

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол
от « 27 » апреля 2022 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от « 27 » апреля 2022 г.
№ 705/41д

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная практика: УП 02.01 Учебная практика

Профессиональный модуль: ПМ 02 Организация сервисного
обслуживания на транспорте (по видам
транспорта)

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам) (базовая подготовка)

Форма обучения	заочная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	-	ЗЭ-25, 26, 27
Курс		2
Семестр		-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка, в т.ч.:		4
- лекции, уроки, час.		2
- практические занятия, час.		2
- лабораторные занятия, час.		0
- курсовой проект/работа, час.		0
Самостоятельная работа, час.		140
Максимальная учебная нагрузка, час.		144
Форма промежуточной аттестации		Дифференцированный зачёт

2022

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального

образования (далее СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 376 от 22 апреля 2014 года.

Разработчик:

_____ / Стрелец И.А. /, преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 14 «Профессиональная подготовка и практика»

Протокол № 8 от «09» марта 2022 г.

Председатель ЦК _____ / Петкова О.А. /

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссией
№ 11 «Организация перевозок и безопасность движения»

Протокол № 8 от «09» марта 2022 г.

Председатель ЦК _____ / Мордовец Д.А. /

Проверено:

Зав. библиотекой _____ / Кузнецова В.В. /

Методист _____ / Мовшук О.Е. /

Зав. методическим кабинетом _____ / Мельникова Е.В. /

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от «23» марта 2022 г.

Председатель Методического совета _____ / Вишневская М.В. /,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 4 от «27 » апреля 2022 г.

Содержание

1	Общая характеристика программы практики	4
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы практики	4
2	Структура и содержание программы практики	6
2.1	Структура и объем практики	6
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	6
2.3	Тематический план и содержание практики	7
3	Условия реализации программы практики	9
3.1	Материально-техническое обеспечение	9
3.2	Информационное обеспечение	9
4	Контроль и оценка результатов освоения программы практики	10
	Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств по практике	12

1 Общая характеристика программы практики

1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы практики

Цели учебной практики: направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля по видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачи учебной практики: в результате изучения обучающийся должен

Иметь практический опыт:

ПО1- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

ПО2 - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

ПО3 - самостоятельного поиска необходимой информации.

Уметь:

У1 - обеспечить управление движением;

У2 - анализировать работу транспорта.

Знать:

З1 - требования к управлению персоналом;

З2 - систему организации движения;

З3 - правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;

З4 - основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);

З5 - основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);

З6 - особенности организации пассажирского движения;

З7 - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

Прохождение учебной практики направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов), достижения личностных результатов.

Перечень общих компетенций.

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного

процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Личностные результаты.

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.

ЛР 14 Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

ЛР 16 Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.

ЛР 18 Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.

ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.

ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.

ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления.

ЛР 23 Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

ЛР 25 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 28 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 29 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 31 Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 33 Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию

ЛР 34 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ЛР 35 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ЛР 36 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 39 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

2 Структура и содержание программы практики

2.1 Структура и объем практики

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Обязательная аудиторная нагрузка, час.					
			Всего	в том числе				Промежуточная аттестация
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	
УП.02.01 Учебная практика	144	140	2	2				
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2		2					2
Итого объем образовательной программы	144	140	4	2				2

2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Распределение часов по курсам и семестрам на базе среднего общего образования (11 классов)

№ п/п	Курс Семестр	I		II		III		IV		ИТОГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:		4							4
	- лекции, уроки, час.		2							2
	- практические занятия, час.									
	- лабораторные занятия, час.									
	- курсовой проект/работа, час.									
	- промежуточная аттестация, час.		2							2
2.	Самостоятельная работа, час.		140							140
3.	Итого объём образовательной программы, час.		144							144
4.	Форма промежуточной аттестации		ДЗ							ДЗ

2.3 Тематический план и содержание практики

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
	2 курс				
1.	Введение. Цели и задачи учебной практики.	2	Презентация по теме занятия ИОП	О1 стр.153-183	ОК 01-09 ПК 2.1-2.3 ЛР13,14,19, 21, 22,23,25,28, 29, 34, 36
	Оформление паспорта маршрута с использованием ПК	5,2			
2.	Построение эпюр пассажиропотоков по часам суток с использованием ПК	7,2	Презентация по теме занятия ИОП	О1 стр. 78-106	ОК 01-09 ПК 2.1-2.3 ЛР13,14,19, 22, 23,25,28, 29, 34,36,39
3.	Построение эпюр пассажиропотоков по участкам маршрута с использованием ПК	7,2			
4.	Построение эпюр пассажиропотоков по нарядам с использованием ПК	7,2			
5.	Построение эпюр пассажиропотоков по дням недели с использованием ПК	7,2			
6.	Использование ПК при нормировании скоростей движения автобусов на городском маршруте	7,2			
7.	Использование ПК при нормировании скоростей движения автобусов на пригородном маршруте	7,2	Презентация по теме занятия ИОП	О1 стр. 189-195	ОК 01-09 ПК 2.1-2.3 ЛР13,14,19, 22,23,25, 29,34, 36,39
8.	Использование ПК при нормировании скоростей движения автобусов на междугороднем маршруте	7,2			
9.	Использование ПК при нормировании скоростей движения автобусов на городском маршруте хронометражным методом	7,2			
10.	Составление сводного маршрутного расписания движения автобусов с использованием ПК	7,2			
11.	Составление рабочего расписания движения автобусов с использованием ПК	7,2	Презентация по теме занятия ИОП	О1 стр. 212-226	ОК 01-09 ПК 2.1-2.3 ЛР13,14,19, 21,22,23,25,28, 29,34, 36,39
12.	Составление диспетчерского расписания движения автобусов с использованием ПК	7,2			

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
13.	Составление пассажирского движения автобусов с использованием ПК	7,2	Презентация по теме занятия ИОП	О1 стр. 212-226	ОК 01-09 ПК 2.1-2.3 ЛР13,14,19, 21,22,23,25,28, 29,34,36,39
14.	Составление графиков работы автобусов с использованием ПК (форма 1)	7,2			
15.	Составление графиков работы автобусов с использованием ПК (форма 3)	7,2			
16.	Разработка графиков работы водителей, кондукторов при строенной ФОТ с использованием ПК	7,2	Презентация по теме занятия ИОП	О1 стр. 200-212, 226-232	ОК 01-09 ПК 2.1-2.3 ЛР13,14,19, 22,23,25, 29,34,36,39
17.	Разработка графиков работы водителей, кондукторов при спаренной ФОТ с использованием ПК	7,2			
18.	Разработка графиков работы водителей, кондукторов при одиночной ФОТ с использованием ПК	7,2			
19.	Разработка графиков работы водителей, кондукторов при двухполовинной ФОТ с использованием ПК	7,2			
20.	Расчет эксплуатационных показателей работы автобусов с использованием данных конкретно автотранспортного предприятия (с использованием ПК): -ознакомление с работой ЦДС ГУ «Организатор перевозок»; -работа в программах, применяемых на предприятии для обеспечения перевозочного процесса	5,2	Презентация по теме занятия ИОП	О1 стр. 153-183	ОК 01-09 ПК 2.1-2.3 ЛР13,14, 22,23, 25,29, 34,36
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		2			
Всего за 3 семестр (11 кл.)		144			
Итого объем образовательной программы		144			

3 Условия реализации практики

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной практики предполагает проведение практики в организациях различных организационно-правовых форм, производственная база которых соответствует требованиям ФГОС СПО.

3.2 Информационное обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

Основные источники:

1. **Спирин И.В.** Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками: учеб для студ. сред. проф. образования - М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 440с. – ISBN: 978-5-7695-6590-8., ЭБС <http://www.akademia.ru>
2. **Ходош, М.С. Бачурин, А.А. Спирин, И.В. Савосина, М.И.** Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте: учеб для студ. сред. проф. образования - М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 288с.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ (ред. от 18.03.2020) "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта"
2. Постановление Правительства РФ от 07.10.2020 N 1616 "О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами" (вместе с "Положением о лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами")
3. Постановление Правительства РФ от 1 октября 2020 г. N 1586 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом городским наземным электрическим транспортом"
4. *Журнал* Автомобильный транспорт. - М.: Росавтотранс М-ва транспорта Рос. Федерации
5. **Стрелец И.А.**, Методические рекомендации по выполнению практических работ / И.А. Стрелец. – СПб.: АТЭМК, 2022
6. **Стрелец И.А.**, Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы / И.А. Стрелец. – СПб.: АТЭМК, 2022
7. **Левонян А.А.**, Методические рекомендации по выполнению курсового проекта / А.А. Левонян– СПб.: АТЭМК, 2022

4 Контроль и оценка результатов освоения практики

4.1 Результаты освоения, критерии и методы оценки

Результаты обучения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1 - обеспечить управление движением	-подготовка паспорта автобусного маршрута; -предварительный расчёт показателей работы автобусов; -составление графиков работы водителей; -составление расписания движения автобусов.	Наблюдение за деятельностью студента и анализ результатов выполнения практических работ.
У2 - анализировать работу транспорта	-расчёт показателей работы автобусов; -обработка материалов обследования пассажиропотоков; -графическое изображение изменений пассажиропотока; -обработка хронометражных материалов нормирования скоростей движения автобусов.	Наблюдение за деятельностью студента и анализ результатов выполнения практических работ.
Знать:		
31- требования к управлению персоналом	- систематизация требований к организации труда водителей и кондукторов	Наблюдение за деятельностью студента и анализ результатов выполнения практических работ.
32 - систему организации движения.	-описание порядка организации автобусных маршрутов; -выбор и обоснование выбора автобусных маршрутов; -выбор и размещение остановочных пунктов; -иллюстрация изменений пассажиропотока.	Наблюдение за деятельностью студента и анализ результатов выполнения практических работ.
34 - основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом.	-систематизация требований техники безопасности при перевозке пассажиров; систематизация требований, предъявляемых к расписаниям.	Наблюдение за деятельностью студента и анализ результатов выполнения практических работ.
35 - основные принципы организации движения на транспорте.	-изложение существующих подходов к классификации автобусных маршрутов, характеристикам; -определение основных показателей работы автобусов; -иллюстрация изменений пассажиропотока; -нормирования скоростей движения автобусов;	Наблюдение за деятельностью студента и анализ результатов выполнения практических работ.

Результаты обучения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
	<ul style="list-style-type: none"> -дифференциация требований к организации труда водителей и кондукторов по учёту рабочего времени водителей; -планирование времени отдыха водителей. 	
36 - особенности организации пассажирского движения	<ul style="list-style-type: none"> -оценка транспортной и маршрутной систем, их показателей; -изложение существующих подходов к выбору автобусных маршрутов, их характеристикам и классификации; -выбор рациональной вместимости автобуса; -обработка материалов обследования пассажиропотоков; -нормирование скоростей движение автобусов на маршруте; -дифференциация требований к организации труда водителей и кондукторов по учёту рабочего времени водителей; -оценка расписания движения автобусов. 	Наблюдение за деятельностью студента и анализ результатов выполнения практических работ.
37 - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте	<ul style="list-style-type: none"> -выбор и обоснование выбора автобусных маршрутов; -выбор и размещение остановочных пунктов; -выбор рациональной вместимости автобуса; -расчёт показателей работы автобусов; -нормирование скоростей движение автобусов на маршруте. 	Наблюдение за деятельностью студента и анализ результатов выполнения практических работ.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Учебная практика: УП 02.01 Учебная практика (по профилю специальности)

Профессиональный модуль: ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка)

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	-	3Э-25, 26, 27
Курс		2
Семестр		-
Форма промежуточной аттестации		дифференцированный зачёт

Разработчик:

_____ / Стрелец И.А. /, преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 14 «Профессиональная подготовка и практика»

Протокол № 8 от «9» марта 2022 г.

Председатель ЦК _____ / Петкова О.А./

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссией
№ 11 «Организация перевозок и безопасность движения»

Протокол № 8 от «9» марта 2022 г.

Председатель ЦК _____ / Мордовец Д.А. /

Проверено:

Методист _____ / Мовшук О.Е./

Зав. методическим кабинетом _____ /Мельникова Е.В. /

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от «23» марта 2022 г.

Председатель Методического совета _____ /Вишневская М.В./,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 4 от «27 » апреля 2022 г.

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол №5 от «27 » апреля 2022 г.

Утверждено
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»
№_705/41д от «27 » апреля 2022 г..

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по учебной практике УП 02.01 по модулю ПМ 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

Комплект КОС может быть использован другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования в профессиональной подготовке по организации перевозок и управлению на автомобильном транспорте при наличии основного общего, среднего (полного) общего образования, профессионального образования по смежным специальностям.

1.2 Распределение контрольных заданий по элементам умений и знаний

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания							
	У1	У2	З1	З2	З4	З5	З6	З7
1.Оформление паспорта маршрута с использованием ПК	В1	В1		В1	В1			
2.Построение эпюр пассажиропотоков с использованием ПК		В12-19						
3.Использование ПК при нормировании скоростей движения автобусов на маршруте	В21-27	В21-27	В21-27	В21-27		В21-27		В21-27
4.Составление расписаний движения автобусов с использованием ПК	В42-50	В42-50	В42-50	В42-50	В42-50	В42-50	В42-50	
5.Составление графиков работы автобусов с использованием ПК	В28-41	В28-41	В28-41	В28-41	В28-41	В28-41	В28-41	В28-41
6.Разработка графиков работы водителей, кондукторов с использованием ПК	В28-41	В28-41	В28-41	В28-41	В28-41	В28-41	В28-41	
7.Расчет эксплуатационных показателей работы автобусов с использованием данных конкретного автотранспортного предприятия (с использованием ПК).	В2-11,20	В2-11,20		В2-11,20	В2-11,20	В2-11,20		В2-11,20

Условные обозначения: В– вопросы

2 Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы на последнем занятии, путём выведения средней оценки за 3 правильных ответа на вопросы, запланированные программой по разделам учебной практики.

Условия приема: допускаются до сдачи дифференцированного зачёта студенты, выполнившие все виды работ и имеющие положительные оценки по их итогам.

Время проведения: 2 часа.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии.

2.2 Критерии и система оценивания

Оценка «отлично» ставится, если средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если средняя оценка составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если средняя оценка составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если средняя оценка составляет 2,9 и менее.

3 Пакет экзаменуемого

3.1 Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачёту:

1. Паспорт маршрута, его оформление.
2. Понятие о рейсе и обратном рейсе, расчет времени рейса и оборота.
3. Продолжительность пребывания автобуса в наряде, на маршруте.
4. Пробег автобуса и степень его использования.
5. Скорости движения автобусов: среднетехническая, сообщения, эксплуатационная.
6. Вместимость автобуса и его использование. Коэффициент наполнения, факторы на него влияющие.
7. Показатели использования автомобильного парка. Коэффициент технической готовности
8. Показатели использования автомобильного парка, Коэффициент использования парка
9. Производительность автобусов, факторы на неё влияющие.
10. Объем автобусных перевозок. Средняя дальность поездки пассажира.
11. Пассажирооборот. Доходы автобусных перевозок.
12. Подвижность населения, факторы на неё влияющие.
13. Общие понятия о пассажиропотоках.
14. Методы изучения и обследования пассажиропотоков.
15. Методы автоматизированного обследования пассажиропотоков.
16. Организация обследования и обработка материалов обследования пассажиропотока.
17. Определение объема перевозок, пассажирооборота, средней дальности поездки пассажира, коэффициента неравномерности, пересадочности.
18. Графическое изображение изменений пассажиропотока по часам суток, маршруту.
19. Графическое изображение изменений пассажиропотока по направлениям движения, дням недели.
20. Расчет необходимого количества автобусов, интервала и частоты движения на маршруте.
21. Значение нормирования скоростей движения автобусов на маршруте.
22. Факторы, влияющие на скорость движения автобусов.
23. Пути повышения скоростей движения.
24. Методика нормирования скоростей движения автобусов на городских маршрутах.

25. Руководство по нормированию скоростей движения автобусов на междугородных и пригородных маршрутах.
26. Обработка хронометражных материалов нормирования скоростей движения автобусов: определение времени движения, время простоя из-за задержки по причинам уличного движения, простоя на промежуточных остановках, конечных пунктов, времени рейса, обратного рейса.
27. Расчет скоростей: среднетехнической, сообщения, эксплуатационной. Расчет движения на междугородных маршрутах
28. Нормируемое время труда и отдыха водителей.
29. Положение о рабочем времени отдыха водителей автомобилей.
30. Требования к организации труда водителей и кондукторов.
31. Учет рабочего времени водителей.
32. Состав рабочего времени.
33. Планируемое время отдыха.
34. Формы организации труда водителей: в зависимости от закрепления водителей за автобусами (строенная).
35. Формы организации труда водителей: в зависимости от закрепления водителей за автобусами (двухсполовинная).
36. Формы организации труда водителей: в зависимости от закрепления водителей за автобусами (сдвоенная).
37. Формы организации труда водителей: в зависимости от закрепления водителей за автобусами (спаренная).
38. Формы организации труда водителей: в зависимости от закрепления водителей за автобусами (полуторная).
39. Формы организации труда водителей: в зависимости от закрепления водителей за автобусами (одиночная).
40. Формы организации труда водителей: в зависимости от закрепления водителей за автобусами (по разрывному графику).
41. Составление графиков работы водителей на месяц по различным формам организации труда.
42. Расписание – основной нормативный документ в организации движения автобусов. Требования, предъявляемые к расписаниям.
43. Виды расписаний: сводное маршрутное.
44. Виды расписаний: станционное расписание.
45. Виды расписаний: рабочее расписание для водителей
46. Виды расписаний: информационное расписание для пассажиров.
47. Методика составления расписаний в табличной форме, увязка их с технико-эксплуатационными показателями работы предприятий автомобильного транспорта.
48. Методика составления расписаний в графической форме, увязка их с технико-эксплуатационными показателями работы предприятий автомобильного транспорта.
49. Составление рабочих расписаний для водителей.
50. Составление расписание движения автобусов городских маршрутов

РЕЦЕНЗИЯ **на рабочую программу**

по учебной практике: УП 02.01 Учебная практика по профилю специальности

Учебная практика: ПП.02 Учебная практика по профилю специальности
ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)
по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
(базовая подготовка)

Рабочая программа разработана Стрелец И.А., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа учебной практики УП 02.01 Учебная практика по профилю специальности составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ № 376 от 22 апреля 2014 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику учебной практики;
- структуру и содержание учебной практики;
- условия реализации учебной практики;
- контроль и оценку результатов освоения учебной практики;
- контрольно-оценочные средства по учебной практике.

В общей характеристике программы учебной практики определены цели и планируемые результаты освоения, количество часов, отводимое на освоение.

В структуре учебной практики определён объём часов по разделам и формы промежуточной аттестации.

Содержание учебной практики дисциплины раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы учебной практики, их содержание и виды работ, объём часов. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции на формирование которых направлено изучение учебной практики.

Условия реализации учебной практики содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется с помощью критериев и методов оценки по общим и профессиональным компетенциям.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной практике.

Реализация рабочей программы учебной практики УП 02.01 Учебная практика (по профилю специальности) способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

В паспорте контрольно-оценочных средств определены результаты освоения, подлежащие проверке, критерии и методы оценки, распределены задания по общим и профессиональным компетенциям.

Рецензент Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

/М.В. Дергачёва/