

Распоряжением Комитета имущественных отношений
Санкт-Петербурга от 19.06.2018 г. № 100/18-03
Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное
учреждение среднего профессионального образования
«Автотранспортный и электромеханический колледж» передано
в Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Академия транспортных технологий»
(СПб ГБПОУ «АТЭМК»)

Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Автотранспортный и электромеханический колледж»
СПб ГБОУ СПО «АТЭМК»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома работников
СПб ГБОУ СПО «АТЭМК»

 В.В. Кириллова

«08» апреля 2013г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБОУ СПО «АТЭМК»

 С.К. Корабельников

«08» апреля 2013г.



**Кодекс этики и служебного поведения работников
Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного
учреждения среднего профессионального образования
«Автотранспортный и электромеханический колледж»**

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования "Автотранспортный и электромеханический колледж" (далее – Кодекс) разработан в соответствии с Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол №21).

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники СПб ГБОУ СПО «АТЭМК» независимо от занимаемой ими должности.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в СПб ГБОУ СПО «АТЭМК» (далее – колледж), обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый работник колледжа должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин вправе ожидать от работника колледжа поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников колледжа для достойного выполнения ими своих профессиональных обязанностей, а также содействие укреплению авторитета работников колледжа, доверия граждан к государственным бюджетным образовательным учреждениям и обеспечение единых норм поведения работников колледжа.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками колледжа своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере оказания образовательных услуг, уважительного отношения к образовательным услугам в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников колледжа, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение работниками колледжа положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников колледжа

9. Основные принципы служебного поведения работников колледжа являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в государственной организации.

10. Работники колледжа, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы колледжа;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как колледжа в целом, так и каждого участника образовательного процесса;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий колледжа;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к работнику колледжа каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных или иных правонарушений, а также о фактах

коррупционных или иных правонарушений, допущенных другими сотрудниками колледжа;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с работой в государственной организации;

з) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками колледжа должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету колледжа;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности колледжа, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника колледжа;

р) соблюдать установленные в колледже правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе колледжа, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Работники колледжа обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативно-правовые акты Российской Федерации.

12. Работники колледжа в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Работники колледжа обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Работники колледжа при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

15. Работнику колледжа запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные работником колледжа в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью колледжа и передаются работником колледжа по акту в СПб ГБОУ СПО «АТЭМК», за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

16. Работник колледжа может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в колледже норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Работник колледжа обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

18. Работник колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам колледжа, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в колледже либо его подразделениях благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

19. Работник колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам колледжа, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения работников колледжа к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

20. Работник колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам колледжа, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

21. Работник колледжа, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам колледжа, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников колледжа

22. В служебном поведении работнику колледжа необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

23. В служебном поведении работник колледжа должен воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

24. Работники колледжа призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники колледжа должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами, студентами и их законными представителями.

25. Внешний вид работника колледжа при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к колледжу, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

26. Нарушение работником колледжа положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений

Кодекса влечет применение к работнику колледжа мер юридической ответственности.

Соблюдение работниками колледжа положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

РАЗРАБОТАНО

Комиссия по противодействию коррупции в СПб ГБОУ СПО «АТЭМК»

Председатель А.М. Демьяненко А.М. Демьяненко