

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол
от 27 апреля 2022 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от 27 апреля 2022 г.
№ 705/41д

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная дисциплина: ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Форма обучения	очная	
	На базе 9 кл	На базе 11 кл
Группа	ДБ-21	
Курс	3	
Семестр	5	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.	63	
- лекции, уроки, час.	2	
- практические занятия, час.	60	
- лабораторные занятия, час.	-	
- курсовой проект/работа, час	-	
- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, час	1	
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.	-	
- самостоятельная работа, час	-	
- консультации, час	-	
- экзамен, час	-	
Самостоятельная работа, час	-	
Итого объём образовательной программы, час	63	

2022

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего

профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ № 69 от 05.02.2018 года.

Разработчик:

Михайлова Е.А., преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 13 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учёт»

Протокол № 8 от 09 марта 2022 г.

Председатель ЦК Алексева В.И.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Сахарова Н.Е.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 30 марта 2022 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В., зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 8 от 27 апреля 2022 года.

Содержание

1	Общая характеристика программы учебного предмета	4
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы учебного предмета	4
2	Структура и содержание учебного предмета	8
2.1	Структура и объём учебного предмета	9
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	10
2.3	Тематический план и содержание учебного предмета	11
3	Условия реализации программы учебного предмета	19
3.1	Материально-техническое обеспечение	19
3.2	Информационное обеспечение	20
4	Контроль и оценка результатов освоения программы учебного предмета	21
	Приложение 1 Комплект оценочных средств по учебному предмету	29

1 Общая характеристика программы дисциплины

1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы дисциплины

Цели дисциплины: формирует у студентов общие и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), позволяет обеспечить формирование как предметных умений, так и универсальных учебных действий студентов, а также способствует достижению определённых во ФГОС личностных результатов, которые в дальнейшем позволят студентам применять полученные знания и умения для решения различных жизненных задач.

В области воспитания развивает у студентов личностные качества, способствующие их социальной и творческой активности, общекультурному и профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, обеспечивающие успешность выпускника в избранной сфере деятельности и устойчивость на рынке труда.

Задачи дисциплины: изучение должно обеспечивать достижение планируемых результатов освоения.

В результате изучения обучающийся должен иметь следующие умения и знания.

Уметь:

У1- выполнять работы по текущему учёту хозяйственных операций с использованием информационных технологий;

У2- ориентироваться в нормативно- правовом регулировании деятельности в области бухгалтерского (финансового) и налогового учёта в Российской Федерации;

У3- выполнять работы по составлению бухгалтерской и налоговой отчётности в программе «1С-Предприятие».

Знать:

З1- основные принципы работы программного обеспечения;

З2- нормативно-правовое регулирование финансовой деятельности в Российской Федерации;

З3- порядок выполнения работ по текущему учёту хозяйственных операций;

З4- порядок формирования бухгалтерской и налоговой отчётности с использованием бухгалтерских программ.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).

Общие компетенции:

ОК 01 определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;

ОК 02 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. Применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1 принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;

ПК 1.2. обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;

ПК 1.3. проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; оформлять денежные и кассовые документы; заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.

ПК 1.4. проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; проводить учет долгосрочных инвестиций; проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; проводить учет материально-производственных запасов; проводить учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости; проводить учет готовой продукции и ее реализации; проводить учет текущих операций и расчетов; проводить учет труда и заработной платы; проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет кредитов и займов; документировать хозяйственные операции и вести бухгалтерский учет активов организации на ПК

ПК 2.1. рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; проводить учет нераспределенной прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;

ПК 2.2 определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации.

ПК 2.3. готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачёт и списание недостачи по результатам инвентаризации.

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

ПК 2.7. выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля; вести бухгалтерский учет источников формирования активов, выполнять работы по инвентаризации активов и обязательств организации;

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платёжные документы по перечислению налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчётно-кассовым бухгалтерским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учёта имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчётный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчётности в установленные сроки.

ПК 4.3. Составлять (отчёты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отменённый единый социальный налог (ЕСН), отчёты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчётности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, её платёжеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.

ПК 4.6. разрабатывать учетную политику в целях налогообложения; проводить анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7. составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность по Международным стандартам финансовой отчетности; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)

Личностные результаты

ЛР 13 - Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.

ЛР 14 - Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

ЛР 18 - Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.

ЛР 21 - Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.

ЛР 22 - Приобретение навыков общения и самоуправления.

ЛР 23 - Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

ЛР 25 - Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 28 - Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 29 - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 31 - Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 33 - Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию.

ЛР 35 - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 39 - Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

1.2 Использование часов вариативной части ППССЗ – 27 часов

Дополнительные знания, умения	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
У1 Разработка учётной политики организации в программе 1С	Подготовка программы 1С-Бухгалтерии к работе	3	Для получения знаний о формировании учётной политики организации для целей бухгалтерского учёта с учётом деятельности организации
У2 Формирование стоимости объектов внеоборотных активов в программе 1С	Учёт внеоборотных активов в программе 1С-Предприятие	8	Для более расширенного изучения способов формирования стоимости ВНА
У3 Автоматизация расчётов по оплате труда в программе 1С	Учёт расчётов с персоналом по оплате труда	8	Для более расширенного изучения технологии расчётов по оплате труда и формированию отчётности по заработной плате
31 Формирование форм бухгалтерского и налогового отчётов в программе 1С	Стандартные отчёты	3	Для более расширенного изучения принципов правильного формирования и анализа финансовой и налоговой отчётности
32 Формирование форм налоговой отчётности в программе 1С-Бухгалтерия	Налоговая отчётность	2	Для более расширенного изучения принципов правильного формирования налоговых деклараций.
33 Формирование первичных документов по сч.50 «Касса»	Учёт кассовых операций в программе 1С-Бухгалтерия	3	Для более расширенного изучения порядка формирования документации и учётных регистров по счёту 50.
Итого		27	

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Структура и объем дисциплины

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час.					
			Всего	в том числе				
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	Курсовой проект/работы	Промежуточная аттестация в форме дифзачёта
Тема 1 Общие сведения о программе «1С-Бухгалтерия»	2		2	2				
Тема 2 Подготовка программы «1С-Бухгалтерия» к работе	2		2		2			
Тема 3 Начальные остатки по формированию уставного капитала в программе «1С-Бухгалтерия»	2		2		2			
Тема 4 Учёт кассовых операций в программе «1С-Бухгалтерия»	2		2		2			
Тема 5 Учёт операций на расчётном счёте в программе «1С-Бухгалтерия»	2		2		2			
Тема 6 Учёт расчётов с покупателями в программе «1С-Бухгалтерия»	2		2		2			
Тема 7 Учёт расчётов с поставщиками в программе «1С-Бухгалтерия»	2		2		2			
Тема 8 Учёт внеоборотных активов в программе «1С-Бухгалтерия»	2		2		2			

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час.					
			Всего	в том числе				
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	Курсовой проект/работа	Промежуточная аттестация в форме дифзачёта
Тема 9 Учёт создания материально-производственных запасов в программе «1С-Бухгалтерия»	2		2		2			
Тема 10 Учёт расчётов с персоналом по оплате труда в программе «1С-Бухгалтерия»	2		2		2			
Тема 11 Учёт выпуска готовой продукции	2		2		2			
Тема 12 Учёт реализации готовой продукции	2		2		2			
Тема 13 Выявление финансовых результатов	2		2		2			
Тема 14 Стандартные отчёты	2		2		2			
Тема 15 Налоговая отчётность	4		4		4			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	1		1					1
Итого объем образовательной программы	63	0	62	2	60			1

2.2 Распределение часов по курсам и семестрам на базе основного общего образования (9 классов)

№ п/п	Курс Семестр	I		II		III		IV		ИТОГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Объём образовательной программы в т.ч.:					63				63
	- лекции, уроки, час					2				2
	- практические занятия, час					60				60
	- лабораторные занятия, час									
	- курсовой проект/работа									
	- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, час					1				1

2.3 Тематический план и содержание дисциплины/элективного курса

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых личностных, метапредметных и предметных результатов
Семестр 5					
1.	Тема 1. Общие сведения о программе «1С-Бухгалтерия» Знакомство с интерфейсом программы. Создание новой информационной базы .Режим работы программы. Входной контроль знаний.	2	Презентация по теме занятия	01 стр. 162-174	ОК 01 – 11 ЛР 13,14
2.	Тема 2. Подготовка программы «1С-Бухгалтерия» к работе. Практическое занятие. Ввод сведений об организации.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	01 стр. 176-182	ОК 01-11 ПК 1,1 ЛР 13,14,18
3.	Практическое занятие. Настройка параметров учёта.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 1,2 ЛР 21,22
4.	Практическое занятие. Формирование учётной политики. Формирование справочников.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 1,2 ЛР 23,25
5.	Тема 3. Начальные остатки и ввод операций по формированию уставного капитала. Практическое занятие. Ввод входящих остатков по счетам бухгалтерского учёта.	2	Программа «1С-Бухгалтерия»	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 1,3 ЛР 13,14,28
6.	Практическое занятие. Ввод операций по формированию уставного капитала.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 1,3; 1,4 ЛР 13,25,28

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых личностных, метапредметных и предметных результатов
7.	Тема 4. Учёт кассовых операций в программе «1С-Бухгалтерия». Практическое занятие. Составление первичных кассовых документов и составление кассовой книги.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 2,1 ЛР 14,25,28
8.	Практическое занятие. Составление первичных кассовых документов и составление кассовой книги.	2	Программа «1С-Бухгалтерия»	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 2,2 ЛР 13,25,28
9.	Тема 5. Учёт операций на расчётном счёте в программе «1С-Бухгалтерия». Практическое занятие. Оформление безналичных операций по поступлению и списанию денежных средств с расчётного счёта.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 2,3 ЛР 13,14,25,28
10.	Тема 6. Учёт расчётов с покупателями в программе «1С-Бухгалтерия». Практическое занятие. Учётная процедура расчётов с покупателями.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 2,4 ЛР 25,28
11.	Практическое занятие. Составление документов по учёту расчётов с покупателями.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 2,5 ЛР 28,29,31
12.	Тема 7. Учёт расчётов с поставщиками в программе «1С-Бухгалтерия» Практическое занятие. Оформление операций по расчётам с поставщиками.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 2,6; 2,7 ЛР 28,29,31,33

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых личностных, метапредметных и предметных результатов
13.	Тема 8. Учёт внеоборотных активов в программе «1С-Бухгалтерия». Практическое занятие. Отражение поступления основных средств от поставщика за плату.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 3,1 ЛР 28,29,31,33
14.	Практическое занятие. Отражение поступления основных средств в лизинг.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ПК 3,2 ЛР 28,29,31,33
15.	Практическое занятие. Отражение поступления нематериальных активов и принятие к учёту.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,1 ЛР 28,29,31,33
16.	Тема 9. Учёт материально-производственных запасов. Практическое занятие. Отражение поступления МПЗ в программе.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,2 ЛР 13,14,33,35,39
17.	Тема 10. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда. Практическое занятие. Заполнение справочников, Настройка параметров.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,3 ЛР 33,35,39
18.	Практическое занятие. Оформление документации о приёме работников на работу.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,3; 4,4 ЛР 33,35,39
19.	Практическое занятие. Начисление и выплата заработной платы	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 3,1; 4,3; 44 ЛР 33,35,39,13,14

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых личностных, метапредметных и предметных результатов
20.	Практическое занятие. Формирование отчётов по заработной плате	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,3; 4,4
21.	Тема 11. Учёт выпуска готовой продукции. Практическое занятие. Оформление выпуска готовой продукции и передача из производства на склад	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 3,3; 3,4 ЛР 13,14,33,35,39
22.	Практическое занятие. Реализация готовой продукции покупателям, оформление счетов-фактур	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ПК 4,4 ЛР 13,14,18,23,25
23.	Тема 12. Учёт реализации готовой продукции. Практическое занятие. Оформление операций по реализации готовой продукции.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,4 ЛР 13,14,18,23,25
24.	Практическое занятие. Составление документов по реализации продукции и оказанию услуг.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,5 ЛР 13,14,18,23,25
25.	Тема 13. Выявление финансовых результатов. Практическое занятие. Порядок закрытия счетов. Операция «закрытие месяца».	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,6; 4,7 ЛР 13,14,25,33,35
26.	Практическое занятие. Формирование регламентных операций.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,5 ЛР 13,14,25,33,35

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых личностных, метапредметных и предметных результатов
27.	Практическое занятие. Проверка правильности закрытия счетов и формирования регламентных операций.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,5-4,7 ЛР 13,14,33,39
28.	Тема 14. Стандартные отчёты. Практическое занятие. Формирование оборотно-сальдовой ведомости, анализ счетов.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,5-4,7 ЛР 25,28,29,35,39
29.	Практическое занятие. Формирование регламентированной бухгалтерской отчётности.	2	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,5-4,7 ЛР 25,28,39
30.	Тема 15. Налоговая отчётность. Практическое занятие. Формирование налоговой декларации по НДС и налогу на прибыль.	4	Программа «1С-Бухгалтерия».	Методическое указание по выполнению практической работы	ОК 01-11 ПК 4,7 ЛР 18,21,22
31.	Дифференцированный зачёт	1			
	Всего за 5 семестр	63			
	Итого объем образовательной программы.	63			

3 Условия реализации программы дисциплины/элективного курса

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы должны быть предусмотрены учебные помещения.

1) Кабинет «Учебная бухгалтерия», оснащённый:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением MS Office 2016, 1С-

Предприятие 8,3; Консультант плюс.

- мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение

Основные источники:

1. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Филимонова Е.В. — Москва : КноРус, 2022. — 482 с. ЭБС ВООК.ru
2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 269 с. — (Профессиональное образование). ЭБС Юрайт

Дополнительные источники:

1. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). ЭБС Юрайт

4 Контроль и оценка результатов освоения программы дисциплины

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Личностные результаты:		
У 1 Выполнять работы по текущему учёту хозяйственных операций с использованием информационных технологий;	- выполнение хозяйственных операций по учёту текущих хозяйственных операций активов организации; - выполнение хозяйственных операций по учёту текущих хозяйственных операций источников образования	Текущий контроль в форме защиты практической работы
У2 Ориентироваться в нормативно- правовом регулировании деятельности в области бухгалтерского (финансового) и налогового учёта в Российской Федерации;	- пользоваться нормативами и информационно-справочной системой для поиска информации по финансовому и налоговому учёту	Текущий контроль в форме защиты практической работы
У3 Выполнять работы по составлению бухгалтерской и налоговой отчётности в программе «1С-Предприятие».	- общие принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчётности; - общие принципы составления налоговой отчётности экономического субъекта.	Текущий контроль в форме защиты практической работы
Предметные результаты:		
31 Основные принципы работы программного обеспечения	- режимы работы с программой 1С-Бухгалтерия; - настройка конфигурации программы под конкретную организацию.	Устный опрос
32 Нормативно-правовое регулирование финансовой деятельности в Российской Федерации;	- оценка организации деятельности предприятия в соответствии с нормативными документами бухгалтерского учёта	Устный опрос
33 Порядок выполнения работ по текущему учёту хозяйственных операций	Выполнение комплекса работ по всем разделам бухгалтерского учёта	Текущий контроль в форме защиты практической работы
34 Выполнять работы по составлению бухгалтерской и налоговой отчётности в Программе 1С-Бухгалтерия	- методика составления бухгалтерской и налоговой отчётности организации	Текущий контроль в форме защиты практической работы

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплина ОП. 08 Информационные технологии в
профессиональной деятельности

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по
отраслям)

Форма обучения	очная
	на базе основного общего образования
Курс	3
Семестр	5
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт

2022

Разработчик:

Михайлова Е.А., преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 13 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учёт»

Протокол № 8 от 09 марта 2022 г.

Председатель ЦК Алексева В.И.

Проверено:

Методист Сахарова Н.Е.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 30 марта 2022 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В., зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 8 от 30 августа 2022 г.

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от 27 апреля 2022 г.

Утверждено
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»
№ 705/41д от 27 апреля 2022 г.

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта

КОС разработаны в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки- рабочей программой учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Комплект КОС может быть использован другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

1.2 Распределение типов контрольных заданий по элементам умений и знаний

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания								
	У1	У2	У3	З1	З2	З3	З4		
Тема 1. Общие сведения о программе «1С-Бухгалтерия 8»	ПР 1,2			ПР 1					
Тема 2 Подготовка программы 1С-Бухгалтерия к работе				ПР2					
Тема 3. Начальные остатки и ввод операций по формированию уставного капитала в программе 1С-Бухгалтерия		ПР 2,3			ПР 3		ПР 2,3		
Тема 4. Учёт кассовых операций в программе 1С-Бухгалтерия			ПР 4			ПР 4,5			
Тема 5. Учёт операций на расчётном счёте в программе 1С-Бухгалтерия	ПР 5,6			ПР 4,5,6					
Тема 6. Учёт расчётов с покупателями в программе 1С-Бухгалтерия					ПР 4,5,6				
Тема 7. Учёт расчётов с поставщиками в программе 1С-Бухгалтерия			ПР 7				ПР 6,7		
Тема 8. Учёт внеоборотных активов в программе 1С-Бухгалтерия		ПР 8				ПР 7,8			
Тема 9. Учёт создания материальных запасов в программе 1С-Бухгалтерия	ПР 8,9		ПР 9,10						
Тема 10. Учёт расчётов с персоналом по оплате труда в программе 1С-Бухгалтерия				ПР 10,11,12			ПР 12		
Тема 11. Учёт выпуска готовой продукции		ПР 13,14			ПР 15,16,17				
Тема 12. Учёт реализации готовой продукции									

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания								
	У1	У2	У3	З1	З2	З3	З4		
Тема 13. Выявление финансовых результатов.	ПР 19,20			ПР 21,22					
Тема 14. Стандартные отчёты			ПР 24,25		ПР 26,27,28				
Тема 15. Налоговая отчётность		ПР 29,30				ПР 29			

ПР-практическая работа

Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

Условия проведения: дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей учебной группы путем выполнения зачётного задания. Количество вариантов для экзаменуемых - 2

Время выполнения задания - 1 час.

Условия приёма: к дифференцированному зачёту (далее зачёту) допускаются студенты, выполнившие все практические работы и имеющие аттестацию по дисциплине за весь период обучения.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению контрольных заданий: каждый вариант задания представляет комплексную задачу по бухгалтерскому учёту; задание выполняется в программе «1С-Бухгалтерия» и результат выполнения задания представляется студентом в созданной на рабочем столе папке с загруженными документами.

Время проведения: 60 минут

Оборудование: ПК с программным обеспечением: бухгалтерская компьютерная программа «1С-Бухгалтерия», справочно-информационная система Консультант Плюс.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется

Порядок подготовки :

С типовым заданием, формой и процедурой проведения дифференцированного зачёта студент должен быть ознакомлен в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Порядок проведения;

Задание выполняются всей группой обучения одновременно.

Преподаватель оценивает выполненное задание в соответствии с разработанными критериями оценивания.

Итоговая оценка формируется, учитывая оценки аттестации за учебный год и за выполненное задание.

Если студент получает неудовлетворительную оценку, то пересдача назначается на другой день, учитывая незанятость студента.

2.2. Критерии и система оценивания:

В начале изучения соответствующей дисциплины студенты получают полные сведения о системе оценки знаний. Оценка результатов зависит от полноты и качества выполненного задания.

Оценочная таблица:

Процент результативности	Качественная оценка уровня подготовки	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 – 100%	5	Отлично
70 – 89%	4	Хорошо
50 – 69%	3	удовлетворительно
менее 50%	2	неудовлетворительно

2.2 Критерии оценки выполненного задания

Максимальное количество баллов - 36

Содержание критерия	баллы
Критерий 1 Подготовка информационной базы к ведению бухгалтерского учёта	5
Заполнение информации об организации	2
Формирование справочников	1
Ввод начальных остатков	2
Критерий 2. Работа с первичными документами	6
Определён перечень лиц с правом подписи документов	1
Определение даты составления первичных документов	1
Заполнение обязательных реквизитов в первичных документах	2
Заполнение дополнительных реквизитов в первичных документах	2
Критерий 3. Текущий учёт операций	15
Определён рабочий план счетов	1
Отражение на счетах учёта активов	1
Отражение на счетах учёта обязательств организации	2
Расчёт оплаты труда	3
Формирование записей на аналитических счетах	1
Формирование расходных операций по движению денежных средств	2
Формирование стоимости объектов внеоборотных активов	2
Составление калькуляции себестоимости продукции	2
Выполнение регламентных операций	2
Критерий 4. Работа с учётными регистрами	7
Формирование оборотно-сальдовой ведомости	1
Формирование учётных регистров	1
Соответствие записей в учётных регистрах первичным документам	2
Группировка документов	3
Критерий 5. Составление учётной политики	3

3 Пакет экзаменуемого

**Итоговое задание для дифференцированного зачёта
по дисциплине: Информационные технологии в профессиональной деятельности
Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
курс – 3**

Вариант 1: Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных

Сформировать первоначальные сведения об организации для ведения учета.

Разработать учетную политику организации для целей бухгалтерского учета с учетом особенностей деятельности. При выборе альтернативного способа ведения учета указать его обоснование.

Произвести расчеты по оплате труда.

Сформировать и произвести проверку первичных документов, выполнить учетные записи:

а) по учету внеоборотных активов (акт приема-передачи основного средства; инвентарную карточку учета объекта основных средств);

б) по учету денежных средств (приходные кассовые ордера, расходные кассовые ордера не менее 2-х по разным основаниям; авансовый отчет; по учету операций на расчетном счете)

в) по учету материальных запасов (приходные ордера на поступление материалов от подотчетного лица, от поставщика; документ на отпуск материалов в расход)

г) по учету затрат,

д) по учету готовой продукции (УПД на отгрузку готовой продукции; счет на оплату покупателю),

е) по учету по расчетам по оплате труда (расчетную ведомость по начислению заработной платы, платежную ведомость на выплату заработной платы из кассы),

ж) по учету разных операций организации (займы)

Сформировать стоимость объектов внеоборотных активов.

Определить финансовый результат деятельности за отчетный период.

Сформировать оборотно-сальдовую ведомость за отчетный период.

Сформировать оборотно-сальдовые ведомости по счетам 20, 26, 43; анализ счета 91.02 за отчетный период.

Основные сведения об организации

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	2.	3.
Наименование		
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЛАПШИН"
2.	Сокращенное наименование	ООО "ЛАПШИН"
Адрес (место нахождения)		
3.	Почтовый индекс	350042
4.	Субъект Российской Федерации	Краснодарский край
5.	Город (волость и т.п.)	г.Краснодар
6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)	ул.Колхозная
7.	Дом (владение и т.п.)	5
8.	Офис (квартира и т.п.)	-
Сведения о регистрации		
9.	Способ образования	Создание юридического лица
10.	ОГРН	1102310004939
11.	Дата регистрации	09.03.2020
Банковские реквизиты		
12.	Наименование банка	КРАСНОДАРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8619 ПАО СБЕРБАНК
13.	Корр. счет	30101810100000000602
14.	БИК	040349602
15.	Город	г. Краснодар
16.	Расчетный счет	40702810100250002051
17.	Дата открытия	10.03.2020
18.	Валюта счета	руб.
Данные о кодах статистики		
19.	ОКПО	68467608
20.	ОГРН	1102310004939
21.	ОКАТО	03401369000
22.	ОКТМО	03701000001
Сведения об учете в налоговом органе		
23.	ИНН	2310148635
24.	КПП	231001001
25.	Дата постановки на учет	09.03.2020
26.	Наименование налогового органа	Инспекция Федеральной налоговой службы №4 по г. Краснодару Платежные реквизиты: УФК по Краснодарскому краю (ИФНС России №4 по г. Краснодару) Банк получателя: Южное ГУ БАНКА РОССИИ ИНН 2311024047 КПП 231101001 БИК 040349001 Номер счета 40101810300000010013

Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации		
27.	Регистрационный номер	033015036904
28.	Дата регистрации	09.03.2020
29.	Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Управление Пенсионного фонда РФ (государственное учреждение) в Центральном внутригородском округе г.Краснодара
Сведения о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации		
30.	Регистрационный номер	230202751123021
31.	Дата регистрации	09.03.2020
32.	Наименование исполнительного органа Фонда социального страхования	Филиал № 2 Государственного учреждения - Краснодарского регионального отделения Фонда социального страхования РФ
Сведения об уставном капитале		
33.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
34.	Размер (в рублях)	10000*
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
35.	Фамилия	Сидоров
36.	Имя	Евгений
37.	Отчество	Алексеевич
38.	ИНН	233300624440
39.	Должность	Генеральный директор
Сведения об учредителях (участниках) юридического лица		
1		
40.	Фамилия	Сидоров
41.	Имя	Евгений
42.	Отчество	Алексеевич
43.	ИНН	233300624440
44.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	5000
45.	Размер доли (в процентах)	50
2		
46.	Фамилия	Астапов
47.	Имя	Андрей
48.	Отчество	Васильевич
49.	ИНН	027501052485
50.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	5000
51.	Размер доли (в процентах)	50
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности		
52.	Код и наименование вида деятельности	10.73.1 Производство макаронных изделий

* Уставный капитал сформирован полностью. Выписка из Устава

УСТАВ
Общества с ограниченной ответственностью «Лапшин»
(извлечения)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Тип организации: Общество с ограниченной ответственностью.
- 1.2. Полное фирменное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Лапшин». Допустимое сокращенное наименование ООО «Лапшин».
- 1.3. Общество с ограниченной ответственностью «Лапшин», именуемое в дальнейшем «Общество», создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ и иным действующим законодательством.

ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целью создания общества является осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности для производства продукции в интересах удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.
- 2.2. Основным видом деятельности ООО «Лапшин» является производство и продажа макаронных изделий.

УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ И СПИСОК УЧАСТНИКОВ

- 4.1. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер имущества, гарантирующий интересы его кредиторов, и составляет 10 000 (Десять тысяч) рублей.
- 4.2. Уставный капитал распределяется следующим образом:
 - Сидоров Евгений Алексеевич — доля составляет 50% уставного капитала на сумму 5 000 (Пять тысяч) рублей;
 - Астапов Андрей Васильевич — доля составляет 50% уставного капитала на сумму 5 000 (Пять тысяч) рублей;

Организация бухгалтерского учета ООО «Лапшин»:

Положения учетной политики указаны далее. Альтернативные способы ведения учета определяются самостоятельно.

Утвержденный лимит остатка наличных денег в кассе – 100 000 руб.

Заработная плата выдается в кассе организации наличными деньгами по платежной ведомости.

Выплата аванса - 19 число, выплата заработной платы – 2 число.

Подразделения ООО «Лапшин»:

- Администрация;
- Производственный отдел;
- Основной склад.

Калькуляция изделия «Лапша домашняя»

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Норма на 100 кг.
1.	Мука пшеничная в/с	кг	86,4
2.	Вода питьевая	л	22,0
3.	Молоко	кг	11,0
4.	Продукт яичный	кг	4,44
5.	Добавка пищевая	кг	0,6

Основные положения Приказа № 31 от «29» декабря 2020 г. по ООО «Лапшин» «Об учетной политике организации для целей бухгалтерского учета на 2021 г.»

Учетная политика Общества разрабатывается в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 02.12.2011;
- Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденным приказом Минфина РФ от 29.02.1998. № 34н;
- Положениями по бухгалтерскому учету (ПБУ).

В учетной политике не раскрываются вопросы оценки статей бухгалтерского баланса и учета активов и обязательств, правила которых однозначно определены в действующих нормативных актах системы нормативного регулирования бухгалтерского учета РФ и являются обязательными для субъектов хозяйственной деятельности.

1. Общие положения

1.1. Формирование учетной политики Общества осуществляется исходя из допущений и требований, предусмотренных ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».

1.2. Учетная политика Общества формируется главным бухгалтером и утверждается приказом генерального директора.

1.3. Ответственность за организацию бухгалтерского учета несет генеральный директор.

1.4. Бухгалтерский учет в Обществе осуществляется главным бухгалтером.

1.5. Главный бухгалтер совместно с руководителем подписывает документы, служащие основанием для приема и выдачи товарно-материальных ценностей и денежных средств, а также расчетных, кредитных и финансовых документов.

2. Выбранные способы ведения бухгалтерского учета

2.1. К основным средствам относятся материальные ценности, стоимостью свыше 40 000 руб

2.2. Амортизация основных средств для целей бухгалтерского учета начисляется линейным способом. Затраты на ремонт основных средств включаются в расходы на производство того отчетного периода, в котором они произведены.

2.3. К нематериальным активам относятся активы, в отношении которых соблюдаются требования, указанные в ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов», стоимостью свыше 40 000 руб.

Амортизация нематериальных активов стоимостью свыше 40 000 руб. для целей бухгалтерского учета начисляется линейным способом. Для учета начисленных сумм амортизации нематериальных активов используется счет 05 «Амортизация нематериальных активов». Объекты, отвечающие признакам НМА, стоимостью до 40 000 руб. включительно, относятся на счета учета затрат.

2.4. Материальные ценности (сырье и материалы) принимаются к учету по фактической стоимости их приобретения.

2.5. Остатки незавершенного производства оцениваются по себестоимости материалов (по данным инвентаризации).

2.6. Готовая продукция списывается по учетной стоимости.

2.7. В соответствии с федеральным законодательством о страховании от производственного травматизма ООО «Лапшин» является страхователем и плательщиком взноса на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,4%.

Остатки по счетам на 31.03.2021 г.

№ счета	Название счета	Сумма, руб.
51	Расчетный счет	83050
60.01	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	70800
	ООО «Сапсан» договор № 1421 от 22.03.2021 г. ИНН/КПП 2311140075/231101001 г.Краснодар, ул. Московская 77 БИК 040349602 Р/с №4070 2810 4300 0001 1371 ОТДЕЛЕНИЕ № 8619 СБЕРБАНКА РОССИИ, Кор/счет 3010 1810 1000 0000 0602	70800
80	Уставный капитал	10000
99	Прибыли и убытки (убыток)	2250

Информация для учета расчетов по оплате труда

Движение работников организации за апрель 2021 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Количество иждивенцев	Оклад, руб.	Прием на работу	
					Дата	№ приказа
1.	Сидоров Евгений Алексеевич	14.01.1972	1	65 000	09.03.2020	1
2.	Никитина Елена Петровна	12.02.1977	3	55 000	09.03. 2020	2
3.	Диденко Александр Андреевич	23.12.1985	2	50 000	09.03. 2020	3
4.	Уваров Петр Игнатьевич	22.01.1995	-	38 000	07.04.2020	4

Информация по персоналу ООО «Лапшин»

№ п/п/	Подразделение организации	Должность	Фамилия, имя, отчество	ИНН / СНИЛС	Счет учета затрат
1.	Администрация	Генеральный директор	Сидоров Евгений Алексеевич	233300624440/ 048-264-776 86	26
2.	Администрация	Главный бухгалтер	Никитина Елена Петровна	234906937690/ 045-409-735 58	26
3.	Производственный отдел	Технолог	Диденко Александр Андреевич	231508452451/ 108-412-956 44	20
4.	Производственный отдел	Оператор станка	Уваров Петр Игнатьевич	027722255701/ 188-962-521 39	20

Данные для начисления оплаты работникам за апрель 2021 г., используя данные об отработанном времени:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Кол-во рабочих дней в месяце	Фактически отработано	Кол-во дней	Зарботная плата за расчетный период
1.	Сидоров Евгений Алексеевич	22	22		
2.	Никитина Елена Петровна	22	22		
3.	Диденко Александр Андреевич	22	20	Отпуск - 3 дня (с 04.04.2021 г. по 06.04.2021 г.)	Без сохранения оплаты труда
4.	Уваров Петр Игнатьевич	22	18		Принят на работу с 07.04.2021

Информация для учета внеоборотных активов

05.04.2021 г.

На основании договора лизинга с АО «Система Лизинг 24» № 1254/04 от 01.04.2021 г. ООО

«Лапшин» получило Линию для производства макаронных изделий

H105LYHID. Договорная стоимость – 5 000 000 руб., включая НДС 20%.

Линия для производства макаронных изделий H105LYHID выпущен Italmac в августе 2020 г., паспорт 180248.

Техническая характеристика:

- Максимальная производительность – 30-150 кг в час;
- Потребляемая мощность - 1,5 кВт;
- Электрическое напряжение 380v50hz;
- Занимаемая площадь: (L*W*H): 25*3*2.5m
- Вес 910 кг.

Срок полезного использования – 60 месяцев. Не требует монтажа.

Акт приема передачи 1254/04 от

05.04.2021 г. Аванс, рублей: **500 000**

Внос (ежемесячный), рублей: **162 686**

Количество платежей: **36**

Всего к оплате за весь период лизинга, без учета аванса, рублей: **5 856 696**

Краткое наименование:	Система Лизинг 24 (АО)
Полное наименование:	Система Лизинг 24 (акционерное общество)
Юридический адрес:	101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д.35
Адрес для направления корреспонденции:	101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д.35, а / я 675
Фактический адрес:	107045, г. Москва, Даев переулок, д.20
ИНН:	7713545401
КПП:	770801001
Расчетный счет для расчетов с лизингополучателями	40701810220000020171, Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве
БИК:	044525411
Кор.счет:	30101810145250000411

05.04.2021 г.

На основании договора купли-продажи с ООО «КАЗАПАНЕ» № 21 от 05.04.2021 г. ООО

«Лапшин» приобрело Фасовочно-упаковочный аппарат DXDK-500.

Договорная стоимость - 362500 руб., НДС 20%. (УПД 74 от 03.04.2021 г.)

Фасовочно-упаковочный аппарат DXDK-500 выпущен Italmac в августе 2020 г., паспорт 180248.

Техническая характеристика:

- Максимальная производительность – 80 шт./мин;

- Упаковочный материал – целлофан;
- Потребляемая мощность - 1,5 кВт;
- Напряжение – 220 В;
- Частота – 50 Гц;
- Габаритные размеры 1002 x 860 x 1900;

- Вес 500 кг.

Срок полезного использования – 60
месяцев. Не требует монтажа.

Для доставки станка получен для оплаты и оплачен счет ООО
"ЖелДорЭкспедиция-Юг" № 2075 от 03.04.2021 г. на сумму 8400 руб., в т.ч. НДС
20%. (УПД от 05.04.2021 г. № 2075)

Универсальный
передаточный
документ

Счет-фактура № 74 от 03 апреля 2021 г. (1)
Исправление № _____ от _____ (1а)

Приложение № 1
к постановлению Правительства Российской Федерации
от 26 июня 2011 г. № 1137

Статус: 1

1 – счет-фактура и
передаточный документ
(акт)
2 – передаточный
документ (акт)

Продавец ООО «КАЗАПАНЕ» (2)
Адрес 350911, Краснодарский край, г. Краснодар, проезд 1-й Лиговский, дом 20/5, этаж 1, каб. 1 (2а)
ИНН/КПП продавца 2311258824 / 231101001 (2б)
Грузоотправитель и его адрес ООО «КАЗАПАНЕ» (3)
Грузополучатель и его адрес ООО "ЛАПШИН" 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5 (4)
К платежно-расчетному документу № _____ от _____ (5)
Покупатель ООО "ЛАПШИН" (6)
Адрес 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5 (6а)
ИНН/КПП покупателя 2310148635 / 231001001 (6б)
Валюта: наименование, код Руб. (7)

№ п/п	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога – всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Номер таможенной декларации
			код	условное обозначение (национальное)								Цифровой код	Краткое наименование	
А	Б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
1		Фасовочно-упаковочный аппарат DXDK-500			1	362500,00	362500,00		20%	72 500,00	435 000,00			
Всего к оплате							362500,00		X	72 500,00	435 000,00			

Документ составлен на 1 листах

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) Авдеев И.А. (ф.и.о.)
Индивидуальный предприниматель _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) Авдеев И.А. (ф.и.о.)
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) Счет 74 от 03.04.2021 (договор; доверенность и др.) [8]

Данные о транспортировке и грузе _____ (транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения) [9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [10]

Дата отгрузки, передачи (сдачи) «___» июня 20___г. [11]

Иные сведения об отгрузке, передаче _____ (ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.) [12]

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [13]

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента) ООО «КАЗАПАНЕ» (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП) М.П. [14]

Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [15]

Дата получения (приемки) «___» _____ 20___г. [16]

Иные сведения о получении, приемке _____ (информация о наличии/отсутствии претензии; ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.) [17]

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [18]

Наименование экономического субъекта – составителя документа _____ (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП) М.П. [19]

Универсальный передаточный документ

Счет-фактура № 2075 от 05 апреля 2021 г. (1)
Исправление № _____ от _____ (1а)

Приложение № 1
к постановлению Правительства Российской Федерации
от 26 июня 2011 г. № 1137

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Продавец ООО "ЖелДорЭкспедиция-Юг" (2)
Адрес 344065, г. Ростов-на-Дону, ул. 50-летия Ростсельмаша, 1/52/2 лит «3Б» (2а)
ИНН/КПП продавца 6166068117 / 616601001 (26)
Грузоотправитель и его адрес ООО "ЖелДорЭкспедиция-Юг" (3)
Грузополучатель и его адрес ООО "ЛАПШИН"» 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5 (4)
К платежно-расчетному документу № _____ от _____ (5)
Покупатель ООО "ЛАПШИН"» (6)
Адрес 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5 (6а)
ИНН/КПП покупателя 2310148635 / 231001001 (6б)
Валюта: наименование, код Руб. (7)

№ п/п	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога – всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Номер таможенной декларации
			код	условное обозначение (национальное)								Цифровой код	Краткое наименование	
А	Б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
		Доставка Фасовочно-упаковочный аппарат DXDK-500				7000,00	7000,00		20%	1400,00	8400,00			
		Всего к оплате					7000,00	X		1400,00	8400,00			

Документ составлен на 1 листе
Руководитель организации или иное уполномоченное лицо Авдеев И.А. (подпись) (ф.и.о.)
Индивидуальный предприниматель _____ (подпись) (ф.и.о.)
Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) (ф.и.о.)
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) Счет 2075 от 03.04.2021 (8)

Данные о транспортировке и грузе _____ (договор; доверенность и др.) (9)
(транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения)

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [10]
Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [15]

Дата отгрузки, передачи (сдачи) «__» июня 20__г. [11]
Дата получения (приемки) «__» _____ 20__г. [16]

Иные сведения об отгрузке, передаче _____ [12]
Иные сведения о получении, приемке _____ (информация о наличии/отсутствии претензии; ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.) [17]

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____
Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ф.и.о)

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента)

ООО «ЖелДорЭкспедиция-Юг»

_____ (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

М.П.

[13]

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ф.и.о)

[18]

Наименование экономического субъекта – составителя документа

[14]

_____ (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

М.П.

[19]

Поставщик: ООО «КАЗАПАНЕ»
Юр. адрес: 350911, Краснодарский край, г. Краснодар, проезд 1-й Лиговский, дом 20/5, этаж 1, каб. 1

Образец заполнения платежного поручения

ИНН 2311258824	КПП 231101001	Сч. №	40702810101000031955
Получатель ООО «КАЗАПАНЕ»		БИК	041806715
Банк получателя ЮЖНЫЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК"		Сч. №	30101810100000000715

СЧЕТ № 74 от «03» апреля 2021 г.

Плательщик: ООО «ЛАПШИН»
Грузополучатель: ООО «ЛАПШИН»

№	Наименование товара	Единица	Количество	Цена	Сумма
1	Фасовочно-упаковочный аппарат DXDK-500		1	362500,00	362500,00
Итого:					362500,00
В том числе НДС (20%):					72 500,00
Всего к оплате:					435000,00

Всего наименований 1, на сумму 435 000,00
Четыреста тридцать пять тысяч руб. 00 коп.

Руководитель предприятия _____ (Авдеев И.А.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (Авдеев И.А.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Поставщик: ООО "ЖелДорЭкспедиция-Юг"
Юр. адрес: 344065, г. Ростов-на-Дону, ул. 50-летия Ростсельмаша, 1/52/2 лит «ЗБ»

Образец заполнения платежного поручения

ИНН 6166068117	КПП 616601001	Сч. №	40702810847010001219
Получатель ООО "ЖелДорЭкспедиция-Юг"		БИК	040349700
Банк получателя ФИЛИАЛ "ЮЖНЫЙ" ПАО "БАНК УРАЛСИБ"		Сч. №	30101810400000000700

СЧЕТ № 2075 от «03» апреля 2021 г.

Платательщик: ООО «ЛАПШИН»
Грузополучатель: ООО «ЛАПШИН»

№	Наименование товара	Единица	Количество	Цена	Сумма
1	Доставка Фасовочно-упаковочный аппарат DXDK-500			7000,00	7000,00
Итого:					7000,00
В том числе НДС (20%):					1400,00
Всего к оплате:					8400,00

Всего наименований 1, на сумму 8400,00 Восемь тысяч четыреста руб. 00 коп.

Руководитель предприятия _____ (Бортникова И.С.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (Бортникова И.С.)
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Информация для учета материальных запасов

05.04.2021 г.

От КФХ «Алена» на основании договора 154 от 05.04.2021 г. по товарной накладной № 154 (счет-фактуре № 154) от 05.04.2021 г. поступили материалы для производства.

Место хранения – Основной склад.

12.04.2021 г.

Диденко А.А. приобретен у ООО «Бэлэнс» Весы ViBRA AB 323CE стоимостью 52640 руб. (без НДС).

Товарная накладная № 36 от 12.04.2021 г.

05.04.2021 г.

От ООО "Дон-Полимер" на основании договора 1017 от 03.04.2021 г. по УПД № 2981 от 05.04.2021 г. поступили материалы для производства.

Место хранения – Основной склад.

06.04.2021 г.

С основного склада в производственный отдел передано:

№ поз.	Наименование материала	Ед. изм.	Количество
1	Мука пшеничная в/с	кг	10000
3	Молоко цельное	кг	1000
4	Яичный порошок	кг	400
5	Добавка пищевая	кг	50

14.04.2021 г.

С основного склада в производственный отдел передано:

№ поз.	Наименование материала	Ед. изм.	Количество
1	Ламинированная плёнка	кг	200

КФХ «Алена» 353673, Российская Федерация, Краснодарский край, Ейский район, ст-ца Ясенская, ул. Некрасова, 28

организация-грузоотправитель, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Форма по ОКУД

по ОКПО

Коды

16950790

структурное подразделение

Вид деятельности по ОКДП

Грузополучатель ООО «ЛАПШИН» 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5

организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Поставщик КФХ «Алена» 353673, Российская Федерация, Краснодарский край, Ейский район, ст-ца Ясенская, ул. Некрасова, 28

организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Плательщик ООО «ЛАПШИН» 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5

организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Основание Договор 154 от 04.04.2021

договор, заказ-наряд

номер 154

дата 05.04.2021

Транспортная накладная

номер

дата

Вид операции

ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ

Номер документа	Дата составления
154	05.04.2021

Номер по порядку	Товар		Единица измерения		Вид упаковки	Количество		Масса брутто	Количество (масса нетто)	Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	НДС		Сумма с учетом НДС, руб. коп.
	наименование, характеристика, сорт, артикул товара	код	наименование	код по ОКЕИ		в одном месте	мест, штук					ставка, %	сумма, руб. коп.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Мука пшеничная в/с		кг						20000	23,2	464000	10	46400	510400
2	Молоко сухое цельное		кг						2000	190	380000	10	38000	418000
3	Яичный порошок		кг						750	80	60000	10	6000	66000
4	Добавка пищевая		кг						100	115,6	11560	10	1156	12716
Итого									22850		915560		91156	1007116
Всего по накладной									22850		915560		91156	1007116

Товарная накладная имеет приложение на _____

и содержит Четыре _____
прописью

Масса груза (нетто)

Всего мест _____
прописью

Масса груза (брутто)

порядковых номеров записей

Приложение (паспорта,
сертификаты и т.п.) на _____ листах
прописью

Всего отпущено на сумму
Один миллион семь тысяч сто шестнадцать рублей 00 копеек
прописью

Отпуск груза разрешил Генеральный директор Петров К.И.
должность подпись расшифровка подписи

Главный (старший) бухгалтер _____ Синицина О.В.
подпись расшифровка подписи

Отпуск груза произвел _____
должность подпись расшифровка подписи

М.П. " " _____ 20 года

По доверенности № _____ от _____
выданной _____
кем, кому (организация, должность, фамилия, и. о.)

Груз принял _____
должность подпись расшифровка подписи

Груз получил грузополучатель _____
должность подпись расшифровка подписи

М.П. " " _____ 20 года

СЧЕТ-ФАКТУРА N 154 от "05" апреля 2021 года (1)
ИСПРАВЛЕНИЕ N ___ от "___" _____ (1a)

Продавец КФХ «АЛЕНА» (2)

Адрес, 353673, Российская Федерация, Краснодарский край, Ейский район, ст-ца Ясенская, ул. Некрасова, 28 (2a)

ИНН/КПП продавца 2331002940 / 233101001 (2б)

Грузоотправитель и его адрес он же КФХ «АЛЕНА», 353673, Российская Федерация, Краснодарский край, Ейский район, ст-ца Ясенская, ул. Некрасова, 28 (3)

Грузополучатель и его адрес ООО "Лапшин", 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5 (4)

К платежно-расчетному документу N ___ от ___ - ___ (5)

Покупатель ООО "Лапшин" (6)

Адрес 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5 (6a)

ИНН/КПП покупателя 2310148635 / 231001001 (6б)

Валюта: наименование, код Российский рубль, 643 (7)

Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии) _____ (8)

Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер таможенной декларации
		код	условное обозначение (национальное)								цифровой код	краткое наименование	
1	1a	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
Мука пшеничная в/с	-		кг	20000	23,2	464000	без акциза	10%	46400	510400			
Молоко сухое цельное	-		кг	2000	190	380000	без акциза	10%	38000	418000			
Яичный порошок	-		кг	750	80	60000	без акциза	10%	6000	66000			
Добавка пищевая	-		кг	100	115,6	11560	без акциза	10%	1156	12716			
Всего к оплате						915560,00	X		91156	1007116			

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо

Петров

(подпись)

Петров К.И.

(ф.и.о.)

Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо

Синицина

(подпись)

Синицина О.В.

(ф.и.о.)

приложение на



и содержит Один _____
прописью

Масса груза (нетто)

Всего мест _____
прописью

Масса груза (брутто)

порядковых номеров записей

Приложение (паспорта,
сертификаты и т.п.) на _____ листах
прописью

Всего отпущено на сумму
Пятьдесят две тысячи шестьсот сорок рублей 00 копеек
прописью

Отпуск груза разрешил Генеральный директор _____ Зайцев О.О.
должность подпись расшифровка подписи

Главный (старший) бухгалтер _____ Зайцев О.О.
подпись расшифровка подписи

Отпуск груза произвел _____ Зайцев О.О.
должность подпись расшифровка подписи

М.П. " 12 " апреля 2021 года

По доверенности № _____ от _____

выданной _____
кем, кому (организация, должность, фамилия, и. о.)

Груз принял _____
должность подпись расшифровка подписи

Груз получил грузополучатель _____
должность подпись расшифровка подписи

М.П. " " _____ 20 года

Универсальный
передаточный
документ

Счет-фактура № 2981 от 05 апреля 2021 г. (1)
Исправление № _____ от _____ (1а)

Приложение № 1
к постановлению Правительства Российской Федерации
от 26 июня 2011 г. № 1137

Статус: 1

1 – счет-фактура и
передаточный документ
(акт)
2 – передаточный
документ (акт)

Продавец ООО "Дон-Полимер" (2)
Адрес 394036, г. Воронеж, проспект Революции, д.1 «А» офис 1021 (2а)
ИНН/КПП продавца 3666233300/366601001 (2б)
Грузоотправитель и его адрес ООО "Дон-Полимер" 394036, г. Воронеж, проспект Революции, д.1 «А» офис 1021 (3)
Грузополучатель и его адрес ООО "ЛАПШИН"» 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5 (4)
К платежно-расчетному документу № _____ от _____ (5)
Покупатель ООО "ЛАПШИН"» (6)
Адрес 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5 (6а)
ИНН/КПП покупателя 2310148635 / 231001001 (6б)
Валюта: наименование, код Руб. (7)

№ п/п	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога – всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Номер таможенной декларации
			код	условное обозначение (национальное)								Цифровой код	Краткое наименование	
А	Б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
1.		БОПП-пленка для макаронных изделий		м	300	20	6 000,00		20	1200	7 200,00		Россия	
Всего к оплате							6000,00		X	1200,00	7200,00			

Документ составлен на 1 листах

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) **Захаров С.Н.** (ф.и.о.)
Индивидуальный предприниматель _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
Сизова Г.В. (ф.и.о.)
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) договор 1017 от 03.04.2021 (договор; доверенность и др.) [8]

Данные о транспортировке и грузе _____ (транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения) [9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [10]
Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [15]

Дата отгрузки, передачи (сдачи) «05» апреля 2021 г. [11] Дата получения (приемки) « _____ » _____ 20____ г. [16]

Информация для учета затрат и расчетов с поставщиками за услуги

01.04.2021 г.

Получен счет, акт, счет-фактура № 1220/01 за водоснабжение по договору №1 от 09.01.2021 г. на сумму 12480 руб. (в том числе НДС 20%) от ООО "Краснодар Водоканал".

Поставщик: ООО "Краснодар Водоканал"
Юр. адрес: 350062, КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ, ГОРОД КРАСНОДАР, УЛИЦА ИМ. КАЛЯЕВА, ДОМ 198

Образец заполнения платежного поручения

ИНН 2308111927	КПП 231101001	Сч. №	40702810826020000940
Получатель ООО "Краснодар Водоканал"		БИК	046015207
Банк получателя Филиал "Ростовский" ОАО "Альфа-банк" г.Ростов -на-Дону		Сч. №	30101810500000000207

СЧЕТ № 1220/01 от «01» апреля 2021 г.

Плательщик: ООО «ЛАПШИН»
Грузополучатель: ООО «ЛАПШИН»

№	Наименование товара	Единица	Количество	Цена	Сумма
1	За водоснабжение по договору №1 от 09.01.2021 г.			10400,00	10400,00
				Итого:	10400,00
				В том числе НДС (20%):	2080,00
				Всего к оплате:	12480,00

Всего наименований 1, на сумму 12480,00
Двенадцать тысяч четыреста восемьдесят руб. 00 коп.

Руководитель предприятия _____ (Павлюченко Д.И.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (Дмитриева О.В.)
(подпись) (расшифровка подписи)

01.04.2021 г.

Получен счет, акт, счет-фактура №2021-2345 за электроснабжение по договору №2345 от 14.01.2021 г. 12600 руб. (в том числе НДС 20%) от ПАО «Кубаньэнерго»

Поставщик: ПАО «Кубаньэнерго»
Юр. адрес: 350033, Российская Федерация, г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 2 А

Образец заполнения платежного поручения

ИНН 2309001660	КПП 997650001	Сч. №	40702810330020101989
Получатель ПАО «Кубаньэнерго»			
Банк получателя Краснодарское отделение № 8619 г. Краснодара		БИК	040349602
		Сч. №	30101810100000000602

СЧЕТ № 2021-2345 от «01» апреля 2021 г.

Платательщик: ООО «ЛАПШИН»

Грузополучатель: ООО «ЛАПШИН»

№	Наименование товара	Единица	Количество	Цена	Сумма
1	За электроснабжение по договору №2345 от 14.01.2021 г.			10500,00	10500,00
				Итого:	10500,00
				В том числе НДС (20%):	2100,00
				Всего к оплате:	12600,00

Всего наименований 1, на сумму
12600,00 Двенадцать тысяч
шестьсот руб. 00 коп.

Руководитель предприятия _____ (Воропаев А.А.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (Ванюшкина О.А.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Информация для учета готовой продукции и расчетов с покупателями

16.04.2021 г.

Получена из производства на склад готовая продукция

- Лапша домашняя арт. 1/2021 по учетной цене 64,30 руб. без НДС - 8640 кг;

20.04.2021 г.

Выписан счет №1 ООО «Бакалея»:

- Лапша домашняя арт. 1/2021 по продажной цене 77,20 руб. без НДС - 2150 кг,
НДС 10%

Произведена отгрузка по счету №1 ООО «Бакалея», выписана накладная и счет-фактура:

ООО «Бакалея»

Юридический адрес: 355035, г. Ставрополь ул. 3

Промышленная, 2б Фактический (почтовый) адрес 350018, г.

Краснодар, ул. Текстильная, 19 ИНН 2634038047 / КПП

231243001

Р/с 40702810426000458265 Южный филиал ЗАО "РАЙФФАЙЗЕНБАНК"

г. Краснодар К/с 30101810900000000556

БИК 040349556

28.04.2021 г.

Выписан счет №2 ООО «Мистер Макарон»:

- Лапша домашняя арт. 1/2021 по продажной цене 77,20 руб. без НДС - 3300 кг,
НДС 10%

Информация для учета денежных средств Кассовые

операции:

05.04.2021 г.

Получены по чеку 0142293 и выданы в подотчет из кассы Диденко А.А. 55000 руб. на приобретение весов лабораторных (Основание: заявление Диденко).

19.04.2021 г.

Получено с расчетного счета по чеку 0142294 на выплату аванса работникам.

19.04.2021 г.

Выплачен аванс из кассы работникам за апрель 2021 г. на основании платежной ведомости от 19.04.2021 г.

29.04.2021 г.

Получено с расчетного счета по чеку 0142295 на выплату заработной платы работникам.

29.04.2021 г.

Выплачена заработная плата работникам за апрель 2021 г. на основании платежной ведомости от 29.04.2021 г.

Кредитные операции:

05.04.2021 г.

Согласно договору займа №1 от 02 апреля ООО «Лапшин» получило от Астапова Андрея Васильевича на пополнение оборотных средств в сумме 700000 руб. на срок 11 месяцев.

Возврат основного долга по кредиту производится по окончании срока договора. Займ получен беспроцентный.

Выписка банка с расчетного счета 40702810100250002051
ООО «Лапшин» за апрель 2021 г.

Номер документа / дата	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кому/от кого	Дебет	Кредит
Выписка за 01-30 апреля 2021 г.					83050,00
Входящий остаток по счету					
05.04.2021	04		по чеку 0142293	55000,00	
16/05.04.2021	05		Астапов Андрей Васильевич краткосрочный заем на текущие расходы		700000,00
07.04.2021	03		ООО "Краснодар Водоканал" за воду	12480,00	
07.04.2021	03		ПАО «Кубаньэнерго» за электроснабжение	12600,00	
48/ 12.04.2021	03	042202824	Оплата от ООО «Бакалея» за отгруженную продукцию по договору № 1от 12.04.2021 г.		182 578,00
19.04.2021	04		по чеку 0142294	?*	
20.04.2021	03		Оплата ООО «Сапсан» по договору № 1421 от 22.03.2021 г.	70800,00	
20.04.2021	03		Оплата АО «Система Лизинг 24» по договору лизинга № 1254/04 от 15.04.2021 г., первоначальный взнос	500000,00	
20.04.2021	03		Оплата АО «Система Лизинг 24» по договору лизинга № 1254/04 от 15.04.2021 г.	162686,00	
94/ 29.04.2021	03	048073770	Предоплата от ООО «Мистер Макарон» за отгруженную продукцию по счету № 2 от 28.04.2021 г.		280236,00
29.04.2021	04		по чеку 0142295	?*	
17/ 29.04.2021	02		Комиссия банка за выдачу наличных денег	150,0	
02/ 30.04.2021	02		Ведение счета по договору РКО/2021	4500,00	
.Исходящий остаток					?*

* ячейки необходимо рассчитать самостоятельно с учетом ранее заполненных документов и совершенных операций

Вариант 2. Текущий учёт хозяйственных операций и группировка данных.

Сформировать первоначальные сведения об организации для ведения учета.

Разработать учетную политику организации для целей бухгалтерского учета с учетом особенностей деятельности. При выборе альтернативного способа ведения учета указать его обоснование.

Произвести расчеты по оплате труда.

Сформировать и произвести проверку первичных документов, выполнить учетные записи: а) по учету внеоборотных активов (акт приема-передачи основного средства; инвентарную карточку учета объекта основных средств);

б) по учету денежных средств (приходные кассовые ордера, расходные кассовые ордера не менее 2-х по разным основаниям; авансовый отчет; по учету операций на расчетном счете)

в) по учету товаров и материальных запасов (приходные ордера на поступление материалов от подотчетного лица, от поставщика; документ на отгрузку товаров; счет на оплату покупателю)

г) по учету затрат,

д) по учету по расчетам по оплате труда (расчетную ведомость по начислению заработной платы, платежную ведомость на выплату заработной платы из кассы),

е) по учету разных операций организации (займы)

Сформировать стоимость объектов внеоборотных активов. Определить финансовый результат деятельности.

Сформировать оборотно-сальдовую ведомость за отчетный период.

Сформировать оборотно-сальдовые ведомости по счетам 41, 44; анализ счета 91.02 за отчетный период.

Основные сведения об организации

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	2.	3.
Наименование		
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДОМТЕКСТИЛЬ"
2.	Сокращенное наименование	ООО "ДОМТЕКСТИЛЬ"
Адрес (место нахождения)		
3.	Почтовый индекс	353560
4.	Субъект Российской Федерации	Краснодарский край
5.	Город (волость и т.п.)	г.Славянск-на-Кубани
6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)	ул.Победы
7.	Дом (владение и т.п.)	2Б
8.	Офис (квартира и т.п.)	-
Сведения о регистрации		
9.	Способ образования	Создание юридического лица
10.	ОГРН	1102310004939
11.	Дата регистрации	09.03.2020
Банковские реквизиты		
12.	Наименование банка	КРАСНОДАРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8619 ПАО СБЕРБАНК
13.	Корр. счет	30101810100000000602
14.	БИК	040349602
15.	Город	г. Краснодар
16.	Расчетный счет	40702810930180101410
17.	Дата открытия	10.03.2020
18.	Валюта счета	руб.
Данные о кодах статистики		
19.	ОКПО	75879859
20.	ОГРН	1052327419430
21.	ОКАТО	03423000000
22.	ОКТМО	03645101001
Сведения об учете в налоговом органе		
23.	ИНН	2349025226
24.	КПП	237001001
25.	Дата постановки на учет	24.01.2019
26.	Наименование налогового органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 11 по Краснодарскому краю Платежные реквизиты: УФК по Краснодарскому краю (ИФНС России №11 по Краснодарскому краю) Банк получателя: Южное ГУ БАНКА РОССИИ ИНН 2349044444 КПП 234901001 БИК 040349001

		Номер счета 40101810300000010013
Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации		
27.	Регистрационный номер	033015036904
28.	Дата регистрации	09.03.2020
29.	Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Управление Пенсионного фонда РФ в г.Славянске-на-Кубани Краснодарского края
Сведения о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации		
30.	Регистрационный номер	230732237823071
31.	Дата регистрации	09.03.2020
32.	Наименование исполнительного органа Фонда социального страхования	Филиал №7 Государственного учреждения - Краснодарского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации
Сведения об уставном капитале		
33.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
34.	Размер (в рублях)	10000*
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
35.	Фамилия	Логинов
36.	Имя	Сергей
37.	Отчество	Ильич
38.	ИНН	234900723131
39.	Должность	Генеральный директор
Сведения об учредителях (участниках) юридического лица		
1		
40.	Фамилия	Логинов
41.	Имя	Сергей
42.	Отчество	Ильич
43.	ИНН	234900723131
44.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	100000*
45.	Размер доли (в процентах)	100
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности		
46.	Код и наименование вида деятельности	46.41 Торговля оптовая текстильными изделиями

* Уставный капитал сформирован полностью. Выписка из Устава

УСТАВ
Общества с ограниченной ответственностью «ДомТекстиль»
(извлечения)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Тип организации: Общество с ограниченной ответственностью.

Полное фирменное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «ДомТекстиль». Допустимое сокращенное наименование ООО «ДомТекстиль».

Общество с ограниченной ответственностью «ДомТекстиль», именуемое в дальнейшем «Общество», создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ и иным действующим законодательством.

ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Целью создания общества является осуществление самостоятельной хозяйственной деятельности для торговли товарами народного потребления в интересах удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

Основным видом деятельности ООО «ДомТекстиль» является торговля оптовая текстильными изделиями.

УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ И СПИСОК УЧАСТНИКОВ

Уставный капитал Общества определяет минимальный размер имущества, гарантирующий интересы его кредиторов, и составляет 10 000 (Десять тысяч) рублей.

Уставный капитал распределяется следующим образом:

- Логинов Сергей Ильич— доля составляет 100% уставного капитала на сумму 10 000 (Десять тысяч) рублей;

Организация бухгалтерского учета ООО «ДомТекстиль»:

Положения учетной политики указаны далее. Альтернативные способы ведения учета определяются самостоятельно.

Утвержденный лимит остатка наличных денег в кассе – 100 000 руб.

Заработная плата выдается в кассе организации наличными деньгами по платежной ведомости.

Выплата аванса - 19 число, выплата заработной платы – 2 число.

Подразделения ООО «ДомТекстиль»:

- Администрация;
 - Основной склад.

Основные положения Приказа № 31 от «29» декабря 2020 г. по ООО «ДомТекстиль» «Об учетной политике организации для целей бухгалтерского учета на 2021 г.»

Учетная политика Общества разрабатывается в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 02.12.2011;
- Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденным приказом Минфина РФ от 29.02.1998. № 34н;
- Положениями по бухгалтерскому учету (ПБУ).

В учетной политике не раскрываются вопросы оценки статей бухгалтерского баланса и учета активов и обязательств, правила которых однозначно определены в действующих нормативных актах системы нормативного регулирования бухгалтерского учета РФ и являются обязательными для субъектов хозяйственной деятельности.

1. Общие положения

Формирование учетной политики Общества осуществляется исходя из допущений и требований, предусмотренных ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».

Учетная политика Общества формируется главным бухгалтером и утверждается приказом генерального директора.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета несет генеральный директор.

Бухгалтерский учет в Обществе осуществляется главным бухгалтером.

Главный бухгалтер совместно с руководителем подписывает документы, служащие основанием для приема и выдачи товарно-материальных ценностей и денежных средств, а также расчетных, кредитных и финансовых документов.

Остатки по счетам на 31.03.2021 г.

№ счета	Название счета	Сумма, руб.
51	Расчетный счет	83050
60.01	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	70800
	ООО «Сапсан» договор № 1421 от 22.03.2021 г. ИНН/КПП 2311140075/231101001 г.Краснодар, ул. Московская 77 БИК 040349602 Р/с №4070 2810 4300 0001 1371 ОТДЕЛЕНИЕ № 8619 СБЕРБАНКА РОССИИ, Кор/счет 3010 1810 1000 0000 0602	70800
80	Уставный капитал	10000
99	Прибыли и убытки (убыток)	2250

Информация для учета расчетов по оплате труда

Движение работников организации за апрель 2021 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Количество иждивенцев	Оклад, руб.	Прием на работу	
					Дата	№ приказа
1.	Логинов Сергей Ильич	14.01.1972	1	65 000	09.03.2020	1
2.	Федорова Инна Владимировна	12.02.1977	3	55 000	09.03. 2020	2
3.	Скоробогатова Оксана Дмитриевна	23.12.1985	1	50 000	09.03. 2020	3

Информация по персоналу ООО «ДомТекстиль»

№ п/п/	Подразделение организации	Должность	Фамилия, имя, отчество	ИНН / СНИЛС	Счет учета затрат
1.	Администрация	Генеральный директор	Логинов Сергей Ильич	233300624440/ 048-264-776 86	44.01
2.	Администрация	Главный бухгалтер	Федорова Инна Владимировна	234906937690/ 045-409-735 58	44.01
3.	Склад	Менеджер по продажам	Скоробогатова Оксана Дмитриевна	231508452451/ 108-412-956 44	44.01

Данные для начисления оплаты работникам за апрель 2021 г., используя данные об отработанном времени:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Кол-во рабочих дней в месяце	Фактически отработано	Кол-во дней	Заработная плата за расчетный период
1.	Логинов Сергей Ильич	22	22		
2.	Федорова Инна Владимировна	22	17	Временная нетрудоспособность (с 13.04 по 19.04)	з/пл за 2019 г. - 627 000 руб., отработано полностью, з/пл за 2020 г. - 646 800 руб., отработано полностью
3.	Скоробогатова Оксана Дмитриевна	22	22		

Информация для учета внеоборотных активов

05.04.2021 г.

На основании договора купли-продажи с ООО «ВестКом» № 21 от 05.04.2021 г. ООО

«ДомТекстиль» приобрело Систему торговую Элегант №5 пристенную с ДСП и тумбами Т-14 и Т-13 (3600мм).

Договорная стоимость – 64060 руб., НДС 20%.

Система торговая Элегант №5 пристенная с ДСП и тумбами Т-14 и Т-13 (3600мм) выпущено ООО «ВестКом» в ноябре 2020 г., паспорт 180248.

Техническая характеристика:

Высота направляющих:

2400мм; Ширина

конструкции: 3600мм;

Количество тумб: 3шт;

Количество ЛДСП полок:

8шт; Глубина полок:

300мм; Количество

поручней: 1шт.

Срок полезного использования – 60

месяцев. Не требует монтажа.

Для доставки станка получен для оплаты и оплачен счет ООО

"ЖелДорЭкспедиция-Юг" №2075 от 03.04.2021 г. на сумму 8400 руб., в т.ч. НДС 20%. (УПД от 05.04.2021 г. № 2075)

12.04.2021 г.

Принято на учет зарегистрированное исключительное право на товарный знак, разработанный ООО «ОПТИМУМ» в соответствии с договором № 183 от 14 ноября 2020 г.

Стоимость выполненных и принятых работ по разработке товарного знака, включая пошлины за государственную регистрацию товарного знака и свидетельство на товарный знак, согласно акту приема-передачи выполненных работ № 3 от 12.04.2021 г. составила 60600 руб., без НДС.

Срок полезного использования товарного знака составляет 10 лет (120 мес.).

Универсальный передаточный документ

Счет-фактура № 74 от 03 апреля 2021 г. (1)
Исправление № _____ от _____ (1а)

Приложение № 1
к постановлению Правительства Российской Федерации
от 26 июня 2011 г. № 1137

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Продавец	<u>ООО «ВЕСТКОМ»</u>	(2)
Адрес	<u>350911, Краснодарский край, г. Краснодар, проезд 1-й Лиговский, дом 20/5, этаж 1, каб. 1</u>	(2а)
ИНН/КПП продавца	<u>2311258824 / 231101001</u>	(26)
Грузоотправитель и его адрес	<u>ООО «ВЕСТКОМ»</u>	(3)
Грузополучатель и его адрес	<u>ООО "ДОМТЕКСТИЛЬ" 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5</u>	(4)
К платежно-расчетному документу	№ _____ от _____	(5)
Покупатель	<u>ООО "ДОМТЕКСТИЛЬ"</u>	(6)
Адрес	<u>350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5</u>	(6а)
ИНН/КПП покупателя	<u>2310148635 / 231001001</u>	(6б)
Валюта: наименование, код	<u>Руб.</u>	(7)

№ п/п	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога – всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Номер таможенной декларации
			код	условное обозначение (национальное)								Цифровой код	Краткое наименование	
А	Б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
1		Система торговая Элегант №5 пристенная с ДСП и тумбами Т-14 и Т-13 (3600мм)			1	64060	64060		20%	12812	76872,00			
Всего к оплате							64060		X	12812	76872,00			

Документ составлен на 1 листах	Руководитель организации или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) Идивидуальный предприниматель _____ (подпись)	Авдеев И.А. (ф.и.о.) _____ (ф.и.о.)	Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) _____ (реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)	Авдеев И.А. (ф.и.о.)
--------------------------------	--	---	--	-------------------------

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) Счет 74 от 03.04.2021 (договор; доверенность и др.) [8]

Данные о транспортировке и грузе _____ (транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения) [9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [10]	Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [15]
--	--

Дата отгрузки, передачи (сдачи) «__» июня 20__ г. [11]	Дата получения (приемки) «__» _____ 20__ г. [16]
--	--

Иные сведения об отгрузке, передаче _____ (ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.) [12]	Иные сведения о получении, приемке _____ (информация о наличии/отсутствии претензии; ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.) [17]
--	---

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [13]	Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) [18]
---	---

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента) <u>ООО «ВЕСТКОМ»</u> (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП) М.П. [14]	Наименование экономического субъекта – составителя документа _____ (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП) М.П. [19]
--	--

Универсальный передаточный документ

Счет-фактура № 2075 от 05 апреля 2021 г. (1)
Исправление № _____ от _____ (1а)

Приложение № 1
к постановлению Правительства Российской Федерации
от 26 июня 2011 г. № 1137

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Продавец ООО "ЖелДорЭкспедиция-Юг" (2)
Адрес 344065, г. Ростов-на-Дону, ул. 50-летия Ростсельмаша, 1/52/2 лит «ЗБ» (2а)
ИНН/КПП продавца 6166068117 / 616601001 (26)
Грузоотправитель и его адрес ООО "ЖелДорЭкспедиция-Юг" (3)
Грузополучатель и его адрес ООО "ДОМТЕКСТИЛЬ"» 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5 (4)
К платежно-расчетному документу № _____ от _____ (5)
Покупатель ООО "ДОМТЕКСТИЛЬ"» (6)
Адрес 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5 (6а)
ИНН/КПП покупателя 2310148635 / 231001001 (66)
Валюта: наименование, код Руб. (7)

№ п/п	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога – всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Номер таможенной декларации
			код	условное обозначение (национальное)								Цифровой код	Краткое наименование	
А	Б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
		Доставка Система торговая Элегант №5 пристенная				7000,00	7000,00		20%	1400,00	8400,00			
		Всего к оплате					7000,00	X		1400,00	8400,00			

Документ составлен на 1 листах

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) Авдеев И.А. (ф.и.о.)
Индивидуальный предприниматель _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо _____ (подпись) Авдеев И.А. (ф.и.о.)
_____ (реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) Счет 2075 от 03.04.2021 (договор; доверенность и др.) [8]

Данные о транспортировке и грузе _____ (транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения) [9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал _____ [10]

(должность) (подпись) (ф.и.о.)

Дата отгрузки, передачи (сдачи) «__» июня 20__г. [11]

Иные сведения об отгрузке, передаче _____ [12]

(ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____ [13]

(должность) (подпись) (ф.и.о.)

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента)

Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял _____ [15]

(должность) (подпись) (ф.и.о.)

Дата получения (приемки) «__» _____ 20__г. [16]

Иные сведения о получении, приемке _____ [17]

(информация о наличии/отсутствии претензии; ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни _____ [18]

(должность) (подпись) (ф.и.о.)

Наименование экономического субъекта – составителя документа

ООО «ЖелДорЭкспедиция-Юг»

(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

М.П.

(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)

М.П.

Поставщик: ООО «ВЕСТКОМ»
Юр. адрес: 350911, Краснодарский край, г. Краснодар, проезд 1-й Лиговский, дом 20/5, этаж 1, каб. 1

Образец заполнения платежного поручения

ИНН 2311258824	КПП 231101001	Сч. №	40702810101000031955
Получатель ООО «ВЕСТКОМ»		БИК	041806715
Банк получателя ЮЖНЫЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК"		Сч. №	30101810100000000715

СЧЕТ № 74 от «03» апреля 2021 г.

Плательщик: ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ»
Грузополучатель: ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ»

№	Наименование товара	Единица	Количество	Цена	Сумма
1	Система торговая Элегант №5 пристенная	Компл.	1	64060	64060
Итого:					64060
В том числе НДС (20%):					12812
Всего к оплате:					76872

Всего наименований 1, на сумму 76872
Семьдесят шесть тысяч восемьсот семьдесят два руб. 00 коп.

Руководитель предприятия _____ (Авдеев И.А.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (Авдеев И.А.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Поставщик: ООО "ЖелДорЭкспедиция-Юг"
Юр. адрес: 344065, г. Ростов-на-Дону, ул. 50-летия Ростсельмаша, 1/52/2 лит «ЗБ»

Образец заполнения платежного поручения

ИНН 6166068117	КПП 616601001	Сч. №	40702810847010001219
Получатель ООО "ЖелДорЭкспедиция-Юг"			
Банк получателя ФИЛИАЛ "ЮЖНЫЙ" ПАО "БАНК УРАЛСИБ"		БИК	040349700
		Сч. №	30101810400000000700

СЧЕТ № 2075 от «03» апреля 2021 г.

Платательщик: ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ»
Грузополучатель: ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ»

№	Наименование товара	Единица	Количество	Цена	Сумма
1	Доставка Система торговая Элегант №5 пристенная			7000,00	7000,00
Итого:					7000,00
В том числе НДС (20%):					1400,00
Всего к оплате:					8400,00

Всего наименований 1, на сумму
8400,00 Восемь тысяч четыреста
руб. 00 коп.

Руководитель предприятия _____ (Бортникова
И.С.)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (Бортникова И.С.)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Поставщик: ООО «ОПТИМУМ»
Юр. адрес: 622048, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, ул. Зари, д. 38, кв. 46

Образец заполнения платежного поручения

ИНН 6623124968	КПП 662301001	Сч. №	40702810362170001258
Получатель ООО «ОПТИМУМ»			
Банк получателя ПАО КБ «УБРиР»		БИК	046577795
		Сч. №	30101810900000000795

СЧЕТ № 3 от «12» апреля 2021 г.

Платательщик: ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ»
Грузополучатель: ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ»

№	Наименование товара	Единица	Количество	Цена	Сумма
1	Работы по разработке и регистрации товарного знака по договору № 183 от 14 ноября 2020 г.			60600,00	60600,00
Итого:					60600,00
Без НДС:					-
Всего к оплате:					60600,00

Всего наименований 1, на сумму
60600,00Шестьдесят тысяч
шестьсот руб. 00 коп.

Руководитель предприятия _____ (Галимов И.А.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (Никулина И.А.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Акт о приемке выполненных работ № 3

от «12» апреля 2021 г.

Исполнитель ООО
«ОПТИМУМ» Заказчик
ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ»

№	Наименование работы (услуги)	Ед. изм.	Количество	Цена	Сумма
1	Работы по разработке и регистрации товарного знака по договору № 183 от 14 ноября 2020 г.			60600,00	60600,00
Итого:					60600,00
Без налога (НДС)					-
Всего (с учетом НДС)					60600,00

Всего оказано услуг на сумму: Шестьдесят тысяч шестьсот рублей 00коп.,

Вышеперечисленные работы (услуги) выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг претензий не имеет.

Исполнитель _____ Галимов И.А.

Заказчик _____

Информация для учета товаров

05.04.2021 г.

От ООО «МЕГАТЕКС» на основании договора 154 от 05.04.2021 г. по товарной накладной

№ 154 (счет-фактуре № 154) от 05.04.2021 г. поступили товары.

Место хранения – Основной склад.

12.04.2021 г.

Скоробогатовой О.Д. приобретена у ООО «Бэлэнс» Стойка торговая универсальная бкорзин 640 мм стоимостью 4025 руб. (без НДС).

Товарная накладная № 36 от 12.04.2021 г.

12.04.2021 г.

Выписан счет №1 ООО «Сервис Полокрон»:

- Комплект подарочный "Домовенок" 3-предм.(п-це 40*60 - 2 шт, сувенир) по продажной цене 480 руб. без НДС - 50 шт,
- К-т подарочный "Игра-1" 2-предм (плед 140x200, игра) по продажной цене 1490 руб. без НДС - 30 шт,
- К-т подарочный "Роза " (п-це махр. 50*90, мыло) по продажной цене 600 руб. безНДС - 100 шт,
НДС 20%

Произведена отгрузка по счету №1 ООО «Сервис Полокрон», выписана накладная и счет-фактура:

ООО «Сервис Полокрон»

Юридический адрес: 123592, город Москва, улица Кулакова, дом 20, кор.1Д,
ПХІЭ2П20ИНН 7731303187 КПП 773101001

ОГРН 5157746229273 ОКПО 11592920

Банковские реквизиты:

Расчетный счет 40702810000000180836

в Филиал №7701 Банка ВТБ (ПАО), г.

МоскваКорр.счет 30101810345250000745

БИК 044525745

28.04.2021 г.

Выписан счет №2 ООО «ПБО»:

- Одеяло "Бамбук" 150x200, чехол тик, пл.150 г/м2 - по продажной цене 1580 без НДС - 50 шт,
- Одеяло "Кашемир" 172x205 чехол сатин жаккард. кремовый "GoldTex" - по продажной цене 4590 без НДС - 50 шт,
НДС 20%

ООО «ПБО»

ИНН 3702123707 КПП 370201001

ОГРН 1153702025608

р/сч 40702810517000006010 в Отделение №8639 Сбербанка России
г. Иваново БИК 042406608
к/сч 30101810000000000608
Юридический адрес: 153009, РФ, г. Иваново, ул Кудряшова, 80-213

ООО «МЕГАТЕКС» 350002, г. Краснодар, ул. Северная, д. 357

организация-грузоотправитель, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Форма по ОКУД

по ОКПО

Коды	
	16950790
	16950790
номер	154
дата	05.04.2021
номер	
дата	
Вид операции	

структурное подразделение

Вид деятельности по

ОКДП

Грузополучатель ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ» 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5

организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Поставщик ООО «МЕГАТЕКС» 350002, г. Краснодар, ул. Северная, д. 357

организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Плательщик ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ» 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5

организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Основание Договор 154 от 04.04.2021

договор, заказ-наряд

ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ

Номер документа	Дата составления
154	05.04.2021

Транспортная накладная

Но- мер по по- рядку	Товар		Единица измерения		Вид упаковки	Количество		Масса брутто	Количество (масса нетто)	Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	НДС		Сумма с учетом НДС, руб. коп.
	наименование, характеристика, сорт, артикул товара	код	наименование	код по ОКЕИ		в одном месте	мест, штук					ставка, %	сумма, руб. коп.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Комплект подарочный "Домовенок" 3-предм.(п-це 40*60 - 2 шт, сувенир)		шт						300	407	122100	20	24420	146520
2	К-т подарочный "Игра-1" 2-предм (плед 140x200, игра)		шт						300	1253	375900	20	75180	451080
3	К-т подарочный "Роза" (п-це махр. 50*90, мыло)		шт						300	1307	392100	20	78420	470520

4	Одеяло "Бамбук" 150x200, чехол тик, пл.150 г/м2		шт						300	1328	398400	20	79680	478080		
5	Одеяло "Кашемир" 172x205 чехол сатин жаккард. кремовый "GoldTex"		шт						300	3853	1155900	20	231180	1387080		
6	Подушка "Золотой верблюд" шерсть верблюжья 70x70		шт						300	945	283500	20	56700	340200		
Всего по накладной													2727900		545580	3273480

Товарная накладная имеет
приложение на
и содержит

Шесть _____
прописью _____ порядковых номеров записей

Масса груза (нетто)

_____ прописью

Всего мест

_____ прописью

Масса груза (брутто)

_____ прописью

Приложение (паспорта,
сертификаты и т.п.) на

_____ прописью

_____ листах

По доверенности

№ _____ от _____

выданной

_____ кем, кому (организация, должность, фамилия, и. о.)

Всего отпущено на сумму

Один миллион семь тысяч сто шестнадцать рублей 00 копеек

_____ прописью

Отпуск груза
разрешил

Генеральный
директор
_____ должность _____

_____ подпись

Петров К.И.
_____ расшифровка подписи

Главный (старший) бухгалтер

_____ подпись

Синицина О.В.
_____ расшифровка подписи

Отпуск груза
произвел

_____ должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Груз принял

_____ должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Груз получил
грузополучатель

_____ должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

М.П.

" " _____ 20 года

М.П.

" " _____ 20 года

**СЧЕТ-ФАКТУРА N 154 от "05" апреля 2021 года (1)
ИСПРАВЛЕНИЕ N ___ от "___" _____ (1a)**

Продавец_ ООО «МЕГАТЕКС» (2)

Адрес, 353673, Российская Федерация, Краснодарский край, Ейский район, ст-ца Ясенская, ул. Некрасова, 28 (2a)

ИНН/КПП продавца 2331002940 / 233101001 (2б)

Грузоотправитель и его адрес он же_ ООО «МЕГАТЕКС», 353673, Российская Федерация, Краснодарский край, Ейский район, ст-ца Ясенская, ул. Некрасова, 28 (3)

Грузополучатель и его адрес ООО "ДомТекстиль", 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5 (4)

К платежно-расчетному документу N ___-___ от ___-___-___ (5)

Покупатель_ ООО "ДомТекстиль" _____ (6)

Адрес 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5 (6a)

ИНН/КПП покупателя 2310148635 / 231001001 (6б)

Валюта: наименование, код_ Российский рубль, 643 _____ (7)

Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии) _____ (8)

Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер таможенной декларации
		код	условное обозначение (национальное)								цифровой код	краткое наименование	
1	1a	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
Комплект подарочный "Домовенок" 3-предм.(п-це 40*60 - 2 шт, сувенир)	-		шт	24420	146520	122100	без акциза	20%	46400	510400			
К-т подарочный "Игра-1" 2-предм (плед 140x200, игра)	-		шт	75180	451080	375900	без акциза	20%	38000	418000			
К-т подарочный "Роза" (п-це махр. 50*90, мыло)	-		шт	78420	470520	392100	без акциза	20%	6000	66000			

Одеяло "Бамбук" 150x200, чехол тик,	-		шт	79680	478080	398400	без акциза	20%	1156	12716			
--	---	--	----	-------	--------	--------	---------------	-----	------	-------	--	--	--

пл. 150 г/м2													
Одеяло "Кашемир" 172x205 чехол сатин жаккард. кремовый "GoldTex"			шт	231180	1387080	1155900	без акциза	20%	231180	1387080			
Подушка "Золотой верблюд" шерсть верблюжь я 70x70			шт	56700	340200	283500	без акциза	20%	56700	340200			
Всего к оплате					915560,00		X		545580	3273480			

Руководитель организации
или иное уполномоченное лицо

Петров

(подпись)

Петров К.И.

(ф.и.о.)

Главный бухгалтер
или иное уполномоченное лицо

Синицина

(подпись)

Синицина О.В.

(ф.и.о.)

ООО "Бэлэнс" 127051, г. Москва, Малая Сухаревская площадь, д.6, стр.1, ИНН 7702376102 КПП 770201001

организация-грузоотправитель, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

структурное подразделение

Форма по ОКУД

по ОКПО

Коды	
Форма по ОКУД	
по ОКПО	
Вид деятельности по ОКДП	
по ОКПО	
по ОКПО	
по ОКПО	
номер	
дата	
номер	
дата	
Вид операции	

Грузополучатель ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ» 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5

организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Поставщик ООО «Бэлэнс» 127051, г. Москва, Малая Сухаревская площадь, д.6, стр.1

организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Плательщик ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ» 350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Колхозная, д. 5

организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Основание Договор 36 от 12.04.2021

договор, заказ-наряд

ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ

Номер документа	Дата составления
36	12.04.2021

Транспортная накладная

Но- ме р по по- рядку	Товар		Единица измерения		Вид упаковки	Количество		Масса брутто	Количество (масса нетто)	Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	НДС		Сумма с учетом НДС, руб. коп.
	наименование, характеристика, сорт, артикул товара	код	наименование	код по ОКЕИ		в одном месте	мест, штук					ставка, %	сумма, руб. коп.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Стойка торговая универсальная 6 корзин 640 мм		шт						1	4025,00	4025,00	Без НДС	-	4025,00
							Итого		1	4025,00	4025,00	Без НДС	-	4025,00

Товарная накладная имеет

Всего по накладной

		1	4025,00	4025,00	Без НДС	-	4025,00
--	--	---	---------	---------	---------	---	---------

приложение на
и содержит Один _____
_____ прописью _____ порядковых номеров записей

_____ прописью _____
_____ прописью _____
_____ прописью _____
_____ прописью _____

Приложение (паспорта,
сертификаты и т.п.) на _____
_____ прописью _____ листах

Всего отпущено на сумму
Четыре тысячи двадцать пять рублей 00 копеек
_____ прописью _____

Отпуск груза разрешил Генеральный директор _____ Зайцев О.О.
должность подпись расшифровка подписи

Главный (старший) бухгалтер _____ Зайцев О.О.
подпись расшифровка подписи

Отпуск груза произвел _____ Зайцев О.О.
должность подпись расшифровка подписи

М.П. " 12 " апреля 2021 года

По доверенности № _____ от _____

выданной _____
кем, кому (организация, должность, фамилия, и. о.)

Груз принял _____
должность подпись расшифровка подписи

Груз получил грузополучатель _____
должность подпись расшифровка подписи

М.П. ' " _____ 20 года

Информация для учета затрат и расчетов с поставщиками за услуги

01.04.2021 г.

Получен счет № 18 от 01.04.2021 г. за аренду помещения по договору № 4 от 11.01.2021 г. от МУП ЖКХ «СТАНИЦА» на сумму 33 600 руб. (в том числе НДС 20%).

По аренде помещения получены акт и счет-фактура № 71 от 01.04.2021 г. на сумму 33600руб., в т.ч. НДС 20%.

Поставщик: МУП ЖКХ «СТАНИЦА»
Юр. адрес: 353165, Краснодарский край, Кореновский район, станица Дядьковская, ул. Советская, дом 42

Образец заполнения платежного поручения

ИНН 2335065067	КПП 233501001	Сч. №	40702810330140090598
Получатель МУП ЖКХ «СТАНИЦА»		БИК	046577795
Банк получателя Краснодарское отделение №8619 ПАО Сбербанк		Сч. №	30101810100000000602

СЧЕТ № 71 от «01» апреля 2021 г.

Плательщик: ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ»

Грузополучатель: ООО «ДОМТЕКСТИЛЬ»

№	Наименование товара	Единица	Количество	Цена	Сумма
1	За аренду помещения по договору № 4 от 29.01.2021 г.			28000,00	28000,00
Итого:					28000,00
В том числе НДС (20%):					5600,00
Всего к оплате:					33600,00

Всего наименований 1, на сумму 33600,00
Тридцать три тысячи шестьсот руб. 00 коп.

Руководитель предприятия _____ (Коваленко Н.А.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (Осокина О.А.)
(подпись) (расшифровка подписи)

01.04.2021 г.

Получен счет, акт, счет-фактура №2021-2345 за электроснабжение по договору №2345 от 14.01.2021 г. 12600 руб. (в том числе НДС 20%) от ПАО «Кубаньэнерго»

Поставщик: ПАО «Кубаньэнерго»
Юр. адрес: 350033, Российская Федерация, г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 2 А

Образец заполнения платежного поручения

ИНН 2309001660	КПП 997650001	Сч. №	40702810330020101989
Получатель ПАО «Кубаньэнерго»			
Банк получателя Краснодарское отделение № 8619 г. Краснодара		БИК	040349602
		Сч. №	30101810100000000602

СЧЕТ № 2021-2345 от «01» апреля 2021 г.

Платательщик: ООО «ЛАПШИН»

Грузополучатель: ООО «ЛАПШИН»

№	Наименование товара	Единица	Количество	Цена	Сумма
1	За электроснабжение по договору №2345 от 14.01.2021 г.			10500,00	10500,00
Итого:					10500,00
В том числе НДС (20%):					2100,00
Всего к оплате:					12600,00

Всего наименований 1, на сумму
12600,00 Двенадцать тысяч
шестьсот руб. 00 коп.

Руководитель предприятия _____ (Воропаев А.А.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (Ванюшкина О.А.)
(подпись) (расшифровка подписи)

Информация для учета денежных средств

Кассовые операции:

05.04.2021 г.

Получены по чеку 0142293 и выданы в подотчет из кассы Скоробогатовой О.Д. 5000 руб. на приобретение стойки торговой (Основание: заявление Скоробогатова).

19.04.2021 г.

Получено с расчетного счета по чеку 0142294 на выплату аванса работникам.

19.04.2021 г.

Выплачен аванс из кассы работникам за апрель 2021 г. на основании платежной ведомости от 19.04.2021 г.

Кредитные операции:

05.04.2021 г.

Согласно договору займа №1 от 02 апреля ООО «ДомТекстиль» получило от Логинова Сергея Ильича на пополнение оборотных средств в сумме 700000 руб. на срок 11 месяцев.

Возврат основного долга по кредиту производится по окончании срока договора. Займ получен беспроцентный.

**Выписка банка с расчетного счета
40702810930180101410000
«ДомТекстиль» за апрель 2021 г.**

Номер документа/дата	Код операции	БИК банка-корреспондента	Кому/от кого	Дебет	Кредит
Выписка за 01-29 апреля 2021 г.					83050,00
Входящий остаток по счету					
05.04.2021	04		по чеку 0142293	5000,00	
16/05.04.2021	05		Астапов Андрей Васильевич краткосрочный заем на текущие расходы		700000,00
07.04.2021	03		ООО «МУП ЖКХ «СТАНИЦА» за аренду	33 600,00	
07.04.2021	03		ПАО «Кубаньэнерго» за электроснабжение	12600 ,00	
48/ 12.04.2021	03	042202824	Оплата от ООО «Сервис Полокрон» за отгруженную продукцию по договору № 1от 12.04.2021 г.		?*
19.04.2021	04		по чеку 0142294	?*	
	03		Оплата ООО «ЖелДорЭкспедиция-Юг» по счету № 75 от 12.04.2021 г. за доставку	8400,00	
20.04.2021	03		Оплата ООО «Сапсан» по договору № 1421 от 22.03.2021 г.	70800,00	
94/ 29.04.2021	03	048073770	Предоплата от ООО «ПБО» за отгруженную продукцию по счету № 2 от 28.04.2021 г.		?*
29.04.2021	03		Оплата ООО «ВЕСТКОМ» по счету № 74 от 05.04.2021г. за Систему торговую Элегант	76872,00	
29.04.2021	04		по чеку 0142295	?*	
17/ 29.04.2021	02		Комиссия банка за выдачу наличных денег	150,0	

02/ 30.04.2021	02		Ведение счета по договору РКО/2021	4500,00	
.Исходящий остаток					?*

* ячейки необходимо рассчитать самостоятельно с учетом ранее заполненных документов и совершенных операций

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу

по учебной дисциплине ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Рабочая программа разработана Михайловой Е.А., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ № 69 от 05.02.2018 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине.

В общей характеристике учебной дисциплины определены место дисциплины в учебном процессе, цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины.

В структуре определён объём учебной дисциплины, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание учебной дисциплины раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы учебной дисциплины, их содержание, объём часов, перечислены лабораторные и практические работы. Также в содержании указаны общие и профессиональные компетенции на формирование которых направлено изучение учебной дисциплины.

Условия реализации учебной дисциплины содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению.

Реализация рабочей программы учебной дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент:

_____ /Г.И. Парфёнова/