; Passive Voice.

310 - неличные формы глагола;

311 - глагольные комплексы;

312 - сослагательное наклонение,

313 - косвенную речь.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).

Общие компетенции.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы

Дисциплина входит в социально-гуманитарный учебный цикл и не предусматривает использование часов вариативной части.

2 Структура и содержание программы

2.1 Структура и объем программы

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Обязательная аудиторная нагрузка, час.						Консультации, час
			Всего	в том числе					
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	промежуточная аттестация	
Тема 1. Деньги. Введение новой лексики. Работа с текстом «Как заработать больше денег»: чтение, перевод. Выполнение упражнений. Все формы будущего времени.	71	65	6		6				
Промежуточная аттестация в форме ИПАКР	2		2					2	
Тема 2. Бизнес и закон. Введение новой лексики. Выполнение упражнений. Работа с текстом «Закон бизнеса»: чтение, перевод.	36	32	4		4				
Тема 3. Работа с текстом «Как законно начать малый бизнес?»: чтение, перевод.	35	33	2		2				
Промежуточная аттестация в форме ИПАКР	2		2					2	
Консультации	4								4
Итого объем образовательной программы	150	130	16	0	12	0	0	4	4

2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Учебный год	2025-2026	2026/2027	2027/2028	ИТОГО
Курс	I	II	III	
Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:	8	8	-	16
- лекции, уроки, час.				
- практические занятия, час.	6	6		12
- лабораторные занятия, час.				
- курсовой проект/работа, час.				
- промежуточная аттестация, час.	2	2		4
Консультации, час.	2	2		4
Самостоятельная работа, час.	65	65		130
Итого объем образовательной нагрузки, час.	75	75		150
Форма промежуточной аттестации	ИПАКР	ИПАКР	-	ИПАКР

2.3 Тематический план и содержание программы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	Курс 1.				
	Тема 1. Деньги. Введение новой лексики. Работа с текстом «Как заработать больше денег»: чтение, перевод. Выполнение упражнений. Грамматика: Все формы будущего времени.	6			
1.	Введение новой лексики по теме «Деньги». Работа с текстом: его перевод, чтение.	2	Презентация по теме занятия, раздаточные материалы, ЭОР		У2-У8 31-313 ОК 1-6, ОК 9 ПК 1.1.-1.3. ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.5.
2.	Выполнение заданий по тексту «Как заработать больше денег». Временная форма глагола Future. Выполнение грамматических упражнений.	2	Презентация по теме занятия, раздаточные материалы, ЭОР		У2-У8 31-313 ОК 1-6, ОК 9 ПК 1.1.-1.3. ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.5.
	Самостоятельная работа на тему «Финансовые институты». Составление презентации по теме . Работа с литературой по закреплению и углублению теоретических знаний и умений.	33	Презентация по теме занятия, раздаточные материалы, ЭОР	Презентация на тему «Финансовая система России».	У2-У8 31-313 ОК 1-6, ОК 9 ПК 1.1.-1.3. ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.5.
3.	Выполнение лексических упражнений по теме «Деньги». Диалог между экономистом и его другом. Работа с литературой по закреплению и углублению теоретических знаний и умений.	2	Презентация по теме занятия, раздаточные материалы, ЭОР		У2-У8 31-313 ОК 1-6, ОК 9 ПК 1.1.-1.3. ПК 4.2.; ПК

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
					4.3.; ПК 4.5.
	Самостоятельная работа на тему «Заемы в банках». Составление презентации по теме. Работа с литературой по закреплению и углублению теоретических знаний и умений.	32	Презентация по теме занятия, раздаточные материалы, ЭОР	Презентация на тему «Как выбрать заем в банке».	У2-У8 31-313 ОК 1-6, ОК 9 ПК 1.1.-1.3. ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.5.
4.	Промежуточная аттестация в форме индивидуальной письменной аудиторной контрольной работы (ИПАКР)	2	2 варианта тестовых заданий		У2-У8 31-313 ОК 1-6, ОК 9 ПК 1.1.-1.3. ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.5.
	Консультация	2			
	Всего за 1 курс	75			
	Курс 2				
1.	Тема 2. Бизнес и закон. Введение новой лексики. Выполнение упражнений. Работа с текстом «Закон бизнеса»: чтение, перевод. Введение новой лексики по теме «Бизнес и закон». текстом Выполнение упражнений по теме занятия.	2	Презентация по теме занятия, раздаточные материалы, ЭОР	Подготовка презентации на тему «Налоговое и финансовое законодательство РФ»	У2-У8 31-313 ОК 1-6, ОК 9 ПК 1.1.-1.3. ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.5.
2.	Работа с текстом «Закон бизнеса»: чтение, перевод. Выполнение упражнений по теме занятия.	2	Презентация по теме занятия, раздаточные материалы, ЭОР		У2-У8 31-313 ОК 1-6, ОК 9 ПК 1.1.-1.3. ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.5.
	Самостоятельная работа. Презентация по теме «Налоговое и финансовое законодательство	32			

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	РФ» Работа с литературой по закреплению и углублению теоретических знаний и умений.				
3.	Тема 3. Работа с текстом «Как законно начать малый бизнес?»: чтение, перевод.	2	Презентация по теме занятия, раздаточные материалы, ЭОР	Письменное выполнение упражнений	У2-У8 31-313 ОК 1-6, ОК 9 ПК 1.1.-1.3. ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.5.
	Самостоятельная работа. Составление рассказа из 10 предложений на тему «Как законно начать малый бизнес» Работа с литературой по закреплению и углублению теоретических знаний и умений.	33			
4.	Промежуточная аттестация в форме индивидуальной письменной аудиторной контрольной работы (ИПАКР)	2	2 варианта тестовых заданий		У1-У8 31-313 ОК 1-6, ОК 9 ПК 1.1.-1.3. ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.5.
	Консультация	2			
	Всего за 2 курс	75			
	Итого объем образовательной программы	150			

3 Условия реализации программы

3.1 Материально-техническое обеспечение программы

1) Кабинет «Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности» оснащённый:

- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - комплект учебно-методической документации;
 - наглядные пособия
 - технические средства обучения:
- Мультимедийная установка:

3.2 Учебно-методическое обеспечение программы

Основная литература:

О1. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (А2-В2). English for Business + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 393 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09824-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536710> (дата обращения: 25.10.2024).

Дополнительная литература:

Д1. Ю.Б. Голицынский «Грамматика. Сборник упражнений», КАРО, 2022.

Д2 Клотченко А.А, Методические рекомендации по выполнению домашней контрольной работы для заочного обучения / Клотченко А.А.- СПб.:АТТ,2024.

4 Контроль и оценка результатов освоения программы

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
<p>Уметь:</p> <p>У1</p> <p>- использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p>	<p>Понимание и воспроизведение текста или пересказ диалога на английском языке</p>	<p>Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа</p>
<p>У2</p> <p>- владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения;</p>	<p>Анализ чтения и перевода</p>	<p>Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа</p>
<p>У3</p> <p>- участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации;</p>	<p>Написание грамматических упражнений и сравнение лексических оборотов</p>	<p>Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа</p>
<p>У4</p> <p>- извлекать необходимую информацию, вычленять основную суть и информацию из большого количества второстепенной информации;</p>	<p>Перевод (со словарём) письменный и устный текстов профессиональной экономической направленности</p>	<p>Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа</p>
<p>У5</p> <p>- делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать</p>	<p>Написание грамматических упражнений и сравнение лексических оборотов</p>	<p>Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа</p>

смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность;		
У6 - создавать эссе, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом	Практика устной и письменной речи, применение изученных лексических единиц и грамматических конструкций	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
У7 - понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним	Практика устной и письменной речи, применение изученных лексических единиц и грамматических конструкций	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
У8 - извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.	Понимание основной сути беседы или содержания текста на основе изученных лексических единиц и грамматических конструкций	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
Знать: З1 - профессиональную терминологию сферы экономики и финансов, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;	Владение необходимым объемом специальной лексики и навыками употребления грамматических структур в процессе чтения и перевода текстов профессиональной направленности.	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
З2 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем)	Оценка проверки качества знаний по английскому	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа

иностранных текстов профессиональной направленности;	языку по экономической лексике, ориентированной на специализацию	
33 - структуру простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных;	Использование различных типов построения английских предложений на практике	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
34 - имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа;	Владение теоретическими и практическими грамматическими правилами применения имени существительного и образования множественного числа	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
35 - артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
36 - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
37 - наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
38 - местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные,	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа

количественные - much, many, few, a few, little, a little);		
39 - глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present, Past, Future Perfect; Present, Past, Future Perfect Continuous/Progressive; Passive Voice.	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления, применение 3-х форм глаголов и грамматических конструкций в разных временах и разных ситуациях	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
310 - неличные формы глагола;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
311 - глагольные комплексы;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
312 - сослагательное наклонение,	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа
313 - косвенную речь.	Практическое применение грамматических правил построения предложений с косвенной речью в процессе беседы	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина: СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения	Заочная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	-	ЗБ-55
Курс	-	1-2
Семестр	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	Индивидуальная письменная аудиторная контрольная работа

2025 г.

Разработано:

Преподавателем СПб ГБПОУ «АТТ» Торгашиной Л.Л.

Рекомендовано и одобрено
на заседании цикловой комиссии № 3 «Социальные дисциплины» СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 8 от 12 марта 2025 г.

Председатель ЦК Торгашина Л.Л.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
на заседании методического совета СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 26 марта 2025 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Согласовано
с работодателем
Акт № 9 от 16 апреля 2025 г.

Принято
на заседании педагогического совета СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 5 от 16 апреля 2025 г.

Утверждено
приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»
№ 822/178а от 16 апреля 2025 г.

1 Паспорт оценочных материалов.

1.1 Общие положения

Оценочные материалы предназначены для оценки результатов освоения обучающимися программы по дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения:

- промежуточной аттестации на 1 курсе в форме итоговой письменной аудиторной контрольной работы

- промежуточной аттестации на 2 курсе в форме итоговой письменной аудиторной контрольной работы.

Промежуточная аттестация на 1 курсе.

ИПАКР проводится одновременно для всей группы на последнем занятии, по результатам выполнения индивидуальной письменной аудиторной контрольной работы

Промежуточная аттестация на 2 курсе.

ИПАКР проводится одновременно для всей группы на последнем занятии, по результатам выполнения индивидуальной письменной аудиторной контрольной работы

1.2 Результаты обучения, подлежащие проверке

Промежуточная аттестация на 1 курсе.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Понимание и воспроизведение текста или пересказ диалога на английском языке	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
У2 - владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения;	Написание грамматических упражнений и сравнение лексических оборотов Проведение анализа текста, нахождение нужной информации в его содержании	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
У3 - участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации;	Понимание основной сути беседы или содержания текста на основе изученных лексических единиц и грамматических конструкций	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
У4	Понимание основной сути	Выполнение заданий ИПАКР

- извлекать необходимую информацию, вычленять основную суть и информацию из большого количества второстепенной информации;	беседы или содержания текста на основе изученных лексических единиц и грамматических конструкций	Оценка устных и письменных ответов
У5 - делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность;	Чтение, перевод и пересказ текстов профессиональной экономической направленности	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
У6 - создавать эссе, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом;	Практика устной и письменной речи, применение изученных лексических единиц и грамматических конструкций	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
У7 - понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним;	Практика устной и письменной речи, применение изученных лексических единиц и грамматических конструкций	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
У8 - извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.	Понимание основной сути беседы или содержания текста на основе изученных лексических единиц и грамматических конструкций	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
Знать:		
З1 - профессиональную терминологию сферы экономики и финансов,	Владение необходимым объемом специальной лексики и навыками употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов

социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;	грамматических структур в процессе чтения и перевода текстов профессиональной направленности	
32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	Оценка проверки качества знаний по английскому языку по экономической лексике, ориентированной на специализацию.	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
33 - структуру простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных;	Использование различных типов построения английских предложений на практике	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
34 - имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа	Владение теоретическими и практическими грамматическими правилами применения имени существительного и образования множественного числа	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
35 - артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
36 - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
37 - наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
38 - местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, a few, little, a little);	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
39 - глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных

том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present, Past, Future Perfect; Present, Past, Future Perfect Continuous/Progressive; Passive Voice.	употребления, применение 3-х форм глаголов и грамматических конструкций в разных временах и разных ситуациях	ответов
310 - неличные формы глагола;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
311 - глагольные комплексы;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
312 - сослагательное наклонение,	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
313 - косвенную речь.	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления Практическое применение грамматических правил построения предложений с косвенной речью в процессе беседы	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов

Промежуточная аттестация на 2 курсе.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь: У1 - использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Понимание и воспроизведение текста или пересказ диалога на английском языке	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
У2 - владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-	Написание грамматических упражнений и сравнение лексических оборотов	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов

<p>ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения;</p>	<p>Проведение анализа текста, нахождение нужной информации в его содержании</p>	
<p>У3 - участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации;</p>	<p>Понимание основной сути беседы или содержания текста на основе изученных лексических единиц и грамматических конструкций</p>	<p>Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов</p>
<p>У4 - извлекать необходимую информацию, вычленять основную суть и информацию из большого количества второстепенной информации;</p>	<p>Понимание основной сути беседы или содержания текста на основе изученных лексических единиц и грамматических конструкций</p>	<p>Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов</p>
<p>У5 - делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность;</p>	<p>Чтение, перевод и пересказ текстов профессиональной экономической направленности</p>	<p>Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов</p>
<p>У6 - создавать эссе, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с</p>	<p>Практика устной и письменной речи, применение изученных лексических единиц и грамматических конструкций</p>	<p>Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов</p>

текстом;		
<p>У7</p> <p>- понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним;</p>	<p>Практика устной и письменной речи, применение изученных лексических единиц и грамматических конструкций</p>	<p>Выполнение заданий ИПАКР</p> <p>Оценка устных и письменных ответов</p>
<p>У8</p> <p>- извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.</p>	<p>Понимание основной сути беседы или содержания текста на основе изученных лексических единиц и грамматических конструкций</p>	<p>Выполнение заданий ИПАКР</p> <p>Оценка устных и письменных ответов</p>
<p>Знать:</p> <p>З1</p> <p>- профессиональную терминологию сферы экономики и финансов, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;</p>	<p>Владение необходимым объёмом специальной лексики и навыками употребления грамматических структур в процессе чтения и перевода текстов профессиональной направленности</p>	<p>Выполнение заданий ИПАКР</p> <p>Оценка устных и письменных ответов</p>
<p>З2</p> <p>- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем)</p>	<p>Оценка проверки качества знаний по английскому языку по экономической лексике, ориентированной на специализацию.</p>	<p>Выполнение заданий ИПАКР</p> <p>Оценка устных и письменных ответов</p>

иностранной профессиональной направленности; текстов		
33 - структуру простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных;	Использование различных типов построения английских предложений на практике	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
34 - имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа	Владение теоретическими и практическими грамматическими правилами применения имени существительного и образования множественного числа	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
35 - артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
36 - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
37 - наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
38 - местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные,	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов

вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, a few, little, a little);		
39 - глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present, Past, Future Perfect; Present, Past, Future Perfect Continuous/Progressive; Passive Voice.	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления, применение 3-х форм глаголов и грамматических конструкций в разных временах и разных ситуациях	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
310 - неличные формы глагола;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
311 - глагольные комплексы;	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
312 - сослагательное наклонение,	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов
313 - косвенную речь.	Владение определённым объёмом грамматических знаний и навыков их употребления Практическое применение грамматических правил	Выполнение заданий ИПАКР Оценка устных и письменных ответов

	построения предложений с косвенной речью в процессе беседы	
--	--	--

2 Пакет экзаменатора

2.1. Условия и порядок проведения

Промежуточная аттестация на 1 курсе.

Условия приёма: допускаются до сдачи ИПАКР студенты, выполнившие все контрольные задания и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество вариантов задания: 2 варианта

Время проведения: 90 минут.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению: каждый вариант выполняется на отдельном листе, задания выполняются в полном объёме.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине.

Порядок проведения: преподаватель знакомит с заданиями контрольной работы и дает инструктаж по проведению контрольной работы.

Промежуточная аттестация на 2 курсе.

Условия приёма: допускаются до сдачи ИПАКР студенты, выполнившие все контрольные задания и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество вариантов задания: 2 варианта

Время проведения: 90 минут.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению: каждый вариант выполняется на отдельном листе, задания выполняются в полном объёме.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине.

Порядок проведения: преподаватель знакомит с заданиями контрольной работы и дает инструктаж по проведению контрольной работы.

2.2 Критерии и система оценивания

Промежуточная аттестация на 1 курсе.

1. Критерии оценки задания 1 (письменного перевода текста).

«Отлично». Перевод заголовка и текста практически полностью (90 % от общего объема) соответствует содержанию оригинального текста. Понятна направленность текста и его содержание. В переводе нет лексических. Искажен перевод сложных слов, некоторых сложных устойчивых словосочетаний, фразеологических оборотов. В переводе нет грамматических ошибок. Большинство грамматических конструкций оборотов, придаточных предложений переведены правильно.

«Хорошо». Перевод заголовка и текста на 75 % от общего объема соответствует содержанию оригинального текста. Понятна направленность текста и его содержание. В переводе нет лексических ошибок. Отдельные слова соответствуют общей тематике текста. Смысл передан. Неточно переведены некоторые общеупотребительные слова, устойчивые словосочетания, сложные слова и фразеологические обороты. Профессиональные термины в основном переведены, верно. В переводе нет грамматических ошибок (орфографические, пунктуационные). Но многие грамматических конструкций оборотов, придаточных предложений переведены неправильно.

«Удовлетворительно». Перевод заголовка и текста на 60 % от общего объема соответствует содержанию оригинального текста. Переведен сам текст и заголовок. Понятна направленность текста и его содержание. В переводе 3 – 5 лексических ошибок, но общая тематика текста понятна. Смысл текста передан. Неправильно переведены общеупотребительные слова, устойчивые словосочетания, фразеологические обороты.

Некоторые профессиональные термины в основном переведены неверно. В переводе 3 – 5 грамматических ошибок (орфографические, пунктуационные). Отсутствуют знаки препинания в предложениях.

«Не удовлетворительно». Перевод заголовка и текста менее, чем 50 % от общего объема соответствует содержанию оригинального текста. Общий смысл текста непонятен. Ясна лишь его тематика. В переводе более 8 лексических ошибок, но общая тематика текста понятна. Смысл текста практически передан. Неправильно переведены многие общеупотребительные слова, устойчивые словосочетания, фразеологические обороты. Некоторые профессиональные термины более 7 переведены неверно.

2. Критерии оценки задания 2 и 3.

Каждое задание 2 и 3 содержит несколько пунктов. Каждый правильно выполненный пункт задания в контрольной работе равен 1 баллу. Таким образом, оценка за работу выставляется в соответствии с набранным количеством баллов:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если набрано 90 – 100 % от общей суммы баллов.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если набрано 75 – 89 % от общей суммы баллов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если набрано 74 – 50 % от общей суммы баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если набрано менее 50 % от общей суммы баллов.

3. Итоговая оценка выводится от средней суммы двух первых пунктов.

Промежуточная аттестация на 2 курсе.

1. Критерии оценки задания 1 (письменного перевода текста).

«Отлично». Перевод заголовка и текста практически полностью (90 % от общего объема) соответствует содержанию оригинального текста. Понятна направленность текста и его содержание. В переводе нет лексических. Искажен перевод сложных слов, некоторых сложных устойчивых словосочетаний, фразеологических оборотов. В переводе нет грамматических ошибок. Большинство грамматических конструкций оборотов, придаточных предложений переведены правильно.

«Хорошо». Перевод заголовка и текста на 75 % от общего объема соответствует содержанию оригинального текста. Понятна направленность текста и его содержание. В переводе нет лексических ошибок. Отдельные слова соответствуют общей тематике текста. Смысл передан. Неточно переведены некоторые общеупотребительные слова, устойчивые словосочетания, сложные слова и фразеологические обороты. Профессиональные термины в основном переведены, верно. В переводе нет грамматических ошибок (орфографические, пунктуационные). Но многие грамматических конструкций оборотов, придаточных предложений переведены неправильно.

«Удовлетворительно». Перевод заголовка и текста на 60 % от общего объема соответствует содержанию оригинального текста. Переведен сам текст и заголовок. Понятна направленность текста и его содержание. В переводе 3 – 5 лексических ошибок, но общая тематика текста понятна. Смысл текста передан. Неправильно переведены общеупотребительные слова, устойчивые словосочетания, фразеологические обороты. Некоторые профессиональные термины в основном переведены неверно. В переводе 3 – 5 грамматических ошибок (орфографические, пунктуационные). Отсутствуют знаки препинания в предложениях.

«Не удовлетворительно». Перевод заголовка и текста менее, чем 50 % от общего объема соответствует содержанию оригинального текста. Общий смысл текста непонятен. Ясна лишь его тематика. В переводе более 8 лексических ошибок, но общая тематика текста понятна. Смысл текста практически передан. Неправильно переведены многие общеупотребительные слова, устойчивые словосочетания, фразеологические обороты. Некоторые профессиональные термины более 7 переведены неверно.

2. Критерии оценки задания 2 и 3.

Каждое задание 2 и 3 содержит несколько пунктов. Каждый правильно выполненный пункт задания в контрольной работе равен 1 баллу. Таким образом, оценка за работу выставляется в соответствии с набранным количеством баллов:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если набрано 90 – 100 % от общей суммы баллов.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если набрано 75 – 89 % от общей суммы баллов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если набрано 74 – 50 % от общей суммы баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если набрано менее 50 % от общей суммы баллов.

3. Итоговая оценка выводится от средней суммы двух первых пунктов.

3 Пакет экзаменуемого

3.1 Перечень заданий для подготовки в промежуточной аттестации

Все задания включают в себя проверку как лексического, так и грамматического блока. Задания направлены на проверку языковой компетенции студентов в объёме лексико-грамматического материала, пройденного за курс. Включают в себя перевод текста, определение формы глагола-сказуемого, определение форм личных и количественных местоимений, умение отвечать на вопросы и строить предложения.

**Контрольная работа
для проведения промежуточной аттестации
на 1 курсе**

Дисциплина: СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности
(английский язык)»

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ 1

Задание 1. Переведите текст

MONEY

What do you do with money? Do you spend it or save it? Do you keep money in a piggy bank or do you have a bank account? Do you get pocket money from your parents or do you work to earn money?

Most teenagers in Britain receive pocket money from their parents. A report by the Bank of Scotland interviewed over 1,000 young people in Britain and found that 77 per cent get pocket money. They might have to do chores to get their pocket money, helping at home with tasks like cleaning, cooking, washing up, taking out the rubbish and ironing.

Different families give different amounts and the average for eight- to fifteen-year-olds in the UK is about £6 a week. Children in Scotland receive more than the national average and Londoners get the most. Teenagers, logically, get more money than younger children. Some fifteen- to nineteen-year-olds receive more than £100 a month. The report found that many children save at least a quarter of their weekly pocket money and that more boys than girls save their money.

A part-time job is an option for teenagers who don't have pocket money or who want to earn extra money. About 15 per cent of teenagers have a job. Only children over 13 can work but there are some exceptions, for example, for actors. Popular part-time jobs for teens include babysitting, delivering newspapers to houses, shop work and restaurant or café work.

There are strict government laws about children working. They can work a maximum of two hours a day on a school day but not during school hours. At weekends and during school holidays, they can work longer hours. As for wages, the national minimum wage for under-18s is around £4 per hour and it increases every year. The minimum wage is higher if you are older.

Задание 2. Переведите на английский язык

Неполная занятость, подростки, карманные деньги, проводить интервью, работа по дому, дополнительные деньги, исключения, минимальная заработная плата, банковский счёт.

Задание 3. Ответьте на вопросы письменно

1. What are popular part-time jobs for teens?
2. How many teenagers in Britain get pocket money?
3. What is the national minimum wage for teenagers?
4. How much money do different families give to their children in Britain a week?
5. How many hours a day can a British teenager work?
6. How many teenagers in Britain work?

**Контрольная работа
для проведения промежуточной аттестации
на 1 курсе**

Дисциплина: СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности
(английский язык)»

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ВАРИАНТ 2

Задание 1. Переведите текст

OBTAINING AND USING CREDIT

At times, businesses, governments, and consumers borrow money. Whether the amount borrowed is large or small, being able to borrow money at a time of need is an important aspect of economic system.

Credit is the privilege of using someone else's money for a period of time. The credit transaction creates a debtor and a creditor. Anyone who buys on credit or receives a loan is known as a debtor. The one who sells on credit or makes a loan is called the creditor. The credit system uses forms and legal documents but it also depends on trust between the debtor and a creditor.

When you borrow a large amount of money or buy on credit from a business, you usually will be asked to sign a written document. The agreement states that you will pay your debt within a certain period of time.

There are some types of credit: loan credit, sales credit and trade credit.

Lenders (creditors) expect to be repaid along with interest and other fees for letting you to use their money. No wonder lenders check the credit history of loan applicants to determine if they are credit worthy.

In judging a person's credit worthiness, lenders often look at the "three Cs" of credit: character, capacity, and capital.

Character refers to your personal qualities – your honesty and willingness to repay debts. If your record shows you have paid your bills on time, lenders will assume you will continue to do so in the future.

Capacity is a measure of your ability to repay debts. Creditors will want to know about your income sources, how much you earn, and your other financial obligations.

Capital refers to what people own – money in the bank or property. In general, the more you own, the easier it is to repay debts

Задание 2. Переведите на английский язык

Способность, собственность, занимать деньги, долги, экономическая система, заём, дебитор, кредитор, договор, источники дохода, счета, степень.

Задание 3. Ответьте на вопросы письменно

1. What is a credit?
2. Who is a creditor?
3. Who do we call a debtor?
4. What does the agreement state?
5. Can you name some credit types?
6. Why do lenders check the credit history of loan applicants?

**Контрольная работа
для проведения промежуточной аттестации
на 2 курсе**

Дисциплина: СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности
(английский язык)»

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**ВАРИАНТ 1
PROFIT**

“Profit” in everyday life means advantage or good obtained from something. Besides, it can mean money gained in business.

“Profit” for an accountant means simply the difference between total receipts and total costs. For the economist “profit” has a much wider meaning. It is the revenue derived from the use of resources minus the opportunity cost of using those resources.

The economist attaches a cost to the use of retained earnings, since they could have yielded revenues if used outside the business. Besides, the economist would value the time of owner managers in accordance with what they could have earned outside the business.

Profit is derived by selling a product for more than the cost required to produce or acquire it. Some consider the pursuit of profit to be the essence of capitalism.

Opponents of capitalism often protest that private owners of capital do not remunerate laborers the full value of their production but keep a portion as profit, claiming this to be exploitative. However, defenders of capitalism argue that when a worker is paid the wage for which he agreed to work, there is no exploitation, especially in a free market where no one else is making an offer more desirable to the worker; that "the full value of a worker's production" is based on his work, not on how much profit is created.

Задание 2. Переведите на английский язык

Прибыль, различные понятия прибыли, полученная выручка, получение прибыли, реализация прибыли, продажа продукта, частные собственники, полная стоимость, заработная плата.

Задание 3. Ответьте на вопросы письменно

1. What is profit?
2. What is profit for an accountant?
3. What does an economist take into account to calculate profit?
4. What is essential characteristic of capitalism?
5. What do opponents of capitalism protest about?

**Контрольная работа
для проведения промежуточной аттестации
на 2 курсе**

Дисциплина: СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности
(английский язык)»

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**ВАРИАНТ 2
THE BANKS OF RUSSIA.**

The Bank of Russia has a vertically integrated centralized structure, comprising the central office, territorial institutions, the cash processing centre (CPC), and other organizations. The National Financial Council operates through the Bank of Russia, while the bank's central office includes a board of directors and a chairperson. The Bank of Russia's territorial institutions are autonomous and perform some of the functions of the Bank of Russia across Russia's regions. The regional territorial institutions are based in economic regions and cover several constituent entities of Russia. They comprise the main departments in the regions, territories, and autonomous districts of Russia, in Moscow and St. Petersburg, and national banks in the republics of the Russian Federation.

The main departments take part in the implementation of the state monetary and credit policy, ensuring the banking system's development and strengthening; the efficiency and continuous operation of the settlements system; the regulation and supervision of activities of credit institutions in the securities market; the foreign exchange control; the analysis of the state of the economy and its development prospects, as well as the analysis of regional financial markets. A territorial institution has no legal status and is empowered with authority in accordance with the Bank of Russia's regulation and statutory acts. Cash processing centers (CPCs) are structural units of territorial institutions. The main goal of the CPCs is to ensure the existence of an efficient, reliable and safe payment system in Russia. The CPCs have contractual relationships with credit institutions, representative and executive bodies, local government authorities, federal treasury bodies, and other clients.

Задание 2. Найдите ответы на вопросы в тексте.

1. What structure does the Bank of Russia have?
2. Where are the regional territorial institutions based?
3. Where do the main departments take part?
4. What is the main goal of the CPCs?

Задание 3 . Скажите, какие из высказываний верные, а какие – нет.

1. The Bank of Russia has a horizontally integrated centralized structure.
2. The regional territorial institutions are based in economic regions and cover several constituent entities of Russia.
3. The main departments take part only in the implementation of the state monetary and credit policy.
4. A territorial institution has a legal status.
5. The main goal of the CPCs is to ensure the existence of an efficient, reliable and safe payment system in Russia.

ОТВЕТЫ

1 курс вариант 1

Задание 1 ДЕНЬГИ.

Что вы делаете с деньгами? Вы тратите их или копите? Вы храните деньги в копилке или у вас есть счет в банке? Получаете ли вы карманные деньги от родителей или работаете, чтобы заработать деньги?

Большинство подростков в Британии получают карманные деньги от своих родителей. В отчете Банка Шотландии были опрошены более 1000 молодых людей в Великобритании и установлено, что 77 процентов из них получают карманные деньги. Им, возможно, придется выполнять работу по дому, чтобы заработать карманные деньги, помогая по дому с такими задачами, как уборка, приготовление пищи, стирка, вынос мусора и глажка.

Разные семьи дают разные суммы, и в среднем для детей от восьми до пятнадцати лет в Великобритании это около 6 фунтов в неделю. Дети в Шотландии получают больше, чем в среднем по стране, а лондонцы получают больше всего. Логично, что подростки получают больше денег, чем дети младшего возраста. Некоторые подростки в возрасте от пятнадцати до девятнадцати лет получают более 100 фунтов в месяц. В докладе установлено, что многие дети откладывают по меньшей мере четверть своих еженедельных карманных денег и что больше мальчиков, чем девочек, откладывают свои деньги.

Подработка — вариант для подростков, у которых нет карманных денег или которые хотят подзаработать. Около 15 процентов подростков имеют работу. Работать могут только дети старше 13 лет, но есть и исключения, например, для актеров. Популярные подработки для подростков включают присмотр за детьми, доставку газет на дом, работу в магазине, а также работу в ресторане или кафе.

Существуют строгие государственные законы о работе детей. Они могут работать максимум два часа в день в учебный день, но не во время школьных занятий. По выходным и во время школьных каникул они могут работать дольше. Что касается заработной платы, то национальная минимальная заработная плата для лиц младше 18 лет составляет около 4 фунтов стерлингов в час и увеличивается с каждым годом. Минимальная заработная плата выше, если вы старше.

Задание 2

Part-time work, teenagers, pocket money, to interview, chores, extra money, exceptions, minimum wage, bank account.

Задание 3

1. Babysitting, delivering newspapers to houses, shop work and restaurant or café work.
2. 77 per cent of young people get pocket money.
3. The national minimum wage for under-18s is around £4 per hour and it increases every year.
4. Different families give different amounts and the average for eight- to fifteen-year-olds in the UK is about £6 a week.
5. They (teenagers) can work a maximum of two hours a day on a school day but not during school hours. At weekends and during school holidays, they can work longer hours.
6. About 15 per cent of teenagers have a job.

Задание 1

ПОЛУЧЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КРЕДИТА.

Иногда предприятия, правительства и потребители занимают деньги. Независимо от того, велика или мала заемная сумма, возможность занять деньги в случае необходимости является важным аспектом экономической системы.

Кредит – это привилегия использовать чужие деньги в течение определенного периода времени. Кредитная сделка создает должника и кредитора. Любой, кто покупает в кредит или получает кредит, называется должником. Тот, кто продает в кредит или дает займы, называется кредитором. Кредитная система использует формы и юридические документы, но она также зависит от доверия между должником и кредитором.

Когда вы занимаете крупную сумму денег или покупаете ее в кредит у компании, вас обычно просят подписать письменный документ. В соглашении указано, что вы погасите свой долг в течение определенного периода времени.

Существует несколько видов кредита: ссудный кредит, коммерческий кредит и торговый кредит.

Кредиторы (кредиторы) ожидают выплаты вместе с процентами и другими сборами за то, что вы позволите им использовать их деньги. Неудивительно, что кредиторы проверяют кредитную историю претендентов на получение кредита, чтобы определить, являются ли они кредитоспособными.

Оценивая кредитоспособность человека, кредиторы часто смотрят на «три С» кредита: характер, способности и капитал.

Характер относится к вашим личным качествам – вашей честности и готовности отдавать долги. Если ваши записи показывают, что вы оплатили свои счета вовремя, кредиторы будут предполагать, что вы продолжите делать это в будущем.

Способность — это мера вашей возможности погасить долги. Кредиторы захотят узнать об источниках вашего дохода, о том, сколько вы зарабатываете, и о других ваших финансовых обязательствах.

Капитал – это то, чем владеют люди – деньги в банке или собственность. В общем, чем больше у вас денег, тем легче погасить долги.

Задание 2

Capacity, property, borrow money, debts, economic system, loan, debtor, creditor, agreement, income sources, account, measure.

Задание 3

1. Credit is the privilege of using someone else's money for a period of time.
2. The one who sells on credit or makes a loan is called the creditor.
3. Anyone who buys on credit or receives a loan is known as a debtor.
4. The agreement states that you will pay your debt within a certain period of time.
5. There are some types of credit: loan credit, sales credit and trade credit.
6. Lenders (creditors) expect to be repaid along with interest and other fees for letting you to use their money.

2 Курс вариант 1 ПРИБЫЛЬ.

“Прибыль” в повседневной жизни означает выгоду или благо, полученное от чего-либо. Кроме того, это может означать деньги, полученные в бизнесе. “Прибыль” для бухгалтера означает просто разницу между общими доходами и общими затратами. Для экономиста “прибыль” имеет гораздо более широкое значение. Это доход, полученный от использования ресурсов, за вычетом альтернативных издержек, связанных с использованием этих ресурсов. Экономист относит затраты на использование нераспределенной прибыли, поскольку они могли бы принести доход, если бы использовались вне бизнеса. Кроме того, экономист оценил бы время менеджеров-собственников в соответствии с тем, что они могли бы заработать вне бизнеса. Прибыль получается при продаже продукта по цене, превышающей затраты, необходимые для его производства или приобретения. Некоторые считают, что стремление к прибыли является сутью капитализма. Противники капитализма часто протестуют против того, что частные владельцы капитала не выплачивают работникам полную стоимость их продукции, а оставляют себе часть прибыли, утверждая, что это является эксплуататорским подходом. Однако защитники капитализма утверждают, что, когда рабочему выплачивается заработная плата, за которую он согласился работать, эксплуатации нет, особенно на свободном рынке, где никто другой не делает более выгодного предложения для работника; что "полная стоимость продукции работника" основана на его опыте. работайте, а не над тем, сколько прибыли вы получите.

Задание 2. Переведите на английский язык

Profit, various concepts of profit, revenue received, profit making, profit realization, product sale, private owners, total cost, salary.

Задание 3. Ответьте на вопросы письменно

1. “Profit” in everyday life means advantage or good obtained from something.
2. “Profit” for an accountant means simply the difference between total receipts and total costs.
3. It is the revenue derived from the use of resources minus the opportunity cost of using those resources.
4. Profit is derived by selling a product for more than the cost required to produce or acquire it.
5. Opponents of capitalism often protest that private owners of capital do not remunerate laborers the full value of their production but keep a portion as profit, claiming this to be exploitative.

2 Курс вариант 2

Задание 1 БАНКИ РОССИИ

Банк России имеет вертикально интегрированную централизованную структуру, включающую центральный аппарат, территориальные учреждения, расчетно-кассовый центр (РКЦ) и другие организации.

Национальный финансовый совет действует через Банк России, а в центральном аппарате банка есть совет директоров и председатель. Территориальные учреждения Банка России автономны и выполняют часть функций Банка России в регионах России. Региональные территориальные учреждения базируются в экономических регионах и охватывают несколько субъектов России. В их состав входят главные управления в областях, краях и автономных округах России, в Москве и Санкт-Петербурге, а также национальные банки в республиках Российской Федерации.

Главные ведомства принимают участие в реализации государственной денежно-кредитной политики, обеспечении развития и укрепления банковской системы; эффективности и бесперебойности работы системы расчетов; регулирование и надзор за деятельностью кредитных организаций на рынке ценных бумаг; валютный контроль; анализ состояния экономики и перспектив ее развития, а также анализ региональных финансовых рынков.

Территориальные учреждения не имеют юридического статуса и наделены полномочиями в соответствии с нормативными актами Банка России. Расчетно-кассовые центры (РКЦ) являются структурными подразделениями территориальных учреждений. Основная цель РКЦ – обеспечить существование эффективной, надежной и безопасной платежной системы в России.

РКЦ имеют договорные отношения с кредитными организациями, представительными и исполнительными органами власти, органами местного самоуправления, органами федерального казначейства и другими клиентами.

Задание 2

1. The Bank of Russia has a vertically integrated centralized structure, comprising the central office, territorial institutions, the cash processing centre (CPC) and other organizations.

2. The regional territorial institutions are based in economic regions and cover several constituent entities of Russia.

3. The main departments take part in the implementation of the state monetary and credit policy, ensuring the banking system's development and strengthening; the efficiency and continuous operation of the settlements system; the regulation and supervision of activities of credit institutions in the securities market; the foreign exchange control; the analysis of the state of the economy and its development prospects, as well as the analysis of regional financial markets.

4. The main goal of the CPCs is to ensure the existence of an efficient, reliable and safe payment system in Russia.

Задание 3

1. Не верно.
2. Не верно.
3. Не верно.
4. Не верно.
5. Верно.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу

по дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
(Английский язык)
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа разработана Торгашиной Л.Л., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ № 437 от 24.06.2024 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины;
- оценочные материалы.

В общей характеристике учебной дисциплины определены цели и планируемые результаты освоения программы.

В структуре определён объём учебной дисциплины, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание учебной дисциплины раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы учебной дисциплины, их содержание, объём часов, перечислены практические работы. Также в содержании указаны общие и профессиональные компетенции, на формирование которых направлено изучение учебной дисциплины.

Условия реализации учебной дисциплины содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению.

Рабочая программа завершается приложением – оценочными материалами для проведения промежуточной аттестации.

Реализация рабочей программы учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Авагян А.В.