

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета  
Протокол  
от «27» апреля 2022 г.  
№ 5

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора  
СПб ГБПОУ «АТТ»  
от «27» апреля 2022 г.  
№ 705/41д

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Производственная практика: ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)

Профессиональный модуль: ПМ.03 Текущий ремонт различных типов автомобилей

Профессия: 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ПМ-21, ПМ-22	
Курс	3	
Семестр	6	
Учебная нагрузка, в том числе:	180	
- теоретическое обучение, час.	-	
- практическое обучение, час.	179	
- лабораторные работы, час.	-	
- курсовой проект/работа, час.	-	
- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, час.	1	
Итого объем образовательной программы, час.	180	

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1581 от 09.12.2016 года.

Разработчик:

Мастер производственного обучения СПб ГБПОУ «АТТ» Шухободская М.С.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссией  
№ 14 «Профессиональная подготовка и практика»

Протокол № 8 от «09» марта 2022г.

Председатель ЦК Рахимов Е.Р.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссией  
№ 10 «Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Протокол № 8 от «09» марта 2022г.

Председатель ЦК Немькин Г.И.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Алексеенкова П.А.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от «30» марта 2022 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем

№10 от «27» апреля 2022г.

## Содержание

1	Общая характеристика программы практики	4
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы практики	4
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	6
2	Структура и содержание программы практики	7
2.1	Структура и объем практики	7
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	7
2.3	Тематический план и содержание практики	8
3	Условия реализации программы практики	11
3.1	Материально-техническое обеспечение	11
3.2	Информационное обеспечение	11
4	Контроль и оценка результатов освоения программы практики	12
	Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств по практике	17

## **1 Общая характеристика программы практики**

### **1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы практики**

**Цели производственной практики (по профилю специальности)** направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности

**Задачи производственной практики (по профилю специальности):** в результате изучения обучающийся должен

Иметь практический опыт в:

ПО1- проведении технических измерений соответствующим инструментом и приборами;

ПО2- выполнении ремонта агрегатов, узлов и механизмов автомобиля и двигателя;

ПО3- снятии и установке агрегатов, узлов и деталей автомобиля;

ПО4- использовании технологического оборудования.

Уметь:

У1- выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для ремонтных работ;

У2- снимать и устанавливать агрегаты, узлы и детали автомобиля;

У3- определять объемы и подбирать комплектующие при выполнении ремонтных работ систем и частей автомобилей;

У4- определять способы и средства ремонта;

У5- использовать специальный инструмент, приборы, оборудование;

У6- оформлять учетную документацию;

У7- выполнять требования безопасности при проведении ремонтных работ.

Знать:

З1- устройство и конструктивные особенности обслуживаемых автомобилей;

З2- назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых автомобилей;

З3- виды и методы ремонтных работ, способы восстановления деталей;

З4- технологическую последовательность и регламент работы по разборке и сборке систем автомобилей;

З5- методику контроля геометрических параметров деталей систем и частей автомобилей;

З6- системы допусков и посадок, классы точности, шероховатость, допуски формы и расположения поверхностей;

З7- основные механические свойства обрабатываемых материалов;

З8- порядок регулирования узлов отремонтированных систем и частей автомобилей;

З9- инструкции и правила охраны труда;

З10- бережливое производство.

**Прохождение производственной практики направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов), достижения личностных результатов.**

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере  
Профессиональные компетенции.

ПК 3.1 Производить текущий ремонт автомобильных двигателей.

ПК 3.2 Производить текущий ремонт узлов и элементов электрических и электронных систем автомобилей.

ПК 3.3 Производить текущий ремонт автомобильных трансмиссий.

ПК 3.4 Производить текущий ремонт ходовой части и механизмов управления автомобилей.

ПК 3.5 Производить ремонт и окраску кузовов.

Личностные результаты.

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.

ЛР 18 Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.

ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.

ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся. Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.

ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления.

ЛР 23 Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности. Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

ЛР 25 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 28 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 29 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 31 Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 32 Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения.

ЛР 34 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ЛР 39 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

## **1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы**

Производственная практика не предусматривает использование часов вариативной части.

## 2 Структура и содержание программы практики

### 2.1 Структура и объем практики

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час.						
			Всего	в том числе					Промежуточная аттестация в форме диф. зачета
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/работа		
ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности) ПМ.03 Текущий ремонт различных видов автомобилей	180		180		179				1
<b>Итого объем образовательной программы</b>	<b>180</b>	<b>0</b>	<b>180</b>	<b>0</b>	<b>179</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

### 2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Распределение часов по курсам и семестрам на базе основного общего образования (9 классов)

№ п/п	Курс Семестр	I		II		III		IV		ИТОГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	<b>Объём образовательной программы, в т.ч.:</b>						180			180
	- лекции, уроки, час.									
	- практические занятия, час.						179			179
	- лабораторные занятия, час.									
	- курсовой проект/работа, час.									
	- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, час.						1			1
2.	<b>Самостоятельная работа, час.</b>			0		0	0			0
3.	<b>Итого объём образовательной программы, час.</b>						180			180

### 2.3 Тематический план и содержание практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
<b>Семестр 6 (9 кл.)</b>		<b>180</b>	
Инструктаж по охране труда. Ознакомление с предприятием.	Ознакомление с организацией труда, требованиями безопасности труда и противопожарной безопасности в производственном предприятии, постах технического обслуживания и на рабочем месте. Средства индивидуальной защиты. Безопасное использование инструмента. Безопасное использование подъемного оборудования на производстве. Ознакомление с оборудованием предприятия, пунктом технического обслуживания и рабочим местом.	3,6	ОК 01-11 ПК 3.1, 3.2,3.3,3.4 ЛР 13, 28, 31, 39
Составление заявок на запасные части и материалы.	Работа с информацией об автомобиле и информацией по техническому обслуживанию. Использование руководств по ремонту и обслуживанию. Составление заявок на запасные части и материалы, получение и учет их расходов. Оформление документации.	21,6	ОК 01-11 ПК 3.1, 3.2 ЛР 13, 19, 21, 22, 28
Ремонт деталей слесарными методами.	Виды слесарных работ на предприятии. Безопасность при проведении слесарных работ. Инструмент и оборудование используемые на данном предприятии. Измерения. Виды технических измерений, оборудование и технологии проведения технических измерений. Слесарная обработка деталей. Инструменты и приспособления, применяемые при слесарной обработке деталей по 12-14 квалитетам (5-7 класс точности)	14,4	ОК 01-11 ПК 3.1,3.2 ЛР 13, 25, 34
Текущий ремонт механизмов, узлов и систем автомобильных двигателей.	Снятие и установка двигателя. Замена навесного оборудования двигателя. Замена деталей привода газораспределительного механизма. Ремонт головки двигателя. Ремонт двигателя, разборка и сортировка деталей, ремонт блока цилиндров, шатунно-поршневой группы, смена вкладышей, подшипников. Ремонт и замена приборов систем охлаждения, смазки и питания. Сборка двигателя.	14,4	ОК 01-11 ПК 3.1, 3.2 ЛР 13, 19, 34, 28
Текущий ремонт узлов и элементов электрооборудования.	Основы ремонта электрооборудования автомобиля. Диагностика и ремонт системы пуска и зарядки. Диагностика и ремонт системы освещения. Снятие и установка датчиков и реле. Ремонт электрических цепей. Диагностика, ремонт, регулировка, испытание узлов и элементов электрических и электронных систем.	21,6	ОК 01-11 ПК 3.2, 3.4, 3.5 ЛР 13, 22, 32, 34



Наименование разделов и тем	Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
	<p>Диагностика углов установки колёс автомобиля.</p> <p>Диагностика элементов подвески автомобиля: рычагов, реактивных штанг, балок, сайлент-блоков, амортизаторов, амортизационных стоек, шаровых опор и ступичных подшипников.</p>		
Текущий ремонт узлов и механизмов трансмиссии.	<p>Снятие и установка деталей механизмов трансмиссии, дефектовка деталей трансмиссии. Выполнение работ по ремонту сцепления. Ремонт коробки передач с ручным переключением. Ремонт приводов переднеприводных автомобилей.</p> <p>Диагностика и ремонт ведущих осей автомобилей. Регулировка, испытание автомобильных трансмиссий после ремонта.</p>	14,4	ОК 01-11 ПК 3.1, 3.2, 3.3, ЛР 13, 22, 32, 34
Текущий ремонт ходовой части автомобиля.	<p>Работа на рабочих местах на постах диагностики состояния кузова, кабины, платформы, геометрии и лакокрасочного покрытия кузова.</p> <p>Диагностика и проверка геометрии кузова (рамы). Проверка состояния лакокрасочного покрытия, оценка качества нанесения лакокрасочного покрытия, определения возможности ремонта или замены элементов кузова по результатам диагностики.</p> <p>Определение пригодности элементов кузова для нанесения лакокрасочного покрытия. Определение пригодности к эксплуатации кузова или рамы автотранспортного средства.</p>	21,6	ОК 01-11 ПК 3.1,3.2, 3.3,3.5 ЛР 13, 22, 32, 34
Текущий ремонт механизмов управления и тормозной системы.	<p>Проведение технических измерений соответствующим инструментом и приборами, ремонт, разборка и сборка рулевого механизма. Замена компонентов.</p> <p>Выполнение работ по ремонту тормозной системы и рулевого управления.</p> <p>Ремонт барабанных тормозных механизмов. Ремонт дисковых тормозных механизмов. Замена шлангов и трубопроводов. Ремонт привода тормозных механизмов.</p>	21,6	ОК 01-11 ПК 3.1,3.2, 3.3,3.5 ЛР 13, 22, 32, 34
Текущий ремонт элементов и систем дополнительного оборудования.	<p>Выполнение работ по установке систем подогрева двигателя и салона. Установка противоугонных систем. Установка мультимедийных систем. Головные устройства, усилители и акустические системы. Выполнение работ по ремонту основных узлов дополнительного оборудования, снятие и установка элементов и систем дополнительного оборудования. Проверка качества ремонта элементов и систем дополнительного оборудования.</p>	21,6	ОК 01-11 ПК 3.1,3.2, 3.3,3.5 ЛР 13, 22, 32, 34
Выполнение работ по замене	Ремонтные и сварочные работы. Техника безопасности. Особенности	14,4	ОК 01-11

Наименование разделов и тем	Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
и ремонту отдельных узлов и деталей кузова автомобиля.	оборудования и инструмента для ремонта кузовов. Проведение технических измерений с применением различного инструмента и оборудования отдельных элементов кузова. Замена деталей кузова Восстановление деталей и узлов кузова автомобиля, регулировка зазоров элементов кузова. Замена остекления кузова. Рихтовка кузовных панелей. Замена внутреннего оборудования кузова.		ПК 3.1, 3.2 ЛР 13, 19, 34, 28
Окраска деталей кузова автомобиля.	Оборудование для нанесения лакокрасочного покрытия. Подбор цвета лакокрасочного покрытия. Виды брака при нанесении лакокрасочного покрытия. Регулировка краскопульта. Выполнение работ по шпатлёвке, грунтовке, окраске деталей кузова автомобиля. Подкраска кузовных элементов. Методы восстановления лакокрасочного покрытия. Проверка качества покраски кузова автомобиля.	9,8	ОК 01-11 ПК 3.1, 3.2,3.3,3.4 ЛР 13, 28, 31, 39
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		1	
<b>Всего заб семестр (9 кл.)</b>		<b>180</b>	

### **3 Условия реализации практики**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы производственной практики по профилю специальности предполагает проведение практики в организациях различных организационно-правовых форм, производственная база которых соответствует требованиям ФГОС СПО.

#### **3.2 Информационное обеспечение**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **Основная литература:**

1. Карпицкий В.Р. Общий курс слесарного дела: учебное пособие- Форум: Новое Знание, Инфра-М, 2019 ЭБС [znanium.com](http://znanium.com)
2. Черепхин А.А. Основы материаловедения. Учебник: Курс: Инфра-М, 2019 ЭБС [znanium.com](http://znanium.com)
3. Епифанов Е.А. ТО и ремонт автомобилей: учебное пособие- Форум: Инфра-М, 2019 ЭБС [znanium.com](http://znanium.com)
4. Виноградов В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей. 2019 ЭБС «Академия»

##### **Дополнительная литература:**

1. Пузанков А.Г. Автомобили. Устройство и техническое обслуживание: учебник/ А. Г. Пузанков. - М: Издательский центр ЭБС «Академия», 2019

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения практики

##### 4.1 Результаты освоения, критерии и методы оценки

Результаты обучения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
ПК 3.1. Производить текущий ремонт автомобильных двигателей	Технологические процессы разборки-сборки двигателя, его узлов, механизмов и систем. Технологические требования к контролю деталей и систем Снятие, установка и замена узлов и механизмов автомобильного двигателя в соответствии с техническим заданием. Проведение замеров деталей и параметров двигателя. Разбирать, собирать узлы двигателя и устранять неисправности. Ремонтировать системы, механизмов и деталей двигателя, в том числе осуществлять замену неисправных узлов и деталей. Регулировка механизмов двигателя и систем в соответствии с технологической документацией.	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе.
ПК 3.2. Производить текущий ремонт узлов и элементов электрических и электронных систем автомобилей	Технологические процессы разборки-сборки электрооборудования, узлов и элементов электрических и электронных систем. Основные неисправности элементов и узлов электрических и электронных систем, причины и способы устранения. Способы ремонта узлов и элементов электрических и электронных систем Снятие, установка и замена узлов и элементов электрических и электронных систем Разборка и сборка основных узлов электрооборудования. Определение неисправностей и объем работ по их устранению. Определение способов и средств ремонта. Устранение выявленных неисправностей. Регулировка, испытание узлов и элементов электрических и электронных систем.	Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.  Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе
ПК 3.3. Производить текущий ремонт автомобильных трансмиссий	Технологические процессы разборки-сборки автомобильных трансмиссий. Определение способов и средств ремонта. Технологические процессы разборки-сборки узлов и систем автомобильных трансмиссий. Технические условия на регулировку и	Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном

Результаты обучения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
	<p>испытания автомобильных трансмиссий, узлов трансмиссии</p> <p>Снятие, установка и замена узлов и механизмов автомобильных трансмиссий. Проведение замеров износов деталей трансмиссий.</p> <p>Разбирать и собирать механизмы и узлы трансмиссий в ходе ремонта.</p> <p>Определение неисправности и объема работ по их устранению. Регулировка механизмов трансмиссий в соответствии с технологической документацией</p>	<p>листе.</p>
<p>ПК 3.4. Производить текущий ремонт ходовой части и механизмов управления автомобилей</p>	<p>Технологические процессы снятия и установки разборки-сборки узлов и механизмов ходовой части и систем управления автомобилей.</p> <p>Технологические требования к контролю деталей, состоянию узлов систем и параметрам систем управления автомобиля и ходовой части. Способы ремонта и восстановления узлов и деталей ходовой части, систем управления и их узлов. Технология выполнения регулировок узлов ходовой части и контроль технического состояния систем управления автомобилей</p> <p>Снятие, установка и замена узлов и механизмов ходовой части и систем управления автомобилей. Проведение технических измерений. Ремонт узлов и механизмов ходовой части и систем управления автомобилей, с заменой изношенных деталей и узлов.</p> <p>Регулировка, испытание узлов и механизмов ходовой части и систем управления автомобилей.</p>	<p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе</p>
<p>ПК 3.5. Производить ремонт и окраску кузовов</p>	<p>Технологические процессы разборки-сборки кузова, кабины, платформы. Способы ремонта и восстановления кузова и его деталей. Технологические процессы окраски кузова автомобиля. Требования к контролю лакокрасочного покрытия.</p> <p>Снятие, установка и замена элементов кузова, кабины, платформы.</p> <p>Восстановление деталей, узлов и элементов кузова автомобиля.</p> <p>Окраска кузова и деталей кузова автомобиля. Замена деталей. Контроль качества ремонта кузова. Использовать</p>	<p>Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, уровень освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе</p>

Результаты обучения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
	оборудование для окраски кузова автомобиля. Проверять качество лакокрасочного покрытия.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul>	<p>Характеристика руководителя практики от предприятия.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике</p>
ОК.02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность определять необходимые источники информации;</li> <li>- умение правильно планировать процесс поиска;</li> <li>- умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации;</li> <li>- умение оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- верное выполнение оформления результатов поиска информации;</li> <li>- знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- способность использования приемов поиска и структурирования информации.</li> </ul>	<p>Характеристика руководителя практики от предприятия.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- знание современной научной профессиональной терминологии в профессиональной деятельности;</li> <li>- умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</li> </ul>	<p>Характеристика руководителя практики от предприятия.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
ОК.04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды;</li> <li>- знание требований к управлению персоналом;</li> <li>- умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов;</li> <li>- знание принципов эффективного взаимодействия с потребителями услуг.</li> </ul>	<p>Характеристика руководителя практики от предприятия.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний правил оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>- способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения;</li> <li>- умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>- знание особенности социального и культурного контекста.</li> </ul>	<p>Характеристика руководителя практики от предприятия.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по профессии.</li> </ul>	<p>Характеристика руководителя практики от предприятия.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- знание методов обеспечения ресурсосбережения при выполнении профессиональных задач.</li> </ul>	<p>Характеристика руководителя практики от предприятия.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>

<b>Результаты обучения</b>	<b>Показатели оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрация знаний основ здорового образа жизни;</li> <li>- знание средств профилактики перенапряжения.</li> </ul>	<p>Характеристика руководителя практики от предприятия.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- умение использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- знание современных средств и устройств информатизации;</li> <li>- способность правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Характеристика руководителя практики от предприятия.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность работать с нормативно-правовой документацией;</li> <li>- демонстрация знаний по работе с текстами профессиональной направленности на государственных и иностранных языках.</li> </ul>	<p>Характеристика руководителя практики от предприятия.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний финансовых инструментов;</li> <li>- умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих проектов;</li> <li>- способность создавать бизнес-план коммерческой идеи;</li> <li>- умение презентовать бизнес-идею.</li> </ul>	<p>Характеристика руководителя практики от предприятия.</p> <p>Оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике, освоение общих компетенций в характеристике.</p>



## КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Производственная практика: ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)

Профессиональный модуль: ПМ.03 Текущий ремонт различных типов автомобилей

Профессия: 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ПМ-21, ПМ-22	
Курс	3	
Семестр	6	
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт	

Разработчик:

Мастер производственного обучения СПБ ГБПОУ «АТТ» Шухободская М.С.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссией  
№ 14 «Профессиональная подготовка и практика»

Протокол № 8 от «09» марта 2022г.

Председатель ЦК Рахимов Е.Р.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссией  
№ 10 «Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Протокол № 8 от «09» марта 2022г.

Председатель ЦК Немькин Г.И.

Проверено:

Методист Алексеенкова П.А.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПБ ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от «30» марта 2022 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№10 от «27» апреля 2022г.

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол №5 от «27» апреля 2022 г.

Утверждено  
Приказом директора СПБ ГБПОУ «АТТ»  
№705/41д от «27» апреля 2022 г.

## **1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**

### **1.1 Общие положения**

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по производственной практике ПП.03 ПМ.03 Текущий ремонт различных типов автомобилей.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

Комплект КОС может быть использован другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

## 1.2 Распределение типов контрольных заданий по элементам умений и знаний

Содержание учебного материала по программе	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
Инструктаж по охране труда. Ознакомление с предприятием.	ОД															
Составление заявок на запасные части и материалы.	ОД															
Ремонт деталей слесарными методами.	ОД															
Текущий ремонт механизмов, узлов и систем автомобильных двигателей.	ОД															
Текущий ремонт узлов и элементов электрооборудования.		ОД														
Текущий ремонт узлов и механизмов трансмиссии.			ОД													
Текущий ремонт ходовой части автомобиля.				ОД												
Текущий ремонт механизмов управления и тормозной системы.				ОД												
Текущий ремонт элементов и систем дополнительного оборудования.	ОД															

Выполнение работ по замене и ремонту отдельных узлов и деталей кузова автомобиля.					ОД											
Окраска деталей кузова автомобиля.					ОД											
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	А, ПД	А, ПД	А, ПД	А, ПД	А, ПД	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

Условные обозначения:

ОД – оценка выполнения работ в дневнике по производственной практике;

Х – оценка уровня освоения общих компетенций в характеристике руководителя практики от предприятия;

А – оценка уровня освоения профессиональных компетенций в аттестационном листе;

О – подготовка публичного доклада и презентации по результатам производственной практики.

## **2 Пакет экзаменатора**

### **2.1 Условия проведения**

Условия проведения: дифференцированный зачёт проводится в последний день практики индивидуально с каждым студентом в форме представления публичного доклада.

Условия приема: допускаются до сдачи дифференцированного зачёта студенты при наличии положительной характеристики по освоению общих компетенций, положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций, своевременности представления дневника по производственной практике.

Перечень отчётной документации:

- дневник по производственной практике;
- характеристика по освоению общих компетенций;
- аттестационный лист об уровне освоения профессиональных компетенций.

Время проведения: не более 10 минут на студента.

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению:

По окончании практики дневник по производственной практике подписывается на титульном листе руководителем практики со стороны предприятия и заверяется печатью предприятия (участка).

Характеристика пишется руководителем практики со стороны предприятия по окончании практики, подписывается, и заверяется печатью предприятия (участка).

Аттестационный лист заполняется руководителем практики со стороны предприятия по окончании практики, подписывается, и заверяется печатью предприятия (участка).

Публичный доклад выполняется в форме презентации согласно заданию на практику.

Презентация выполняется в MicrosoftOfficePowerPoint и должна быть не меньше 6-8 слайдов.

Первый слайд презентации должен быть титульным листом, на котором обязательно должны быть представлены:

- название учебного заведения;
- вид практики;
- группа автора;
- группа обучающегося;
- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- должность и фамилия, имя, отчество руководителя производственной практики.

Следующие слайды презентации являются содержанием, где изложена информация соответствующая теме презентации.

Оборудование: компьютер

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на организационном собрании не позднее, чем за неделю до выхода на практику.

Порядок проведения:

Дневник по производственной практике является основным документом, по которому студент отчитывается о выполнении программы практики. Во время прохождения практики студент ежедневно записывает в дневник выполняемые виды работ и подписывает у руководителя практики со стороны предприятия.

Информация для публичного доклада собирается студентом ежедневно во время прохождения практики. Презентация публичного доклада выполняется студентом по мере сбора информации.

Отчётная документация сдаётся руководителю практики со стороны академии.

## 2.2 Критерии и система оценивания

Оценка «отлично» ставится, если студент продемонстрировал высокий уровень выполнения видов работ профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики:

- результат, полученный в ходе прохождения практики, в полной мере соответствует заданию;
- задание выполнено в полном объеме;
- продемонстрировал высокое качество выполнения отдельных заданий, предусмотренных планом прохождения практики.

Студент представил необходимые отчетные документы. Содержание отчетных документов, представленных студентом, отвечает всем требованиям программы практики:

- ход практики подробно отражен в дневнике, материал изложен системно, логично, достоверно;
- рекомендуемая оценка за практику от образовательной организации «отлично»;
- не нарушены сроки сдачи отчетных документов.

Доклад логически последовательный, содержательный, полный. Правильные и четкие ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если студент продемонстрировал хороший уровень выполнения видов работ профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики, но имели место отдельные замечания руководителей практики.

Студент представил необходимые отчетные документы. Содержание отчетных документов, представленных студентом, в целом отвечает требованиям программы практики, но изложение материала имеет недостатки (недостаточно подробное и т.п.) при этом:

- качество выполнения работ требованиям организации в аттестационном листе по практике;
- рекомендуемая оценка за практику от организации «хорошо»;
- не нарушены сроки сдачи отчетных документов.

Доклад последовательный, не достаточно полный. Ответ на большинство дополнительных вопросов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент продемонстрировал удовлетворительный уровень выполнения видов работ профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики, имели место серьезные замечания руководителей практики.

Основанием для выставления оценки «удовлетворительно» является наличие одного из нижеперечисленных критериев:

- результат, полученный в ходе выполнения практики, не в полной мере соответствует заданию;
- задание выполнено в меньшем объеме;
- в ходе прохождения практики имелись серьезные замечания со стороны руководителей практики.

Студент представил не все отчетные документы. Содержание отчетных документов, представленных студентом, имеет существенные недостатки (бессистемное изложение материала и т.п.) при этом:

- качество выполнения работ частично соответствует требованиям организации в аттестационном листе по практике;
- рекомендуемая оценка за практику от организации «удовлетворительно»;
- нарушены сроки сдачи отчетных документов.

Доклад непоследовательный, не полный. Ответы на вопросы неточные, наличие ошибок.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не выполнил виды работ профессиональной деятельности, предусмотренных программой практики, что нашло отражение в отзыве - характеристике руководителя от принимающей организации.

Основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» является наличие одного из нижеперечисленных критериев:

- задание студентом не выполнено;
- качество выполнения работ не соответствует требованиям организации в аттестационном листе по практике.

Студент не представил отчетные документы. Содержание отчетных документов, представленных студентом, не отвечает требованиям программы практики.

До защиты студент не допускается.

### **3 Пакет экзаменуемого**

#### **3.1 Перечень отчетной документации**

- 1) Дневник по производственной практике
- 2) Характеристика по освоению общих компетенций
- 3) Аттестационный лист об уровне освоения профессиональных компетенций

Все документы должны быть заверены подписью руководителя практики со стороны предприятия и печатью предприятия.



## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу

по производственной практике ПП.03. Производственная практика ПМ.03. Текущий ремонт различных видов автомобилей по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

Рабочая программа разработана Шухободской М.С., мастером п/о СПБ ГБПОУ «Академия транспортных технологий».

Рабочая программа производственной практики ПП.03. Производственная практика ПМ.03. Текущий ремонт различных типов автомобилей составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ №1581 от 09.12.2016 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику производственной практики;
- структуру и содержание производственной практики;
- условия реализации производственной практики;
- контроль и оценку результатов освоения производственной практики;
- контрольно-оценочные средства по производственной практике.

В общей характеристике программы производственной практики определены цели и планируемые результаты освоения, количество часов, отводимое на освоение.

В структуре производственной практики определён объём часов по разделам и формы промежуточной аттестации.

Содержание производственной практики дисциплины раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы производственной практики, их содержание и виды работ, объём часов. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции на формирование которых направлено изучение учебной практики.

Условия реализации производственной практики содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению/общим и профессиональным компетенциям.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по производственной практике.

Реализация рабочей программы производственной практики ПП.03. Производственная практика ПМ.03. Текущий ремонт различных типов автомобилей способствует подготовке квалифицированных рабочих по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПБ ГБПОУ «АТТ» Т.А. Березин