

## КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Междисциплинарный курс: МДК.04.01 Составление и использование  
бухгалтерской отчётности

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по  
отраслям) (базовая подготовка)

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДБ-21	
Курс	3	
Семестр	5	
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт	

Разработчик:

Михайлова Е.А., преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 13 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учёт»

Протокол № 8 от 09 марта 2022 г.

Председатель ЦК Алексеева В.И.

Проверено:

Методист Сахарова Н.Е.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от 30 марта 2022 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В., зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№ 8 от 27 апреля 2022 г.

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 5 от 27 апреля 2022 г.

Утверждено  
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»  
№ 705/41д от 27 апреля 2022 г.

# 1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

## 1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по междисциплинарному курсу МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

Комплект КОС может быть использован другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

## 1.2 Результаты освоения, подлежащие проверке

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
<b>Уметь:</b>		
У1 - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;	Формирование по показателям баланса.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
У2 определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	Определение результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
У3 закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; - устанавливать идентичность	Анализировать показатели финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;	Дифференцированный зачёт
У4 - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;	Определение оценки риска	Практические работы
У5 осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой)	Анализировать уровень и динамику финансовых	Наблюдение за деятельностью

<b>Результаты освоения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
отчетности.	результатов по показателям отчетности; процедуру анализа влияния факторов на прибыль;	обучающегося в процессе освоения образовательной программы
У6 Осуществлять поиск, анализ, интерпретацию информации, необходимой для составления отчётности	Способность определять необходимые источники информации	Практические занятия
У7 Планировать и реализовывать собственное и профессиональное личностное развитие.	Знание современной научной профессиональной терминологии в профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения производственной программы
У8 Работать в коллективе и команде	Умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды	Наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе освоения производственной программы
У9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Способность работать с документацией	Практические занятия
<b>Знать:</b>		
31 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;	Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	Дифференцированный зачёт
31 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;		Дифференцированный зачёт
32 гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство	Заполнение налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной

<b>Результаты освоения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;	заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению.	программы
33 определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;	Составление финансовой отчетности, формирование финансового результата производственно-хозяйственной деятельности организации	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
34 теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Аудит составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Дифференцированный зачет
35 механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;	Составление бухгалтерских проводок и отражение их нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета	Практические работы
36 методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;	Обобщать и анализировать информацию о хозяйственных операциях	Практические работы
37 порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;	Формирование оборотно-сальдовой ведомости	Практические работы
38 методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;	Определять в соответствии с методикой финансовый результат деятельности организации	Дифференцированный зачет

<b>Результаты освоения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
39 требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;	Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Дифференцированный зачёт
310 состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Обработка учётной информации в первичных документах и составление форм финансовой отчётности.	Практические работа
311 бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Заполнение формы баланса и формы о финансовых результатах на основе первичных бухгалтерских документов	Практические работы
312 методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Группировка форм бухгалтерской (финансовой) отчётности	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
313 процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках	Составление приложений к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках	Практические работы
314 Порядок изменения положений в учётной политике	Разработка учётной политики и изменений	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
315 порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;	Составление аудиторского заключения	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
317 сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;	Соблюдение сроков представления бухгалтерской отчётности	Дифференцированный зачёт
318 правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;	Способы исправления ошибок в бухгалтерской (финансовой) отчётности	Дифференцированный зачёт
319 формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;	Составление налоговых деклараций и перечисление налогов в бюджет	Практические работы
320 форму отчетов по	Расчёт страховых взносов в	Практические работы

<b>Результаты освоения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;	ФНС и государственные внебюджетные формы	
321 форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;	Формирование статистической отчетности в соответствии с инструкцией	Практические работы
322 сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;	Соблюдение сроков представления налоговых деклараций в налоговые органы и органы государственной статистики	Дифференцированный зачёт Практические работы
323 содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;	Составление налоговых деклараций и перечисление налогов в бюджет по новым формам	Дифференцированный зачёт
324 регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистики	Заполнение документации по регистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и органах государственной статистики	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

### 1.3 Распределение контрольных заданий по элементам умений и знаний

Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания								
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	У9
<b>Раздел 1 Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период</b>									
Тема 1.1 Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Шахматная таблица и оборотно-сальдовая ведомость. Профилактика наркомании			В 9			В №3		В №1,2	ПР №1
Тема 1.2 Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период по счету 90 «Продажи» и по счету 91 «Прочие доходы и расходы».						В №3		В №1,2	
<b>Тема 1.3</b> Группировка и обобщение учетной информации для составления бухгалтерского баланса. Профилактика молодежного экстремизма и терроризма		В5,6							
<b>Раздел 2 Составление форм бухгалтерской отчетности</b>									
Тема 2.1 Бухгалтерский баланс - основная форма бухгалтерской отчетности.	ПР №1				ПР №5, 6		В №14		ПР №2
Тема 2.2 Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.		ПР №5, 6			ПР №5, 6				
Тема 2.3 Сроки представления отчетности внутренним и внешним пользователям. Порядок внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность.			В №15		ПР №1, 2, 3		В №2 ПР №1, 2, 3		

Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания								
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	У9
Тема 2.4 Отражение изменений в учетной политике организации в целях бухгалтерского Учета.							В №2		
<b>Раздел 3 Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, форм статистической отчетности</b>									
Тема 3.1 Порядок регистрации и перерегистрации организаций в налоговых органах. Декларации по налогам и сборам. Сроки их представления.				ПР№4					В №3
Тема 3.2 Инструкция по составлению налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость.	В12,13		ПР10				ПР14		
Тема 3.3 Инструкция по составлению налоговой декларации по налогу на имущество организаций.		ПР17			В15,16	ПР17,18		ПР18	
<b>Тема 3.4</b> Инструкция по заполнению налоговой декларации по транспортному налогу.									
Тема 3.5 Инструкция по заполнению декларации по налогу на доходы				ПР19,20					
Тема 3.6 Инструкция по заполнению декларации по налогу на прибыль								ПР12	
Тема 3.7 Статистическая отчетность						В20,21			

Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания								
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	У9
Тема 3.8 Инструкция по заполнению декларации по отдельным видам деятельности			ПР						
Тема 3.9 Инструкция по заполнению декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН. Книга учета доходов и расходов, применяемая при УСН.	ПР9		В8,10		ПР8		ПР7,8		
<b>Раздел 4. Составление форм расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды</b>									
<b>Тема 4.1</b> Порядок регистрации во внебюджетных фондах РФ		В19		ПР12,13				В7,8,9	
<b>Тема 4.2</b> Отчетность в государственные внебюджетные фонды: Пенсионный фонд РФ (ПФ РФ), Фонд социального страхования РФ (ФСС РФ), Федеральный и Территориальный фонды медицинского страхования (ФФОМС и ТФОМС). Сроки представления						ПР10			
<b>Тема 4.3</b> Выводы. Ответственность за несвоевременную сдачу отчетности в государственные внебюджетные фонды. Текущий контроль успеваемости.		ПР9					ПР8,9		

Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания								
	31	32	33	34	35	36	37	38	39
<b>Раздел 1 Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период</b>									
Тема 1.1 Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Шахматная таблица и оборотно-сальдовая ведомость. Профилактика наркомании		ПР 7				В №3		В №1,2	ПР №1
Тема 1.2 Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период по счету 90 «Продажи» и по счету 91 «Прочие доходы и расходы».			ПР 5			В №3		В №1,2	
<b>Тема 1.3</b> Группировка и обобщение учетной информации для составления бухгалтерского баланса. Профилактика молодежного экстремизма и терроризма		ПР15,16							
<b>Раздел 2 Составление форм бухгалтерской отчетности</b>									
Тема 2.1 Бухгалтерский баланс - основная форма бухгалтерской отчетности.	ПР №1				ПР №5, 6		В №14		ПР №2
Тема 2.2 Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.		ПР №5, 6			ПР №5, 6				
Тема 2.3 Сроки представления отчетности внутренним и внешним пользователям. Порядок внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность.			В №15		ПР №1, 2, 3		В №2 ПР №1, 2, 3		
Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания								
	310	311	312	313	314	315	316	317	318

Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания								
	31	32	33	34	35	36	37	38	39
Тема 2.4 Отражение изменений в учетной политике организации в целях бухгалтерского Учета.							В №2		
<b>Раздел 3 Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, форм статистической отчетности</b>									
Тема 3.1 Порядок регистрации и перерегистрации организаций в налоговых органах. Декларации по налогам и сборам. Сроки их представления.	ПР12			ПР№4					В №3
Тема3.2 Инструкция по составлению налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость.		ПР12	В 18,20						
Тема 3.3 Инструкция по составлению налоговой декларации по налогу на имущество организаций.				ПР17		В20,21			
<b>Тема 3.4</b> Инструкция по заполнению налоговой декларации по транспортному налогу.	В22,23								ПР16
Тема 3.5 Инструкция по заполнению декларации по налогу на доходы			ПР18				В,18		
Тема 3.6 Инструкция по заполнению декларации по налогу на прибыль		ПР19				ПР17,18		ПР20	
Тема 3.7 Статистическая отчетность									

Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания								
	319	320	321	322	323	324			
Тема 3.8 Инструкция по заполнению декларации по отдельным видам деятельности									
Тема 3.9 Инструкция по заполнению декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН. Книга учета доходов и расходов, применяемая при УСН.	ПР			В15,18,			ПР		

## **2 Пакет экзаменатора**

### **2.1 Условия проведения**

Условия проведения: дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы на последнем занятии, по результатам выполнения всех практических работ и курсовой работы.

Условия приема: допускаются до сдачи дифференцированного зачёта студенты, выполнившие все практические задания, курсовую работу и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество контрольных заданий:

- практические работы
- курсовая работа

Время проведения: 60 минут.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению:  
дифференцированный зачёт включает выполнение всех контрольных заданий.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии, контрольные задания выполняются в течение курса обучения.

Порядок проведения: преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих контрольных заданий, проводит собеседование со студентами, имеющими задолженности и (или) претендующих на более высокую оценку.

### **2.2 Критерии и система оценивания**

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 2,9 и менее; если студент выполнил контрольные задания не в полном объёме или выполнил не все контрольные задания.

### 3 Пакет экзаменуемого

#### 3.1 Примерные задания для подготовки к дифференцированному зачёту

1. Составьте бухгалтерский баланс предприятия на 1 апреля в таблице №2, расположив наименования бухгалтерских счетов в активе и пассиве в порядке следования соответствующих статей баланса.

2. В журнале регистрации хозяйственных операций (таблица №3) составьте и запишите бухгалтерские проводки, определив недостающие суммы.

3. Откройте синтетические счета, запишите в них начальное сальдо, разнесите операции по счетам, подсчитайте дебетовые и кредитовые обороты за месяц и выведите конечные сальдо.

4. Составьте оборотную ведомость по синтетическим счетам за май. Проверьте наличие в ней трех равенств и объясните причины их возникновения.

5. Откройте аналитические счета и счета 10-1 «Сырье и материалы» и 71 «Расчеты с подотчетными лицами», произведите в них необходимые записи.

6. Составьте оборотные ведомости по аналитическим счетам к счетам 10-1 и 71. Сверьте итоги оборотных ведомостей с итогами соответствующих синтетических счетов.

7. Составьте бухгалтерский баланс на 1 мая в таблице №1.

#### Исходные данные

1. Остатки по счетам на 1 апреля 200 г.

Номера и наименования счетов	Сумма, тыс. руб.
71 «Расчеты с подотчетными лицами»	69000
50 «Касса»	11000
80 «Уставный капитал»	4 000 000
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	25000
10-1 «Сырье и материалы»	2160000
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	50000
51 «Расчетные счета»	900000
01 «Основные средства»	935000

2. Расшифровка остатка счета 10-1 «Сырье и материалы»

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Цена, тыс. руб.	Количество	Сумма, тыс. руб.
1	Алюминий	Кг	800	150	120000
2	Сталь	Т	50000	40	2000000
3	Провод	м	40	1000	40000
	Итого				2160000

3. Расшифровка остатка счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

№ п/п	Ф.И.О., должность подотчетного лица	Сумма, тыс. руб.
1	Захаров Г. П. — экспедитор	44000
2	Дроздова И. В. — зав. канцелярией	25000
	Итого	69000

#### Таблица №2

##### Баланс предприятия на 1 апреля 200 г.

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
<b>Баланс</b>		<b>Баланс</b>	

4. Хозяйственные операции за месяц

**Таблица №3**

Журнал регистрации хозяйственных операций за 200 г.

№ п/п	Документ и краткое содержание операции	Корреспондирующие счета		Сумма, д. е.	
		дебет	кредит	частная	общая
1	2	3	4	5	6
1	Приходные ордера склада. Принято на склад от поставщиков: а) алюминий — 10 кг б) сталь — 5 т в) провод — 100 м			...	...
2	Авансовый отчет. Израсходовано Дроздовой И. В. на оплату почтово-телеграфных расходов				23000
3	Приходный кассовый ордер. Остаток неиспользованного аванса внесен Дроздовой И. В. в кассу				1200
4	Лимитно-заборные карты. Отпущено со склада в основное производство для изготовления продукции: а) алюминий — 8 кг б) сталь — 4 т в) провод — 200 м			...	...
5	Расчетная ведомость. Начислена зарплата рабочим основного производства за изготовление продукции				80000
6	Требования. Отпущено в ремонтный цех для ремонта оборудования: а) алюминий — 5 кг б) сталь — 100 кг			...	...
7	Авансовый отчет. Приобретен и доставлен на склад экспедитором Захаровым Г. П. провод — 1000 м				40000
8	Справка. Остаток подотчетной суммы удержан из зарплаты Захарова Г. П.				4000
9	Приходный кассовый ордер. Получено в кассу: а) для выдачи зарплаты б) на хозяйственные расходы в) на командировочные расходы			...	...
10	Расходный кассовый ордер. Выдано: а) зарплата б) экспедитору Захарову Г. П. на оплату транспортных расходов по доставке материальных ценностей в) зав. канцелярией Дроздовой И. В. на командировку			...	...
11	ВРС. Сдана на расчетный счет излишне полученная сумма на командировочные расходы				2000
12	Приходный ордер склада. Возвращена на склад неиспользованная в производстве сталь 300 кг				...
13	ВРС. Погашена задолженность перед поставщиками полностью				50000
	Всего	—	—	—	...

**Оборотная ведомость по синтетическим счетам за 200 г.**

№ п/п	Наименование счета	Сальдо на _____		Оборот за _____		Сальдо на _____	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
	Итого	=		=		=	
Причины возникновения равенств?							

Аналитические счета к счету количественно-суммовой формы \_\_\_\_\_

Наименование		Единица измерения		Цена, тыс. руб.		Номер синтетического счета	
№ п/п	Содержание записи	Приход		Расход		Остаток	
		количество	сумма	количество	сумма	количество	сумма
	Сальдо на _____	—	—	—	—		
	Обороты за _____					—	—
	Сальдо на _____	—	—	—	—		
		Перенос					

Оборотная ведомость по аналитическим счетам к счету \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 200 г.

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Цена, тыс. руб.	Остаток на _____		Оборот за _____				Остаток на _____	
				количество	сумма	дебет		кредит		количество	сумма
						количество	сумма	количество	сумма		
	Итого	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Сверка с итогами синтетического счета											

**Баланс предприятия на 1 мая 200 г.**

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
<b>Баланс</b>		<b>Баланс</b>	

### Задание 3.

По приведённым данным аналитического баланса необходимо:

- Наличие собственных оборотных средств предприятия на начало и конец года
- Определить относительные показатели финансовой устойчивости предприятия на начало и конец года
- Дать оценку финансовой устойчивости и её динамике, деловой активности, выполнить горизонтальный и вертикальный анализ баланса
- Назвать основные пути повышения финансовой устойчивости предприятия.

Показатели	Начало периода	Конец периода
1 Внеоборотные активы	28800	29000
2 Оборотные активы	35300	37400
Запасы и затраты	21000	18400
Дебеторская задолженность	8300	112100
Денежные срделства	6000	6900
3 Прочие активы		
Баланс	64100	66400

Показатели	Начало периода	Конец периода
1. Собственный капитал	34400	36200
2 Заёмный капитал	29400	29850
Долгосрочные кредиты и займы	2300	3200
Краткосрочные кредиты и займы	13500	18400
Кредиторская задолженность	13600	8250
2. Пассивы	300	350
Баланс	64100	66400

### 3.2 Перечень практических заданий:

Практическая работа № 1.

Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период

Практическая работа № 2.

Шахматная таблица и оборотно-сальдовая ведомость

Практическая работа № 3

Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период по счету 10 «Материалы», 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», 99 «Прибыли и убытки»

Практическая работа № 4

Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период по счету 90 «Продажи»

Практическая работа № 5

Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период по счету 91 «Прочие доходы и расходы».

Практическая работа № 6

Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.

Практическая работа № 7

Заполнение налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость.

Практическая работа № 8

Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций

Практическая работа № 9

Заполнение налоговой декларации по транспортному налогу.

Практическая работа № 10

Составление налогового регистра по налогу на доходы физических лиц.

Заполнение декларации по налогу на доходы физических лиц.

Практическая работа № 11

Составление налогового регистра по налогу на прибыль.

Практическая работа № 12

Заполнение декларации по налогу на прибыль.

Практическая работа № 13

Заполнение форм статистической отчетности.

Практическая работа № 14

Заполнение декларации по ЕНВД

Практическая работа № 15

Практическая работа № 16

Заполнение декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН.

Практическая работа № 17

Сверка с налоговыми органами по налогам и сборам.

Текущий контроль

Практическая работа № 18

Заполнение расчетов страховых взносов в ПФ РФ.  
Практическая работа № 19  
Заполнение расчетов страховых взносов в ФСС РФ.  
Практическая работа № 20  
Заполнение расчетов страховых взносов в ФСС РФ от НС.  
Практическая работа № 21  
Заполнение расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды  
Практическая работа № 22  
Составление расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды  
Практическая работа № 23  
Заполнение расчетов страховых взносов в ФФОМС и ТФОМС.

### **Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачёту:**

1. Назначение и пользователи бухгалтерской отчётности.
2. Виды бухгалтерской отчётности.
3. Международные стандарты бухгалтерской отчётности.
4. Структура и классификация бухгалтерского баланса.
5. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса.
6. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее значение и функции.
7. Принципы формирования бухгалтерской отчетности.
8. 3. Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.
9. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.
10. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.
11. Контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости.
12. Формирование бухгалтерского баланса при реорганизации, ликвидации организации. Перерегистрация организации в государственных органах.
13. Понятия бухгалтерской отчетности, отчетного периода.
14. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.
15. Порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности пользователям. Сроки и адреса представления бухгалтерской отчетности.
16. Представление форм бухгалтерской отчетности в электронном виде.
17. Правила формирования бухгалтерской отчетности. Технология составления сводной и консолидированной отчетности.
18. Технология составления сегментарной отчетности.
19. Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности.
20. Нормативное регулирование правил составления бухгалтерской отчетности.
21. Понятие, значение и функции бухгалтерского баланса. Классификация балансов.