

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол от 16 апреля 2025 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от 16 апреля 2025 г.
№ 822/178а

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА **(пояснительная записка)**

Уровень образования: среднее профессиональное образование

Образовательная программа: программа подготовки специалистов
среднего звена

Профиль профессионального образования: технологический

Специальность: 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

Квалификация: техник

2025 г.

Образовательная программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413, и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 29 июля 2022 года №634.

Разработчики:

Методист СПб ГБПОУ «АТТ» _____ /Алексееenkova П.А./

Зав. методическим кабинетом СПб ГБПОУ «АТТ» _____ /Мельникова Е.В./

Рекомендовано и одобрено
на заседании методического совета СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 26 марта 2025 г.

Председатель Методического совета _____ /Вишневская М.В./,
зам. директора по УР

Согласовано
с работодателем
Акт № 6 от 16 апреля 2025 г.

Оглавление

1. Общие положения образовательной программы.....	4
1.1 Общие сведения.....	4
1.2 Нормативные основания для разработки	4
2 Общая характеристика образовательной программы	5
3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
4 Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	6
4.1 Результаты освоения	6
4.2 Общие компетенции.....	6
4.3 Профессиональные компетенции	9
5 Структура и содержание образовательной программы	14
5.1 Общая структура.....	14
5.2 Документы, регламентирующие структуру и содержание.....	15
6 Условия реализации образовательной программы	16
6.1 Общесистемные требования.....	16
6.2 Материально-техническое обеспечение.....	16
6.3 Учебно-методическое обеспечение	18
6.4 Кадровые условия реализации	18
6.5 Финансовые условия реализации.....	19

1. Общие положения образовательной программы

1.1 Общие сведения

Образовательная программа по специальности *23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение*, реализуемая СПб ГБПОУ «АТТ», представляет собой комплекс документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований действующего законодательства и рынка труда.

Образовательная программа обеспечивает в полной мере реализацию ФГОС СОО и ФГОС СПО с учетом образовательных потребностей обучающихся, регламентирует цели, содержание, планируемые результаты, условия реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки выпускников по данной специальности.

Основной целью образовательной программы является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

В области воспитания целью образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их социальной и творческой активности, общекультурному и профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, обеспечивающих успешность выпускника в избранной сфере деятельности и устойчивость на рынке труда.

1.2 Нормативные основания для разработки

Образовательная программа разработана на основании:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ с изменениями и дополнениями;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 с изменениями и дополнениями;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности *23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение* среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29 июля 2022 года №634;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 года №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся» с изменениями и дополнениями;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 08 ноября 2021 года №800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями;

- Приказ Минобрнауки России от 14 октября 2022 года №906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» с изменениями и дополнениями;

- Устав СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий».

Образовательная программа разработана с учетом:

- Профессиональный стандарт «Работник по сборке автотранспортных средств и их компонентов», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 03 октября 2022 года №608н;

2 Общая характеристика образовательной программы

Вид образования: профессиональное образование.

Уровень образования: среднее профессиональное образование.

Форма обучения: *очная*.

Срок обучения: *2 года 10 месяцев*.

Требование к абитуриенту: *основное общее образование*.

Объем образовательной программы: *4428 часов*.

Форма итоговой аттестации: *демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта*.

Присваиваемая квалификация по результатам освоения образовательной программы: *техник*.

Документ, выдаваемый по результатам освоения образовательной программы: диплом о среднем профессиональном образовании с записью о присвоении квалификации *техник*.

Образовательной программой предусмотрено освоение профессии *18466 Слесарь механосборочных работ 3 разряда*. По итогам успешной сдачи квалификационного экзамена выдаётся свидетельство о получении рабочей профессии с записью о присвоении квалификационного разряда.

Представители работодателей участвуют в разработке и реализации образовательной программы:

- согласование содержания образовательной программы;
- работа в составе комиссий экзамена по профессиональному модулю;
- работа в составе комиссии квалификационного экзамена;
- руководство дипломным проектом;
- работа в составе экспертной группы демонстрационного экзамена;
- работа в составе государственной экзаменационной комиссии.

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: *31 Автомобилестроение*.¹

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности.

ВД 01 Конструирование автотракторной техники и компонентов.

ВД 02 Осуществление, контроль и совершенствование технологических процессов изготовления, сборки автотракторной техники.

ВД 03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей.

ВД 04 Освоение профессии рабочего, должности служащего. *18466 Слесарь механосборочных работ*.

¹Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1 Результаты освоения

СПб ГБПОУ «АТТ» самостоятельно планирует результаты обучения по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам, (модулям) и практикам, которые соотнесены с требуемыми результатами освоения образовательной программы.

Совокупность запланированных результатов обучения обеспечивает выпускнику освоение всех компетенций, установленных образовательной программой.

Планируемые результаты обучения по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам, (модулям) и практикам прописаны в соответствующих рабочих программах.

4.2 Общие компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК).

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<u>Умения:</u> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
	<u>Знания:</u> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для	<u>Умения:</u> - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска;

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
выполнения задач профессиональной деятельности.	- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. <u>Знания:</u> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	<u>Умения:</u> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования. <u>Знания:</u> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	<u>Умения:</u> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. <u>Знания:</u> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	<u>Умения:</u> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе.

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<u>Знания:</u> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	<u>Умения:</u> - описывать значимость своей профессии (специальности). <u>Знания:</u> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности.
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<u>Умения:</u> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. <u>Знания:</u> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	<u>Умения:</u> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности. <u>Знания:</u> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
необходимого уровня физической подготовленности.	и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<u>Умения:</u> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
	<u>Знания:</u> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

4.3 Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее – ПК), соответствующими основными видами деятельности.

Код и наименование вида деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 01 Конструирование автотракторной техники и компонентов.	ПК 1.1 Разрабатывать 3D-модели, чертежи компонентов автотракторных средств (далее АТС) по имеющимся проработкам.	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО1 – разборки и сборки агрегатов и узлов автотракторной техники, и их компонентов. ПО2 - проектирование простых изделий автотракторной техники с использованием специализированного ПО. ПО3 - работы по корректировке технической документации.
	ПК 1.2 Осуществлять корректировку конструкторской документации по результатам	<u>Уметь:</u> У1 - определять конструктивные особенности узлов и деталей автотракторной техники; У2 - производить расчет основных параметров двигателей внутреннего сгорания;

Код и наименование вида деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	согласования с конструкторскими и технологическими подразделениями. ПК 1.3 Устанавливать соответствие параметров конструкции компонентов автотракторной техники различной сложности требованиям конструкторской документации.	У3 - определять основные неисправности систем автотракторной техники; У4 - выполнять работы по проектированию технологических процессов изготовления деталей, узлов. <u>Знать:</u> 31 - конструкцию, принцип действия и технологические характеристики агрегатов автотракторной техники; 32 - нормативные документы, обеспечивающие технологический процесс производства.
ВД 02 Осуществление, контроль и совершенствование технологических процессов изготовления, сборки автотракторной техники.	ПК 2.1 Обеспечивать реализацию технологических процессов изготовления и сборки компонентов автотракторной техники (деталей, узлов, агрегатов). ПК 2.2 Контролировать соблюдение технологической дисциплины. ПК 2.3 Разрабатывать оснастку малой и средней степени сложности для осуществления технологических процессов изготовления компонентов автотракторной техники. ПК 2.4 Разрабатывать предложения по совершенствованию технологических и	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО1 - оформления технической и технологической документации; ПО2 - разработки технологических процессов изготовления изделий; ПО3 - изготовление деталей, сборка и испытание агрегатов (изделий) автотракторной техники. <u>Уметь:</u> У1 - выбирать необходимую техническую и технологическую документацию; У2 - нормировать технологические процессы изготовления деталей и узлов; У3 - выполнять работы по проектированию технологических процессов изготовления деталей, узлов; У4 - управлять производственными участками и обеспечивать требования производственного процесса изготовления и сборки в соответствии с установленными требованиями. <u>Знать:</u> 31 - техническую и технологическую документацию, применяемую при изготовлении деталей и агрегатов автотракторной техники; 32 - типовые технологические процессы изготовления автотракторной техники; 33 - нормативные документы, обеспечивающие технологический процесс производства; 34 - систему обеспечения подготовки производства автотракторной техники.

Код и наименование вида деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	производственных процессов изготовления компонентов автотракторной техники. ПК 2.5 Осуществлять сбор статистической информации контрольных измерений автотракторной техники и компонентов.	
ВД 03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей.	ПК 3.1 Производить расчет технико-экономических показателей производственного плана, производственных заданий с соблюдением требований охраны труда и техники безопасности. ПК 3.2 Осуществлять заказ, перемещение, хранение товарно-материальных ценностей и ведение отчетности по ним. ПК 3.3 Осуществлять распределение и координацию работ по разработке конструкций АТС и их компонентов.	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО1 - планирования работы коллектива исполнителей; ПО2 - участия в логистических процессах на предприятии; ПО3 - определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации.
		<u>Уметь:</u> У1 - ставить производственные задачи коллективу исполнителей; У2 - докладывать о ходе выполнения производственной задачи; У3 - проверять качество выполняемых работ; У4 - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; У5 – организовывать входные, выходные и внутренние движения ТМЦ, сырья, заготовок изделий и готовой продукции на участке и в цехе; У6 – проводить контрольные мероприятия по учету ТМЦ, сырья, заготовок изделий и готовой продукции находящихся на складском хранении.
		<u>Знать:</u> 31 - основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта; 32 - организацию производственного и технологического процессов; 33 - функции, виды и психологию менеджмента; 34 - основы организации работы коллектива исполнителей; 35 - принципы делового общения в коллективе; 36 - особенности менеджмента в области

Код и наименование вида деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		профессиональной деятельности; 37 - представление о правовом положении субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности; 38 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 39 - нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; 310 – порядок составления логистической документации, инвентаризационных заданий и сличительных ведомостей; 311 – процедуру приёма и передачи ТМЦ, сырья, заготовок изделий и готовой продукции между цехами и отделами предприятия; 312 - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; 313 - ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях; 314 - нормирование труда.
ВД 04 Освоение профессии рабочего, должности служащего. 18466 Слесарь механосборочных работ.	ПК 4.1 Проведение операций по сборке автотранспортных средств и их компонентов.	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО1 – подготовки к проведению операций по сборке автотранспортных средств и их компонентов; ПО2 – сборки агрегатов, систем автотранспортных средств и их компонентов; ПО3 – регулировки параметров агрегатов, систем автотранспортных средств и их компонентов. <u>Уметь:</u> У1 – использовать технологическую документацию для комплектования деталей и сборочных единиц агрегатов и систем автотранспортных средств, подлежащих сборке; У2 – соблюдать требования охраны труда при комплектовании деталей и сборочных единиц агрегатов и систем автотранспортных, подлежащих сборке; У3 – определять пригодность деталей для последующей сборки агрегатов и систем автотранспортных средств; У4 – применять средства индивидуальной защиты; У5 – определять готовность к работе сборочного оборудования, оснастки и инструментов; У6 – определять готовность к работе контрольно-измерительных приборов и

Код и наименование вида деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		инструментов (контрольных калибров и шаблонов); У7 – производить очистку сборочного оборудования, оснастки, инструментов и средств измерения; У8 – читать техническую документацию; У9 – использовать сборочные универсальное и специальное оборудование, оснастку и инструменты, в том числе ручной и механизированный слесарный инструмент, в соответствии с технологической документацией; У10 – производить замену вышедших из строя элементов оснастки и инструментов; У11 – использовать контрольное оборудование и инструменты для проверки соответствия параметров соединения требованиям технологической документацией; У12 – определять готовность к работе приборов и инструментов, контрольных калибров и шаблонов; У13 – поддерживать режимы эксплуатации оборудования в соответствии с требованиями технологического процесса; У14 – заправлять агрегаты и системы автомобиля эксплуатационными (рабочими) смазками и жидкостями в соответствии с рабочей технологической документацией; У15 – выполнять подъем и перемещение габаритных деталей и агрегатов с применением грузоподъемных механизмов и грузозахватных приспособлений; У16 – производить слесарную обработку поверхностей деталей при выявлении локальных повреждений; У17 – выявлять дефекты операций по сборке и причины их возникновения; У18 – проверять наличие оборудования, инструментов и оснастки, и их соответствие требованиям технологической документации; У19 – использовать регулировочные оборудование и инструменты на режимах, установленных техническими условиями и (или) технологической документацией; У20 – проверять и регулировать параметры основных агрегатов и систем автомобиля в соответствии с техническими условиями; У21 – обеспечивать соблюдение правил безопасной эксплуатации регулировочного оборудования и оснастки;

Код и наименование вида деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		У22 – паять различными припоями. <u>Знать:</u> 31 – требования охраны труда, пожарной, экологической, промышленной безопасности и электробезопасности; 32 – назначение и правила эксплуатации оборудования, оснастки и инструментов, используемых для сборки и контроля параметров агрегатов и систем автомобиля; 33 – основные способы и свойства соединения деталей и узлов; 34 – систему допусков и посадок; 35 – устройство и назначение подлежащих сборке деталей, узлов, агрегатов и систем автомобиля; 36 – основные свойства конструкционных материалов деталей, подлежащих соединению; 37 – назначение, устройство и правила эксплуатации используемого сборочного и контрольно-измерительного оборудования и инструментов; 38 – назначение и свойства, применяемых в автомобильных агрегатах и системах, смазок и эксплуатационных (рабочих) жидкостей; 39 – устройство и правила безопасной эксплуатации оборудования и устройств для заправки горюче-смазочными материалами; 310 – основы контактной сварки; 311 – правила и способы безопасного управления грузоподъемными механизмами и грузозахватными приспособлениями; 312 - методы и средства измерения и регулировки параметров автомобильных систем и агрегатов; 313 – назначение, принцип работы и правила эксплуатации регулировочного оборудования, стендов и контрольно-измерительных приборов, и инструментов; 314 – назначение технологических жидкостей, их физико-химические свойства и способы применения; 315 – состав туго- и легкоплавких припоев, флюсов, протрав и способы их приготовления.

5 Структура и содержание образовательной программы

5.1 Общая структура

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Структура образовательной программы включает:

дисциплины (модули);

практику;

государственную итоговую аттестацию.

Образовательная программа включает следующие учебные циклы:

общеобразовательная подготовка

- базовые и профильные дисциплины;

профессиональная подготовка

- социально-гуманитарный цикл;

- общепрофессиональный цикл;

- профессиональный цикл.

Конкретное соотношение объемов обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемными параметрами циклов и практики определяется учебным планом.

5.2 Документы, регламентирующие структуру и содержание

Учебный план.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Календарный учебный график.

График учебного процесса отражает последовательность распределения времени, отведенного на освоение образовательной программы по курсам обучения и семестрам.

Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей) и практик.

Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей) и практик определяют цели и планируемые результаты освоения программ, планируется последовательность разделов, тем и учебного материала, практические и лабораторные работы.

Оценочные материалы.

Оценочные материалы определяют условия и порядок проведения промежуточной аттестации по итогам курса обучения, критерии и систему оценивания, а так же перечень заданий, вопросов, примерных задач, заданий, ситуаций и т.д. для подготовки к промежуточной аттестации.

Методические материалы.

Образовательная программа обеспечивается методическими материалами по учебным предметам, курсам, дисциплинам, (модулям).

Рабочая программа воспитания.

Рабочая программа воспитания включает в себя описание особенностей воспитательного процесса; цели и задачи воспитания обучающихся; виды, формы и

содержание совместной деятельности педагогов-организаторов, преподавателей/мастеров производственного обучения, обучающихся и социальных партнеров Академии; основные направления самоанализа воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы отражает последовательность распределения воспитательных мероприятий по направлениям, курсам обучения, семестрам и планируемые результаты.

Программа текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Программа текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации содержит цели, задачи, формы и условия реализации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Программа государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации регламентирует процедуру проведения государственной итоговой аттестации.

6 Условия реализации образовательной программы

6.1 Общесистемные требования

СПб ГБПОУ «АТТ» располагает на праве собственности материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом.

При реализации образовательной программы образовательная организация применяет электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае реализации образовательной программы с использованием сетевой формы требования к реализации образовательной программы должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

6.2 Материально-техническое обеспечение

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы;

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 №178-02), требованиям техники безопасности и охраны труда и оснащены типовым оборудованием, в том числе специализированным оборудованием и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

СПб ГБПОУ «АТТ» обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Печень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

Кабинеты:

- русского языка и литературы;
- иностранного языка;
- химии;
- биологии;
- истории;
- обществознания;
- географии;
- основ безопасности и защиты Родины;
- математики;
- информатики;
- физики;
- ремонта автомобилей;
- социально-гуманитарных дисциплин;
- иностранного языка;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- технологии производства деталей автотракторной техники;
- основ финансовой грамотности;
- русского языка и литературы;
- инженерной графики;
- технической механики;
- электротехники и электроники;
- материаловедения;
- метрологии, стандартизации и сертификации;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- охраны труда;
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- экономики организации;
- экологических основ природопользования и экологии;
- конструкции и проектирования автотракторной техники;
- технологии производства деталей автотракторной техники;
- управления качеством и персоналом;
- организации транспортно-логистической деятельности;
- методический.

Лаборатории:

- химии;
- физики;
- электротехники и электроники;
- материаловедения;
- гидравлических и пневматических систем;
- электрооборудования автотракторной техники;
- автомобильных двигателей;
- конструкции и проектирования автотракторной техники;
- технического обслуживания двигателей внутреннего сгорания;
- ремонта ходовой части и механизмов управления;
- технологии обработки материалов;
- технологии сборки и испытания автотракторной техники.

Мастерские:

- слесарная;
- механообрабатывающая;

- электросварочная;
- технического обслуживания автомобилей.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место

для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Перечень, лицензионного программного обеспечения.

- пакет Microsoft World;
- графическая система Компас-График;
- графическая система Компас-3D-Моделирование;
- САПР ТП Вертикаль.

6.3 Учебно-методическое обеспечение

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд СПБ ГБПОУ «АТТ» укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, изданные в последние 5 лет.

При использовании электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечивается учебно-методическими документацией по учебным предметам, курсам, дисциплинам, (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

Перечень электронно-библиотечных систем:

- «Юрайт»;
- ZNANIUM. RU;
- BOOK.RU.

Перечень методических материалов:

- методические рекомендации по выполнению практических работ;
- методические указания по выполнению лабораторных работ;
- методические рекомендации по выполнению курсовых проектов (работ);
- методические рекомендации по выполнению дипломного проекта и его разделов.

6.4 Кадровые условия реализации

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области

профессиональной деятельности *31 Автомобилестроение* (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет);

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, *31 Автомобилестроение*, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности *31 Автомобилестроение*, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.5 Финансовые условия реализации

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».