

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ДПО ИРПО
от «23» ноября 2023 г. № 515

ПОРЯДОК

формирования графика проведения демонстрационного экзамена
по образовательным программам среднего профессионального образования
и направления заявки на организационно-техническое и информационное
обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам
среднего профессионального образования

Москва
2023

1. Общие положения

1.1 Порядок формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Порядок) определяет условия взаимодействия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»¹ (далее – Оператор) с субъектами Российской Федерации и устанавливает правила подготовки и направления в адрес Оператора графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и заявок на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ДЭ) в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации (далее соответственно – график проведения ДЭ, Заявка).

1.2 Заявки формируются и направляются субъектами Российской Федерации в лице органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (далее – РОИВ).

1.3 Прием Заявок осуществляется непосредственно Оператором.

1.4 Объявление о проведении приема Заявок публикуется на официальном сайте Оператора по адресу в сети «Интернет» <https://de.firpo.ru/>.

1.5 Субъектом Российской Федерации Заявка формируется с учетом перечня профессий, специальностей среднего профессионального образования, квалификации (направленностей), федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, устанавливающих требования к государственной итоговой аттестации, по которым в год, предшествующий году проведения государственной итоговой аттестации, Оператором разработаны и опубликованы оценочные материалы в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800.

1.6 В состав Заявки включаются следующие документы:

а) заполненная форма Заявки (приложение № 1 к настоящему Порядку);

¹ В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2023 г. № 285 Оператором демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования определено федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования».

б) график проведения ДЭ в электронном виде в формате «Excel» (или аналог) (приложение № 2 к настоящему Порядку), сформированный в информационной системе Оператора (далее – ИСО) по адресу в сети «Интернет» <https://dp.firpo.ru/> в соответствии с инструкцией по формированию графика проведения демонстрационного экзамена (далее – Инструкция), разработанной, утвержденной Оператором и размещенной на официальном сайте Оператора по адресу в сети «Интернет» <https://de.firpo.ru/>;

в) согласия на обработку персональных данных лиц, сведения о которых указываются в формах, входящих в состав Заявки (приложение № 5 к настоящему Порядку), согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 6 к настоящему Порядку).

Заявки направляются Оператору в электронном виде на адрес электронной почты de+gr@firpo.ru или посредством использования ИСО (<https://hd.firpo.ru/>) в соответствии с положениями Инструкции.

1.7 РОИВ как оператор персональных данных обеспечивает соблюдение требований статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» при передаче персональных данных ответственных лиц в составе Заявки.

1.8 В целях координации и организации ДЭ на территории субъекта Российской Федерации, в том числе организации централизованного формирования Заявки от субъекта Российской Федерации, обеспечения управления на уровне субъекта Российской Федерации вопросами достижения показателей федерального проекта «Профессионалитет», связанных с проведением ДЭ, управления качеством профессионального образования, РОИВ определяет в качестве регионального оператора образовательную или иную организацию субъекта Российской Федерации (далее – Региональный оператор) в случае, если Региональный оператор не был определен до введения настоящего Порядка.² В ином случае повторное определение Регионального оператора не требуется.

1.9 На территории субъекта Российской Федерации определяется и действует только один Региональный оператор.

1.10 Региональным оператором назначается лицо, отвечающее за взаимодействие с Оператором и все процессы в рамках подготовки и проведения ДЭ – Координатор. Функции Координатора определяются, в том числе актами Оператора, регламентирующими вопросы организации и проведения ДЭ.

1.11 В случае изменения сведений о Региональном операторе и/или Координаторе РОИВ:

² Приказ Оператора от 6 февраля 2023 г. № П-36 «О введении в действие Порядка взаимодействия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, региональными операторами и образовательными организациями, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования, по приему заявок на организационно-техническое и информационное обеспечение проведения демонстрационного экзамена в рамках образовательных программ среднего профессионального образования»

в течение 10 (десяти) рабочих дней направляет в адрес Оператора в электронном виде на адрес электронной почты de@firpo.ru или посредством ИСО (<https://hd.firpo.ru/>) информацию о Региональном операторе и Координаторе с приложением копии распорядительного акта РОИВ об определении Регионального оператора по форме, согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, согласие на обработку персональных данных по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме, согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, обязательство о неразглашении информации по форме, согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

информирует образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования (далее – образовательные организации), о Региональном операторе и Координаторе.

1.12 Информация о Региональных операторах и Координаторах может быть размещена Оператором на официальном сайте Оператора по адресу в сети «Интернет» <https://de.firpo.ru/>.

1.13 После получения Оператором от РОИВ информации о Региональном операторе Оператором обеспечивается контроль и сопровождение регистрации Координатора в ИСО (<https://dp.firpo.ru/>) в соответствии с положениями Инструкции, с предоставлением доступа в личный кабинет и обеспечением необходимого набора пользовательских прав.

1.14 В целях организации взаимодействия и установления взаимных обязательств по обеспечению проведения ДЭ на территории субъекта Российской Федерации Оператором заключаются соответствующие соглашения с РОИВ, Региональными операторами и образовательными организациями, включающие в себя вопросы взаимодействия в рамках обеспечения проведения ДЭ по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе вопросы формирования и исполнения графика проведения ДЭ, отражения результатов ДЭ и иных аспектов взаимодействия. В случае смены юридического лица, с которым было заключено соглашение, заключается новое соглашение. Типовая форма соглашений размещена на официальном сайте Оператора по адресу в сети «Интернет» <https://de.firpo.ru/>. В случае отсутствия соглашения, заключенного Оператором с РОИВ и Региональным оператором, Оператор оставляет за собой право приостановить прием заявок на проведение ДЭ в ИСО.

1.15 РОИВ, Региональные операторы, Координаторы и образовательные организации взаимодействуют с Оператором, в том числе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования к организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

2. Формирование графика проведения ДЭ образовательными организациями

2.1 В образовательной организации распорядительным актом назначается лицо, ответственное за все процессы подготовки и проведения ДЭ в рамках взаимодействия с Региональным оператором (далее – Куратор). Региональные операторы осуществляют сбор от образовательных организаций информации о Кураторах с соблюдением Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях ее размещения на официальных сайтах Региональных операторов и передачи ее Оператору. Допускается назначение нескольких кураторов от одной образовательной организации.

2.2 Региональный оператор не позднее 2 (двух) рабочих дней после получения от образовательной организации информации о Кураторе, включая копию распорядительного акта образовательной организации об определении Куратора, предоставляет образовательной организации в лице Куратора доступ к ИСО (<https://dp.fipro.ru/>) в соответствии с положениями Инструкции, включая доступ к личному кабинету образовательной организации с соответствующим набором пользовательских прав.

2.3 Региональный оператор может инициировать проведение обучающих мероприятий по работе в ИСО.

2.4 Процесс формирования графика проведения ДЭ на уровне образовательной организации осуществляется Куратором в ИСО (<https://dp.fipro.ru/>) в соответствии с положениями Инструкции в следующие сроки:

до 10 декабря года, предшествующего году проведения ДЭ, на ДЭ, запланированные к проведению в январе – феврале года проведения ДЭ;

до 15 января года проведения ДЭ на весь календарный год, включая ДЭ, проведенные (запланированные) в январе – феврале года проведения ДЭ.

2.5 Образовательные организации, расположенные на территории субъекта Российской Федерации, вне зависимости от ведомственной принадлежности, форм собственности направляют сформированные графики проведения ДЭ на следующий календарный год, утвержденные руководителем или иным уполномоченным лицом образовательной организации, в адрес Регионального оператора.

2.6 Формирование Куратором графика проведения ДЭ на следующий календарный год означает, что образовательной организацией обеспечено получение согласия на обработку персональных данных со всех участников (или их законных представителей) ДЭ (приложения № 3, 4 к настоящему Порядку). Региональный оператор может осуществлять проверку наличия у образовательных организаций согласий на обработку персональных данных от обучающихся (или их законных представителей), заявленных на прохождение ДЭ. Согласия на обработку персональных данных участников ДЭ хранятся в образовательной организации.

3. Формирование графика проведения ДЭ

3.1 Региональный оператор в лице Координатора обеспечивает постоянное информационное взаимодействие с образовательными организациями и Кураторами по вопросам формирования и направления графиков проведения ДЭ на следующий календарный год в адрес Регионального оператора.

3.2 График проведения ДЭ на следующий календарный год, сформированный Куратором в ИСО (<https://dp.fipro.ru/>), проверяется и согласовывается Координатором в части корректности и полноты заполнения установленной формы.

3.3 Сформированный Координатором график проведения ДЭ на следующий календарный год направляется Региональным оператором в РОИВ (по форме приложения № 2 к настоящему Порядку).

4. Направление Заявки от субъекта Российской Федерации

4.1 Процесс формирования Заявки от субъекта Российской Федерации в ИСО (<https://dp.fipro.ru/>) осуществляется Региональным оператором в лице Координатора. Заявка формируется на основании сведений, полученных централизованно от всех образовательных организаций, расположенных на территории субъекта Российской Федерации и планирующих проведение ДЭ по программам среднего профессионального образования, вне зависимости от ведомственной принадлежности и форм собственности.

4.2 Заявка с приложением графиков проведения ДЭ заверяется руководителем РОИВ и сопроводительным письмом направляется Оператору на адрес электронной почты de+gr@fipro.ru в следующие сроки:

до 20 декабря года, предшествующего году проведения ДЭ, на ДЭ, запланированные к проведению в январе – феврале года проведения ДЭ;

до 1 февраля года проведения ДЭ на весь календарный год, включая ДЭ, проведенные (запланированные) в январе – феврале года проведения ДЭ.

4.3 Направляя Заявку, РОИВ подтверждает нижеследующее:

а) осуществлено принятие распорядительных актов, обеспечивающих проведение ДЭ в году проведения ДЭ в образовательных организациях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации и планирующих проведение ДЭ по программам среднего профессионального образования, вне зависимости от ведомственной принадлежности и форм собственности;

б) принятие обязательств, указанных в соглашении об организации взаимодействия по обеспечению проведения ДЭ на территории субъекта Российской Федерации, заключенному с Оператором.

5. Формирование и утверждение графика проведения ДЭ по программам среднего профессионального образования в Российской Федерации

5.1 По итогам сбора Заявок Оператором проверяется корректность представленных графиков проведения ДЭ и проводится согласование заявок на ДЭ в ИСО (<https://dp.firpo.ru/>). В иных случаях Оператор может отправить ДЭ на доработку Координатору.

5.2 Оператором формируется, утверждается и публикуется на официальном сайте Оператора по адресу в сети «Интернет» <https://de.firpo.ru/> график проведения ДЭ по программам среднего профессионального образования в Российской Федерации.

6. Внесение изменений в график проведения ДЭ

6.1 В случае возникновения в течение года проведения ДЭ необходимости внесения изменений в график проведения ДЭ в части отмены или введения новых ДЭ, изменения уровня ДЭ, типа обучающегося, вида аттестации, профессии/специальности ДЭ, изменения КОД (квалификации/направленности), формата проведения ДЭ:

а) образовательной организацией в лице Куратора обеспечивается формирование в ИСО (<https://dp.firpo.ru/>) дополнительного графика проведения ДЭ в срок не позднее 25 (двадцати пяти) календарных дней до даты начала ДЭ;

б) Региональный оператор (Координатор) проверяет и согласовывает дополнительный график проведения ДЭ в ИСО (<https://dp.firpo.ru/>) в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней до даты начала ДЭ;

в) РОИВ направляет Оператору дополнительный график проведения ДЭ (по форме приложения № 2 к настоящему Порядку) с сопроводительным письмом с указанием в нем ID экзамена и информации о причинах изменения графика в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней до даты начала ДЭ.

6.2 В случае возникновения необходимости оперативной корректировки сведений о проведении ДЭ, указанных в ранее направленных РОИВ Заявках, в части:

- дат проведения ДЭ;
- экзаменационных групп (смен);
- изменения ЦПДЭ;

образовательной организацией в срок не позднее дня завершения проведения ДЭ направляется письмо-пояснение, содержащее сведения о причинах корректировки соответствующего графика в соответствии с приложением № 9 к настоящему Порядку. В таблице с графиком проведения ДЭ изменения выделяются цветной заливкой строки.

6.3 В случае внесения Оператором на основании писем образовательных организаций корректировок в график проведения ДЭ, РОИВ направляет с сопроводительным письмом Оператору актуализированный график проведения ДЭ в срок до 5 числа месяца, следующего за месяцем внесения

корректировок (по форме приложения № 2 к настоящему Порядку), на основании которого Оператор актуализирует график проведения ДЭ по программам среднего профессионального образования в Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования

Форма Заявки от субъекта Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»

ЗАЯВКА

на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации в _____ году

В соответствии с Порядком формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Оператор) от _____ № _____

Наименование субъекта Российской Федерации

в лице _____

Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации направляет необходимую информацию, сведения для организационно-технического и информационного обеспечения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательных организациях, расположенных на территории

Наименование субъекта Российской Федерации

и планирующих проведение демонстрационного экзамена по программам среднего профессионального образования, вне зависимости от ведомственной принадлежности и форм собственности в _____ году.

Дополнительно сообщаем, что образовательными организациями обеспечен сбор согласий на обработку персональных данных со всех участников (или их законных представителей) демонстрационного экзамена по всем персональным данным, которые содержатся в информационных системах Оператора.

1.	Адрес органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования (далее – РОИВ)	
2.	Телефон РОИВ	
3.	Адрес электронной почты РОИВ	
4.	Ф.И.О. ответственного лица от РОИВ	
5.	Должность ответственного лица от РОИВ	
6.	Контактный телефон ответственного лица от РОИВ	
7.	Рабочий телефон ответственного лица от РОИВ	
8.	Адрес электронной почты ответственного лица от РОИВ	

В состав настоящей заявки входят следующие документы:

1. _____ на ___ л. в ___ экз.
2. _____ на ___ л. в ___ экз.
3. _____ на ___ л. в ___ экз.
4. _____ на ___ л. в ___ экз.

Должность

/ И.О. Фамилия /

Приложение № 2 к Порядку формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования

График проведения демонстрационных экзаменов по образовательным программам среднего профессионального образования в _____ году

Таблица № 1

№ п/п	ID экзамена	Вид аттестации	Уровень программы	Тип обучающегося («студент» / «выпускник») ³	ID экзаменационной группы	Код субъекта РФ	Субъект РФ
1	2	3	4	5	6	7	8

Продолжение таблицы № 1

Профессия/специальность ДЭ	Номер учебной группы	Код профессии/специальности	Наименование профессии/специальности
9	10	11	12

Продолжение таблицы № 1

Полное наименование организации, на территории которой расположен ЦПДЭ (где сдает)	Адрес ЦПДЭ	Количество рабочих мест	Полное наименование образовательной организации, сдающей ДЭ в ЦПДЭ (кто сдает)	ИНН образовательной организации, сдающей ДЭ в ЦПДЭ (кто сдает)
13	14	15	16	17

³ Данные понятия используются в рамках информационных систем

Продолжение таблицы № 1

КПП образовательной организации, сдающей ДЭ в ЦПДЭ (кто сдает)	Дата создания заявки в Цифровой платформе	Дата выдачи задания	Дата проведения ПД
18	19	20	21

Продолжение таблицы № 1

Месяц ПД	Дата начала проведения ДЭ	Дата окончания проведения ДЭ	Дата начала проведения ДЭ в экзаменационной группе	Дата окончания проведения ДЭ в экзаменационной группе
22	23	24	25	26

Продолжение таблицы № 1

Квалификация (направленность)	Уровень ДЭ (базовый, профильный, профильный с вариативной частью)	Номер смены проведения ДЭ	Количество участников (план)	Статус ЦПДЭ (статусы Обследован/ Не обследован)	Статус экзамена
27	28	29	30	31	32

Приложение № 3 к Порядку формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования

Форма согласия на обработку персональных данных (для совершеннолетнего обучающегося и выпускника)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО полностью)

проживающий по адресу: _____,
(адрес с индексом)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

заявляю, что:

1. В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152ФЗ) даю свое согласие на обработку персональных данных федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Оператор), расположенному по адресу: 123242, г. Москва, Большая Грузинская ул., д. 12, стр. 2, в целях организационно-технического и информационного обеспечения прохождения мною _____
(промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации)

по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена, в том числе в части формирования графика проведения демонстрационного экзамена и цифрового паспорта компетенций.

2. Даю свое согласие Оператору на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона № 152-ФЗ: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение.

3. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество, пол, возраст, дата и место рождения, гражданство, место проживания, адрес электронной почты, сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, сведения о необходимости создания специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, сведения о полученных результатах демонстрационного экзамена.

4. Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву). Согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления Оператора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения использования данных Оператором.

5. При подписании настоящего согласия мне разъяснено, что отзыв согласия может сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

6. Подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заполнения)

(подпись, расшифровка)

Приложение № 4 к Порядку формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования

Форма согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего обучающегося и выпускника

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(ФИО полностью)

проживающий (ая) по адресу: _____,

(адрес с индексом)

паспорт _____ выдан _____,

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

заявляю, что:

1. В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ) даю свое согласие на обработку персональных данных Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Оператор), расположенному по адресу: 123242, г. Москва, Большая Грузинская ул., д. 12, стр. 2, в целях организационно-технического и информационного обеспечения прохождения моим ребёнком (подопечным)

_____ по образовательным программам среднего

(промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации)

профессионального образования в форме демонстрационного экзамена, в том числе в части формирования графика проведения демонстрационного экзамена и цифрового паспорта компетенций.

2. Как родитель (законный представитель) даю согласие Оператору на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона № 152-ФЗ, в том числе: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение в отношении несовершеннолетнего ребёнка:

(ФИО полностью)

проживающий по адресу: _____,

(адрес с индексом)

паспорт _____ выдан _____,

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

свидетельство о рождении (документ, подтверждающий родство, статус законного представителя):

(реквизиты документа)

3. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество, пол, возраст, дата и место рождения, гражданство, место проживания, адрес электронной почты, сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, сведения о необходимости создания специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, сведения о полученных результатах демонстрационного экзамена.

4. Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей. Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву). Согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления Оператора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения использования данных Оператором.

5. При подписании настоящего согласия мне разъяснено, что отзыв согласия может сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

6. Подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«__» _____ 20__ г.

(дата заполнения)

_____ (_____)

(подпись, расшифровка)

Приложение № 5 к Порядку формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования

**Форма согласия на обработку персональных данных
(для координатора демонстрационного экзамена и (или) лиц, сведения
о которых указываются в формах, входящих в состав Заявки)**

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО полностью)

проживающий по адресу: _____,
(адрес с индексом)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

заявляю, что:

1. В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152ФЗ) даю свое согласие на обработку персональных данных федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Оператор), расположенному по адресу: 123242, г. Москва, Большая Грузинская ул., д. 12, стр. 2, в целях обеспечения организационно-технического и информационного сопровождения проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена на территории субъекта Российской Федерации, а также для формирования графика проведения демонстрационного экзамена.

2. Даю свое согласие Оператору на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона № 152-ФЗ: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение.

3. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; сведения о месте работы.

4. Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву). Согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления Оператора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения использования данных Оператором.

5. При подписании настоящего согласия мне разъяснено, что отзыв согласия может сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

6. Подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заполнения)

(подпись, расшифровка)

Приложение № 6 к Порядку формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования

Форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения
(для координатора демонстрационного экзамена и (или) лиц, сведения о которых указываются в формах, входящих в состав Заявки)

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(ФИО полностью)

заявляю, что:

1. В соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», являясь субъектом персональных данных, даю своё согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Оператор), ИНН 1660018461 / ОГРН 102160362784, расположенному по адресу: 123242, г. Москва, Большая Грузинская ул., д. 12, стр. 2, на распространение следующих персональных данных:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Согласие на распространение (да/нет)	Условия и запреты (да/нет)
Общие	Фамилия, имя, отчество		
Общие	Номер телефона		
Общие	Адрес электронной почты		
Общие	Сведения о месте работы		

2. Способ распространения персональных данных в рамках настоящего согласия - размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Оператора <https://de.firpo.ru/>.

3. Распространение персональных данных осуществляется в целях информирования заинтересованных лиц о данных координаторов демонстрационного экзамена для взаимодействия по вопросам организации и проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена.

4. Срок действия Согласия на распространение персональных данных – с даты подписания Согласия до _____ года. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю Оператора.

5. Контактная информация субъекта персональных данных:

Номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

Почтовый адрес _____

6. При подписании настоящего согласия мне разъяснено право о возможности в любое время отозвать согласие путем направления требования Оператору.

«__» _____ 20__ г.
(дата заполнения)

(подпись, расшифровка)

Приложение № 7 к Порядку формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования

Обязательство о неразглашении информации

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность, наименование организации)

Предупрежден(-а), что будет предоставлен доступ к конфиденциальной информации через передачу мне логина и пароля для доступа в информационные системы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Оператор) (<https://dp.firpo.ru/>; <https://hd.firpo.ru/>).

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, а именно логин и пароль доступа в информационные системы Оператора (<https://dp.firpo.ru/>; <https://hd.firpo.ru/>);
2. не передавать и не раскрывать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением определенного функционала.

Я предупрежден(а) о том, что в случае передачи мной данных доступа в информационные системы Оператора (<https://dp.firpo.ru/>; <https://hd.firpo.ru/>) или их утраты, я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(подпись)

(расшифровка)

Дата подписания « _____ » _____ 20____ г.

Приложение № 8 к Порядку формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования

Образец письма РОИВ в адрес федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»

В соответствии с Порядком формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее – Оператор) от _____ № _____, направляем информацию о Региональном операторе, который определен ответственным за организацию и проведение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования, и информацию об ответственном лице от Регионального оператора (Координаторе) для организации предоставления доступа к информационным системам Оператора и публикации на официальном сайте Оператора данных по форме согласно приложению.

Приложения:

1. [Указать наименование документа, например, Приказ] _ л. в 1 экз.
2. Форма о предоставлении данных о Региональном операторе и ответственном лице от Регионального оператора (Координатора) в формате Excel в электронном виде на _ л. в 1 экз.

Форма предоставления данных о Региональном операторе
и ответственном лице от Регионального оператора (Координатора)

Субъект РФ	Наименование Регионального оператора	ФИО Координатора	Должность Координатора	Контактный телефон	Адрес электронной почты	Информация о Координаторе для публикации на официальном сайте ФГБОУ ДПО ИРПО	
						Контактный телефон	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 9 к Порядку формирования графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования и направления заявки на организационно-техническое и информационное обеспечение демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования

Образец письма-пояснения, содержащего сведения о причинах корректировки графика проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательной организации

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования

Региональный оператор

ФГБОУ ДПО ИРПО

№ _____
на № _____ от _____

Об изменении графика проведения демонстрационного экзамена на ____ г.

(Наименование ОО) информирует о том, что в связи с [перечень обстоятельств], проведение ДЭ в соответствии с утвержденным графиком не представляется возможным.

Направляем предложения по корректировке графика проведения демонстрационного экзамена и просим согласовать изменения в соответствии с приложением.

Приложение:

Руководитель _____
(наименование ОО)

Ф.И.О.

