

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол  
от «26» апреля 2023 г.  
№ 5

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
СПб ГБПОУ «АТТ»  
от «26» апреля 2023 г.  
№ 872/149а

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной  
деятельности

Специальность: 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДА-31, ДА-32	-
Курс	3	-
Семестр	5,6	-
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:	42	-
- лекции, уроки, час.	28	-
- практические занятия, час.	12	-
- лабораторные занятия, час.	0	-
- курсовой проект/работа, час.	0	-
- промежуточная аттестация в форме итоговой контрольной работы, час.	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч	0	-
- самостоятельная работа, час.	0	-
- консультации, час.	0	-
- экзамен, час.	0	-
Самостоятельная работа, час.	0	-
Итого объём образовательной программы, час.	42	-

2023 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 634 от 29.07.2022 года.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Касьянова Е.В

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 3 «Социальные дисциплины»  
Протокол № 8 от «09» марта 2023 г.

Председатель ЦК Авагян А.В.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от «29» марта 2023 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№ 5 от «26» апреля 2023 г.

## Содержание

1	Общая характеристика программы	3
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы	3
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	5
2	Структура и содержание программы	6
2.1	Структура и объём программы	6
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	7
2.3	Тематический план и содержание программы	8
3	Условия реализации программы	14
3.1	Материально-техническое обеспечение программы	14
3.2	Информационное обеспечение программы	14
4	Контроль и оценка результатов освоения программы	17
	Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств	

# 1 Общая характеристика программы

## 1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы

**Цели дисциплины:** формирование у будущего специалиста правовой грамотности, навыков правосознания, воспитание уважения к закону, умелое и правильное применение норм права.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

- У1- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- У2- применять документацию систем качества;
- У3-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством РФ;
- У4-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Знать:

- 31 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе в профессиональной сфере;
- 32- организационно-правовые формы юридических лиц;
- 33- основы трудового права;
- 34- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- 35- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- 36- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- 37- право социальной защиты граждан;
- 38- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- 39- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- 310- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- 311-законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Профессиональные компетенции:

ПК 2.2 Контролировать соблюдение технологической дисциплины.

ПК 2.4Разрабатывать предложения по совершенствованию технологических и производственных процессов изготовления компонентов автотракторной техники.

ПК 3.1 Производить расчет технико-экономических показателей производственного плана, производственных заданий с соблюдением требований охраны

труда и техники безопасности.

ПК 3.2 Осуществлять заказ, перемещение, хранение товарно-материальных ценностей и ведение отчетности по ним.

ПК 3.3 Осуществлять распределение и координацию работ по разработке конструкций АТС и их компонентов.

ПК 4.1 Проведение операций по сборке автотранспортных средств и их компонентов.

## **1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы**

Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл и полностью состоит из часов вариативной части.

## 2 Структура и содержание программы

### 2.1 Структура и объем программы

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час.					
			Всего	в том числе				
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	промежуточная аттестация
Введение	2	0	2	2	0			-
Раздел 1 Основы конституционного строя Российской Федерации.	8	0	8	6	2			-
Раздел 2 Право и экономика	4	0	4	4	0			-
Раздел 3 Гражданско-правовые отношения в сфере профессиональной деятельности.	6	0	6	4	2			-
Раздел 4 Государственная политика в сфере занятости населения.	4	0	4	2	2			-
Раздел 5 Труд и социальная защита.	16	0	16	10	6			-
Промежуточная аттестация в форме итоговой контрольной работы.	2	0	2	0	0			2
<b>Итого объем образовательной программы</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>28</b>	<b>12</b>			<b>2</b>

## 2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

№ п/п	Учебный год	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		ИТОГО
	Курс	I		II		III		IV		
	Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	<b>Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:</b>					24	18			42
	- лекции, уроки, час.					18	10			28
	- практические занятия, час.					6	6			12
	- лабораторные занятия, час.					0	0			0
	- курсовой проект/работа, час.					0	0			0
	- промежуточная аттестация в форме итоговой контрольной работы, час.					-	2			2
2.	<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:</b>					-	-			-
	- самостоятельная работа, час.					-	-			-
	- консультации, час.					-	-			-
	- экзамен, час.					-	-			-
3.	<b>Самостоятельная работа, час.</b>					0	0			0
4.	<b>Итого объём образовательной программы, час.</b>					24	18			42

### 2.3 Тематический план и содержание программы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
	<b>Семестр 5</b>				
<b>1.</b>	<b>Введение.</b> Цель и задачи учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности. <b>Входной контроль знаний.</b> Тест базовых знаний по праву	<b>2</b>	Презентация по теме занятия		
	<b>Раздел 1 Основы конституционного строя Российской Федерации.</b>	<b>8</b>			
<b>2.</b>	<b>Тема 1.1</b> .Конституция РФ - основной закон РФ. Государственное устройство в РФ. Основы конституционного строя Российской Федерации. Правовое государство и гражданское общество.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.3-4 Конституция РФ, гл.2	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
<b>3.</b>	<b>Тема 1.2.</b> Федеральное Собрание – Парламент РФ, Система органов государственной власти в Российской Федерации: порядок формирования и сроки полномочий. Требования к кандидатам к депутатам Государственной Думы и сенаторам Совета Федерации. Институт Президентства в России. <b>Воспитательный компонент</b> Беседа « О противодействии коррупции»	2	Презентация по теме занятия	О1, стр. 5-13 Конституция РФ, гл.1,5,6,7	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
<b>4.</b>	<b>Тема 1.3.</b> Статус личности. Гражданство РФ: понятие, принципы. Способы получения гражданства. Общий и упрощенный порядок получения российского гражданства.	2	Презентация по теме занятия	ФЗ РФ «О гражданстве в РФ»	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1



№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
5.	<b>1.4.Практическая работа №1</b> Тема « Права и свободы человека и гражданина в РФ» Проведение тестирования по теме « Права и свободы человека и гражданина» <b>Контрольная работа№1</b> «Основы конституционного строя РФ» по разделу 1.	2	Методические рекомендации по выполнению практических работ	ОЗ	ОК 01-06
	<b>Раздел 2. Право и экономика.</b>	<b>4</b>			
6.	<b>Тема 2.1.</b> Физические лица - субъекты предпринимательской деятельности. Гражданско-правовое положение индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан в Российской Федерации.	2	Презентация по теме занятия	О1, стр.87-99 Д1	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
7.	<b>Тема 2.2.</b> Юридические лица-субъекты предпринимательской деятельности. Признаки юридического лица, способы создания ЮЛ, порядок регистрации юридических лиц. Формы реорганизации Ю.Л. Ликвидация ЮЛ: способы, основания ликвидации по решению суда.	2	Презентация по теме занятия	О1,стр.65-87 Определение ОПФ ЮЛ на основе анализа ст.50 ГК РФ, составление таблицы.	ОК 0-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
	<b>Раздел 3. Гражданско-правовые отношения в сфере профессиональной деятельности.</b>	6			
8.	<b>Контрольная работа №2</b> «Право и экономика» по разделу 2 <b>Тема 3.1.</b> Гражданско-правовой договор (ГПД): понятие, виды, содержание. Порядок заключения и расторжения ГПД. Оферта, акцепт. Публичная оферта. Алгоритм характеристики гражданско-правового договора.	2	Презентация по теме занятия	О1,стр.99-115 ГК РФ, гл.27,28,29 21,22,23	ОК 0-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
9.	<b>Тема 3.2.</b> Договор перевозки груза и пассажиров. Ответственность перевозчика за несоблюдение условий договора. Анализ существенных договоров перевозки грузов по алгоритму.	2	Презентация по теме занятия	Гл.40 ГК РФ	ОК 0-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
10.	<b>3.3.Практическая работа № 2</b> Тема: Экономические споры. Составление претензии и искового заявления по одному из двух изученных гражданско-правовых договоров. Контрольный тест по разделу 3 <b>Контрольная работа №3</b> «Гражданско-правовые отношения в сфере профессиональной деятельности» по разделу 3	2	Методические рекомендации по выполнению практических работ	О1.стр.115-133 О3	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
	<b>Раздел 4. Государственная политика в сфере занятости населения.</b>	4			
11.	<b>Тема 4.1.</b> Правовое регулирование занятости и трудоустройства в РФ. Статус безработного, права и обязанности. Порядок постановки на учет в службу занятости населения в РФ. Социальные гарантии безработным.	2	Презентация по теме занятия	О1, стр.56-57 ФЗ РФ № 10-32 от 20.04.21 «О занятости населения в РФ»	ОК 01-06
12.	<b>Практическая работа № 3</b> Решение ситуативных задач по теме занятость населения.	2	Методические рекомендации по выполнению практических работ	О3	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
	<b>Всего за 5 семестр</b>	<b>24</b>			
	<b>Семестр 6</b>				
	<b>Раздел 5. Труд и социальная защита</b>	<b>16</b>			

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
1.	<p><b>Тема 5.1.</b> Трудовое право как отрасль права. Трудовой договор: понятие, его особенности, содержание трудового договора. Испытательный срок при приеме на работу.</p> <p><b>Контрольная работа №4</b> «Государственная политика в сфере занятости населения» по разделу 4</p>	2	Презентация по теме занятия	О1,стр.133-137 О2	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
2.	<p><b>Тема 5.2.Практическая работа № 4</b> Определение порядка заключения ТД Деловая игра: Заключение трудового договора</p>	2	Методические рекомендации по выполнению практических работ	О3	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
3.	<p><b>Тема 5.3.</b>Изменение условий трудового договора. Перевод и перемещение. Виды переводов на другую работу. Определение порядка перевода работника на другую работу на основании гл.12 ТК РФ.</p>	2	Презентация по теме занятия	О1,стр.151-171 гл.12 ТК РФ	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
4.	<p><b>Тема 5.4.</b> Рабочее время: понятие и виды. Сверхурочная работа и работа по совместительству. Время отдыха: понятие, виды времени отдыха. Порядок предоставления отпусков</p>	2	Презентация по теме занятия	Решение теста «Рабочее время» О2,О1	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
5.	<p><b>Тема 5.5.</b> Материальная ответственность работника и работодателя по трудовому договору. Прямой действительный ущерб. Основания привлечения к материальной ответственности несовершеннолетних работников.</p>	1	Презентация по теме занятия	О1,стр.171-181 О2	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
	<p><b>Практическая работа № 5</b> Определение порядка привлечения к материальной ответственности работника на основе анализа ст. 248, ст.391,392 ТК РФ.</p>	1	Методические рекомендации по выполнению практических работ	О3	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
6.	<b>Тема 5.6.</b> Дисциплинарная ответственность по трудовому договору: понятие, виды дисциплинарных взысканий.	1	Презентация по теме занятия	О1,стр.181-189 О2	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
	<b>Практическая работа №6</b> Определение порядка привлечения к дисциплинарной ответственности работника по ТК РФ	1	Методические рекомендации по выполнению практических работ	О3	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
7.	<b>Тема 5.7.</b> Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжения трудового договора по инициативе работодателя.	2	Презентация по теме занятия	О1,стр.158-171 О2	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
8.	<b>5.8.Практическая работа №7</b> Определение общих оснований расторжения трудового договора на основании анализа ст.77 ТК РФ. Решение ситуативных задач.	2	Методические рекомендации по выполнению практических работ	О3	ОК 01-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
9.	<b>Промежуточная аттестация в форме итоговой контрольной работы.</b>	2			ОК 0-06 ПК 2.2; 2.4; 3.1-3.3; 4.1
	<b>Всего за 6 семестр</b>	<b>18</b>			
	<b>Итого объем образовательной программы</b>	<b>42</b>			

### **3 Условия реализации программы**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение программы**

Для реализации программы предусмотрены учебные помещения.

- 1) Кабинет “Социально-экономических дисциплин”, оснащённый:
  - посадочные места по количеству обучающихся;
  - рабочее место преподавателя;
  - комплект учебно-методической документации;
  - наглядные пособия:
    - Конституция РФ, Гражданский кодекс (ГК) РФ;
    - Кодекс РФ об административных правонарушениях (КоАП);
    - Трудовой кодекс (ТК) РФ;
  - технические средства обучения: компьютер, мультимедийная установка.

#### **3.2 Информационное обеспечение программы**

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **Основная литература:**

**О1.** Румынина В.В. “Правовое обеспечение профессиональной деятельности”, Москва: ОИЦ “Академия”, -2021г.

**О2.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности (основы права) для транспортных специальностей : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Землин [и др.] ; под общей редакцией А. И. Землина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 421 (Профессиональное образование).

**О3.** Касьянова Е.В, Методические рекомендации по выполнению практических работ / Е.В. Касьянова. – СПб.: АТТ, 2023.

##### **Дополнительная литература:**

**Д1.** Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). ЭБС Znanium.com

**Д2.** Певцова Е. А. Право для профессий и специальностей социально – экономического профиля: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Е. А. Певцова М.: Издательский центр «Академия», 2021– 448с.

#### 4 Контроль и оценка результатов освоения программы

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
<b>Уметь:</b>		
У1 Использовать необходимые нормативные правовые акты.	- характеристика порядка приема законов и иных НПА; - навыки пользования НПА при обосновании выбранного решения ситуативных задач.	Контрольные работы Практические работы
У2 Применять документацию систем качества.	- характеристика основных нормативных и справочных документов, используемых для оценки качества оказываемых услуг.	Контрольные работы Практические работы
У3 Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным, трудовым и административным законодательством РФ.	- практические навыки пользования нормами действующего законодательства РФ.	Практические работы Контрольные работы
У4 Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	- анализ и последующая оценка результатов профессиональной деятельности.	Практические работы. Контрольные работы
<b>Знать:</b>		
31 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе в профессиональной сфере.	- определение правового положения субъектов правоотношений в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности.	Практические работы. Контрольные работы
32 Организационно-правовые формы юридических лиц.	- описание и краткая характеристика организационно-правовых форм юридических лиц.	Практические работы. Контрольные работы
33 Основы трудового права.	- характеристика источников трудового законодательства РФ.	Контрольные работы Практические работы
34 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	- характеристика основных прав и обязанностей работника.	Практические работы Контрольные работы.
35 Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения.	- описание порядка заключения трудового договора и процедуры прекращения трудовых правоотношений.	Практические работы. Контрольные работы
36 Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	- характеристика роли государства в снижении уровня безработицы и обеспечении занятости населения.	Практические работы Контрольные работы.
37 Право социальной защиты граждан.	- анализ видов социальной защиты малоимущих граждан, лиц предпенсионного возраста и лиц с ограниченными возможностями.	Практические работы.
38 Понятие дисциплинарной и материальной ответственности	- характеристика понятия, роли и	Практические работы.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
работника.	значения дисциплинарной и материальной ответственности в трудовых правоотношениях; - анализ порядка привлечения работника к дисциплинарной и материальной ответственности.	Контрольные работы
39 Виды административных правонарушений и административной ответственности.	- характеристика видов административных правонарушений и порядка привлечения граждан к административной ответственности.	Практические работы. Контрольные работы
310 Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	- характеристика способов защиты нарушенных субъективных гражданских прав, досудебного и судебного порядка разрешения споров.	Практические работы. Контрольные работы
311 Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности.	- анализ законодательных актов и НПА, регулирующих правоотношения в сфере профессиональной деятельности.	Практические работы. Контрольные работы

## КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплина: ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Специальность: 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение.

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДА-31; ДА-32	-
Курс	3	-
Семестр	6	-
Форма промежуточной аттестации	Итоговая контрольная работа	-

2023 г.



Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Касьянова Е.В

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 3 «Социальные дисциплины»  
Протокол № 8 от «09» марта 2023 г.

Председатель ЦК Авагян А.В.

Проверено:

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от «29» марта 2023 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№ 5 от «26» апреля 2023 г.

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол №5 от «26» апреля 2023 г.

Утверждено  
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»  
№872/149а от «26» апреля 2023 г.

## **1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**

### **1.1 Общие положения**

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по дисциплине ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Комплект КОС включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме итоговой контрольной работы.

## 1.2 Распределение контрольных заданий по элементам умений и знаний

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания															
	У1	У2	У3	У4	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9	З10	З11	
<b>Раздел 1. Основы конституционного строя Российской Федерации.</b>																
Тема 1.1. Конституция – основной закон РФ.	ПР1 В1-3 КР1														ПР1 В1-3 КР1	
Тема 1.2. Федеральное Собрание – Парламент РФ, Система органов государственной власти в Российской Федерации. Институт Президентства в России.	ПР1 В4,5 КР1														ПР1 В4,5 КР1	
Тема 1.3. Статус личности. Гражданство РФ.	ПР1 В7 КР1														ПР1 В7 КР1	
<b>Раздел 2 Право и экономика</b>																
Тема 2.1. Физические лица - субъекты предпринимательской деятельности.	ПР2 В12-15 КР2	ПР2 В12-15 КР2	ПР2 В12-15 КР2	ПР2 В12-15 КР2	ПР2 В12-15 КР2	ПР2 В12-15 КР2									ПР2 В12-15 КР2	
Тема 2.2. Юридические лица- субъекты предпринимательской деятельности.	В19-22, КР2	В19-22, КР2	В19-22, КР2	В19-22, КР2											В19-22 КР2	
<b>Раздел 3. Гражданско-правовые отношения в сфере профессиональной деятельности.</b>																
Тема 3.1. Гражданско-правовой договор.	В23-25 КР3	В23-25 КР3	В23-25 КР3	В23-25 КР3	В23-25 КР3	В23-25 КР3									В23-25 КР3	В23-25 КР3
Тема 3.2. Договор перевозки грузов.	В28-31 КР3	В28-31 КР3	В28-31 КР3	В28-31 КР3	В28-31 КР3	В28-31 КР3									В28-31 КР3	В28-31 КР3
Тема 3.3. Экономические споры:	ПР3	В32-	В32-	В32-	В32-	В32-									В32-	В32-

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания															
	У1	У2	У3	У4	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9	З10	З11	
способы и порядок защиты нарушенных прав.	В32- В36 КР3	В36 КР3	В36 ПР2 КР3	В36 ПР2 КР3	В36 ПР2 КР3	В36 ПР2 КР3									В36 ПР2 КР3	В36 ПР2 КР3
<b>Раздел 4. Государственная политика в сфере занятости населения.</b>																
Тема 4.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства в РФ. Статус безработного,	КР4		В40- В42 КР4	В40- В42 КР4							В40- В42 КР4	В40- В42 КР4				
<b>Раздел 5 Труд и социальная защита.</b>																
Тема 5.1. Трудовое право как отрасль права. Трудовой договор. Испытательный срок при приеме на работу.	В43- В49 КР5 ПР№4		В37- В39 КР5 ПР№4	В37- В39 В43- В49 КР5			В37- В39 КР5 ПР№4	В37- В39 КР5 ПР№4	В37- В39 В43- В49 КР5							
Тема 5.3.Изменение условий трудового договора. Перевод и перемещение.	В48,49 КР3		В48,49 КР3	В48,49 КР3					В48,49 ПР4 КР3							
Тема 5.4. Рабочее время и время отдыха.	В50 КР5		В50 КР5	В50 КР5				В50 КР3								
Тема 5.5. Материальная ответственность сторон трудового договора.	ПР5 В52, В53 КР5		ПР5 В52 В53 КР5	ПР5 В52 В53 КР5									ПР5 В52 В53 КР5			
Тема 5.6. Дисциплинарная ответственность по трудовому договору.	ПР6 В51 КР5		ПР6 В51 КР5	ПР6 В51 КР5									ПР6 В51 КР5			
Тема 5.7. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжения трудового договора по инициативе работодателя.	Пр7 В49 КР3		ПР7 В49 КР3	ПР7 В49 КР3					В49 ПР7 КР3	Пр7 В49 КР3						

Условные обозначения: КР – контрольная работа; ПР – практическая работа;

## **2 Пакет экзаменатора**

### **2.1 Условия проведения**

Условия проведения: итоговая контрольная работа проводится одновременно для всей группы на последнем занятии путём выполнения тестового задания.

Условия приема: допускается до сдачи итоговой контрольной работы студенты, выполнившие все контрольные задания и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения:

- пять контрольные работы;
- семь практических работ;

Количество контрольных заданий: 3 (три) варианта.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению: каждый вариант включает в себя 15 тестовых вопросов и задачу.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине, контрольные задания проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения: преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих контрольных заданий, проводит собеседование со студентами, имеющими академические задолженности и претендующих на более высокую оценку.

### **2.2 Критерии и система оценивания итоговой контрольной работы**

При решении задачи студент должен представить необходимые для решения пояснениями четко на поставленный вопрос(ы), выбрать необходимые статьи из нормативно-правовых актов, обосновать решение.

При выполнении теста студент должен выбрать правильный ответ(ы).

Оценка «отлично» ставится в том случае, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, предусмотренный рабочей программой по дисциплине, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с решением задачи правильно обосновывает принятые решения, ссылаясь на статьи нормативно-правовых актов, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять нормативно-правовые акты, теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении задания.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в решении ситуативных задач.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не знает отдельных разделов программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.

### **3 Пакет экзаменуемого**

#### **3.1 Перечень контрольных заданий**

- 1) Контрольная работа №1 «Основы конституционного строя Российской Федерации»;
- 2) Контрольная работа №2 «Право и экономика»;
- 3) Контрольная работа № 3 «Гражданско-правовые отношения в сфере профессиональной деятельности»;
- 4) Контрольная работа № 4 «Государственная политика в сфере занятости населения»;
- 5) Контрольная работа №5 «Труд и социальная защита»;
  
- 6) Отчёт по практическим работам:
  - 4.1) Практическая работа №1 «Права и свободы человека и гражданина в РФ»;
  - 4.2) Практическая работа №2 «Экономические споры»
  - 4.3) Практическая работа №3 «Решение ситуативных задач по теме занятость населения»
  - 4.4) Практическая работа № 4 «Определение порядка заключения ТД. Деловая игра: Заключение трудового договора»
  - 4.5) Практическая работа №5 «Определение порядка привлечения к материальной ответственности работника на основе анализа ст. 248, ст.391,392 ТК РФ.»
  - 4.6) Практическая работа №6 «Определение порядка привлечения к дисциплинарной ответственности работника по ТК РФ.»
  - 4.7) Практическая работа №7 «Определение общих оснований расторжения трудового договора на основании анализа ст.77 ТК РФ. Решение ситуативных задач»

#### **3.2. Перечень вопросов для подготовки к итоговой контрольной работе**

1. Государство: понятие и основные принципы. Формы государственного устройства.
2. Правовое государство и гражданское общество: понятие и принципы.
  3. Конституция РФ (процедура принятия, порядок внесения изменений), ее роль и место среди других НПА.
4. Государственное устройство РФ. Федеральное Собрание-парламент РФ.
5. Совет Федерации, порядок формирования и сроки полномочий.
6. Государственная Дума, порядок формирования и сроки полномочий.
7. Институт президентства в РФ.
8. Местное самоуправление.
9. Гражданство РФ: принципы, основания приобретения и прекращения.
10. Правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства на территории РФ.
11. Избирательное право в России. Способы участия граждан РФ в управлении государством.
12. Предпринимательское право: понятие и принципы.
13. Наемный труд и его роль в предпринимательской деятельности.
14. Лицензирование, роль и значение в деятельности транспортных предприятий.
15. Право собственности в Российской Федерации: понятие, виды и характеристика.
16. Субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальные предприниматели (ИП): порядок приобретения, регистрации и процедура ликвидации.
17. Юридические лица: понятие, признаки и организационно-правовые формы.
18. Реорганизация юридических лиц: понятие, способы и порядок проведения.
19. Ликвидация юридических лиц: понятие и способы.

20. Ликвидационная комиссия: порядок создания, цели и задачи.
21. Несостоятельность (банкротство) индивидуальных предпринимателей.
22. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.
23. Гражданско-правовой договор: формы, виды и роль в предпринимательской деятельности.
24. Порядок заключения, изменения и расторжения гражданско-правовых договоров.
25. Исполнение обязательств. Ответственность сторон договора.
26. Договор аренды транспортного средства: понятие и виды.
27. Обязанности сторон договора по содержанию, управлению и технической эксплуатации транспортного средства.
28. Договор перевозки: понятие и виды.
29. Договор перевозки пассажиров. Перевозка транспортом общего пользования.
30. Ответственность перевозчика за задержку отправления пассажира.
31. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу и повреждение (порчу) груза или багажа.
32. Договор возмездного оказания услуг, характеристика и особенности.
33. Понятие и виды экономических споров.
34. Споры о защите деловой репутации и товарных знаков.
35. Досудебный порядок рассмотрения экономических споров. Претензия и ее роль в арбитражном процессе.
36. Иск: понятие, виды и роль в гражданском и арбитражном процессах.
37. Трудовое право: цели, задачи и принципы.
38. Субъекты трудовых правоотношений, характеристика их основных прав и обязанностей.
39. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
40. Законодательство РФ о трудоустройстве и занятости населения.
41. Государственные органы занятости населения: цели и задачи.
42. Статус безработного, порядок и условия признания.
43. Трудовой договор: виды, порядок оформления и заключения.
44. Стороны трудового договора. Обязанности работодателя.
45. Права и обязанности работника.
46. Испытательный срок, цели и задачи.
47. Особенности трудоустройства лиц, не достигших возраста восемнадцать лет.
48. Переводы и перемещения на другую работу, общие и отличительные особенности.
49. Изменение условий и общие основания прекращения трудового договора.
50. Рабочее время и время отдыха.
51. Дисциплинарная ответственность, порядок привлечения и виды наказаний.
52. Материальная ответственность работника.
53. Материальная ответственность работодателя.
54. Понятие и причины возникновения трудовых споров.
55. Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Право на забастовку.
56. Органы по рассмотрению трудовых споров, виды и краткая характеристика.
57. Социальное обеспечение граждан.

### **3.3 Перечень примерных задач для подготовки к итоговой контрольной работе**

1) В августе 2017г. министерство промышленности и торговли Курганской области выдало лицензию ОАО “Буран” на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных и цветных металлов. В ходе внеплановой проверки, проведенной в августе 2018 года сотрудниками министерства в деятельности ОАО “Буран” был выявлен ряд недостатков: при приемке (заготовке) металлолома сотрудниками предприятия не осуществляется не только контроль за радиационным фоном, но и проверка принимаемого сырья на предмет взрывоопасности. По результатам



проверки деятельность ОАО “Буран” была приостановлена на основании статьи 3.12 КоАП РФ. Законны ли действия сотрудников министерства?

Нормативные акты: *КоАП РФ статья 3.12;*

*ФЗ РФ “О лицензировании отдельных видов деятельности” от 04.05.11г. № 99-ФЗ;*

*Постановление Правительства РФ от 12.12.12г. № 1287 “Положение о лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов” пункт 6 “б”*

2) Супруги Мозговы на семейном совете решили приобрести коллекцию золотых монет и ряд изделий из старинного фарфора. С этой целью муж в мае 2016 года оформил на себя кредит в “Совкомбанке” сроком на три года на сумму 600000 (шестьсот) тысяч рублей под 12,5% годовых. В феврале 2017 года супруги решили развестись. Все имущество, приобретенное Мозговыми во время брака (квартира, дача, 12 соток земли, автомашины и счет в банке) были поделены ими поровну. Не был урегулирован супругами только вопрос, связанный с погашением кредита. По мнению Елены Мозговой долг перед “Совкомбанком” должен выплачивать муж, поскольку на его имя был оформлен кредитный договор. В свою очередь муж считал, что остаток долга по кредиту также должен был быть поделен между ними поровну. Кто из супругов прав, и каким будет решение суда?

Нормативные акты: *Гражданский кодекс РФ статьи 244-245;*

*Семейный кодекс РФ статьи 34-39*

3) Рыболовное судно, принадлежащее Польше, имело лицензию министерства рыбной промышленности РФ на добычу морских организмов на континентальном шельфе Российской Федерации. В ходе внеплановой проверки было установлено, что на судне находится группа ученых, которые проводят научные исследования популяции морских организмов. Сотрудники министерства потребовали прекращения исследований и передачи собранных материалов российской стороне. Однако руководитель научной группы отказался выполнять данные требования, мотивируя свой отказ тем, что проводимая ими работа не относится к исследованиям континентального шельфа, поскольку касается всего лишь изучения морских организмов, а не их миграции. Законны ли требования сотрудников министерства рыбной промышленности РФ? Имеется ли в действиях иностранных ученых состав административного правонарушения?

Нормативные акты: *КоАП РФ статьи 8.17-8.18*

4) Мастер производственного обучения Легкова М.Е. за неоднократные опоздания на работу без уважительной причины приказом директора экономического лицея № 15 была переведена на должность вахтера сроком на три месяца. При этом, по информации отдела кадров, в течении года Легкова ни разу официально не привлекалась к дисциплинарной ответственности. Опоздания Легковой фиксировались учебной частью и заканчивались беседами воспитательного характера, проводимыми заместителем директора по учебной работе. Имеются ли нарушения трудового законодательства в действиях директора лицея? Вправе ли Легкова обратиться в суд за защитой своих субъективных гражданских прав? Назовите порядок перевода и перемещения работника в пределах одного предприятия.

Нормативные акты: *Трудовой кодекс РФ статьи 63, 265-266, 269*

5) В ходе рейда сотрудниками ДПС ГИБДД был задержан автомобиль “Honda”, двигавшийся по проспекту Metallistov с превышением скорости на запрещающий сигнал светофора, создавая при этом угрозу для жизни и здоровья другим участникам дорожного движения. Нарушитель правил дорожного движения был отстранен от управления транспортным средством и направлен на медицинское освидетельствование, а автомобиль отправлен на штрафстоянку. По результатам освидетельствования на нарушителя ПДД был составлен протокол об административном правонарушении. Обоснуйте законность действий работников ДПС ГИБДД.

Нормативные акты: *КоАП РФ статьи 12.9, 12.12 и 12.35*

## ЗАЧЁТНЫЙ ТЕСТ

дисциплина: **ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**  
специальность: 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение  
**Вариант №1**

*Теоретические вопросы:*

1. Что вы знаете о законодательном процессе? Охарактеризуйте стадии законодательного процесса.
2. Дайте характеристику правового положения самозанятых в РФ.

№	Вопросы	Варианты ответов
1.	Гражданское право – отрасль права, регулирующая ...	1. предпринимательские правоотношения; 2. трудовые правоотношения; 3. гражданско-правовые правоотношения; <b>4. имущественные и личные неимущественные правоотношения</b>
2.	Полная дееспособность наступает по достижении возраста:	1. 14 лет; 2. 16 лет; <b>3. 18 лет;</b> 4. 21 год
3.	Что служит основанием ограничения дееспособности гражданина?	1. невыполнение родительских обязанностей; <b>2. достижение возраста 16 лет;</b> <b>3. злоупотребление спиртными напитками и наркотическими веществами ...;</b> 4. основания, перечисленные в пунктах 1-2
4.	В каком году была принята ныне действующая Конституция РФ?	1. 1991; 2. 1992; <b>3. 1993;</b> 4. 2020
5.	Правовое государство – это государство, которое во всей своей деятельности ...	<b>1. подчиняется праву, действует в определенных законом границах, обеспечивая правовую защищенность своих граждан;</b> 2. подчиняется праву и действует в строго определенных законом границах; 3. подчиняется праву и защищает интересы населения; 4. подчиняется правовым нормам, в том числе международного права и действует в определенных границах
6.	Федеральное Собрание-парламент РФ состоит из ...	1. двух палат и является исполнительным органом; 3. Совета Федерации и Государственной Думы и является законодательным и исполнительным органом; <b>3. двух палат: Государственной Думы и Совета Федерации и является законодательным органом власти.</b>
7.	Кто не может быть избран на должность Президента РФ?	1. гражданин России, достигший возраста 25 лет; 2. гражданин России, достигший возраста 27 лет; 3. гражданин России, достигший возраста 30 лет; <b>4. ни один из вышеперечисленных граждан</b>

№	Вопросы	Варианты ответов
8.	Договором признается ...	<b>1. соглашение двух или более лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей;</b> 2. соглашение одного или нескольких лиц о заключении, изменении или прекращении прав и обязанностей; 3. соглашение нескольких лиц о заключении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей; 4. соглашение сторон о заключении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей
9.	Общий срок исковой давности составляет ...	1. один год; 2. два года; <b>3. три года;</b> 4. три года и шесть месяцев
10.	С какого возраста наступает административная ответственность за управление транспортным средством?	1. с 14 лет; <b>2. с 16 лет;</b> 3. с 16 лет, но только при наличии эмансипации; 4. с 18 лет
11.	Административный арест назначается судом на срок ...	1. 7 суток; 2. 10 суток; <b>3. 15 суток, а в исключительных случаях 30 суток;</b> 4. от 7 до 15 суток
12.	Сторонами трудовых правоотношений являются ...	1. заказчик и подрядчик; 2. подрядчик и работник; 3. заказчик и работник; <b>4. работодатель и работник</b>
13.	Трудовой договор заключается с лицами, достигшими возраста ...	<b>1. 16 лет, а в исключительных случаях при наличии письменного согласия одного из родителей с 14 лет;</b> 2. 16 лет, а в исключительных случаях при наличии письменного согласия родителей с 13 лет; <b>3. 16 лет;</b> <b>4. 16 лет, а на работу с вредными и опасным условиями труда ... с 18 лет</b>
14.	Испытательный срок для основной категории работников не может превышать ...	1. полутора месяцев; 2. двух месяцев; <b>3. трех месяцев;</b> 4. шести месяцев
15.	При увольнении по собственному желанию работник обязан предупредить работодателя в письменной форме не позднее чем за...	1. месяц до предстоящего увольнения; <b>2. две недели до предстоящего увольнения;</b> 3. неделю до предстоящего увольнения; 4. три дня до предстоящего увольнения

**Задача.**

Гражданин Амиров З.А. после собеседования был принят на должность автослесаря в ООО “Уверенность” с испытательным сроком два месяца. Спустя месяц работы Амиров

обратился за разъяснениями в бухгалтерию, по вопросу неполучения заработной платы за отработанное время. Со слов бухгалтера-расчетчика Амиров узнал, что его фамилия в списках работников предприятия отсутствует. В отделе кадров Амирову объяснили, что поскольку с ним не был своевременно заключен трудовой договор, то и приказ о его приеме на работу и зачислении в штат предприятия не издавался. Как и в какой форме заключается трудовой договор? Каким образом оформляются трудовые правоотношения с лицами, принятыми на работу с испытательным сроком? Может ли Амиров обратиться в суд за защитой нарушенных субъективных гражданских прав, и какие выплаты в этом случае он вправе требовать от работодателя в судебном порядке? В чью пользу будет решен спор?

*Нормативные акты: Трудовой кодекс РФ статьи 70, 135-136*

## Вариант № 2

*Теоретические вопросы:*

1. Перечислите основные принципы административного права и дайте им краткую характеристику.
2. Что вы знаете об особенностях труда женщин и лиц с семейными обязанностями.

**Тест.**

№	Вопросы	Варианты ответов
1.	В каких случаях возможно приобретение эмансипации (полной дееспособности)?	1. занятие предпринимательской деятельностью; 2. работа по трудовому договору или контракту; 3. вступления в законный брак; <b>4. во всех вышеперечисленных случаях</b>
2.	Кто из перечисленных граждан занимал пост Президента РФ более одного срока подряд?	1. Горбачев и Ельцин; 2. Ельцин и Медведев; <b>3. Ельцин и Путин;</b> 4. Горбачев и Путин
3.	В какую из перечисленных ветвей власти входит Президент РФ?	1. в исполнительную; 2. в законодательную; 3. в судебную; <b>4. ни в одну</b>
4.	Членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации может быть ...	1. гражданин РФ, достигший возраста 25 лет; <b>2. гражданин РФ, достигший возраста 30 лет;</b> 3. гражданин РФ, достигший возраста 32 лет; 4. гражданин РФ, достигший возраста 35 лет
5.	Какими из перечисленных способов народ России может выразить свое участие в управлении государством?	<b>1. референдум и свободные выборы;</b> 2. митинги (собрания) и референдум; 3. свободные выборы и переговоры; 4. забастовки и митинги
6.	Местом жительства гражданина считается место, где ...	<b>1. проживают его родители;</b> <b>2. он постоянно проживает;</b> 3. он постоянно или преимущественно проживает; 4. он постоянно проживает более трех лет

№	Вопросы	Варианты ответов
7.	Каким органом выдается ИНН?	1. органом статистики; <b>2. налоговыми органами;</b> 3. министерством здравоохранения; 4. департаментом образования
8.	Как называется документ, выдаваемый органами исполнительной власти на право занятия определенным видом деятельности?	1. протокол на конкретный вид деятельности; 2. свидетельство о государственной регистрации; <b>3. лицензия на конкретный вид деятельности;</b> 4. распоряжение министерства РФ или субъекта РФ
9.	Что означает термин “презумпция невиновности”?	1. наличие алиби у подозреваемого в совершении противоправного деяния; 2. отсутствие физического лица в конкретном месте в определенное время; <b>3. никто не может быть признан виновным пока не будет доказана его вина;</b> 4. неосторожность при совершении того или иного противоправного деяния
10.	Административное выдворение за пределы Российской Федерации применяется в отношении ...	1. граждан РФ и лиц без гражданства; <b>2. иностранных лиц и лиц без гражданства;</b> 3. граждан РФ и иностранных граждан; 4. лиц, указанных в пунктах 1 и 3
11.	Коллективный договор заключается на срок?	1. не более одного года; 2. не менее полутора лет; 3. не менее двух лет; <b>4. не более трех лет</b>
12.	Какие сведения не вносятся в трудовую книжку?	1. о поощрениях; 2. о совместительстве; <b>3. о дисциплинарных взысканиях;</b> 4. о переводе с одной должности на другую в пределах одной организации
13.	Испытательный срок для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров не может превышать ...	<b>1. шесть месяцев;</b> 2. двух месяцев; 3. трех месяцев; 4. четырех месяцев
14.	Работодатель может применять к работнику следующие виды наказаний:	1. отстранение от работы на срок не более трех дней, выговор, строгий выговор; 2. выговор, строгий выговор, перевод на нижеоплачиваемую должность; <b>3. замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям;</b> 4. замечание, выговор, денежный штраф, не превышающий сумму дневного заработка работника
15.	Какой документ составляет работодатель в случае отказа работника от дачи письменного объяснения по факту нарушения им трудовой дисциплины?	1. докладную записку; 2. акт; <b>3. служебную записку;</b> 4. любой из документов, указанных в пунктах 1 и 2

### Задача.

17-летний Василий Петров отработал по трудовому договору подсобным рабочим на ОАО “Балтофф” четыре месяца, за это время зарекомендовал себя как добросовестный и исполнительный работник. С учетом этого, заместитель директора ОАО предложил подростку поработать неделю в ночное время, с оплатой в трехкратном размере от суммы имеющегося должностного оклада. Петров вместе с группой других работников должен был поработать на разгрузке товарно-материальных ценностей крайне необходимых безостановочного конвейерного производства. При выгрузке ящиков с химикатами подросток получил значительные термические ожоги кожи рук и был вынужден обратиться за медицинской помощью. В период лечения администрация предприятия предложила Петрову уволиться по собственному желанию, пригрозив, что в случае отказа он будет уволен по пункту 6 “д” статьи 81 ТК РФ (нарушение требований техники безопасности, приведшие к несчастному случаю на производстве). Обоснуйте законность действий администрации ОАО “Балтофф”. Может ли Петров обратиться в суд за защитой субъективных гражданских прав и, какие требования подросток вправе предъявить работодателю в судебном порядке?

*Нормативные акты: Трудовой кодекс РФ статьи 81, 265, 268-270*

### Вариант № 3

#### Теоретические вопросы:

1. Дайте понятие юридической ответственности и перечислите ее виды.
2. Что вы знаете об особенностях труда лиц в возрасте до восемнадцати лет?

#### Тест.

№	Вопросы	Варианты ответов
1.	Правоспособность гражданина возникает ...	<b>1. при рождении и заканчивается смертью;</b> 2. при достижении им возраста 14 лет; 3. при достижении им возраста 15 лет; 4. при достижении им возраста 16 лет
2.	Учредительным документом юридического лица является ...	1. свидетельство о государственной регистрации; <b>2. учредительный договор;</b> <b>3. устав;</b> 4. лицензия
3.	Какая из приведенных характеристик государства отсутствует в статье 1 Конституции РФ?	1. демократическое; 2. правовое; 3. федеративное; <b>4. общенародное</b>
4.	Кто является гарантом Конституции РФ, прав и свобод человека и гражданина?	1. Совет Федерации ФС РФ; <b>2. Президент РФ;</b> 3. Правительство РФ; 4. Конституционный Суд РФ
5.	В состав Российской Федерации на правах самостоятельных, входят ...	<b>1. 85 субъектов;</b> 2. 87 субъектов; 3. 88 субъектов; 4. 89 субъектов
6.	Завещание представляет собой ...	1. многостороннюю сделку; <b>2. сделку, заверенную нотариусом;</b> 3. одностороннюю сделку; 4. двустороннюю сделку

№	Вопросы	Варианты ответов
7.	Без каких условий гражданско-правовой договор не может считаться заключенным?	1. без условий, установленных в диспозитивных нормах закона; 2. без инициативных условий; 3. без случайных условий; <b>4. без существенных условий</b>
8.	Письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу или другим лицам, для представительства перед третьими лицами называется ...	1. договором; 2. дарственной; <b>3. доверенностью;</b> 4. завещанием
9.	В какой форме должен быть совершен договор дарения движимого имущества, содержащий обещание дарения в будущем?	<b>1. нотариальной;</b> 2. устной; <b>3. письменной;</b> 4. в любой форме по соглашению сторон
10.	Исковая давность – это ...	1. срок для написания искового заявления лицом, права которого нарушены; 2. срок для защиты права по иску лица, права которого нарушены; 3. срок для предъявления лицом требования непосредственно к нарушителю прав; <b>4. срок для обращения в суд за защитой нарушенных субъективных гражданских прав</b>
11.	Административное приостановление деятельности устанавливается на срок ...	1. 30 суток; 2. 60 суток; <b>3. 90 суток;</b> 4. 120 суток
12.	Какой из перечисленных документов не требуется предъявлять работодателю при трудоустройстве на работу?	1. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; 2. СНИЛС; <b>3. характеристику с прежнего места работы;</b> 4. документ об образовании
13.	При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его в письменной форме не позднее чем за ...	1. месяц; 2. три недели; 3. две недели; <b>4. три дня</b>
14.	По какой из перечисленных причин может быть расторгнут трудовой договор, по независящим от воли сторон обязательствам?	1. призыв работника на военную службу; 2. осуждение работника к наказанию в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу; 3. смерть работника или работодателя; <b>4. все вышеперечисленные варианты</b>

№	Вопросы	Варианты ответов
15.	В течение какого срока работодатель обязан объявить работнику приказ о приеме на работу?	1. 5 дней со дня подписания трудового договора; 2. 7 дней со дня подписания трудового договора; 3. двух недель со дня подписания трудового договора; <b>4. 3 дней со дня подписания трудового договора</b>

**Задача.**

Инженеру по технике безопасности Е. Новиковой было предложено директором ООО “Восток-индастри” выехать в служебную командировку сроком на пять дней для оказания практической помощи работникам дочернего предприятия в проведении служебной проверки и оформления необходимой документации по факту травмы работника на рабочем месте. Однако Новикова от поездки в командировку отказалась. Свой отказ она мотивировала тем, что является матерью-одиночкой и у нее на иждивении находятся двое малолетних детей, одному из которых два года. Обоснуйте законность действий Новиковой, основываясь на нормы трудового законодательства РФ.

*Нормативные акты: Трудовой кодекс РФ статьи 253-259*



## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу

по дисциплине ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.  
для специальности 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение

Рабочая программа разработана Касьянова Е.В., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение, утверждённого приказом Министерства просвещения РФ № 634 от 29.07.2022 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику дисциплины;
- структуру и содержание дисциплины;
- условия реализации дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине.

В общей характеристике дисциплины определены место дисциплины в учебном процессе, цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины.

В структуре определён объём дисциплины, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы учебной дисциплины, их содержание, объём часов, перечислены лабораторные и практические работы. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции на формирование которых направлено изучение учебной дисциплины.

Условия реализации дисциплины содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Реализация рабочей программы дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности специалистов по специальности 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Семенкова Н.В.