

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Междисциплинарный курс: МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчётности

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Форма обучения	Очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДБ-51	-
Курс	3	-
Семестр	5,6	-
Форма промежуточной аттестации	Семестровый контроль Дифференцированный зачёт	-

Разработано:

Преподавателем СПб ГБПОУ «АТТ» Михайлова Е.А.

Рассмотрено и одобрено

на заседании цикловой комиссии №8 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учет»

СПб ГБПОУ «АТТ»

Протокол № 8 от 12 марта 2025 г.

Председатель ЦК Михайлова Е.А.

Проверено:

Зав. Библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:

На заседании методического совета СПб ГБПОУ «АТТ»

Протокол № 4 от 26 марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,

зам. директора по УР

Согласовано

с работодателем

Акт № 9 от 16 апреля 2025 г.

Принято

на заседании педагогического совета СПб ГБПОУ «АТТ»

Протокол № 5 от 16 апреля 2025 г.

Утверждено

Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»

№822/178а от 16 апреля 2025 г.

1 Паспорт оценочных материалов

1.1 Общие положения

Оценочные материалы предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по междисциплинарному курсу МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения

- промежуточной аттестации в 5 семестре форме семестрового контроля;
- промежуточной аттестации в 6 семестре в форме дифференцированного зачёта.

Промежуточная аттестация в 5 семестре:

Семестровый контроль проводится по изученному материалу одновременно для всей группы в виде выведения средней оценки за запланированные программой работы.

Промежуточная аттестация в 6 семестре:

Дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы в виде выполнения зачётной работы.

1.2 Результаты освоения программы, подлежащие проверке

Промежуточная аттестация в 5 семестре.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У5 - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета	- формирует числовые показатели в отчётных формах	Практические занятия №1,2,3,4,5
У6 - использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций	- умение использовать организационно-распорядительные документы при составлении отчетности	Проверочные работы №1,2,3
Знать:		
З6 - законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- знает законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	Проверочная работа 1

Промежуточная аттестация в 6 семестре

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У5 - формировать в	- формирует числовые	Вопрос №1

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета	показатели в отчётных формах	Задачи №1-7
У6 - использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций	- умение использовать организационно-распорядительные документы при составлении отчётности	Вопрос №2
У7 - обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы	- обеспечивает выполнение сроков представления отчётности	Вопрос №9,10 Задачи 8,9
У8 - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	- проводит проверку качества составления регистров бухгалтерского учёта	Вопрос №1
Знать:		
35 - методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	-знает методику внутреннего контроля составления бухгалтерской отчётности	Вопрос №3,4
36 - законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;	- знает законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта	Вопрос №5
37 - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения	знает порядок составления учётных документов в целях осуществления контроля ведения учёта и составления отчётности	Вопрос № 6,7,8 Задачи №1-7

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		

2 Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

Промежуточная аттестация в 5 семестре.

Условия приема: допускаются до сдачи семестрового контроля студенты, выполнившие запланированные рабочей программой работы и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество работ:

- пять практических работ;
- три проверочные работы.

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению: семестровый контроль включает все запланированные рабочей программой работы.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии, запланированные рабочей программой работы проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения: преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих контрольных заданий, проводит собеседование со студентами, имеющими задолженности и (или) претендующих на более высокую оценку.

Промежуточная аттестация в 6 семестре.

Условия приема: допускаются до сдачи дифференцированного зачёта студенты, выполнившие запланированные рабочей программой работы и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

- десять практических работ;
- две проверочные работы.

Количество вариантов: два варианта зачётного задания.

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению: в каждом варианте содержится одна практическая задача по составлению бухгалтерской отчётности, которую нужно представить в формате электронных таблиц.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: персональный компьютер, СПС «Консультант», электронные таблицы Excel.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии, вопросы рассматриваются на занятиях

Порядок проведения:

Задания представляют собой моделирование профессиональных ситуаций по различным хозяйственным операциям. Задание выполняется в следующей последовательности:

1. Чтение отчётности (форма 1) – для информационного ознакомления с финансовым положением предприятия (имущественное положение, соотношение средств по их видам в составе активов, величину собственных и заёмных средств);
2. Составление оборотно-сальдовой ведомости.
3. Составление Бухгалтерского баланса.
4. Составление Отчёта о финансовых результатах.

2.2 Критерии и система оценивания

Промежуточная аттестация в 5 семестре.

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 2,9 и менее; если студент выполнил контрольные задания не в полном объёме или выполнил не все контрольные задания.

Промежуточная аттестация в 6 семестре.

Выполнение заданий оценивается по трём основным критериям:

- выполнение типовых и нестандартных профессиональных задач;
- время выполнения задания;
- ошибки при выполнении задания (нарушение технологического процесса, нарушение техники безопасности и дисциплины, ошибки в расчётах и т.д.).

Оценка «отлично» ставится, если все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно, в нормативное время, не допускает ошибок или допускает одну незначительную ошибку;

Оценка «хорошо» ставится, если самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи, для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь, в нормативное время, допускает до трёх не существенных ошибок с последующим исправлением;

Оценка «удовлетворительно» ставится, если выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке, в нормативное время, допускает более трёх не значительных ошибок;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не укладывается в нормативное время, допускает существенные ошибки.

3 Пакет экзаменуемого

3.1 Перечень запланированных рабочей программой работ

Промежуточная аттестация в 5 семестре.

1. Практическая работа №1 «Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учёта данных за отчётный период».
2. Практическая работа №2 «Составление оборотно-сальдовой ведомости».
3. Практическая работа №3 «Составление бухгалтерского баланса».
4. Практическая работа №4 «Составление Отчёта о финансовых результатах»..
5. Практическая работа №5 «Составление Отчёта о движении денежных средств».

Промежуточная аттестация в 6 семестре.

1. Практическая работа №6 «Составление налоговой декларации по налогу на прибыль».
2. Практическая работа №7 «Составление налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость».
3. Практическая работа №8 «Составление налоговой декларации по НДФЛ».
4. Практическая работа №9 «Составление Отчёта о движении денежных средств».
5. Практическая работа №10 «Формирование отчёта о финансовых результатах».
6. Практическая работа №11 «Составление отчёта об изменении капитала».
7. Практическая работа №12 «Составление пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах».
8. Практическая работа №13 «Составление сводной консолидированной бухгалтерской отчётности».
9. Практическая работа №14 «Составление сегментарной отчётности».
10. Практическая работа №15 «Составление статистической отчётности».

3.2 Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация в 6 семестре.

1. Формирование информационной базы и состав бухгалтерской (финансовой) отчётности.
2. Принципы формирования бухгалтерской отчётности.
3. Методика проведения финансового анализа и распределение объёма работ.
4. Формирование выводов по результатам финансового анализа экономического субъекта.
5. Нормативные документы бухгалтерского и налогового учёта в РФ.
6. Технология составления деклараций по налогам и сборам в бюджет.
7. Формирование отчётов по страховым взносам.
8. Технология составления статистической отчётности.
9. Представление форм бухгалтерской и налоговой отчётности в электронном виде. Сроки утверждения отчётности.
10. Порядок регистрации организации в налоговых органах.

3.3 Перечень примерных задач для подготовки к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация в 6 семестре.

1. Составьте бухгалтерский баланс предприятия на 1 апреля в таблице №2, расположив наименования бухгалтерских счетов в активе и пассиве в порядке следования соответствующих статей баланса.
2. В журнале регистрации хозяйственных операций (таблица №3) составьте и запишите бухгалтерские проводки, определив недостающие суммы.

3. Откройте синтетические счета, запишите в них начальное сальдо, разнесите операции по счетам, подсчитайте дебетовые и кредитовые обороты за месяц и выведите конечные сальдо.
4. Составьте оборотную ведомость по синтетическим счетам за май. Проверьте наличие в ней трех равенств и объясните причины их возникновения.
5. Откройте аналитические счета и счета 10-1 «Сырье и материалы» и 71 «Расчеты с подотчетными лицами», произведите в них необходимые записи.
6. Составьте оборотные ведомости по аналитическим счетам к счетам 10-1 и 71. Сверьте итоги оборотных ведомостей с итогами соответствующих синтетических счетов.
7. Составьте бухгалтерский баланс на 1 мая в таблице №1.
8. Составить налоговые декларации по налогам в бюджет, внебюджетные фонды и органы статистики.
9. Сформировать выводы.

Исходные данные для составления баланса

1. Остатки по счетам на 1 апреля 2025_г.

Номера и наименования счетов	Сумма, тыс. руб.
71 «Расчеты с подотчетными лицами»	69000
50 «Касса»	11000
80 «Уставный капитал»	4 000 000
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	25000
10-1 «Сырье и материалы»	2160000
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	50000
51 «Расчетные счета»	900000
01 «Основные средства»	935000

2. Расшифровка остатка счета 10-1 «Сырье и материалы»

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Цена, тыс. руб.	Количество	Сумма, тыс. руб.
1	Алюминий	Кг	800	150	120000
2	Сталь	Т	50000	40	2000000
3	Провод	м	40	1000	40000
	Итого				2160000

3. Расшифровка остатка счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

№ п/п	Ф.И.О., должность подотчетного лица	Сумма, тыс. руб.
1	Захаров Г. П. — экспедитор	44000
2	Дроздова И. В. — зав. канцелярией	25000
	Итого	69000

Таблица №2

Баланс предприятия на 1 апреля 200_г.

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Баланс		Баланс	

4. хозяйственные операции за месяц

Таблица №3
Журнал регистрации хозяйственных операций за _____ 200_г.

Оборотная ведомость по синтетическим счетам за _____ 200_г.

№ п/п	Наименование счета	Сальдо на _____		Оборот за _____		Сальдо на _____	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
	Итого	=		=		=	
Причины возникновения равенств?							

Аналитические счета к счету
количественно-суммовой формы _____

Наименование		Единица измерения		Цена, тыс. руб.		Номер синтетического счета	
№ п/п	Содержание записи	Приход		Расход		Остаток	
		количество	сумма	количество	сумма	количество	сумма
	Сальдо на _____	—	—	—	—		
	Обороты за _____					—	—
	Сальдо на _____	—	—	—	—		
		Перенос					

Оборотная ведомость по аналитическим счетам к счету _____
за _____ 200_г.

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Цена, тыс. руб.	Остаток на _____		Оборот за _____				Остаток на _____	
				количество	сумма	количество	сумма	количество	сумма	количество	сумма
	Итого	—	—	—		—		—		—	
Сверка с итогами синтетического счета											

Баланс предприятия на 1 мая 200_г.

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Баланс		Баланс	

Задание 3.

По приведённым данным аналитического баланса необходимо:

1. Наличие собственных оборотных средств предприятия на начало и конец года
2. Определить относительные показатели финансовой устойчивости предприятия на начало и конец года
3. Дать оценку финансовой устойчивости и её динамике, деловой активности, выполнить горизонтальный и вертикальный анализ баланса
4. Назвать основные пути повышения финансовой устойчивости предприятия.

Показатели	Начало периода	Конец периода
1 Внеоборотные активы	28800	29000
2 Оборотные активы	35300	37400
Запасы и затраты	21000	18400
Дебиторская задолженность	8300	112100
Денежные средства	6000	6900
3 Прочие активы		
Баланс	64100	66400
1. Собственный капитал	34400	36200
2 Заёмный капитал	29400	29850
Долгосрочные кредиты и займы	2300	3200
Краткосрочные кредиты и займы	13500	18400
Кредиторская задолженность	13600	8250
2. Пассивы	300	350
Баланс	64100	66400

ЗАЧЁТНОЕ ЗАДАНИЕ

Дисциплина: МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчётности

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Вариант 1

Необходимо, применяя программу автоматизации учета и офисные программы:

- определить остатки по счетам на отчетную дату;
- определить финансовый результат деятельности организации;
- провести реформацию баланса. Условно текущий налог на прибыль определяется как 20%;
- сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;
- рассчитать уровень существенности ошибки.

Данные для выполнения задания модуля представлены в Приложении Г к заданию.

Выполнение задания предусматривает использование программного обеспечения для офисной работы, справочно-правовых систем.

Необходимо сформировать и распечатать (сохранить в электронном виде):

- бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;

необходимые пояснения (бухгалтерские справки, расчеты).

Исходные данные:

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	69866509,97		10207651,66	755596,66		
02		19579269,81		17525286,40		
08			9753480,33	9753480,33		
10	36053500,41		130312832,86	62708038,08		
19	597210,76		32776191,96	31912055,82		
20			146945614,06	146945614,06		
26			1183767,62	1183767,62		
44			1631755,59	1631755,59		
50	7050,00		145103550,56	145061662,53		
51	16053342,71		281165170,65	280403497,55		
57			6394500,00	6394500,00		
58	270007,15		119968797,92	119741436,67		
60		70649460,58	334312695,14	276193006,05		
60.01		73085108,68	255658084,83	197207239,07		
60.02	2435648,10		78654610,31	78985766,98		
62	33611932,45		244522167,17	256654288,84		
62.01	36759074,45		200649561,49	212895545,16		
62.02		3147142,00	43872605,68	43758743,68		
66		31470279,91	45334346,36	149000107,91		
66.01		31470279,91	45203467,37	148869228,92		

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
66.02			130878,99	130878,99		
68		21492,43	58190492,90	58615539,63		
68.01		444463,33	2249340,19	2131767,24		
68.02		334467,74	40364477,84	40479780,44		
68.04	586281,00		116769,00			
68.07	13813,00		162232,00	739105,96		
68.08	155484,00			107246,00		
68.10	1860,64		140033,88			
68.90			15157639,99	15157639,99		
69		952270,81	4371310,64	4172012,24		
69.01		104257,25	104257,25			
69.02		747952,19	747952,19			
69.03		80014,70	80014,70			
69.09			3255244,24	3976852,67		
69.11		20046,67	183842,26	195159,57		
70		685029,29	15397268,08	15042887,06		
71	2215244,47		17723453,44	19938697,91		
73			60791,98	17726,98		
76		20249081,52	78738913,00	70614252,44		
76.02			25620,00	25620,00		
76.05	709880,86		11979317,57	16294655,90		
76.07		20918563,66	66371255,17	53929227,67		
76.41		40398,72	362720,26	364748,87		
80		10000,00				
84		14818947,57	274271,00			
90			179866580,58	179866580,58		
90.01				179664069,68		
90.02			147107045,78			
90.03			29944011,59			
90.07			1631755,59			
90.08			1183767,62			
90.09				202510,90		
91			25379210,56	25379210,56		
91.01				25379210,56		
91.02			15034037,11			
<i>в том числе проценты уплаченные</i>			<i>130878,99</i>			
91.09			10345173,45			
96		238966,00				
97			70500,00	31650,00		
99			202510,90	10345173,45		
Итого	158 674 797,92	158 674 797,92	1 889 887 824,96	1 889 887 824,96		

Вариант 2

Необходимо, применяя программу автоматизации учета и офисные программы:

- определить остатки по счетам на отчетную дату;
- определить финансовый результат деятельности организации;
- провести реформацию баланса. Условно текущий налог на прибыль определяется как 20%;
- сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;
- рассчитать уровень существенности ошибки.

Данные для выполнения задания модуля представлены в Приложении Г к заданию.

Выполнение задания предусматривает использование программного обеспечения для офисной работы, справочно-правовых систем.

Необходимо сформировать и распечатать (сохранить в электронном виде):

- бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;

необходимые пояснения (бухгалтерские справки, расчеты).

Исходные данные:

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	79866509,97		10207651,66	755596,66		
02		20147603,14		17525286,40		
08			9753480,33	9753480,33		
10	36053500,41		130312832,86	62708038,08		
19	597210,76		32776191,96	31912055,82		
20			146945614,06	146945614,06		
26			2183767,62	2183767,62		
41	16354599,11		2739169,16	5095999,07		
44			1731755,59	1731755,59		
50	7050,00		145103550,56	145063162,53		
51	28110,93		278426001,49	275005998,48		
57			6394500,00	6394500,00		
58	270007,15		119968797,92	119841436,67		
60		80649460,58	334312695,14	276193006,05		
60.01		83085108,68	255658084,83	197207239,07		
60.02	2435648,10		78654610,31	78985766,98		
62	33611932,45		244522167,17	256654288,84		
62.01	36759074,45		200649561,49	212895545,16		
62.02		3147142,00	43872605,68	43758743,68		
66		14305279,91	10606536,36	434589,74		
66.01		14305279,91	10475657,37	3710,75		
66.02			430878,99	430878,99		
67		17165000,00	34727810,00	148865518,17		

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
67.03		17165000,00	34727810,00	148865518,17		
68		21492,43	58190492,90	58615539,63		
68.01		444463,33	2249340,19	2131767,24		
68.02		334467,74	40364477,84	40479780,44		
68.04	586281,00		116769,00			
68.07	13813,00		162232,00	739105,96		
68.08	155484,00			107246,00		
68.10	1860,64		140033,88			
68.90			15157639,99	15157639,99		
69		952270,81	4371310,64	4172012,24		
69.01		104257,25	104257,25			
69.02		747952,19	747952,19			
69.03		80014,70	80014,70			
69.09			3255244,24	3976852,67		
69.11		20046,67	183842,26	195159,57		
70		685029,29	15397268,08	15042887,06		
71	2215244,47		17723453,44	19938697,91		
73			60791,98	17726,98		
76		20249081,52	78738913,00	70614252,44		
76.02			25620,00	25620,00		
76.05	709880,86		11979317,57	16294655,90		
76.07		20918563,66	66371255,17	53929227,67		
76.41		40398,72	362720,26	364748,87		
80		10000,00				
84		14818947,57	274271,00			
90			180966580,58	180966580,58		
90.01				180664069,68		
90.02			147107045,78			
90.03			29944011,59			
90.07			1731755,59			
90.08			2183767,62			
90.09				302510,90		
91			25379210,56	25379210,56		
91.01				25379210,56		
91.02			15034037,11			
в том числе проценты уплаченные			430878,99			
91.09			10345173,45			
97			70500,00	31650,00		
99			302510,90	10345173,45		
Итого	169 004 165,25	169 004 165,25	1 892 187 824,96	1 892 187 824,96		