

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол
от 27 апреля 2022 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от 27 апреля 2022 г.
№ 705/41д

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)

Форма обучения	очная
Уровень подготовки	базовый
Срок проведения подготовка выпускной квалификационной работы	4 недели
защита выпускной квалификационной работы	2 недели
Квалификация выпускника	бухгалтер

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России № 69 от 05.02.2018 г.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Алексеева В.И.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 13 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учет»

Протокол № 8 от 09 марта 2022 г.

Председатель ЦК Алексеева В.И.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Сахарова Н.Е.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 30 марта 2022 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В., зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 8 от 27 апреля 2022 г.

Содержание

1 Общие положения	4
1.1 Общие сведения	4
1.2 Нормативные документы для разработки программы государственной итоговой аттестации	4
2 Форма и вид государственной итоговой аттестации	5
3 Объем времени государственную итоговую аттестацию	5
4 Сроки проведения государственной итоговой аттестации	5
5 Определение темы выпускной квалификационной работы	5
6 Требования к выпускной квалификационной работе	7
6.1 Требования к структуре	7
6.2 Требования к объёму и содержанию структурных частей	7
6.3 Требования к оформлению	8
6.4 Требования к докладу	8
7 Информационное обеспечение выпускной квалификационной работы	8
7.1 Основная литература	8
7.2 Дополнительная литература	9
7.3 Методическое обеспечение	10
7.4 Перечень рекомендуемых интернет-ресурсов	10
Приложение 1 Комплект оценочных средств государственной итоговой аттестации	11

1 Общие положения

1.1 Общие сведения

Программа ГИА является частью ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка).

Программа ГИА регламентирует процедуру проведения государственной итоговой аттестации и определяет:

- форму и вид ГИА;
- объём времени и сроки проведения ГИА;
- тематику выпускной квалификационной работы;
- требования к выпускной квалификационной работе;
- условия подготовки и процедуру проведения ГИА;
- критерии оценки выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА ежегодно пересматривается и обновляется в части тематики, требованиям и критериям оценки выпускной квалификационной работы.

Целью ГИА является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ, соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности и готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.2 Нормативные документы для разработки программы государственной итоговой аттестации

Программа ГИА выпускников по специальности разработана на основе:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 года №69;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 года №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 года №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года №968»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 года №31 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года N 464»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2014 года №1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года N 464»;

2 Форма и вид государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы, и демонстрационного экзамена.

Выполнение и защита ВКР является обязательной процедурой для выпускников всех форм обучения, завершающих освоение ППССЗ среднего профессионального образования, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения. Его успешное прохождение является необходимым условием присвоения выпускникам квалификации - бухгалтер.

3 Объем времени на государственную итоговую аттестацию

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Согласно ФГОС в рабочем учебном плане на подготовку и защиту ВКР отведено 6 недель, из них:

- на выполнение дипломной работы - 4 недели;
- на защиту дипломного проекта - 2 недели.

4 Сроки проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса, при реализации программы подготовки специалистов среднего звена устанавливаются следующие сроки проведения ГИА:

- выполнение дипломной работы 36-й по 41-ю неделю 3-го года обучения;
- защиту дипломного проекта с 42-й по 43-ю неделю 3-го года обучения.

5 Определение темы выпускной квалификационной работы

Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в соответствующую программу СПО.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

№ п/п	Наименование темы ВКР	Профессиональный(ые) модуль(и)
1.	Бухгалтерская отчетность и финансовый анализ организации (указывается конкретная организация);	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
2.	Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования основных средств организации (указывается конкретная организация);	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

№ п/п	Наименование темы ВКР	Профессиональный(ые) модуль(и)
3.	Бухгалтерский учет и анализ эффективности использования материально-производственных запасов организации (указывается конкретная организация);	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
4.	Учет и анализ расчетов с персоналом по оплате труда организации (указывается конкретная организация);	ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
5.	Учет, анализ и пути снижения затрат на производство продукции (работ, услуг) в организации (указывается конкретная организация);	ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
6.	Бухгалтерский учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации (указывается конкретная организация);	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
7.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации в организации (указывается конкретная организация);	ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
8.	Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами в организации (указывается конкретная организация);	ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
9.	Разработка финансового раздела бизнес-плана организации (указывается конкретная организация).	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

6 Требования к выпускной квалификационной работе

6.1 Требования к структуре

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются текст дипломной работы, иллюстрационный материал.

В тексте дипломной работы дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в работе решений.

В иллюстрационном материале принятое решение может быть представлено в виде схем, таблиц, графиков, диаграмм, презентации и т.п.

6.2 Требования к объёму и содержанию структурных частей

Объем текста дипломной работы должен составлять не менее 40 страниц формата А4 печатного текста шрифтом Times New Roman с междустрочным расстоянием 1,5 интервала.

Пояснительная записка включает:

- титульный лист;
- задание на разработку дипломной работы;
- содержание;
- введение;
- исследовательский раздел;
- организационный раздел:
- раздел охраны труда;
- заключение;
- ссылки на используемую литературу;
- литература.

В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений. Содержание разделов пояснительной записки определяется в зависимости от темы выпускной квалификационной работы и может изменяться руководителем ДП по согласованию с обучающимся.

Конкретное содержание каждой части формулируется в индивидуальном задании на разработку дипломного проекта.

6.3 Требования к оформлению

Пояснительная записка оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95 и методической разработкой «Оформление текстового документа для дипломного и курсового проекта», принятой в СПб ГБПОУ «АТТ».

Графическая часть оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95 и методической разработкой «Оформление графической части дипломного проекта», принятой в СПб ГБПОУ «АТТ».

6.4 Требования к докладу

Процедура защиты ВКР включает доклад обучающегося (не более 5-10 минут).

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения (чертежи, схемы, таблицы, графики, диаграммы, презентация, макет и т.п.).

Презентация выполняется в Microsoft Office Power Point и должна быть не меньше 6-8 слайдов.

Первый слайд презентации должен быть титульным листом, на котором обязательно должны быть представлены:

- название учебного заведения;

- тема ВКР;
- группа автора;
- фамилия, имя, отчество автора;
- должность и фамилия, имя, отчество руководителя ВКР.

Следующие слайды презентации являются содержанием, где изложена информация соответствующая теме презентации.

7 Информационное обеспечение выпускной квалификационной работы

7.1 Основная литература

Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51 – ФЗ. Принят ГД РФ 21.10.1994 (ред. от 06.12.2011). // Собрание законодательства РФ, 01.01.2012, №12, ст. 1207.

Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14 – ФЗ. Принят ГД РФ 22.12.1995 (ред. от 30.11.2011) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2012). // Собрание законодательства РФ, 29.03.2012, №3, ст. 216.

Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. № 402 – ФЗ (ред. от 04.11.2014г.)

Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127 – ФЗ (ред. от 29.12.2014г. № 482 – ФЗ).

Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (ред. от 23.06.2003г. № 76 – ФЗ в наименование внесены изменения, вступающие в силу с 01.01.2004г.).

Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. N 34н (с последующими дополнениями и изменениями) (ред. от 24.12.2010г.).

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утвержденное приказом Минфина РФ от 6.06.99 года №43-н.

Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08) (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/08 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006 (в ред. Приказа Минфина РФ от 24.12.10 №186н).

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 (в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.10 №).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально - производственных запасов» ПБУ 5/01 (в ред. Приказа Минфина РФ от 25.10.10 № 132н).

Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (в ред. Приказа Минфина РФ от 24.12.10 № 186н).

Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98 (в ред. Приказа Минфина РФ №143н от 20.12.07).

Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 N 55н).

Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/08 (утверждено Приказом Минфина РФ от 29.04.08 № 48н).

- Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам»** ПБУ 12/10 (утверждено Приказом Минфина РФ от 08.11.10 № 143н).
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи»** ПБУ 13/2000 (в ред. Приказа Минфина РФ от 18.09.06 № 115н).
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов»** ПБУ 14/07 (в ред. Приказа Минфина РФ от 24.12.10 №153н).
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам»** ПБУ 15/08 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).
- Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности»** ПБУ 16/02 (в ред. Приказа Минфина РФ от 08.11.10 №144н).
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно - исследовательские, опытно - конструкторские и технологические работы»** ПБУ 17/02 (в ред. Приказа Минфина РФ от 18.09.06 № 116н). Учет расчетов по налогу на прибыль организаций ПБУ 18/02 (в ред. Приказа Минфина РФ от 24.12.10 № 186н).
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений»** ПБУ 19/02 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).
- Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности»** ПБУ 20/03 (в ред. Приказа Минфина РФ от 18.09.06 №116н).
- Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений»** ПБУ 21/08 (в ред. Приказа Минфина РФ от 25.10.10 №132н).
- Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»** ПБУ 22/10 (в ред. Приказа Минфина РФ от 27.04.2012 № 55н).
- Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств»** ПБУ 23/11 (в ред. Приказа Минфина РФ от 02.02.11 №11н).
- Положение о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации от 12.10.11 № 373-П.**
- Положение о правилах осуществления перевода денежных средств**, утвержденное Банком России 19.06.2012 № 383-П (зарегистрировано Минюстом России 22 июня 2012 г.).
- Бачурин, А. А.** Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бачурин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 296 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11207-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
- Дмитриева, И. М.** Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
- Воронченко, Т. В.** Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 353 с. — (Профессиональное образование).
- Воронченко, Т. В.** Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 354 с. — (Профессиональное образование).
- Качан, Н. А.** Технология выполнения работы по профессии «Кассир» : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд., стереотип. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 307 с. — (Среднее профессиональное образование).

7.2 Дополнительная литература

План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000, № 94 и в редакции приказа Минфина России от 08.11.2010г. № 142н) ЭБС Юрайт 2020.

Воронина, Л. И. Основы бухгалтерского учета : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 346 с. — (Среднее профессиональное образование).

Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10194-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т. В. Миршук. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 168 с. - (Среднее профессиональное образование).

Сироткин, С. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование).

7.3 Методическое обеспечение

Методическая разработка «Оформление текстового документа для дипломного и курсового проектирования»: методическая разработкам АТТ2.МУ0719.028 Издание 3-е, перер./ Н.Н Силенок.– СПб ГБПОУ «АТТ», 2019.

Методические рекомендации по выполнению дипломной работы «Учет и анализ расчетов с персоналом по оплате труда организации»: методическая разработка АТЭМК2. МР1318.020 /Т.И. Парфенова - СПб ГБОУ СПО «АТЭМК», 2018.

Методические рекомендации по выполнению дипломной работы «Безопасность жизнедеятельности и экология» методическая разработка АТТ2. МР1321.048 / В.И. Алексеева; СПб ГБПОУ «АТТ», 2021.

Методические рекомендации по выполнению дипломной работы по теме: «Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и анализ структуры себестоимости организации», методическая разработка АТТ2. МР1319. 025/ В.И. Алексеева; СПб ГБПОУ «АТТ», 2019.

Методические рекомендации по выполнению дипломной работы по теме: «Формирование и анализ основных показателей финансового состояния организации», методическая разработка АТТ2. МР1319. 015/ Е.А. Михайлова; СПб ГБПОУ «АТТ», 2019.

Методические рекомендации по выполнению дипломной работы «Разработка финансового раздела бизнес-плана»: методическая разработка АТТ2. МР1318.020 / В.И. Алексеева; А.В. Сучков - СПб ГБОУ «АТТ», 2021.

7.4 Перечень рекомендуемых интернет-ресурсов

<http://znanium.com/index.php>

<http://autodata.ru/>

<http://autodata-online.ru/>

**КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям) базовая подготовка

Форма обучения	очная
Уровень подготовки	базовый
Квалификация выпускника	бухгалтер

2022

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России № 69 от 05.02.2018 г.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Алексеева В.И.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 13 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учет»

Протокол № 8 от 09 марта 2022 г.

Председатель ЦК Алексеева В.И.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Сахарова Н.Е.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от 30 марта 2022 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В., зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 8 от 27 апреля 2022 г.

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для оценки степени и уровня освоения обучающимися Программы подготовки специалиста среднего звена.

Комплект КОС включает контрольные материалы для проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы, выполненной в виде дипломной работы.

Комплект КОС может быть использован другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

1.2 Требования к результатам освоения

Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК3. Принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания;

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК11 Использовать знания по финансовой грамотности. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения;

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Бухгалтер должен обладать личностными результатами, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.

ЛР 18 Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.

ЛР 19 Уважительные отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.

ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.

ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления.

ЛР 23 Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

ЛР 25 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 26 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ЛР 27 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ЛР 28 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 29 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 30 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ЛР 31 Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 32 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 33 Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию.

ЛР 34 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ЛР 35 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 36 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 39 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Согласно требованиям квалификационной характеристики профессии 23369 Кассир.

2 Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

Условия проведения:

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава, действующей согласно утвержденному директором Академии положению «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников».

Обучающимся и лица, привлекаемым к ГИА, во время её проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Условия приема:

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по освоению ППССЗ.

Перечень отчётной документации:

- дневник по производственной практике;
- характеристика по освоению общих компетенций;
- аттестационный лист об уровне освоения профессиональных компетенций;
- отчёт по производственной практике (преддипломной);
- пояснительная записка выпускной квалификационной работы;
- графическая часть выпускной квалификационной работы;
- акт на конструкторскую разработку (при наличии);
- отзыв на выпускную квалификационную работу;
- рецензия на выпускную квалификационную работу (при наличии).

В состав ВКР могут входить изделия, изготовленные обучающимся в соответствии с заданием на разработку дипломного проекта.

Время проведения:

На защиту ВКР отводится до 45 минут на одного обучающегося.

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению:

ВКР в целом должна:

- соответствовать выданному заданию;
- оформлена в соответствии с предъявленными требованиями;
- включать анализ по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

- продемонстрировать требуемый уровень знаний общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике приобретенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

В докладе обучающийся должен отразить:

- актуальность и практическую значимость выбранной темы;
- сформулировать цель и задачи, объект и предмет работы, круг рассматриваемых проблем;
- анализ практического материала;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета работы на основе анализа материала;
- описание способов решения выявленных проблем;
- выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами;
- раскрыть значимость полученных результатов.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения (чертежи, схемы, таблицы, графики, диаграммы, презентация, макет и т.п.).

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки:

Требования к выпускной квалификационной работе, а так же критерии оценки доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Порядок проведения:

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад обучающегося (не более 5-10 мин.);
 - чтение отзыва и рецензии;
 - вопросы членов комиссии;
 - ответы обучающегося на вопросы и на замечания, указанные в отзыве и рецензии.
- Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента.

2.2 Критерии и система оценивания

Решение ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: качество доклада, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя, оценка рецензента (при наличии).

№ п/п	Показатели оценки	Критерии оценки			
		«5»	«4»	«3»	«2»
1.	Качество доклада				
	вводная составляющая	тема ВКР актуальная и актуальность обоснована, сформулированы цель, задачи, предмет и объект исследования, методы используемые в работе;	тема ВКР актуальна, имеет теоретическое обоснование;	тема ВКР актуальна, но актуальность её, цели и задачи работы сформулированы нечётко;	актуальность ВКР не обоснована, цель и задачи сформулированы не точно и неполно, либо их формулировка отсутствует;
	проектные решения	содержание и структура соответствует поставленным целям и задачам; полученные решения доказаны и обоснованы;	содержание работы в целом соответствует поставленной цели и задачам; полученные решения доказаны, но недостаточно обоснованы;	содержание не всегда согласовано с темой и поставленным задачам; полученные решения недостаточно доказаны и обоснованы;	содержание и тема работы плохо согласуются (не согласуются) между собой; полученные решения не доказаны и не обоснованы;
	выводы и обоснования	итоговые выводы обоснованы, чётко сформулированы, соответствуют задачам;	имеются итоговые выводы, соответствующие поставленным задачам;	выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально;	выводы не соответствуют поставленным задачам (при их наличии)
	стиль и техника изложения доклада	изложение отличается логичностью, смысловой завершённой и анализом представленного материала; уверенное владение материалом, умение отстаивать собственную точку зрения;	изложение носит преимущественно описательный характер, структура логична; достаточно уверенное владение материалом;	изложение материала носит описательный характер; неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения;	работа носит преимущественно рефератный характер; проявилось неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию;

№ п/п	Показатели оценки	Критерии оценки			
		«5»	«4»	«3»	«2»
	качество представления ВКР	использован наглядный материал (чертежи, схемы, таблицы, графики, диаграммы, презентация, макет и т.п.), оригинально иллюстрирующий основные положения;	использован наглядный материал, хорошо иллюстрирующий работу;	использован наглядный материал, недостаточно иллюстрирующий работу;	наглядный материал не использован;
2.	Ответы обучающегося на вопросы	умеет чётко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы;	ответы на вопросы не достаточно аргументированы, однако допущены неточности при ответах на вопросы;	затрудняется в ответах на вопросы комиссии;	не может дать ответы на поставленные вопросы;
3.	Оценка руководителя ВКР	отзыв руководителя ВКР положительный;	отзыв руководителя ВКР положительный, содержит небольшие замечания;	отзыв руководителя ВКР положительный, содержит замечания;	отзыв руководителя ВКР содержит много замечаний;
4.	Оценка рецензента ВКР	внешняя рецензия на ВКР положительная.	внешняя рецензия на ВКР положительная, содержит небольшие замечания.	внешняя рецензия на ВКР положительная, содержит замечания.	внешняя рецензия на ВКР содержит много замечаний.

Комплект оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена выбирается учреждением на основе анализа соответствия содержания задания оценке освоения образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям). Организация процедур демонстрационного экзамена реализуется с учётом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки выпускников.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Допускается удаленное участие экспертной группы и/или главного эксперта с применением дистанционных технологий и электронных ресурсов в проведении и/или оценке демонстрационного экзамена, в том числе с применением автоматизированной оценки результатов демонстрационного экзамена в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Минпросвещения России и Союзом Ворлдскиллс.

Состав экспертной группы утверждается приказом СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий». Количество экспертов, оценивающих задания, должно быть не менее 6 человек. Главный эксперт и технический эксперт не участвуют в оценивании работ участников. Для демонстрационного экзамена выбрана компетенция «Бухгалтерский учёт», КОД 1.1.

Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки составляет 56.

№ п/п	Критерий	Критерий Модуль, в котором используется критерий	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
				Судейская (если это применимо)	Объективная	Общая
1	Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных	Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных	1,2,3	10,00	21,50	31,50
2	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее анализ	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее анализ	1,2,3	8,00	16,50	24,50
Итого				18,0	38,0	56,0

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации. Максимальное количество баллов принимается за 100%.

Перевод баллов в оценку осуществляется на основе следующей таблицы:

Оценка за демонстрационный экзамен	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% – 19,99%	20,00% – 39,99%	40,00% – 69,99%	70,00% – 100,00%

Итоговая оценка за защиту выпускной квалификационной работы в итоговый протокол выставляется как среднее арифметическое между оценкой за демонстрационный экзамен и защиту дипломной работы. В случае невозможности определить среднее арифметическое значение обучающемуся в качестве итоговой оценки за защиту выпускной квалификационной работы выставляется наибольшая оценка из двух выполненных её видов. Протокол о результатах демонстрационного экзамена

подписывается главным экспертом и членами экспертной группы и заверяется членом ГЭК, присутствовавшим на экзаменационной площадке. Протокол с результатами защиты дипломной работы подписывается председателем ГЭК, членами ГЭК и секретарём ГЭК. Итоговый протокол с результатами ГИА подписывается председателем ГЭК и секретарём ГЭК.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются диплом о среднем профессиональном образовании. Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных процедур, разработанных Союзом Ворлдскиллс, выдается паспорт компетенций (Скиллс паспорт), подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах.

3 Пакет экзаменуемого

Перечень отчётной документации.

- 1) Акт на конструкторскую разработку (при наличии)
- 2) Отзыв на выпускную квалификационную работу
- 3) Рецензия на выпускную квалификационную работу (при наличии)

Процедура защиты ВКР включает доклад (не более 5-10 минут).

Во время доклада используется подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения (схемы, таблицы, графики, диаграммы, презентация и т.п.).