

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол  
от «26» апреля 2023г.  
№ 5

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
СПб ГБПОУ «АТТ»  
от «26» апреля 2023 г.  
№872/149а

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственная практика: ПДП Производственная практика  
(преддипломная)

Специальность: 23.02.05 Эксплуатация транспортного  
электрооборудования и автоматики (по видам  
транспортного, за исключением водного) (базовая  
подготовка)

Форма обучения	заочная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	-	3Г-35
Курс	-	3
Семестр	-	-
Обязательная аудиторная нагрузка, в том числе:	-	-
- лекции, уроки час.	-	-
- практическое обучение, час.	-	-
- лабораторные работы, час.	-	-
- курсовой проект/работа, час.	-	-
- промежуточная аттестация, час.	-	-
Самостоятельная работа, час.	-	144
Максимальная нагрузка, час.	-	144
Форма промежуточной аттестации	-	Зачет

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №387 от 22.04.2014 года.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Большаков Е.П.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 12 «Электромеханические дисциплины»  
Протокол № 8 от «09» марта 2023

Председатель ЦК Володькина Т.А.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю..В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от «29» марта 2023г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№ 6 от «26» апреля 2023 г.

## Содержание

1	Общая характеристика программы	4
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы	4
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	6
2	Структура и содержание программы	6
2.1	Структура и объем программы	6
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	6
2.3	Тематический план и содержание программы	6
3	Условия реализации программы	10
3.1	Материально-техническое обеспечение программы	10
3.2	Информационное обеспечение программы	10
4	Контроль и оценка результатов освоения программы	11
	Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств	20

# 1 Общая характеристика программы

## 1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы

**Цели производственной практики (преддипломная):** направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие их общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях (предприятиях) различных организационно-правовых форм.

**Задачи производственной практики (преддипломная):** в результате изучения студент должен

Иметь практический опыт:

- выполнения технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, изделий и систем транспортного электрооборудования и автоматики;
- эксплуатации изделий и систем транспортного электрооборудования;
- планирования работы коллектива исполнителей;
- определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;
- оформления конструкторской и технологической документации;
- разработки технологических процессов изготовления и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования;
- определения технического состояния систем, изделий, узлов и деталей транспортного электрооборудования и элементов автоматики.

**Прохождение производственной практики направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 1.1. Организовать эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт изделий транспортного электрооборудования и автоматики.

ПК 1.2. Контролировать ход и качество выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортного электрооборудования и автоматики.

ПК1.3. Контролировать техническое состояние транспортного электрооборудования и автоматики, находящихся в эксплуатации.

- ПК 1.4. Составлять дефектные ведомости и отчетную документацию.
- ПК 2.1. Организовывать работу коллектива исполнителей.
- ПК 2.2. Планировать и организовывать производственные работы.
- ПК 2.3. Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях.
- ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.
- ПК 2.5. Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности.
- ПК 2.6. Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке.
- ПК 3.1. Разрабатывать технологические процессы изготовления и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования в соответствии с нормативной документацией.
- ПК 3.2. Проектировать и рассчитывать технологические приспособления для производства и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД).
- ПК 3.3. Выполнять опытно-экспериментальные работы по сокращению сроков ремонта, снижению себестоимости, повышению качества работ и ресурса деталей.
- ПК 3.4. Оформлять конструкторскую и технологическую документацию.
- ПК 4.1. Определять техническое состояние деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования и автоматики.
- ПК 4.2. Анализировать техническое состояние и производить дефектовку деталей и узлов транспортного электрооборудования и автоматики.
- ПК 4.3. Прогнозировать техническое состояние изделий транспортного электрооборудования и автоматики с целью своевременного проведения ремонтно-восстановительных работ и повышения безаварийности эксплуатации автотранспорта.

## **1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы**

Производственная практика (преддипломная) не предусматривает использование часов вариативной части.

## 2 Структура и содержание программы

### 2.1 Структура и объем программы

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Обязательная аудиторная нагрузка, час.					
			Всего	в том числе				
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	промежуточная аттестация
ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)	144	144						
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета								
<b>Итого объем образовательной программы</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

№ п/п	Учебный год	2023/2024	2024/2025	2025/2026	ИТОГО
	Курс	I	II	III	
<b>1.</b>	<b>Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:</b>			<b>0</b>	<b>0</b>
	- лекции, уроки, час.			0	0
	- практические занятия, час.			0	0
	- лабораторные занятия, час.			0	0
	- курсовой проект/работа, час.			0	0
	- промежуточная аттестация, час.			0	0
<b>2.</b>	<b>Самостоятельная работа, час.</b>			<b>144</b>	<b>144</b>
<b>3.</b>	<b>Итого объём образовательной программы, час.</b>			<b>144</b>	<b>144</b>
<b>4.</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>			<b>3</b>	<b>3</b>

### 2.3 Тематический план и содержание программы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
<b>Семестр 8</b>					
1.	Инструктаж по охране труда. Ознакомление с предприятием. Ознакомление с организацией труда, требованиями безопасности труда и противопожарной безопасности в производственном предприятии, постах технического обслуживания и на рабочем месте. Ознакомление с оборудованием предприятия, пунктом технического обслуживания и рабочим местом.	7,2	Инструкция по охране труда. ТСО	О1, стр. 3-6 О2, стр. 4-7	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39
2.	Организация эксплуатации транспортного электрооборудования и автоматики. Организация технического обслуживания и ремонта изделий транспортного электрооборудования. Выбор оптимальных технологических процессов обслуживания и ремонта изделий транспортного электрооборудования и элементов автоматики.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 8-10 О2, стр. 11-13	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39
3.	Разработка технологических карт обслуживания и ремонта изделий транспортного электрооборудования. Производство дефектовки деталей и узлов транспортного электрооборудования. Постановка производственных задач коллективу исполнителей.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 14-16 О2, стр. 17-19	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
4.	Разработка технологических карт обслуживания и ремонта изделий транспортного электрооборудования. Производство дефектовки деталей и узлов транспортного электрооборудования. Постановка производственных задач коллективу исполнителей.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 20-23 О2, стр. 24-27	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39
5.	Доклад о ходе выполнения производственной задачи. Контроль качества выполняемых работ. Защита своих прав в соответствии с трудовым законодательством. Выбор необходимой конструкторской и технологической документации.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 28-31 О2, стр. 32-35	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39
6.	Разработка технологических процессов производства и ремонта изделий транспортного электрооборудования и автоматики. Подбор технологического оборудования для производства и ремонта изделий транспортного электрооборудования.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 36-39 О2, стр. 40-43	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39



№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
7.	Подбор необходимой технологической оснастки и разработка простейших технологических приспособлений в соответствии с требованиями ЕСКД. Разработка планировки производственных и ремонтных участков в соответствии с разработанным технологическим процессом.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 44-47 О2, стр. 48-51	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39
8.	Разработка алгоритма поиска неисправностей в системах транспортного электрооборудования. Выбор методов диагностирования систем, изделий, узлов и деталей транспортного электрооборудования и элементов автоматики. Использование справочной литературой и Интернетом для получения необходимой технической информации. Использование программного обеспечения в профессиональной деятельности.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 52-55 О2, стр. 56-59	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39
9.	Применение компьютерных технологий при диагностировании транспортного электрооборудования и элементов автоматики. Анализ технического состояния и проведение дефектовки деталей и узлов транспортного электрооборудования и автоматики. Прогноз технического состояния изделий транспортного электрооборудования и автоматики с целью своевременного проведения ремонтно-восстановительных работ и повышения безаварийности эксплуатации автотранспорта.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 60-63 О2, стр. 64-68	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
10.	Организация эксплуатации, технического обслуживания и ремонта изделий транспортного электрооборудования и автоматики. Контроль хода и качества выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортного электрооборудования и автоматики. Контроль технического состояние транспортного электрооборудования и автоматики, находящихся в эксплуатации. Составление дефектных ведомостей и отчетной документации. Организация работы коллектива исполнителей. Планирование и организация производственных работ.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 69-73 О2, стр. 74-78	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31 ,32,33,34,36,39
11.	Выбор оптимальных решений в нестандартных ситуациях. Контроль и оценка качества выполняемых работ. Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности. Обеспечение соблюдения техники безопасности на вверенном производственном участке. Разработка технологических процессов изготовления и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования в соответствии с нормативной документацией.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 79-83 О2, стр. 84-86	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31 ,32,33,34,36,39

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
12.	Проектирование и расчет технологических приспособлений для производства и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД). Выполнение опытно-экспериментальных работ по сокращению сроков ремонта, снижению себестоимости, повышению качества работ и ресурса деталей. Оформление конструкторской и технологической документации. Определение технического состояния деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования и автоматики.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 87-90 О2, стр. 91-94	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39
13.	Анализ технического состояния и производство дефектовки деталей и узлов транспортного электрооборудования и автоматики. Прогноз технического состояния изделий транспортного электрооборудования и автоматики с целью своевременного проведения ремонтно-восстановительных работ и повышения безаварийности эксплуатации автотранспорта.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 94-97 О2, стр. 98-102	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39
14.	Выполнения технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, изделий и систем транспортного электрооборудования и автоматики. Эксплуатация изделий и систем транспортного электрооборудования. Планирование работы коллектива исполнителей. Определение основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 103-105 О2, стр. 106-109	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
15.	Оформление конструкторской и технологической документации. Разработка технологических процессов изготовления и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования. Определение технического состояния систем, изделий, узлов и деталей транспортного электрооборудования и элементов автоматики.	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 110-113 О2, стр. 114-117	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39
16.	Материал, который необходимо собрать для выполнения выпускной квалификационной работы, расположение и назначение предприятия, организации, выполняемые работы на предприятия, организации, участке, характеристика производственного персонала предприятия, организации, участка	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 118-121 О2, стр. 122-125	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39
17.	Энергоменеджмент на предприятии, организации, участке, правила техники безопасности и противопожарной безопасности, нормы промышленной санитарии на предприятии, организации, участке, расположение и назначение объекта проектирования, модернизации, реконструкции	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 126-129 О2, стр. 130-133	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
18.	Характеристика подвижного состава и/или маршрутной сети предприятия, организации, планировочное решение объекта проектирования, модернизации, реконструкции	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 134-137 О2, стр. 138-142	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39
19.	Технические характеристики и/или особенности объекта проектирования, модернизации, реконструкции, недостатки объекта модернизации, реконструкции и/или предложения по объекту проектирования, модернизации, реконструкции	7,2	ТСО. Оборудование и инструменты.	О1, стр. 143-147 О2, стр. 148-153	ОК1-9 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.6 ПК3.1-3.4 ПК4.1-4.3 ЛР 13,18,19,21,22,23,25,28,29,31,32,33,34,36,39
20.	Оформление отчетной документации. <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</b>	7,2			
	<b>Итого объем образовательной программы</b>	<b>144</b>			

### **3 Условия реализации программы**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение программы**

Реализация программы производственной практики преддипломной предполагает проведение практики в организациях различных организационно-правовых форм, производственная база которых соответствует требованиям ФГОС СПО.

#### **3.2 Информационное обеспечение программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **Основная литература:**

1. Воробьев, В. А. Эксплуатация и ремонт электрооборудования и средств автоматизации : учебник и практикум для СПО / В. А. Воробьев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2023 — 365 с. — (Серия : Профессиональное образование). ЭБС Юрайт
2. Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации : учебник / под ред. А.Я. Кибанова. — 4-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 695 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003671-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1951170> (дата обращения: 19.12.2022). – Режим доступа: по подписке.

##### **Дополнительная литература:**

#### 4 Контроль и оценка результатов освоения программы

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
ПК 1.1. Организовать эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт изделий транспортного электрооборудования и автоматики.	- выполнение организации эксплуатации, технического обслуживания и ремонта изделий транспортного электрооборудования и автоматики.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 1.2. Контролировать ход и качество выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортного электрооборудования и автоматики.	- осуществление контроля хода и качества выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортного электрооборудования и автоматики.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 1.3. Контролировать техническое состояние транспортного электрооборудования и автоматики, находящихся в эксплуатации.	- осуществление контроля технического состояния транспортного электрооборудования и автоматики, находящихся в эксплуатации.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 1.4. Составлять дефектные ведомости и отчетную документацию.	- составление дефектных ведомостей и отчетной документации.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 2.1. Организовывать работу коллектива исполнителей.	- осуществление организации работы коллектива исполнителей.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 2.2. Планировать и организовывать производственные работы.	- выполнение планирования производственных работ; - осуществление организации производственных работ.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
		аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 2.3. Выбирать оптимальные решения в нестандартных ситуациях.	- осуществление выбора оптимальных решений в нестандартных ситуациях.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.	- осуществление контроля и оценка качества выполняемых работ.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 2.5. Оценивать экономическую эффективность эксплуатационной деятельности.	- осуществление оценки экономической эффективности эксплуатационной деятельности.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 2.6. Обеспечивать соблюдение техники безопасности на вверенном производственном участке.	- осуществление обеспечения соблюдения техники безопасности на вверенном производственном участке.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 3.1. Разрабатывать технологические процессы изготовления и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования в соответствии с нормативной документацией.	- осуществление разработка технологических процессов и ремонта деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования в соответствии с нормативной документацией.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 3.2. Проектировать и рассчитывать технологические приспособления для производства и ремонта	- выполнение проекта и расчёта технологических приспособлений для производства и ремонта деталей, узлов и изделий	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных



<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД).	транспортного электрооборудования в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД).	компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 3.3. Выполнять опытно-экспериментальные работы по сокращению сроков ремонта, снижению себестоимости, повышению качества работ и ресурса деталей.	- выполнение опытно-экспериментальных работ по сокращению сроков ремонта, снижению себестоимости, повышению качества работ и ресурса деталей.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 3.4. Оформлять конструкторскую и технологическую документацию.	- выполнение оформления конструкторской; - выполнение оформления технологической документации.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 4.1. Определять техническое состояние деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования и автоматики.	- осуществление определения технического состояния деталей, узлов и изделий транспортного электрооборудования и автоматики.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 4.2. Анализировать техническое состояние и производить дефектовку деталей и узлов транспортного электрооборудования и автоматики.	- осуществление анализа технического состояния деталей и узлов транспортного электрооборудования и автоматики; - выполнение дефектовки деталей и узлов транспортного электрооборудования и автоматики.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе, содержание отчёт о производственной практике.
ПК 4.3. Прогнозировать техническое состояние изделий транспортного электрооборудования и автоматики с целью своевременного проведения ремонтно-	- осуществление прогноза технического состояния изделий транспортного электрооборудования и автоматики с целью своевременного проведения ремонтно-	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе,

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
восстановительных работ и повышения безаварийности эксплуатации автотранспорта.	восстановительных работ и повышения безаварийности эксплуатации автотранспорта.	содержание отчёт о производственной практике.
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление ярко выраженного интереса к профессии;</li> <li>- высокая степень самостоятельности при изучении материала;</li> <li>- стремление к трудоустройству по выбранной профессии.</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильная последовательность выполнения действий во время лабораторных и практических работ в соответствии с инструкциями, технологическими картами и т.д.;</li> <li>- обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- личная оценка эффективности и качества выполнения работ.</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность оценки рабочей ситуации в решении стандартных и нестандартных профессиональных задач;</li> <li>- самостоятельность осуществления текущего контроля и корректировки ошибок выполняемых работ в соответствии с технологическими процессами;</li> <li>- осознание полноты ответственности за последствия некачественно и несвоевременно выполненной работы.</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение различными способами поиска информации;</li> <li>- адекватность оценки полезности информации;</li> <li>- применение найденной для работы информации в</li> </ul>	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.

Результаты обучения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
	<p>результативном выполнении профессиональных задач, для профессионального роста и личностного развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельность поиска информации при решении не типовых профессиональных задач.</li> </ul>	
<p>ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устойчивость навыков эффективного использования современных ИКТ в профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрация на практике навыков использования ИКТ при оформлении результатов самостоятельной работы;</li> <li>- правильность и эффективность решения нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации.</li> </ul>	<p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>
<p>ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- степень развития и успешность применения коммуникационных способностей на практике (в общении с сокурсниками, ИПР ОУ, потенциальными работодателями в ходе обучения);</li> <li>- степень понимания того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех участников команды работающих;</li> <li>- владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе;</li> <li>- соблюдение принципов профессиональной этики.</li> </ul>	<p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>
<p>ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы;</li> <li>- проявление ответственности за работу, результат выполнения</li> </ul>	<p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
	заданий.	
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельных занятий при изучении материала; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ инноваций в области техники.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.

## КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Производственная практика: ПДП Производственная практика  
(преддипломная)

Специальность: 23.02.05 Эксплуатация транспортного  
электрооборудования и автоматики (по видам  
транспортного, за исключением водного) (базовая  
подготовка)

Форма обучения	заочная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	-	ЗГ-35
Курс	-	3
Семестр	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	Зачет

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Большаков Е.П.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 12 «Электромеханические дисциплины»  
Протокол № 8 от «09» марта 2023г.

Председатель ЦК Володькина Т.А.

Проверено:

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от «29» марта 2023г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№ 6 от «26 апреля 2023 г.

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол №5 от «26» апреля 2023г.

Утверждено  
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»  
№ 872/149а от «26» апреля 2023г.

## **1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**

### **1.1 Общие положения**

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по производственной практике ПДП Производственная практика (преддипломная).

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачёта.

## 1.2 Распределение типов контрольных заданий по элементам компетенций

Содержание учебного материала по программе	Тип контроля задания												
	ПК 1.1-1.4	ПК 2.1-2.6	ПК 3.1-3.4	ПК 4.1-4.3	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9
Инструктаж по охране труда. Ознакомление с предприятием.	ОД	ОД	ОД	ОД	ОД								
Углубление первоначального практического опыта.	ОД												ОД
Развитие их общих и профессиональных компетенций.	ОД	ОД	ОД	ОД		ОД				ОД			
Самостоятельная трудовая деятельность.	ОД	ОД	ОД	ОД		ОД		ОД	ОД		ОД	ОД	
Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.	ОД	ОД	ОД	ОД			ОД						
Промежуточная аттестация и форме зачёта.	А, О	А, О	А, О	А, О	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

Условные обозначения:

ОД – оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике;

Х – освоение общих компетенций в характеристике;

А – уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе;

О – содержание отчёт о производственной практике.



## 2 Пакет экзаменатора

### 2.1 Условия проведения

Условия проведения: зачёт проводится в последний день практики индивидуально с каждым студентом в виде публичного доклада.

Условия приема: допускаются до сдачи зачёта студенты при наличии положительной характеристики по освоению общих компетенций, положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций, своевременности представления дневника по производственной практике, отчёта о производственной практике в соответствии с заданием на практику.

Перечень отчётной документации:

- дневник по производственной практике;
- характеристика по освоению общих компетенций;
- аттестационный лист об уровне освоения профессиональных компетенций;
- отчёт о производственной практике.

Время проведения: не более 10 минут на студента.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению:

По окончании практики дневник по производственной практике подписывается на титульном листе руководителем практики со стороны предприятия и заверяется печатью предприятия (участка).

Характеристика пишется руководителем практики со стороны предприятия по окончании практики, подписывается, и заверяется печатью предприятия (участка).

Аттестационный лист заполняется руководителем практики со стороны предприятия по окончании практики, подписывается, и заверяется печатью предприятия (участка).

Оформление отчёта по производственной практике выполняется согласно заданию на практику и принятым требованиям к оформлению текстовых документов в учебном заведении. Общий объём отчёта 15-30 и более страниц.

Структура отчёта по производственной практике:

- титульный лист (1 стр.);
- задание на практику по профилю специальности (1 стр.);
- содержание (1 стр.);
- введение (1 стр.);
- разделы отчёта (10-25 стр. и более);
- заключение (1 стр.);
- литература (1 стр.).

Отчёт сшивается в формат А3, на обороте титульного листа обложки делается конверт, куда вкладывается дневник по производственной практике, характеристика и аттестационный лист по производственной практике.

Публичный доклад выполняется в форме презентации согласно заданию на практику.

Презентация выполняется в Microsoft Office Power Point и должна быть не меньше 6-8 слайдов.

Первый слайд презентации должен быть титульным листом, на котором обязательно должны быть представлены:

- название учебного заведения;
- вид практики;
- группа обучающегося;
- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- должность и фамилия, имя, отчество руководителя производственной практики.

Следующие слайды презентации являются содержанием, где изложена информация соответствующая теме презентации.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты ознакамливаются на организационном собрании не позднее чем за неделю до выхода на

практику.

#### Порядок проведения:

Дневник по производственной практике является основным документом, по которому студент отчитывается о выполнении программы практики. Во время прохождения практики студент ежедневно записывает в дневник выполняемые виды работ и подписывает у руководителя практики со стороны предприятия.

Информация для составления отчёта о производственной практике и публичного доклада собирается студентом ежедневно во время прохождения практики. Составление отчёта о производственной практике и презентация публичного доклада выполняется студентом по мере сбора информации.

Отчётная документация сдаётся руководителю практики со стороны академии.

Зачёт проводится в форме публичного доклада по вопросам программы практики.

## **2.2 Критерии и система оценивания**

Оценка «зачтено» ставится, если студент продемонстрировал высокий уровень выполнения видов работ профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики:

- результат, полученный в ходе прохождения практики, в полной мере соответствует заданию;

- задание выполнено в полном объеме;

- продемонстрировал высокое качество выполнения отдельных заданий, предусмотренных планом прохождения практики.

Студент представил необходимые отчетные документы. Содержание отчетных документов, представленных студентом, отвечает всем требованиям программы практики:

- ход практики подробно отражен в дневнике, материал изложен системно, логично, достоверно;

- отчет о результатах практики составлен содержательно и полно;

- рекомендуемая оценка за практику от образовательной организации «отлично»;

- не нарушены сроки сдачи отчетных документов.

Доклад логически последовательный, содержательный, полный. Правильные и чёткие ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» ставится, если студент не выполнил виды работ профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики, что нашло отражение в отзыве - характеристике руководителя от принимающей организации.

Основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» является наличие одного из нижеперечисленных критериев:

- задание студентом не выполнено;

- качество выполнения работ не соответствует требованиям организации в аттестационном листе по практике.

Студент не представил отчетные документы. Содержание отчетных документов, представленных студентом, не отвечает требованиям программы практики.

До защиты студент не допускается.

### **3 Пакет экзаменуемого**

#### **3.1 Перечень отчётной документации**

- 1) Дневник по производственной практике
- 2) Характеристика по освоению общих компетенций
- 3) Аттестационный лист об уровне освоения профессиональных компетенций
- 4) Отчёт о производственной практике (преддипломная)

Все документы должны быть заверены подписью руководителя практики со стороны предприятия и печатью предприятия.

## **РЕЦЕНЗИЯ** **на рабочую программу**

по производственной практике ПДП Производственная практика (преддипломная)  
для специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики  
(по видам транспортного, за исключением водного) (базовая подготовка)

Рабочая программа разработана Потаповой Ю.В., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа производственной практике ПДП Производственная практика (преддипломная) в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспортного, за исключением водного) (базовая подготовка), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ №387 от 22.04.2014 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику производственной практики;
- структуру и содержание производственной практики;
- условия реализации производственной практики;
- контроль и оценку результатов освоения производственной практики;
- контрольно-оценочные средства по производственной практики.

В общей характеристике программы производственной практики определены цели и планируемые результаты освоения, количество часов, отводимое на освоение.

В структуре производственной практики определён объём часов по разделам и формы промежуточной аттестации.

Содержание производственной практики дисциплины раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы учебной/ производственной практики, их содержание и виды работ, объём часов. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции на формирование которых направлено изучение учебной практики.

Условия реализации производственной практики содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения учебной/производственной практики осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому общим и профессиональным компетенциям.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведение промежуточной аттестации по производственной практики.

Реализация рабочей программы производственной практике ПДП Производственная практика (преддипломная) способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспортного, за исключением водного) (базовая подготовка) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Володькина Т.А.