

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол от 16 апреля 2025 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от 16 апреля 2025 г.
№ 822/178а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка)

Форма обучения	Очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДЭ-51, 52, 53	ДЭ-55
Курс	2-4	1-3
Семестр	3-8	1-6
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:	176	176
- лекции, уроки, час.	-	-
- практические занятия, час.	164	164
- лабораторные занятия, час.	-	-
- курсовой проект/работа, час.	-	-
- промежуточная аттестация, час.	12	12
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:		
- самостоятельная работа, час.	-	-
- консультации, час.	-	-
- экзамен, час.	-	-
Самостоятельная работа, час.		
Итого объем образовательной программы, час.	176	176
Форма промежуточной аттестации	Семестровый контроль Дифференцированный зачет	Семестровый контроль Дифференцированный зачет

2025 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности / профессии 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) базовая подготовка, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 176 от 20.03.2024 года.

Разработано:

Преподавателем СПб ГБПОУ «АТТ» Якобадзе Д.З.

Рассмотрено и одобрено
на заседании цикловой комиссией № 3 «Социальные дисциплины» СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 8 от 12 марта 2025 г.

Председатель ЦК Торгашина Л.Л.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Жуковская А.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено
на заседании методического совета СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 26 марта 2025 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Согласовано
с работодателем
Акт № 5 от 16 апреля 2025 г.

Содержание

1 Общая характеристика программы	4
1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы	4
1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы	5
2 Структура и содержание программы	9
2.1 Структура и объём программы	9
2.2 Распределение нагрузки по курсам и семестрам	11
2.3 Тематический план и содержание программы	13
3 Условия реализации программы	33
3.1 Материально-техническое обеспечение программы	33
3.2 Учебно-методическое обеспечение программы	33
4 Контроль и оценка результатов освоения программы	34
Приложение 1 Оценочные материалы	37

1 Общая характеристика программы

1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы

Цели дисциплины: повышение уровня владения иноязычной коммуникативной компетенцией в ситуациях повседневной межкультурной и деловой коммуникации в сфере логистики. Освоение дисциплины направлено на развитие коммуникативных навыков на уровне необходимом и остаточном для реализации профессиональных обязанностей в области логистики, ведения деловых встреч, переговоров и презентаций

Задачи дисциплины: в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

- У1 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- У2 - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;
- У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;
- У4 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;
- У5 - понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- У6 - составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;
- У7 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- У8 - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);
- У9 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

Знать:

- 31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- 32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);
- 33 - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);
- 34 - правила чтения текстов профессиональной направленности;
- 35 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- 36 - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;
- 37 - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).

Общие компетенции.

- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы

Дисциплина входит в социально-гуманитарный учебный цикл и предусматривает использование часов вариативной части.

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; 31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	Раздел «Материалы». Тема Present Continuous.	2	Для получения умений по использованию грамматического времени Present Continuous в речи при описании процессов
У5 - понимать тексты на базовые профессиональные темы; 34 - правила чтения текстов профессиональной направленности	Раздел «Технические характеристики». Тема «Чтение текстов научной направленности».	2	Для приобретения навыков по просмотровому и поисковому чтению
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; 31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	Раздел «Решение проблем». Тема «Объяснение принципов работы механизма с использованием времени Present Simple.	2	Для получения умений по использованию грамматического времени Present Simple в речи при описании работы механизмов
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и	Раздел «Безопасность». Тема «Предупредительные знаки и употребление модальных глаголов».	2	Для составление правил с использованием в речи модальных глаголов

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
профессиональном взаимодействии; 31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.			
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; 31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. 32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);	Раздел «Причины и следствия». Тема «Чтение текстов научной направленности и составление вопросительных предложений».	2	Для приобретения навыков по просмотровому и поисковому чтению. Для получения умений по составлению вопросительных предложений
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; 33 - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);	Раздел «Проверка и подтверждение». Тема «Повелительное наклонение».	2	Для получения умений по составлению предложений в повелительном наклонении
У1 - строить простые	Раздел «Введение в	2	Для получения навыков

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; 35 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	логистику». Тема «Мои обязанности».		по описанию своей профессии и своих обязанностей
У1 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; 35 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Раздел «Логистические услуги». Тема «Классификация основных логистических услуг: транспортировка, хранение, безопасность».	2	Для получения умений и навыков по описанию различных логистических услуг
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; 31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	Раздел «Управление материально-производственной базой». Тема «Passive Voice».	2	Для получения умений по использованию грамматического явления Passive Voice в речи
У1 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; 35 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Раздел «Планирование и подготовка транспорта». Тема «Контейнеры».	2	Для получения знаний по теме «Контейнеры в логистике. Хранение и транспортировка товаров». Их описания.
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на	Раздел «Перевозка груза». Тема «Инструкции по погрузке грузов».	2	Для приобретения навыков по просмотровому и поисковому чтению. Для получения навыков

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; 33 - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);			по составлению инструкций по погрузке грузов.
У1 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; 35 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Раздел «Ответственное хранение». Тема «складское оборудование».	2	Для приобретения умений и навыков по описанию процессов на складе.
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета / семестрового контроля	2	Контроль и оценка результатов освоения
Итого		26	

2 Структура и содержание программы

2.1 Структура и объем программы

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час.					
			Всего	в том числе				
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	промежуточная аттестация
Введение	2		2		2			
Technical English 1								
Тема 1 Раздел 6 «Материалы»	10		10		10			
Тема 2 Раздел 7 «Технические характеристики»	8		8		8			
Тема 3 Раздел 8 «Отчётность»	10		10		10			
Тема 4 Раздел 9 «Решение проблем»	6		6		6			
Тема 5 Раздел 10 «Безопасность»	14		14		14			
Тема 6 Раздел 11 «Причины и следствия»	10		10		10			
Тема 7 Раздел 12 «Проверка и подтверждение»	12		12		12			
English for logistics								
Тема 8 Раздел 1 «Введение в логистику»	10		10		10			
Тема 9 Раздел 2 «Логистические услуги»	10		10		10			
Тема 10 Раздел 3 «Управление материально-производственной базой»	10		10		10			
Тема 11 Раздел 4 «Планирование и подготовка транспорта»	18		18		18			
Тема 12 Раздел 5 «Перевозка грузов»	10		10		10			
Тема 13 Раздел 6 «Документация»	10		10		10			
Тема 14 Раздел 7 «Ответственное хранение»	8		8		8			
Тема 15 Раздел 8 «Современные тенденции логистики»	14		14		14			
Итоговое занятие	2		2		2			
Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	6		6					
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	6		6					
Итого объем образовательной программы	176	0	176	0	164	0	0	12

2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Распределение часов по курсам и семестрам на базе основного общего образования (9 классов)

Учебный год	2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		ИТОГО
Курс	I		II		III		IV		
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:			32	44	24	30	22	24	176
- лекции, уроки, час.									
- практические занятия, час.			30	42	22	28	20	22	164
- лабораторные занятия, час.									
- курсовой проект/работа, час.									
- промежуточная аттестация, час.			2	2	2	2	2	2	12
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:									
- самостоятельная работа, час.									
- консультации, час.									
- экзамен, час.									
Самостоятельная работа, час.									
Итого объём образовательной программы, час.			32	44	24	30	22	24	176
Форма промежуточной аттестации			С/К	Д/З	С/К	Д/З	С/К	Д/З	Д/З

Распределение часов по курсам и семестрам на базе основного общего образования (11 классов)

Учебный год	2025/2026		2026/2027		2027/2028		2028/2029		ИТОГО
Курс	I		II		III		IV		
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:	32	44	24	30	22	24			176
- лекции, уроки, час.									
- практические занятия, час.	30	42	22	28	20	22			164
- лабораторные занятия, час.									
- курсовой проект/работа, час.									
- промежуточная аттестация, час.	2	2	2	2	2	2			12
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:									
- самостоятельная работа, час.									
- консультации, час.									
- экзамен, час.									
Самостоятельная работа, час.									
Итого объём образовательной программы, час.	32	44	24	30	22	24			176
Форма промежуточной аттестации	С/К	Д/З	С/К	Д/З	С/К	Д/З			Д/З

2.3 Тематический план и содержание программы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	Семестр 3 (9 кл.) Семестр 1 (11 кл.)	32			
1.	Введение. Входной контроль знаний. Тест базовых знаний по английскому языку	2	Раздаточный материал		
	Technical English 1 Тема 1. Модуль 6 «Материалы»	10			
2.	Тема 1.1 Описание процессов / действий Лексика по теме. Введение грамматического времени Present Continuous.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 42-43	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
3.	Тема 1.2 Материалы и их свойства Лексика по теме. Введение конструкции to be made of. Письменная работа по теме Present Continuous.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 44	У1-У9, 31-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
4.	Тема 1.3 Тестирование материалов. Чтение текста Racing car. Заказ товара по электронной почте и телефону.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 45	У2-У9, 31-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

5.	Тема 1.4 Приобретение оборудования. Составление диалога по теме «Приобретение товара» (спортивного оборудования). Лексический диктант по теме «Материалы».	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 46-47	У1-У7, 31-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
6.	Тема 1.5 Проверочная работа №1 по модулю 6	2	Раздаточный материал	РНО	У1-У7, 31-37 ОК 02, 05, 06, 09
	Technical English 1 Раздел 2 Модуль 7 «Технические характеристики»	8			
7.	Тема 2.1 Габаритные размеры. Чтение таблиц размеров. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 52-53	У1-У9, 31-37, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
8.	Тема 2.2 Количество материалов. Аудирование. Письменная работа по теме «Исчисляемые и неисчисляемые существительные».	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 54-55	У1-У7, 31-37 ОК 02, 05, 06, 09
9.	Тема 2.3 Планирование. Описание долгосрочных проектов. Введение грамматического времени Future Simple.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 56-57	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
10.	Проверочная работа №2 по модулю 7	2	Раздаточный материал	РНО	У1-У7, 31-37 ОК 02, 05, 06, 09
	Technical English 1 Раздел 3 Модуль 8 «Отчётность»	10		Стр. 58-59	

11.	Тема 3.1 Отчёт о происшествии. Экстренный вызов. Устранение неисправностей простых механизмов. Введение грамматического времени Present Perfect.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 58-59	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
12.	Тема 3.2 Отчёт о происшествии. Повторение грамматического времени Present Perfect. Выполнение грамматических упражнений. Письменная работа: сравнение двух картинок с использованием Present Continuous и Present Perfect	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 58-59	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
13	Тема 3.2 Повреждение и убытки. Лексика по теме. Причастия прошедшего времени в значении прилагательного. Письменная работа по теме Present Perfect	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 60-61	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
14	Тема 3.3 События прошлого. Обсуждение знаменательных дат. Введение грамматического времени Past Simple. Составление диалога по образцу.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 62-63	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
15	Проверочная работа №3 по модулю 8	2	Раздаточный материал	РНО	У1-У7, 31-37 ОК 02, 05, 06, 09
16.	Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	2			
	Всего за 3 семестр (9 кл.) Всего за 1 семестр (11 кл.)	32			
	Семестр 4 (9 кл.) Семестр 2 (11 кл.)	44			
	Technical English 1 Раздел 4 Модуль 9 «Устранение проблем»	6			

17	4.1 Элементы управления. Объяснение принципов работы механизма. Лексика по теме. Повторение грамматического времени Present Simple. Составление диалога.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 68-69	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
18	4.2 Горячая линия. Лексика по теме. Отработка грамматического материала по теме «Общие вопросы и краткие ответы».	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 70-71	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
19	4.3 Звонок на горячую линию. Аудирование. Введение грамматического материала: условные предложения + императив. Письменная работа по теме «Общие вопросы и краткие ответы». Лексический диктант по разделу 9.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 72-73	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Technical English 1 Раздел 5 Модуль 10 «Безопасность»	14			
20	5.1 Правила и предупреждения. Соблюдение правил безопасности. Грамматика: модальные глаголы must, could, might	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 74-75	У1-У9, 31-37, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
21	5.2 Угроза безопасности. Повторение модальных глаголов must, could, might. Описание картинки «Угрозы безопасности» по образцу. Письменная работа по модальным глаголам.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 76-77	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

22	5.3 Угроза безопасности. Грамматика: прошедшее время глагола to be. Написание правил безопасности для мастерской.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 76-77	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
23	5.4 Расследования. Расследование катастроф. Работа со статьёй. Вопросительные предложения с глаголом to be.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 78-79	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
24	5.5 Расследования. Составление диалога и заполнение формы. Письменная работа по глаголу to be прошедшего времени.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 78-79	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
25	5.6 Повторение и обобщение пройденного материала по модулям 8-9	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 80-83	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
26	5.7 Проверочная работа №5 по модулям 9-10	2	Раздаточный материал	РНО	У1-У7, 31-37 ОК 02, 05, 06, 09
	Technical English 1 Раздел 5 Модуль 11 «Причины и следствия»	10			
27	6.1 Поршни и клапаны. Лексика по теме. Грамматика: использование глаголов cause, allow, make, let, stop, prevent с инфинитивом и герундием.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 84-85	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

28	6.3 Рубильники и реле. Лексика по теме. Чтение web страницы. Работа с текстом.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 86-87	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
29	6.4 Роторы и турбины. Лексика по теме. Аудирование. Лексический диктант по темам «Поршни и клапаны. Рубильники и реле».	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 88-89	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
30	6.5 Роторы и турбины. Чтение web страницы. Работа с текстом. Лексический диктант по теме «Роторы и турбины».	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 88-89	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
31	6.6 Проверочная работа №6 по модулю 11	2		РНО	У1-У7, 31-37 ОК 02, 05, 06, 09
	Technical English 1 Раздел 6 Модуль 12 «Проверка и подтверждение»	12			
32	7.1 Данные. Лексика по теме. Просмотровое и поисковое чтение.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 90-91	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
33	7.2 Данные. Повторение лексики по теме. Грамматика: выражение примерных числовых показателей about, approximately, more, less, above, under. Практика вопросительных предложений с целью получения информации.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 90-91	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

34	7.3 Инструкции. Аудирование. Грамматика: повелительное наклонение.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 92-93	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
35	7.4 Успехи. Лексика по теме. Повторение грамматических времён Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Future Simple. Составление диалога по образцу.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 94-95	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
36	7.5 Повторение пройденного материала по разделам 11-12	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 96-99	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
37	7.6 Проверочная работа №7 по разделам 11-12	2	Раздаточный материал	Стр. 96-99	У1-У7, 31-37 ОК 02, 05, 06, 09
38	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.	2			
	Всего за 4 семестр (9 кл.)	44			
	Всего за 2 семестр (11 кл.)				
	Всего за 2 курс	76			
	Семестр 5 (9 кл.)	24			
	Семестр 3 (11 кл.)				
	English for logistics				
39	Введение. Входной контроль знаний.	2	Раздаточный материал		

	English for logistics Модуль 1 Введение в логистику.	10	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник		У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
40	1.1 Модуль 1. Введение в логистику. Лексика по теме. Грамматика: словообразование, суффиксы существительных.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 5-6	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
41	1.2 Профессии, связанные с логистикой. Аудирование. Описание профессий. Устный ответ.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 6-7	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
42	1.3 Профессии. Мои обязанности. Введение грамматической темы Present Simple.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 7-8 Стр. 9	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
43	1.4 Просмотровое и поисковое чтение. Работа с текстом. Письменная работа по теме Present Simple.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 11	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
44	1.5 Проверочная работа №1 по модулю 1	2			У1-У7, 31-37 ОК 02, 05, 06, 09
	English for logistics Модуль 2 Логистические услуги.	10			

45	2.1 Акронимы и аббревиатуры логистики, Лексика по теме. Словообразование.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 12-13	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
46	2.2 Основные услуги. Аудирование. Презентация услуг логистических компаний.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр.13-14	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
47	2.3 Классификация основных логистических услуг: транспорт, хранение, безопасность. Устное высказывание – рассказ об основных услугах компании.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 15-16 Стр. 17-18	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
48	2.4 Просмотровое и поисковое чтение. Чтение статьи «Новое в логистике». Выполнение упражнений.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 19	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
49	2.5 Проверочная работа №2 по модулю 2	2	Раздаточный материал		У1-У7, 31-37 ОК 02, 05, 06, 09
50	Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	2			
	Всего за 5 семестр (9 кл.) Всего за 3 семестр (11 кл.)	24			
	Семестр 6 (9 кл.) Семестр 4 (11 кл.)	30			

	English for logistics Модуль 3 Управление материально производственной базой	10	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник		У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
51	3.1 Материально-производственная база. Лексика по теме. Грамматика: пассивный залог в Present Simple.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 20-21	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
52	3.2 Система непрерывного снабжения. Лексика по теме. Письменная работа по теме «пассивный залог».	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 22	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
53	3.3 Просмотровое и поисковое чтение. Чтение объявления о работе. Работа с текстом. Аудирование.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 23-24	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
54	3.4 Письмо. Развитие навыков письменной речи. Знакомство с официальным письмом по теме «Quotation» («предложение по ценам»). Написание письма по образцу.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 25-26	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

55	3.5 Просмотровое и поисковое чтение. Чтение статьи «Стратегическое снабжение в закупке».	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 27	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	English for logistics Модуль 4 Планирование и подготовка транспорта	18			
56	4.1 Виды транспортировки. Лексика по теме. Аудирование.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 28-29	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
57	4.2 Развитие грамматических навыков. Сравнительная и превосходная степень прилагательных. Описание видов транспортировки.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 30	У1-У4, У6-7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
58	4.3 Типы контейнеров. Аудирование. Развитие навыков аудирования.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 31	У1-У7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
59	4.4 Типы контейнеров. Устный ответ – описание контейнеров. Повторение лексики по разделу 4.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 32-33	У1-У7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

60	4.5 Просмотровое и поисковое чтение. Чтение статьи «грузовые перевозки». Выполнение заданий. Лексический диктант.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 36	У1-У7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
61	4.6 Повторение изученного материала по модулям 3-4	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 20-36	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
62	4.7 Повторение изученного материала по модулям 3-4	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 20-36	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
63	4.8 Проверочная работа №3 по модулям 3-4	2	Раздаточный материал	РНО	У1-У7, 31-37 ОК 02, 05, 06, 09
64	4.9 Анализ и коррекция ошибок.	2			
65	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2			
	Всего за 6 семестр (9 кл.)	30			
	Всего за 4 семестр (11 кл.)	54			
	Всего за 3 курс	22			
	Семестр 7 (9 кл.) Семестр 5 (11 кл.)	10			
	English for logistics Модуль 5 Планирование и подготовка транспорта				

66	5.1 Виды транспортировки. Лексика по теме. Аудирование. Запрос информации.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 37-38	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
67	5.2 Транспортировка. Запрос информации: составление диалога по образцу.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 39	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
68	5.3 Описание контейнеров. Развитие навыков аудирования. Развитие грамматических навыков: числительные, аббревиатуры по мерам длины.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 40-42	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
69	5.4 Развитие навыков письма. Официальное письмо по теме «Расценка товара». Написание электронного письма по образцу.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 43	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
70	5.5 Просмотровое и поисковое чтение. Чтение интервью «Как успешно транспортировать товары».	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 44	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
English for logistics Модуль 6 Перевозка товаров		10			

71	6.1 Маркировка грузов. Лексика по теме. Повелительное наклонение при объяснении как что-то делать – инструкции.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 45-46	У1-У7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
72	6.2 Маркировка грузов. Развитие грамматических навыков. Предлоги времени и места. Развитие навыков аудирования.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 47-48	У1-У7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
73	6.3 Письмо. Информирование по погрузке грузов. Написание электронного письма по образцу.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 49-50	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
74	6.4 Виды контейнеров по перевозке. Лексика по теме. Чтение статьи «Хаос в аэропорту Хитроу. Новый терминал».	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 50-51	У1-У7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
75	6.5 Проверочная работа №4 по модулям 5-6	2	Раздаточный материал	РНО	У1-У7, 31-37 ОК 02, 05, 06, 09
76	Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	2			
	Всего за 7 семестр (9 кл.)	22			
	Всего за 5 семестр (11 кл.)				
	Семестр 8 (9 кл.)	24			
	Семестр 6 (11 кл.)				
	English for logistics Модуль 7 Складирование и хранение	8		Стр. 53-54	

77	7.1 Складирование и хранение. Лексика по теме. Пассивный залог в Present Perfect и модальными глаголами.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 54-55	У1-У7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
78	7.2 Развитие навыков аудирования. Устное высказывание по теме «Управление складом». Описание складского оборудования.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 55-56	У1-У7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
79	7.3 Развитие навыков аудирования. Прослушивание диалога и выполнение заданий по интегрированной системе обозначений мест хранения в стеллаже.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 57-58	У1-У7, У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
80	7.4 Повторение лексики по теме. Просмотровое и поисковое чтение. Чтение статьи «Warehouse today». Работа со статьёй.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 59	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	English for logistics Модуль 8 Документация и финансы	14			
81	8.1 Документация и финансы. Лексика по теме. Аббревиатуры.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 60-61	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

82	8.2 Развитие навыков аудирования. Проблемы с доставкой.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 62-63	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
83	8.3 Развитие навыков устной речи. Высказывание по теме «Принятие мер и извинения». Составление диалога по образцу.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 63	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
84	8.4 Развитие грамматических навыков. Предлоги by и until. Введение лексики по теме «Типы платежей».	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 64	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
85	8.5 Запрос и производство оплаты. Лексика по теме. Развитие навыков аудирования.	2	Интерактивная доска, раздаточный материал, электронный учебник	Стр. 65-67	У1-У9 31-33, 35-37 ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
86	8.6 Проверочная работа №5 по разделам 7-8	2	Раздаточный материал	РНО	У1-У7, 31-37 ОК 02, 05, 06, 09
87	Анализ и коррекция ошибок	2			
88	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2			
	Всего за 8 семестр (9 кл.)	24			
	Всего за 6 семестр (11 кл.)				
	Всего за 4 курс	46			
	Итого объем образовательной программы	176			

3 Условия реализации программы

3.1 Материально-техническое обеспечение программы

1) Кабинет иностранных языков «Кабинет иностранного языка», оснащённый:

- ✓ Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- ✓ Парта 15 шт
- ✓ Стулья 30 шт
- ✓ ПК
- ✓ Интерактивная доска
- ✓ Доска аудиторная
- ✓ Комплект учебно-наглядных пособий,
- ✓ Комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе,
- ✓ Подключение к глобальной сети Интернет.

3.2 Учебно-методическое обеспечение программы

Основная литература:

Лахмаков, В. Л., Английский язык для специальности Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). Практикум. : учебное пособие / В. Л. Лахмаков. — Москва: КноРус, 2024. — 191 с. — ISBN 978-5-406-13157-2. — URL: <https://book.ru/book/953751> (дата обращения: 20.01.2025). — Текст: электронный.

Дополнительная литература:

Д1 УМК «Technical English New», Лонгман, 2023

Электронные образовательные ресурсы

- Программное обеспечение компании Microsoft (Word, Excel)

- Перечень сайтов:

1. <http://englishtips.org/>

2. <http://www.native-english.ru/>

3. <http://multitran.com>

4 Контроль и оценка результатов освоения программы

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Составление простого монологического высказывания по заданной теме	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
У2 - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы	Составление простого диалога по заданной теме	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Составление простого диалогического высказывания по заданной теме. Работа в парах и группах из более 2 человек	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
У4 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	Понимание речи на слух	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
У5 - понимать тексты на базовые профессиональные темы	Понимание письменных и устных текстов.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
У6 - составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы	Составление простых монологических высказываний по общей и профессиональной теме.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
		программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
У7 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Составление базовых диалогов на профессиональные темы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
У8 - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов с русского языка и с английского языка на русский язык со словарём	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
У9 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Пополнение словарного запаса по базовым и профессиональным темам	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
Знать:		
31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Описание простых базовых процессов профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов профессиональной направленности с русского языка на английский язык и с английского языка на русский язык со словарём	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
33 - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика)	Использование общеупотребительных глаголов по профессиональной лексике в речи	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
34 - правила чтения текстов профессиональной направленности	Чтение и понимание текстов профессиональной направленности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
35 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Построение простых и сложных предложений на профессиональные темы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
36 - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке	Соблюдение норм речевого поведения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8
37 - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Соблюдение норм письменной и устной речи	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; тест базовых знаний, текущий контроль в форме выполнения проверочных работ по темам разделов 6-12; 1-8

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина: СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка)

Форма обучения	Очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДЭ-51, 52, 53	ДЭ-55
Курс	2-4	1-3
Семестр	3-8	1-6
Форма промежуточной аттестации	Семестровый контроль Дифференцированный зачет	Семестровый контроль Дифференцированный зачет

2025 г.

Разработано:

Преподавателем СПб ГБПОУ «АТТ» Якобадзе Д.З.

Рассмотрено и одобрено

на заседании цикловой комиссией № 3 «Социальные дисциплины» СПб ГБПОУ «АТТ»

Протокол № 8 от 12 марта 2025 г.

Председатель ЦК Торгашина Л.Л.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Жуковская А.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено

на заседании методического совета СПб ГБПОУ «АТТ»

Протокол № 4 от 26 марта 2025 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,

зам. директора по УР

Согласовано

с работодателем

Акт № 5 от 16 апреля 2025 г.

Принято

на заседании педагогического совета СПб ГБПОУ «АТТ»

Протокол №5 от 16 апреля 2025 г.

Утверждено

приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»

№ 822/178а от 16 апреля 2025 г.

1 Паспорт оценочных материалов

Оценочные материалы предназначены для оценки результатов освоения обучающимися программы по дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности.

Оценочные материалы включают контрольные материалы для проведения:

- промежуточной аттестации в 1/3 семестре в форме семестрового контроля;
- промежуточной аттестации в 2/4 семестре в форме дифференцированного зачёта;
- промежуточной аттестации в 3/5 семестре в форме семестрового контроля;
- промежуточной аттестации в 4/6 семестре в форме дифференцированного зачёта;
- промежуточной аттестации в 5/7 семестре в форме семестрового контроля;
- промежуточной аттестации в 6/8 семестре в форме дифференцированного зачёта.

Промежуточная аттестация в 1/3 семестре.

Семестровый контроль проводится одновременно для всей группы в виде выведения средней оценки за запланированные программой работы и устные ответы на вопросы.

Промежуточная аттестация в 2/4 семестре.

Дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы в виде контрольной работы.

Промежуточная аттестация в 3/5 семестре.

Семестровый контроль проводится одновременно для всей группы в виде выведения средней оценки за запланированные программой работы и устные ответы на вопросы.

Промежуточная аттестация в 4/6 семестре.

Дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы в виде контрольной работы.

Промежуточная аттестация в 5/7 семестре.

Семестровый контроль проводится одновременно для всей группы в виде выведения средней оценки за запланированные программой работы и устные ответы на вопросы.

Промежуточная аттестация в 6/8 семестре.

Дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы в виде контрольной работы.

Промежуточная аттестация в 1/3 семестре

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Составление простого монологического высказывания по заданной теме	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
У2 - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы	Составление простого диалога по заданной теме	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Составление простого диалогического высказывания по заданной теме. Работа в парах и группах из более 2 человек	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
У4 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	Понимание речи на слух	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
У5 - понимать тексты на базовые профессиональные темы	Понимание письменных и устных текстов.	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
У6 - составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы	Составление простых монологических высказываний по общей и профессиональной теме.	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
У7 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Составление базовых диалогов на профессиональные темы	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам Составление устных диалогов по темам разделов 7-8

У8 - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов с русского языка и с английского языка на русский язык со словарём	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
У9 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Пополнение словарного запаса по базовым и профессиональным темам	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
Знать:		
31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Описание простых базовых процессов профессиональной деятельности	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов профессиональной направленности с русского языка на английский язык и с английского языка на русский язык со словарём	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
33 - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика)	Использование общеупотребительных глаголов по профессиональной лексике в речи	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
34 - правила чтения текстов профессиональной направленности	Чтение и понимание текстов профессиональной направленности	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
35 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Построение простых и сложных предложений на профессиональные темы	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
36 - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке	Соблюдение норм речевого поведения	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам;

		Составление устных диалогов по темам разделов 7-8
37 - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Соблюдение норм письменной и устной речи	Проверочная работа по разделам 6-8; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 7-8

Промежуточная аттестация в 2/4 семестре

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Составление простого монологического высказывания по заданной теме	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
У2 - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы	Составление простого диалога по заданной теме	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Составление простого диалогического высказывания по заданной теме. Работа в парах и группах из более 2 человек	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
У4 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	Понимание речи на слух	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
У5 - понимать тексты на базовые профессиональные темы	Понимание письменных и устных текстов.	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
У6 - составлять простые связные сообщения на общие или	Составление простых монологических высказываний по общей и	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по

профессиональные темы	профессиональной теме.	грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
У7 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Составление базовых диалогов на профессиональные темы	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
У8 - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов с русского языка и с английского языка на русский язык со словарём	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
У9 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Пополнение словарного запаса по базовым и профессиональным темам	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
Знать:		
31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Описание простых базовых процессов профессиональной деятельности	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов профессиональной направленности с русского языка на английский язык и с английского языка на русский язык со словарём	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
33 - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика)	Использование общеупотребительных глаголов по профессиональной лексике в речи	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
34 - правила чтения текстов профессиональной направленности	Чтение и понимание текстов профессиональной направленности	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12

35 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Построение простых и сложных предложений на профессиональные темы	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
36 - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке	Соблюдение норм речевого поведения	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12
37 - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Соблюдение норм письменной и устной речи	Проверочная работа по разделам 9-12; Письменная работа по грамматическим темам; Составление устных диалогов по темам разделов 10-12

Промежуточная аттестация в 3/5 семестре

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Составление простого монологического высказывания по заданной теме	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
У2 - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы	Составление простого диалога по заданной теме	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Составление простого диалогического высказывания по заданной теме. Работа в парах и группах из более 2 человек	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
У4 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	Понимание речи на слух	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам

		разделов 1-2
У5 - понимать тексты на базовые профессиональные темы	Понимание письменных и устных текстов.	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
У6 - составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы	Составление простых монологических высказываний по общей и профессиональной теме.	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
У7 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Составление базовых диалогов на профессиональные темы	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
У8 - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов с русского языка и с английского языка на русский язык со словарём	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
У9 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Пополнение словарного запаса по базовым и профессиональным темам	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
Знать:		
31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Описание простых базовых процессов профессиональной деятельности	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов профессиональной направленности с русского языка на английский язык и с английского языка на русский язык со словарём	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
33 - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика)	Использование общеупотребительных глаголов по	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по

	профессиональной лексике в речи	грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
34 - правила чтения текстов профессиональной направленности	Чтение и понимание текстов профессиональной направленности	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
35 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Построение простых и сложных предложений на профессиональные темы	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
36 - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке	Соблюдение норм речевого поведения	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2
37 - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Соблюдение норм письменной и устной речи	Проверочная работа по разделам 1-2; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по темам разделов 1-2

Промежуточная аттестация в 4/6 семестре

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Составление простого монологического высказывания по заданной теме	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3
У2 - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы	Составление простого диалога по заданной теме	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного

		письма по разделу 3
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Составление простого диалогического высказывания по заданной теме. Работа в парах и группах из более 2 человек	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3
У4 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	Понимание речи на слух	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3
У5 - понимать тексты на базовые профессиональные темы	Понимание письменных и устных текстов.	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3
У6 - составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы	Составление простых монологических высказываний по общей и профессиональной теме.	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3
У7 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Составление базовых диалогов на профессиональные темы	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3
У8 - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов с русского языка и с английского языка на русский язык со словарём	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного

		письма по разделу 3
У9 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Пополнение словарного запаса по базовым и профессиональным темам	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3
Знать:		
31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Описание простых базовых процессов профессиональной деятельности	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3
32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов профессиональной направленности с русского языка на английский язык и с английского языка на русский язык со словарём	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3
33 - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика)	Использование общеупотребительных глаголов по профессиональной лексике в речи	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3
34 - правила чтения текстов профессиональной направленности	Чтение и понимание текстов профессиональной направленности	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3
35 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Построение простых и сложных предложений на профессиональные темы	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4;

		Написание электронного письма по разделу 3
36 - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке	Соблюдение норм речевого поведения	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3
37 - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Соблюдение норм письменной и устной речи	Проверочная работа по разделам 3-4; Письменная работа по грамматической теме; Устное монологическое высказывание по теме раздела 4; Написание электронного письма по разделу 3

Промежуточная аттестация в 5/7 семестре

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Составление простого монологического высказывания по заданной теме	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
У2 - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы	Составление простого диалога по заданной теме	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Составление простого диалогического высказывания по заданной теме. Работа в парах и группах из более 2 человек	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
У4 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	Понимание речи на слух	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
У5 - понимать тексты на базовые профессиональные темы	Понимание письменных и устных текстов.	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного

		диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
У6 - составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы	Составление простых монологических высказываний по общей и профессиональной теме.	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
У7 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Составление базовых диалогов на профессиональные темы	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
У8 - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов с русского языка и с английского языка на русский язык со словарём	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
У9 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Пополнение словарного запаса по базовым и профессиональным темам	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
Знать:		
31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Описание простых базовых процессов профессиональной деятельности	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов профессиональной направленности с русского языка на английский язык и с английского языка на русский язык со словарём	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
33 - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика)	Использование общеупотребительных глаголов по профессиональной лексике в речи	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
34 - правила чтения текстов профессиональной направленности	Чтение и понимание текстов профессиональной направленности	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6

35 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Построение простых и сложных предложений на профессиональные темы	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
36 - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке	Соблюдение норм речевого поведения	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6
37 - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Соблюдение норм письменной и устной речи	Проверочная работа по разделам 5-6; Составление устного диалога по разделу 5; Написание электронных писем по разделам 5-6

Промежуточная аттестация в 6/8 семестре

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Составление простого монологического высказывания по заданной теме	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
У2 - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы	Составление простого диалога по заданной теме	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
У3 - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Составление простого диалогического высказывания по заданной теме. Работа в парах и группах из более 2 человек	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
У4 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	Понимание речи на слух	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
У5 - понимать тексты на базовые профессиональные темы	Понимание письменных и устных текстов.	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по

		теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
У6 - составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы	Составление простых монологических высказываний по общей и профессиональной теме.	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
У7 - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Составление базовых диалогов на профессиональные темы	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
У8 - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов с русского языка и с английского языка на русский язык со словарём	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
У9 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Пополнение словарного запаса по базовым и профессиональным темам	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
Знать:		
31 - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Описание простых базовых процессов профессиональной деятельности	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем)	Перевод текстов профессиональной направленности с русского языка на английский язык и с английского языка на русский язык со словарём	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
33 - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика)	Использование общеупотребительных глаголов по профессиональной лексике в речи	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
34 - правила чтения текстов профессиональной направленности	Чтение и понимание текстов профессиональной направленности	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8

35 - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Построение простых и сложных предложений на профессиональные темы	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
36 - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке	Соблюдение норм речевого поведения	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8
37 - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии	Соблюдение норм письменной и устной речи	Проверочная работа по разделам 7-8; Устное высказывание по теме раздела 7; Составление устного диалога по разделу 8

2 Пакет экзаменатора

2.1 Условия и порядок проведения

Промежуточная аттестация в 1/3 семестре.

Условия приёма: до сдачи семестрового контроля допускаются студенты, выполнившие запланированные рабочей программой работы и устные ответы и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество работ:

- Письменная работа по теме Present Continuous
- Лексический диктант по теме «Материалы»
- Проверочная работа №1 по модулю 6

- Письменная работа по теме «Исчисляемые и неисчисляемые существительные»
- Проверочная работа №2 по модулю 7
- Письменная работа по темам Present Continuous, Present Perfect
- Проверочная работа №3 по модулю 8

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению: семестровый контроль включает все запланированные рабочей программой работы и устные ответы.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии, запланированные рабочей программой работы проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения:

преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих работ, проводит собеседование со студентами, имеющими академические задолженности и претендующими на более высокую оценку.

Промежуточная аттестация в 2/4 семестре.

Условия приёма: до сдачи дифференцированного зачёта допускаются студенты при условии выполнения и получения положительной оценки по итогам:

- проверочной работы по изученным темам

Количество вариантов:

2 варианта письменной контрольной работы.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению:

в каждом варианте 30 практических заданий

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине, контрольные и проверочные задания проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения:

перед началом дифференцированного зачёта преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания.

Промежуточная аттестация в 3/5 семестре.

Условия приёма: до сдачи семестрового контроля допускаются студенты, выполнившие запланированные рабочей программой работы и устные ответы и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество работ:

- Устный ответ по теме «Профессии, связанные с логистикой»
- Письменная работа по теме Present Simple
- Проверочная работа №1 по модулю 1
- Устный ответ по теме «Логистические услуги» (рассказ об основных услугах компании)
- Проверочная работа №2 по модулю 2

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению: семестровый контроль включает все запланированные рабочей программой работы и устные ответы.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии, запланированные рабочей программой работы проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения:

преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих работ, проводит собеседование со студентами, имеющими академические задолженности и претендующими на более высокую оценку.

Промежуточная аттестация в 4/6 семестре.

Условия приёма: до сдачи дифференцированного зачёта допускаются студенты при условии выполнения и получения положительной оценки по итогам:

- проверочная работа по пройденным темам

Количество вариантов:

2 варианта письменной контрольной работы.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению:

в каждом варианте 30 практических заданий

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине, контрольные и проверочные задания проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения:

перед началом дифференцированного зачёта преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания.

Промежуточная аттестация в 5/7 семестре.

Условия приёма: до сдачи семестрового контроля допускаются студенты, выполнившие запланированные рабочей программой работы и устные ответы и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество работ:

- Написание электронного письма по образцу по теме «Расценка товаров»

- Написание электронного письма по образцу по теме «Информирование по погрузке грузов»

- Проверочная работа по модулям 5-6

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению: семестровый контроль включает все запланированные рабочей программой работы и устные ответы.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии, запланированные рабочей программой работы проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения:

преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих работ, проводит собеседование со студентами, имеющими академические задолженности и претендующими на более высокую оценку.

Промежуточная аттестация в 6/8 семестре.

Условия приёма: до сдачи дифференцированного зачёта допускаются студенты при условии выполнения и получения положительной оценки по итогам:

- проверочная работа по пройденным темам

Количество вариантов:

2 варианта письменной контрольной работы.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению:

в каждом варианте 30 практических заданий

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине, контрольные и проверочные задания проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения:

перед началом дифференцированного зачёта преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания.

2.2 Критерии и система оценивания

Промежуточная аттестация в 1/3 семестре.

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все запланированные рабочей программой работы и устные ответы в полном объёме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все запланированные рабочей программой работы и устные ответы в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все запланированные рабочей программой работы и устные ответы в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все запланированные рабочей программой работы и устные ответы в полном объёме и средняя оценка составляет 2,9 и менее; если студент выполнил запланированные рабочей программой работы и устные ответы не в полном объёме или выполнил не все запланированные рабочей программой работы и устные ответы.

Промежуточная аттестация в 2/4 семестре.

При ответе на задания проверочной работы студент должен внимательно прочитать вопрос, прочитать все варианты ответов и выбрать один, наиболее полный и правильный ответ.

Каждый вариант контрольной работы содержит 30 пунктов. Каждый правильный ответ на один из пунктов в контрольной работе равен 1 баллу. Таким образом, оценка за работу выставляется в соответствии с набранным количеством баллов:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если набрано 29-30 баллов

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если набрано 25-28 баллов

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если набрано 18-24 балла

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если набрано 17 и менее баллов

Промежуточная аттестация в 3/5 семестре.

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все запланированные рабочей программой работы и устные ответы в полном объёме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все запланированные рабочей программой работы и устные ответы в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все запланированные рабочей программой работы и устные ответы в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все

запланированные рабочей программой работы и устные ответы в полном объеме и средняя оценка составляет 2,9 и менее; если студент выполнил запланированные рабочей программой работы и устные ответы не в полном объеме или выполнил не все запланированные рабочей программой работы и устные ответы.

Промежуточная аттестация в 4/6 семестре.

При ответе на задания проверочной работы студент должен внимательно прочитать вопрос, прочитать все варианты ответов и выбрать один, наиболее полный и правильный ответ.

Каждый вариант контрольной работы содержит 30 пунктов. Каждый правильный ответ на один из пунктов в контрольной работе равен 1 баллу. Таким образом, оценка за работу выставляется в соответствии с набранным количеством баллов:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если набрано 29-30 баллов

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если набрано 25-28 баллов

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если набрано 18-24 балла

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если набрано 17 и менее баллов

Промежуточная аттестация в 5/7 семестре.

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все запланированные рабочей программой работы и устные ответы в полном объеме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все запланированные рабочей программой работы и устные ответы в полном объеме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все запланированные рабочей программой работы и устные ответы в полном объеме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все запланированные рабочей программой работы и устные ответы в полном объеме и средняя оценка составляет 2,9 и менее; если студент выполнил запланированные рабочей программой работы и устные ответы не в полном объеме или выполнил не все запланированные рабочей программой работы и устные ответы.

Промежуточная аттестация в 6/8 семестре.

При ответе на задания проверочной работы студент должен внимательно прочитать вопрос, прочитать все варианты ответов и выбрать один, наиболее полный и правильный ответ.

Каждый вариант контрольной работы содержит 30 пунктов. Каждый правильный ответ на один из пунктов в контрольной работе равен 1 баллу. Таким образом, оценка за работу выставляется в соответствии с набранным количеством баллов:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если набрано 29-30 баллов

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если набрано 25-28 баллов

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если набрано 18-24 балла

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если набрано 17 и менее баллов

3 Пакет экзаменуемого

3.1 Перечень запланированных рабочей программой работ

Входной контроль знаний

Проверочная работа по модулю 6 «Материалы»

Проверочная работа по модулю 7 «Технические характеристики»

Проверочная работа по модулю 8 «Отчётность»

Письменная работа по модулю 6 «Present Continuous»

Письменная работа по модулю 7 «Исчисляемые и неисчисляемые существительные»

Письменная работа по модулю 8 «Present Continuous и Present Perfect»

Лексический диктант по модулю 6

Составление диалога по модулю 7

Составление диалога по модулю 8

Семестр 2/4

Проверочная работа по модулям 9-10

Проверочная работа по модулю 11

Проверочная работа по модулю 12

Письменная работа по теме «Общие вопросы и краткие ответы»

Письменная работа по модулю 10 «Модальные глаголы»

Письменная работа по глаголу to be в прошедшем времени

Лексический диктант по модулю 9

Лексический диктант по модулю 11

Составление диалога по модулю 10

Составление диалога по модулю 12

Семестр 3/5

Входной контроль

Проверочная работа по модулю 1 «Введение в логистику»

Проверочная работа по модулю 2

Письменная работа по времени Present Simple

Устный ответ по модулю 1

Устный ответ по модулю 2

Семестр 4/6

Проверочная работа по модулям 3-4

Письменная работа по теме «Пассивный залог»

Лексический диктант по модулю 4

Устный ответ по модулю 4

Написание письма по разделу 3

Семестр 5/7

Проверочная работа по разделам 5-6

Составление диалога по разделу 5

Написание письма по разделу 5

Написание письма по разделу 6

Семестр 6/8

Проверочная работа по разделам 7-8

Устный ответ по модулю 7

Составление диалога по разделу 8

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Варианты контрольных работ для проведения дифференцированного зачёта

Дисциплина: СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
(базовая подготовка)

1 курс, семестр 2 (11кл)

2 курс, семестр 4 (9 кл)

Инструкция

1. Внимательно прочитайте каждое задание.
2. Заполните предложения, используя слова, взятые из таблицы.
3. Подчеркните правильное выделенное слово в предложении.
4. Восстановите правильный порядок слов в предложении.
5. Выберите подходящую форму глагола из предложенных вариантов.
6. Организационный момент - 10 минут (оформление титульного листа, инструктаж).
7. Время выполнения задания – 80 минут

Вариант 1

1. Complete the sentences. Use the words in the box.

pier / inner / dented / depth / scratch / height / scaffolding / wide / missing / body / windscreen / bags

- 1 I've driven my car into a wall and I've _____ the front bumper.
- 2 A stone has gone through the _____ of the car. The glass is broken.
- 3 I'll need about thirty _____ of cement for this job.
The _____ of Taipei 101 is more than 500 metres. It's very high.
- 5 The TV screen is not damaged, but the plastic _____ of the TV is cracked.

- 6 The _____ of the river below the centre of the bridge is 50 metres.
 7 I've dropped my MP3 player and now there's a _____ on the display screen.
 8 The _____ span of the bridge is 300 metres long, and the outer spans are 220 metres long.
 9 Climb up the _____ and repair the roof of the building.
 10 The cables of the bridge are very thick. They are more than 300 mm _____.
 11 The user manual is torn and damaged, and many pages are _____ from it.
 12 The _____ of the bridge is made of strong concrete. It supports the deck.

2. Underline the correct words.

- 13 The deck of the bridge is (*mounted on / suspended from*) strong concrete piers.
 14 My computer is (*attached to / connected to*) the modem with a long cable.
 15 Look out! You might hit your head on that low (*gap / beam*).
 16 Be careful! You could (*trap / injure / get*) an electric shock.

3. Reorder the words in each sentence. Write each one correctly.

- 17 How the lake is deep? _____
 18 What the height of the tower is? _____
 19 The width of 20 metres has a road. _____
 20 The river is long more than 50 km. _____

4. Choose the correct words. Write a, b, c or d in each space.

- 21 When _____ your damaged radio to the repair shop?
 a) you take b) did you take c) you took d) have you taken
 22 I'm pressing the brake pedal hard, but the car _____ stopping.
 a) won't b) aren't c) isn't d) doesn't
 23 How fast _____ the blades of the helicopter rotate?
 a) do b) does c) are d) have
 24 I'm sorry. _____ installed the new air conditioner yet.
 a) I'm not b) I didn't c) I don't d) I haven't
 25 If the wind is more than 90 km/h, the controller causes the turbine _____.
 a) to switch off b) switching off c) switch off d) switches off
 26 _____ you buy the new safety equipment yesterday or last week?
 a) Do b) Did c) Have d) Are
 27 When _____ take photographs of the damaged wing?
 a) you will b) you are c) will you d) are you
 28 _____ you repaired the broken pipe yet?
 a) Are b) Do c) Did d) Have
 29 When the fire alarm sounded at 3 pm yesterday, everyone _____ the factory.
 a) leaves b) has left c) is leaving d) left
 30 The mechanic checked the brakes, but he _____ adjust the tyre pressures.
 a) doesn't b) didn't c) hasn't d) isn't

Вариант 2

1. Complete these sentences. Use all the words in the box only once.

disconnects / valve / chamber / include / turbine / install / piston / electro-magnet / dismantle / terminal / release / rotor

- 1 In this type of engine, a single _____ moves up and down and makes the shaft rotate.
 2 When you switch off the current to the _____, it can't pull the relay switch.

- 3 The outlet _____ allows the water to leave the pump, but stops it from flowing back in.
- 4 The _____ of a helicopter has a hub and four large blades.
- 5 If you press the accelerator pedal, the car goes faster. If you _____ it, the car slows down.
- 6 The purpose of the large _____ in the pump is to contain the fluid.
- 7 When the switch is not touching the _____, the circuit is open.
- 8 The motor isn't working. You should _____ it and clean all the components.
- 9 The _____ below this hydro-electric dam produces many gigawatts of electricity.
- 10 The building is 442 meters high. This height doesn't _____ the 10-metre antenna.
With _____ the antenna, the height is 452 m.
- 11 We need to _____ a new cooling system in your car.
- 12 That emergency stop button _____ the machines from the power source.

2. Underline the correct words:

- 13 Water falls onto the blades of the turbine. This makes the turbine (*rotated / rotating / rotate*)
- 14 When you close the stop valve, this prevents the water (*to flow/ from flowing / isn't flowing*).
- 15 Open the door and allow the smoke (*from escaping/ to escape/ will escape*) from the room.
- 16 The security man does not let anyone (*entering/ to enter/ enter*) the factory after dark.

3. Underline the wrong word. Write the correct word in the gap:

- 17 I need to buy some concretes, please. _____
- 18 How many cement do you need? _____
- 19 I'd like to buy some nail. _____
- 20 How much tubes of glue would you like? _____

4. Choose the correct answer:

- 21 When _____ build the bridge?
a) they will b) will they c) they'll d) they
- 22 I think _____ be able to fly to Mars in 2030.
a) we b) will we c) will d) we'll
- 23 This car has _____ more than 100,000 kilometers.
a) driven b) drove c) drive d) driving
- 24 Have you _____ your report yet?
a) wrote b) writing c) written d) write
- 25 They _____ the first satellite into space more than fifty years ago.
a) send b) sent c) have sent d) are sending
- 26 They delivered my new scanner this morning. It's _____.
a) breaking b) broke c) break d) broken
- 27 My new computer is damaged. There's a small _____ on the screen.
a) scratches b) scratched c) scratch d) scratching
- 28 Someone has _____ the pages of my new book.
a) tearing b) torn c) tore d) tear
- 29 When _____ your new car?
a) you buy b) you have bought c) did you buy d) you bought
- 30 I'm sorry. I _____ your bicycle yet.
a) have repaired b) don't repair c) am not repair d) haven't repair

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Варианты контрольных работ для проведения дифференцированного зачёта

Дисциплина: СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам) (базовая подготовка)

2 курс, семестр 4 (11кл)

3 курс, семестр 6 (9 кл);

Инструкция

1. Внимательно прочитайте каждое задание.
2. Заполните предложения, используя слова, взятые из таблицы.
3. Подчеркните правильное выделенное слово в предложении.
4. Восстановите правильный порядок слов в предложении.
5. Выберите подходящую форму глагола из предложенных вариантов.

Организационный момент - 10 минут (оформление титульного листа, инструктаж).
Время выполнения задания – 80 минут

Вариант 1

1. Complete these sentences. Use the words in the box.

pier / inner / dented / depth / scratch / height / scaffolding / wide / missing / body / windscreen / bags
--

- 1 I've driven my car into a wall and I've _____ the front bumper.
- 2 A stone has gone through the _____ of the car. The glass is broken.
- 3 I'll need about thirty _____ of cement for this job.
The _____ of Taipei 101 is more than 500 metres. It's very high.
- 5 The TV screen is not damaged, but the plastic _____ of the TV is cracked.
- 6 The _____ of the river below the centre of the bridge is 50 metres.
- 7 I've dropped my MP3 player and now there's a _____ on the display screen.
- 8 The _____ span of the bridge is 300 metres long, and the outer spans are 220 metres long.
- 9 Climb up the _____ and repair the roof of the building.
- 10 The cables of the bridge are very thick. They are more than 300 mm _____ .
- 11 The user manual is torn and damaged, and many pages are _____ from it.
- 12 The _____ of the bridge is made of strong concrete. It supports the deck.

2. Underline the correct words.

- 13 The deck of the bridge is (*mounted on / suspended from*) strong concrete piers.

- 14 My computer is (*attached to / connected to*) the modem with a long cable.
 15 Look out! You might hit your head on that low (*gap / beam*).
 16 Be careful! You could (*trap / injure / get*) an electric shock.

3. Reorder the words in each sentence. Write each one correctly.

- 17 How the lake is deep? _____
 18 What the height of the tower is? _____
 19 The width of 20 metres has a road. _____
 20 The river is long more than 50 km. _____

4. Choose the correct words. Write a, b, c or d in each space.

- 21 When _____ your damaged radio to the repair shop?
 a) you take b) did you take c) you took d) have you taken
 22 I'm pressing the brake pedal hard, but the car _____ stopping.
 a) won't b) aren't c) isn't d) doesn't
 23 How fast _____ the blades of the helicopter rotate?
 a) do b) does c) are d) have
 24 I'm sorry. _____ installed the new air conditioner yet.
 a) I'm not b) I didn't c) I don't d) I haven't
 25 If the wind is more than 90 km/h, the controller causes the turbine _____.
 a) to switch off b) switching off c) switch off d) switches off
 26 _____ you buy the new safety equipment yesterday or last week?
 a) Do b) Did c) Have d) Are
 27 When _____ take photographs of the damaged wing?
 a) you will b) you are c) will you d) are you
 28 _____ you repaired the broken pipe yet?
 a) Are b) Do c) Did d) Have
 29 When the fire alarm sounded at 3 pm yesterday, everyone _____ the factory.
 a) leaves b) has left c) is leaving d) left
 30 The mechanic checked the brakes, but he _____ adjust the tyre pressures.
 a) doesn't b) didn't c) hasn't d) isn't

Вариант 2

1. Complete these sentences. Use all the words in the box only once.

disconnects / valve / chamber / include / turbine / install / piston / electro-magnet / dismantle / terminal / release / rotor

- 1 In this type of engine, a single _____ moves up and down and makes the shaft rotate.
 2 When you switch off the current to the _____, it can't pull the relay switch.
 3 The outlet _____ allows the water to leave the pump, but stops it from flowing back in.
 4 The _____ of a helicopter has a hub and four large blades.
 5 If you press the accelerator pedal, the car goes faster. If you _____ it, the car slows down.
 6 The purpose of the large _____ in the pump is to contain the fluid.
 7 When the switch is not touching the _____, the circuit is open.
 8 The motor isn't working. You should _____ it and clean all the components.
 9 The _____ below this hydro-electric dam produces many gigawatts of electricity.
 10 The building is 442 metres high. This height doesn't _____ the 10-metre antenna.
 With _____ the antenna, the height is 452 m.
 11 We need to _____ a new cooling system in your car.
 12 That emergency stop button _____ the machines from the power source.

2. Underline the correct words:

- 13 Water falls onto the blades of the turbine. This makes the turbine (*rotated / rotating / rotate*)
 14 When you close the stop valve, this prevents the water (*to flow/ from flowing / isn't flowing*).
 15 Open the door and allow the smoke (*from escaping/ to escape/ will escape*) from the room.
 16 The security man does not let anyone (*entering/ to enter/ enter*) the factory after dark.

3. Underline the wrong word. Write the correct word in the gap:

- 17 I need to buy some concretes, please. _____
 18 How many cement do you need? _____
 19 I'd like to buy some nail. _____
 20 How much tubes of glue would you like? _____

4. Choose the correct answer:

- 21 When _____ build the bridge?
 a) they will b) will they c) they'll d) they
- 22 I think _____ be able to fly to Mars in 2030.
 a) we b) will we c) will d) we'll
- 23 This car has _____ more than 100,000 kilometres.
 a) driven b) drove c) drive d) driving
- 24 Have you _____ your report yet?
 a) wrote b) writing c) written d) write
- 25 They _____ the first satellite into space more than fifty years ago.
 a) send b) sent c) have sent d) are sending
- 26 They delivered my new scanner this morning. It's _____.
 a) breaking b) broke c) break d) broken
- 27 My new computer is damaged. There's a small _____ on the screen.
 a) scratches b) scratched c) scratch d) scratching
- 28 Someone has _____ the pages of my new book.
 a) tearing b) torn c) tore d) tear
- 29 When _____ your new car?
 a) you buy b) you have bought c) did you buy d) you bought
- 30 I'm sorry. I _____ your bicycle yet.
 a) have repaired b) don't repair c) am not repair d) haven't repair

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Варианты контрольных работ для проведения дифференцированного зачёта

Дисциплина: СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
(базовая подготовка)

Курс 3, семестр 6 (11кл)

Курс 4, семестр 8 (9 кл);

Инструкция

1. Внимательно прочитайте каждое задание.
2. Переведите письменно текст
3. Определите правильно или неправильно каждое высказывание
4. Восстановите правильный порядок слов в предложении.

Организационный момент - 10 минут (оформление титульного листа, инструктаж).

Время выполнения задания – 80 минут

Вариант 1

Logistics refers to the transportation of merchandise –raw materials or finished products – from the point of production to the point of final consumption. Different modes of transportation– road, rail, water and air – can be used for the effective management of merchandise. Every mode of transportation requires a different set of infrastructure, type of vehicles, technological solutions and regulations. All modes of transportation have different costs, service and transit times.

There are the following types of cargo (freight): a) *general cargo* (goods packed in boxes);b)*bulk cargo*(large quantities of cargo, e.g. sand); c) *bulky cargo* (large individual items, e.g. cars). A *consigner* (someone who ships goods) choose show to send the *consignment* (these goods) to *the consignee* (someone who receives these goods) by water, road, railway, air.

Road transportation is one of the most basic and historical means of transportation. Road transport is the principal means of transport in the European Union for both passengers and goods. Today, the European Union has almost one vehicle for every two residents, and road freight traffic represents more than two thirds of the total tonnage. There are many different types of vehicles, although trucks are typically used for carrying or delivering freight. Road transportation offers a relatively lower cost compared to other logistic forms and has a widely recognizable and flexible route. However, transportation by road takes a relatively longer period of time than other means of transportation. Besides, it offers a limited capacity. Road transport is most often used for comparatively inexpensive, non-perishable items or for shorter distances.

Rail transport is a means of conveyance of passengers and goods by way of wheeled vehicles running on rails. It is also commonly referred to as train transport. Rail transport uses freight trains for the delivery of merchandise.

Freight trains are usually powered by diesel, electricity and steam. A freight train hauls cargo using *freight cars* specialized for the type of goods. Freight trains are very efficient, with economy of scale and high energy efficiency. However, their use can be reduced by lack of flexibility, if there is need of trans-shipment at both ends of the trip due to lack of tracks to the points of pick-up and delivery. *Container trains* have become the dominant type in the US for non-bulk haulage. Containers can easily be trans-shipped to other modes, such as ships and trucks, using cranes.

Passenger trains are part of public transport; they can perform a variety of functions including long distance intercity travel and local urban transit services.

1. Decide whether the following statements are true or false

1. There are four types of cargo (freight).
2. Goods packed in boxes are called bulky cargo.
3. Large quantities of cargo are called general cargo.
4. Large individual items are called bulk cargo.
5. A consigner chooses how to send the goods to the consignee.
6. The consignee can receive the goods either by air or by railway.
7. Different modes of transportation like road, rail, water and air can be used for the effective management of merchandise.
8. All modes of transportation require the same set of infrastructure, type of vehicles, technological solutions and regulations.
9. All modes of transportation have similar costs, service and transit times.
10. Rail transportation is one of the most basic and historical means of transportation from one place to another.
11. Vans are typically used for carrying or delivering freight.
12. Road transportation offers a relatively higher cost than other logistic forms.
13. Transportation by road takes a relatively shorter period of time than other possible means of transportation.
14. Road transport offers an unlimited capacity.
15. Rail transport is most often used for relatively inexpensive, non-perishable items or for shorter distances.
16. Freight trains are usually powered by steam.
17. A freight train hauls cargo using freight cars specialized for the type of goods.
18. Freight trains are very inefficient.
19. Containers can easily be trans-shipped to other modes, such as ships and trucks.
20. Passenger trains can perform a variety of functions including long distance intercity travel and local urban transit services.

Sea transport has been the largest carrier of freight throughout recorded history. Main maritime routes include oceans, coasts, seas, lakes, rivers and channels. Water transport uses ships and large commercial vessels that carry billions of tons of cargo every year. Sea, lake or river transport is particularly effective for significantly large quantities of goods that are non-perishable in nature and for cities or states that have water access. Moreover, transport via water is considerably less expensive than other logistics methods, which makes it one of the most widely used choices of transport for merchandise.

An airline is a company that provides air transport services for travelling passengers and freight. Airlines vary from those with a single aircraft carrying mail or cargo, to full-service international airlines operating hundreds of aircraft. Airline services can be categorized as being intercontinental, intra-continental, domestic, regional, or international, and may be operated as scheduled services or charters. Air routes are practically unlimited. Merchandise is carried in cargo compartments on passenger airplanes, or by means of aircraft designed to carry freight.

Although air transport is more expensive than all other means of transportation, it is definitely most time-efficient. Perishable merchandise like fruits and vegetables are generally sent by air. More recently, air transportation has been accommodating growing quantities of high value freight and is playing a growing role in global (international) logistics.

Pipeline transport is the transportation of goods (liquids, gases, chemically stable substances) through a pipe. Pipeline routes are also practically unlimited as they can be laid on land or under water. The longest gas pipeline links Alberta to Sarnia (Canada); it is 2,911 km in length. The longest oil pipeline is the Trans-Siberian, extending over 9,344 km from the Russian arctic oilfields in eastern Siberia to Western Europe. Pipeline construction costs differ according to the diameter, and increase proportionally with the distance and with the viscosity of fluids. Pipeline terminals are very important, since they correspond to refineries and harbors.

Intermodal transportation concerns a variety of modes used in combination so that the respective advantages of each mode are better exploited. It involves the movements of passengers or freight from one mode of transport to another.

Multimodal transportation (also known as combined transport) is the transportation of goods under a single contract, but performed with at least two different means of transport; the carrier is liable for the entire carriage, even though it is performed by several different modes of transport (by rail, sea and road, for example). The carrier does not have to possess all the means of transport; the carriage is often performed by sub-carriers (actual carriers). The carrier responsible for the entire carriage is referred to as a multimodal transport operator, or MTO.

Decide whether the following statements are true or false.

1. Main maritime routes are composed of oceans, coasts, seas, lakes, rivers and channels.
2. Water transport uses ships and large commercial vessels that carry billions of tons of cargo every year.
3. Sea, lake or river transport is particularly effective for small quantities of goods.
4. Transport via water is considerably more expensive than other logistics methods.
5. Air routes are limited.
6. Air transport is indisputably most time-efficient.
7. Perishable merchandise like fruits and vegetables are mostly sent by road.
8. More recently, air transportation has been accommodating growing quantities of high value freight.

9. An airline is a company that provides air transport services for traveling passengers and freight.
10. Airlines vary from those with a single aircraft carrying mail or cargo, to full-service international airlines operating hundreds of aircraft.
11. Airline services may be operated as scheduled services or charters.
12. Pipeline routes are virtually unlimited.
13. The longest oil pipeline is the Trans-Siberian.
14. Pipeline construction costs increase proportionally with the distance and with the viscosity of fluids.
15. Pipeline terminals are very important since they correspond to refineries and harbors.
16. Intermodal transportation presupposes that the respective advantages of each mode are better exploited.
17. Intermodal transportation is also known as combined transport.
18. Multimodal transportation is performed with one means of transport.
19. In intermodal transportation, the carriage is often performed by sub-carriers.
20. Sub-carriers are also called “actual carriers”.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу

по дисциплине СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
для специальности: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам) (базовая подготовка)

Рабочая программа разработана Якобадзе Д.З., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности составлена в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ № 176 от 20 марта 2024 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику программы;
- структуру и содержание программы;
- условия реализации программы;
- контроль и оценку результатов освоения программы;
- оценочные материалы.

В общей характеристике программы определены цели и планируемые результаты освоения программы.

В структуре определён объём часов, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание программы раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы, их содержание, объём часов, перечислены лабораторные и практические работы. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции, личностные результаты на формирование которых направлено изучение.

Условия реализации программы содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению.

Рабочая программа завершается приложением – оценочными материалами для проведение промежуточной аттестации.

Реализация рабочей программы дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

Газизуллин Т.Н.