

## КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Междисциплинарный курс: МДК.02.01 Техническая документация

Специальность: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт  
двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Форма обучения	заочная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа		ЗР-25,26,27
Курс		3
Семестр		
Форма промежуточной аттестации		дифференцированный зачёт

2022 г.

Разработчик:

Методист СПб ГБПОУ «АТТ» Алексеенкова П.А.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 10 «Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»  
Протокол № 8 от « 09 » марта 2022 г.  
Председатель ЦК Немыкин Г.И.

Проверено:

Методист Алексеенкова П.А.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:

Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от « 30 » марта 2022 г.  
Председатель Методического совета Вишневская М.В.,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№ 7 от « 27 » апреля 2022 г.

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол №5 от « 27 » апреля 2022 г.

Утверждено  
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»  
№705/41д от « 27 » апреля 2022 г.

## 1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

### 1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по междисциплинарному курсу МДК.02.01 Техническая документация.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

Комплект КОС может быть использован другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

### 1.2 Результаты освоения, критерии и методы оценки

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
<b>Уметь:</b>		
У1 - планировать и осуществлять руководство работой производственного участка;	- умение подобрать нужный тип руководства для определенного коллектива	Практические работы.
У2 - обеспечивать рациональную расстановку рабочих мест;	- планирование расстановки рабочих мест в соответствии с технической документацией	Практические работы.
У3 - контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ;	- порядок выполнения технологических процессов - работа с технической регламентирующей документацией по контролю качества выполнения работ	Практические работы.
У4 - анализировать результаты производственной деятельности участка;	- производить анализ показателей участка	Практические работы.
У5 - обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов.	- порядок оформления первичных документов	Практические работы.
<b>Знать:</b>		
32 - законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;	- формулировки определений основных нормативных актов - подбор нужных производственно-хозяйственных актов	Практические работы.
35 - порядок разработки и оформления технической документации;	- последовательность в оформлении технической документации - нормативные акты по оформлению документации	Практические работы.

<b>Результаты освоения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
36 - правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.	- основные определения и правила положения по охране труда - правильность оформления актов	Практические работы.

### 1.3 Распределение контрольных заданий по элементам умений и знаний

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания							
	У1	У2	У3	У4	У5	З2	З5	З6
<b>Тема 1. Основополагающие документы по оказанию услуг по ТО и ремонту автомобилей в РФ</b>								
Положение о техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств. Типовой перечень основной нормативно-технической, организационной и технологической документации для предприятий, оказывающих услугу по ТО и ремонту автомобилей	ПР №1				ПР №1	ПР №1	ПР №1	ПР №1
<b>Тема 2. Единая система конструкторской и технологической документации. Основополагающие документы по оказанию услуг по ТО и ремонту автомобилей в РФ.</b>								
Общие положения единой системы конструкторской документации. Правила оформления ремонтных чертежей.	ПР №1							
Оформление ремонтных чертежей и конструкторской документации. Требования к выполнению документов на ЭВМ.							ПР №1	
Общие положения единой системы технологической документации. Формы и правила оформления маршрутных карт		ПР №1		ПР №1		ПР №1		ПР №1
Формы и правила оформления операционных карт. Правила записи операций и переходов в маршрутной карте.		ПР №1				ПР №1		
Общие требования к комплектности и оформлению комплектов документов на единичные технологические процессы.			ПР №1					ПР №1

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания							
	У1	У2	У3	У4	У5	З2	З5	З6
Общие правила записи технологической информации в технологических документах на технологические процессы и операции.				ПР №1			ПР №1	
<b>Тема 3. Оформление предприятиями документации при приемке-выдаче автомобилей с ТО и ТР</b>								
Порядок приема заказов на ТО и ТР автомобилей	ПР №4							ПР №4
Порядок оказания услуг на станциях Технического обслуживания автомобилей			ПР №4					
<b>Тема 4. Технологическая документация при ТО и ремонте автомобилей</b>								
Порядок разбора технологических процессов Построение плана операций		ПР №5						
Порядок разработки технологических процессов на разборочно-сборочные работы.		ПР №5				ПР №5		
Порядок разработки технологических процессов на ТО автомобилей. Порядок разработки технологических процессов на ремонтные работы.					ПР №5		ПР №5	ПР №5
<b>Итоговое занятие.</b>								

## **2 Пакет экзаменатора**

### **2.1 Условия проведения**

Условия проведения: дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы на последнем занятии путём выведения средней оценки за все запланированные программой контрольные задания.

Условия приема: допускаются до сдачи дифференцированного зачёта студенты, выполнившие все контрольные задания и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество контрольных заданий:

- пять практических работ.

Время проведения: 90 минут.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению: дифференцированный зачёт включает все практические задания.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине, практические работы проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения: преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих практических работ, проводит собеседование со студентами, имеющими задолженности и (или) претендующих на более высокую оценку.

### **2.2 Критерии и система оценивания**

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 2,9 и менее; если студент выполнил контрольные задания не в полном объёме или выполнил не все контрольные задания.

### **3 Пакет экзаменуемого**

#### **3.1 Перечень контрольных заданий**

- 1) Практическая работа №1 «Оформление маршрутной карты на технологические процессы ТО и ТР»
- 2) Практическая работа №4 «Оформление приемо-сдаточного акта и учета журнала заказов на оказание услуг по ТО и ремонту автомобилей»
- 3) Практическая работа №5 «Оформление комплекта технологических документов на ТО и ремонт автомобилей»