

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол  
от «26» апреля 2023 г.  
№ 5

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
СПб ГБПОУ «АТТ»  
от «26» апреля 2023 г.  
№ 872/149а

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: ОГСЭ.05 Психология общения

Специальность: 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание  
электрического и электромеханического  
оборудования (по отраслям)

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДЛ-31	-
Курс	4	-
Семестр	7	-
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:	39	-
- лекции, уроки, час.	29	-
- практические занятия, час.	8	-
- лабораторные занятия, час.	0	-
- курсовой проект/работа, час.	0	-
- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, час.	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч	0	-
- самостоятельная работа, час.	0	-
- консультации, час.	0	-
- экзамен, час.	0	-
Самостоятельная работа, час.	0	-
Итого объём образовательной программы, час.	39	-

2023 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1196 от 07.12.2017года.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Касьянова Е.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 3 «Социальные дисциплины»  
Протокол № 8 от «09» марта 2023 г.

Председатель ЦК Авагян А.В.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от «29» марта 2023 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№3 от «26» апреля 2023 г.

## Содержание

1	Общая характеристика программы	3
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы	3
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	4
2	Структура и содержание программы	5
2.1	Структура и объём программы	5
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	6
2.3	Тематический план и содержание программы	7
3	Условия реализации программы	11
3.1	Материально-техническое обеспечение программы	11
3.2	Информационное обеспечение программы	11
4	Контроль и оценка результатов освоения программы	12
	Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств	13

## 1 Общая характеристика программы

### 1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы

**Цели дисциплины:** формирование представлений о психологических и нравственных особенностях профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1 - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У2 - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

Знать:

31 - взаимосвязь общения и деятельности;

32 - цели, функции, виды и уровни общения;

33 - роли и ролевые ожидания в общении;

34 - виды социальных взаимодействий;

35- механизмы взаимопонимания в общении;

36- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

37- этические принципы общения;

38- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).**

Общие компетенции.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

### 1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический, математический учебный цикл и не предусматривает использование часов вариативной части.

## 2 Структура и содержание программы

### 2.1 Структура и объем программы

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час.					
			Всего	в том числе				
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	промежуточная аттестация
Раздел 1 Общение – основа человеческого бытия.	20	0	20	16	4	0	0	0
Раздел 2 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения	17	0	17	13	4	0	0	0
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	0	2	0	0	0	0	2
<b>Итого объем образовательной программы</b>	<b>39</b>	<b>0</b>	<b>39</b>	<b>29</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

## 2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

№ п/п	Учебный год	2023/2024		2024/2025		2025/2026		2026/2027		ИТОГО
	Курс	I		II		III		IV		
	Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	<b>Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:</b>									
	- лекции, уроки, час.									
	- практические занятия, час.									
	- лабораторные занятия, час.									
	- курсовой проект/работа, час.									
	- промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта, час.									
2.	<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:</b>									
	- самостоятельная работа, час.									
	- консультации, час.									
	- экзамен, час.									
3.	<b>Самостоятельная работа, час.</b>									
4.	<b>Итого объём образовательной программы, час.</b>									

### 2.3 Тематический план и содержание программы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
	<b>Семестр 7</b>				
	<b>Раздел 1 Общение – основа человеческого бытия</b>	<b>20</b>			
1.	Тема 1.1 Классификация общения. Виды, функции общения. Структура общения. Модели и стили общения. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) ч.1 Факторы, оказывающие влияние на восприятие людьми друг друга. <b>Входной контроль знаний.</b> Тест базовых знаний по психологии.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.3-4	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22
2.	Тема 1.2. Общение как восприятие людьми друг друга, ч.2 Понятие социальной перцепции. Механизмы, оказывающие влияние на восприятие: идентификация, эмпатия, рефлексия, аттракция.	2	Презентация по теме занятия	О1, стр.9-32	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 28, 29
3.	Тема 1.3. Эмпатия как механизм восприятия в общении. Выполнение упражнений на развитие эмпатии. Проведение самодиагностики «Ваши эмпатические способности».	2	Презентация по теме занятия.	О1 стр.5-8 О3	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 28, 29, 31, 33, 39
4.	<b>Практическая работа №1</b> Выявление взаимосвязи деятельности и общения. <b>Контрольная работа №1</b> По теме «Перцептивная сторона общения»	2	Методические указания по выполнению практической работы	О3 О2, стр 77-78	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 28, 29, 31, 33, 39
5.	Тема 1.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Невербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.	2	Презентация по теме занятия.	О2, Стр.113-135	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 28, 29, 31, 33, 39

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
6.	Тема 1.5. Коммуникативные и организаторские способности Отработка навыков развития коммуникативных способностей. Проведение самодиагностики «Коммуникативные и организаторские способности». <b>Контрольная работа №2</b> По теме « Коммуникативная функция общения»	2	Презентация по теме занятия.	О2,Стр.113-135 О3	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 28, 29, 31, 33, 39
7.	Тема 1.6.Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) Взаимодействие как организация совместной деятельности. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. <b>Воспитательный компонент</b> Интерактивное упражнение « Вавилонская башня» на развитие навыков работы в команде.	2	Презентация по теме занятия	О2 стр.6-16 Д1 стр.205-209	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 28, 29, 31, 33, 39
8.	Тема 1.7.Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа Э. Берна	2	Презентация по теме занятия.	О2 стр.6-16 О3 Д1 стр.205-209	ОК 01-07 ЛР13, 18, 21, 22, 23, 28, 29, 31,33.
9.	Тема 1.8. Формы делового общения и их характеристики. Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. <b>Воспитательный компонент</b> Деловая игра « Собеседование при устройстве на работу»	2	Презентация по теме занятия	О2 стр.17-26 Д1 стр.205-209	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 28, 29, 31, 33, 39
10.	<b>Практическая работа № 2</b> Составление плана публичного выступления. Отработка публичного выступления. <b>Контрольная работа №3</b> По теме « Интерактивная функция общения»	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О1 стр.8-12 О2,стр.237-240 О3	ОК 01-07 ЛР 22, 23
	<b>Раздел 2 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>	<b>17</b>			



№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
11.	Тема 2.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики. Понятие конфликта и его виды, структура. Причины конфликта. Невербальные сигналы как индикаторы агрессии.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр. 88-92 О2,стр.269-275 281-283	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 28, 29, 31, 33, 39
12.	Тема 2.2. Стратегии разрешения конфликта: соревнование, приспособление, избегание, компромисс, сотрудничество.	2	Презентация по теме занятия	О1,Стр.292-295	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 28, 29, 31, 33, 39
13.	<b>Практическая работа № 3</b> Решение конфликтной ситуации, применяя различные стратегии поведения. <b>Воспитательный компонент</b> Деловая игра « Как разрешить конфликт»	2	Методическое указание по выполнению лабораторной работы	Д1 О3	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 28, 29, 31, 33, 39
14.	Тема 2.3. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляции. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Способы саморегуляции. <b>Воспитательный компонент</b> Освоение техники саморегуляции	2	Презентация по теме занятия	О2 стр.286-290	ОК 01-07 ЛР 22
15.	Тема: 2.4.Правила поведения в конфликтах. Проведение тестирования на определение конфликтности. Самодиагностика: тест: «Твоя конфликтность». Определение стратегии поведения с учетом результатов тестирования.	2	Презентация по теме занятия.	О2,стр.292-295	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 28, 29, 31, 33
16.	<b>Практическая работа № 4</b> Анализирование своего поведения на основании результатов диагностики конфликтности.	2	Методическое указание по практической работы	О3	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 28, 29, 31
17.	Тема: 2.5 Проведение переговоров. Развитие навыков ведения переговоров на позициях сотрудничества. Роль негативных эмоций в общении человека.	2	Презентация по теме занятия.	О2,Стр.295-297	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 31,

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
18.	Тема: 2.6. Управление конфликтами в коллективе. Развитие практических навыков управления конфликтами в коллективе. Пять золотых правил поведения в конфликтах.	2	Презентация по теме занятия.	О2, Стр.295-297	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 28, 29, 31
19.	Итоговое занятие. <b>Контрольная работа №4</b> По теме «Конфликт. Способы управления и разрешения конфликта»	1		О1, О2, О3	ОК 01-07 ЛР 13, 18, 21, 22, 23, 28, 29, 31, 33
20.	<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.</b>	2			
	<b>Всего за 7 семестр</b>	<b>39</b>			
	<b>Итого объем образовательной программы.</b>	<b>39</b>			

### 3 Условия реализации программы

#### 3.1 Материально-техническое обеспечение программы

Для реализации программы предусмотрены учебные помещения.

1) Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащённый:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения: компьютер, мультимедийная установка.

#### 3.2 Информационное обеспечение программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **Основная литература:**

**О1.** Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Профессиональное образование). ЭБС Юрайт

**О2.** Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Профессиональное образование). ЭБС Юрайт

**О3.** Цыбульская Е.В. Методические рекомендации для выполнения практических работ/ Е.В. Цыбульская – СПб.: АТТ, 2021.

##### **Дополнительная литература:**

**Д1.** Аминов И.И. Психология общения : учебник / Аминов И.И. — Москва : КноРус, 2022. — 256 с. — ISBN 978-5-406-09830-1. — URL: <https://book.ru/book/943870> (дата обращения: 08.11.2022). — Текст : электронный. «BOOK.RU»

##### **Интернет ресурсы:**

Интернет-ресурсы. ЭОР:

<http://testoteka.narod.ru/lichn/1/17.html>;

<https://syntone.ru/psytesty/lyubyat-li-vas-lyudi/>

Тесты по психологии общения: [http://helpmetest.ru/psihologiya\\_obshcheniya/](http://helpmetest.ru/psihologiya_obshcheniya/)

#### 4 Контроль и оценка результатов освоения программы

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
<b>Уметь:</b>		
У1 применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Демонстрирует владение техниками и приемам эффективного общения, Разрешает смоделированные конфликтные ситуации;	Практические работы. Зачетный тест
У2 использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения		
<b>Знать:</b>		
31 взаимосвязь общения и деятельности;	Оперировать основными понятиями психологии общения, правильно и точно описывает методики и техники убеждения, слушания, способы разрешения конфликтных ситуаций	Практические работы Контрольные работы Зачетный тест
32 цели, функции, виды и уровни общения;		
33 роли и ролевые ожидания в общении;		
34 виды социальных взаимодействий;		
35 механизмы взаимопонимания в общении;		
36 техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;		
37 этические принципы общения;		
38 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.		

## КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплина: ОГСЭ.05 Психология общения

Специальность: 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание  
электрического и электромеханического  
оборудования (по отраслям)

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДЛ-31	-
Курс	4	-
Семестр	7	-
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет	-

2023 г.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Касьянова Е.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№3 «Социальные дисциплины»  
Протокол №8 от «09» марта 2023 г.

Председатель ЦК Авагян А.В.

Проверено:

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол №4 от «29» марта 2023 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№3 от «26» апреля 2023 г.

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол №5 от «26» апреля 2023 г.

Утверждено  
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»  
№872/149а от «26» апреля 2023 г.

## **1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**

### **1.1 Общие положения**

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по дисциплине ОГСЭ.05 Психология общения.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

## 1.2 Распределение контрольных заданий по элементам умений и знаний

Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания									
	У1	У2	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8
<b>Раздел 1. Общение – основа человеческого бытия.</b>										
Тема 1.1 Классификация общения. Виды, функции общения. Структура общения. Модели и стили общения. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) ч.1	В1-В8		В1-В8	В1-В8				В9-В17		
Тема 1.2 Общение как восприятие людьми друг друга, ч.2 Понятие социальной перцепции. Механизмы, оказывающие влияние на восприятие: идентификация, эмпатия, рефлексия, аттракция.	В21-В26		В21-В26	В21-В26	В21-В26			В21-В26		
Тема 1.3.Эмпатия как механизм восприятия в общении. Выполнение упражнений на развитие эмпатии.	В27-В33		В27-В33	В27-В33	В27-В33	В27-В33			В33	
Тема 1.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	В34-В42							В34-В42	В34-В42	
Тема 1.5. Коммуникативные и организаторские способности	В34-В42							В34-В42	В34-В42	
Тема 1.6.Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	В34-В42							В34-В42	В34-В42	
Тема 1.7.Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа Э. Берна	В34-В42							В34-В42	В34-В42	



Содержание учебного материала по программе дисциплины	Тип контрольного задания									
	У1	У2	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8
Тема 1.8. Формы делового общения и их характеристики.										
<b>Раздел 2 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>	В34-В42							В34-В42	В34-В42	
Тема 2.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики	В43-В53	В43-В52						В43-В52	В43-В52	В43-В52
Тема 2.2. Стратегии разрешения конфликта: соревнование, приспособление, избегание, компромисс, сотрудничество.	В43-В53	В43-В53						В43-В53	В43-В53	В43-В53
Тема 2.3. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляции..	В53	В43-53						В43-В53	В43-В53	В43-В53
Тема: 2.4.Правила поведения в конфликтах.	В43-53	В43-53						В43-В53	В43-В53	В43-В53
Тема: 2.5 Проведение переговоров. Развитие навыков ведения переговоров на позициях сотрудничества.	В43-В53	В43-В53						В43-В53	В43-В53	В43-В53
Тема: 2.6.Управление конфликтами в коллективе.	В43-В53	В43-В53						В43-В53	В43-В53	В43-В53

Условные обозначения: В- вопросы теста.

## 2 Пакет экзаменатора

### 2.1 Условия проведения

Условия проведения: Дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы на последнем занятии в виде тестирования.

Условия приема: допускаются до сдачи дифференцированного зачёта студенты, выполнившие все контрольные задания и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество контрольных заданий:

-четыре практические работы;

-четыре контрольные работы;

Требования к содержанию, объёму, оформлению и представлению: дифференцированный зачёт в виде теста включает двадцать пять вопросов. Каждый вопрос теста содержит варианты ответа.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине, контрольные задания проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения: при ответе на тест студент должен внимательно прочитать вопрос, прочитать все варианты ответов и выбрать один или несколько, наиболее полный и правильный ответ.

### 2.2 Критерии и система оценивания

Процент правильных ответов	Оценка
90 – 100%	отлично
80 – 89%	хорошо
60 – 79%	удовлетворительно
менее 60%	не удовлетворительно

### **3 Пакет экзаменуемого**

#### **3.1 Перечень контрольных заданий**

1. Контрольная работа №1 «Перцептивная сторона общения»
2. Контрольная работа №2 «Коммуникативная функция общения»
3. Контрольная работа №3 «Интерактивная функция общения»
4. Контрольная работа №4 «Конфликт. Способы управления и разрешения конфликта»
  
5. Отчёт по практическим работам:
  - 5.1) Практическая работа №1 «Выявление взаимосвязи деятельности и общения»
  - 5.2) Практическая работа № 2 «Составление плана публичного выступления. Отработка публичного выступления»
  - 5.3) Практическая работа № 3 «Решение конфликтной ситуации, применяя различные стратегии поведения»
  - 5.4) Практическая работа № 4 «Анализирование своего поведения на основании результатов диагностики конфликтности»

#### **3.1 Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету.**

1. Что такое Психология. Что изучает Психология?
2. В каком веке возникла психология как наука?
3. Кто является основоположником науки Психологии?
4. Дайте определение понятию общения.
5. Назовите функции, которые проявляются в общении
6. Назовите структурные элементы общения?
7. Назовите модели и стили общения?
8. Основная цель общения? Речь в общении и какова ее роль?
9. Сформулируйте, в чем состоит особенности перцептивной функции общения?
10. Какие существуют механизмы взаимопонимания в общении?
11. Охарактеризуйте основные ошибки межличностного восприятия.
12. Что такое « эффект ореола» и «каузальная атрибуция»?
13. Что такое стереотипы общения? Какие стереотипы вы знаете?
14. Насколько велика роль стереотипизации в деловом общении?
15. Что такое межличностная аттракция и какова ее роль в общении?
16. Назовите эффекты межличностного восприятия и взаимопонимания?
17. В чем проявляются трудности и дефекты общения и как их преодолеть?
18. Какие сенсорные каналы влияют на эффективность взаимодействия?
19. Назовите ключи доступа в сенсорные каналы в виде подстройки?
20. Что такое самопрезентация и самомаркетинг и каковы техники их осуществления?
21. Каковы место и роль коммуникативной функции общения?
22. Назовите виды, сущность и содержание барьеров общения. В результате чего они возникают?
23. Какие коммуникативные барьеры мешают восприятию и пониманию информации?
24. Почему в процессе взаимодействия возникает не конгруэнтность? Что означает этот термин?
25. Какие техники вопросов важны для эффективной обратной связи?
26. Каковы семь способов задавания вопросов на понимание?
27. Выделите особенности интерактивной функции общения?
28. Какие уровни взаимодействия существуют?
29. В чем специфика позиций взаимодействия «Родитель», «Взрослый», «Ребенок»?
30. Какие стратегии взаимодействия вы знаете? Выделите характеристики для их отличия.

31. Каковы признаки совместимости и срабатываемости деловых партнеров?
32. Чем отличается групповая работа от работы командной. Какую роль играет лидер в командной работе?
33. Дайте характеристику кооперации как конструктивному виду взаимодействия. Каковы правила корпоративного поведения и работы в команде?
34. Назовите формы делового общения ?
35. Назовите основные функции и виды деловой беседы?
36. Назовите основные этапы деловой беседы?
37. Какие требования необходимо соблюдать во время обсуждения деловой информации для поддержания контакта с собеседником?
38. В чем специфика стадии аргументирования? Как вести себя во время возражения?
39. Назовите основные психологические факторы, обеспечивающие успешность публичного выступления?
40. В чем отличие само презентации от публичной презентации?
41. Что подразумевается под позитивным тоном делового письма? Почему деловые письма следует писать с позиции «ВЫ»?
42. Какими средствами обеспечиваются целостность, ясность, связность и краткость делового письма?
43. Каково содержание понятие конфликта?
44. Назовите основные виды конфликтов?
45. В чем различие конструктивных и деструктивных конфликтов?
46. Что включают в себя структурные способы разрешения конфликтов?, Какие стратегии взаимодействия используются при разрешении конфликтов?
47. Какие стратегии поведения целесообразно использовать в конфликтных ситуациях?
48. Что такое алгоритм анализа конфликтной ситуации? Какие этапы он включает?
49. Почему конфликты сопровождаются сильными эмоциональными реакциями, гневом и напряженностью?
50. Какие виды агрессии вы знаете?
51. Можно ли использовать толерантность как технологию эффективного поведения в конфликте?
52. В чем сложность стиля «сотрудничества» для анализа и разрешения конфликта?
53. Какие приемы саморегуляции в общении для предотвращения конфликтных ситуаций вы знаете?

## ЗАЧЁТНЫЙ ТЕСТ

по дисциплине: **ОГСЭ.05 Психология общения**  
для специальности: 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

*Теоретические вопросы:*

- 1) Что такое Психология?
- 2) В каком веке возникла психология как наука?

*Тест:*

№	Вопросы	Варианты ответов
1.	Какие из указанных выражений характеризуют РЕЧЬ	1) Средство хранения и передачи познавательного и социального опыта многих поколений. 2) Система исторически сложившихся словесных знаков как средство общения. <b>3) Общение, направленное на передачу мыслей, выражение чувств и воли посредством языка.</b> 4) Психологическая деятельность, которая проявляется как процесс общения с помощью слов.
2.	Какие из указанных выражений характеризуют ЯЗЫК?	1) Средство хранения и передачи познавательного и социального опыта многих поколений. <b>2) Система исторически сложившихся словесных знаков как средство общения.</b> 3) Общение, направленное на передачу мыслей, выражение чувств и воли посредством языка. 4) Психологическая деятельность, которая проявляется как процесс общения с помощью слов.
3.	3. Следует выбрать из приведенных суждений правильное	1) Речь – это воплощение и проявление бессознательных влечений человека, его инстинкту. <b>2) Сознание и речь существуют параллельно и независимо друг от друга, соединяясь лишь в момент высказывания.</b> 3) Язык – внешняя материальная оболочка мысли, своеобразный сосуд, в который как бы наполняется готовая мысль. 4) Речь – это процесс общения посредством языка, процесс взаимного воздействия общающихся людей.
4.	4. Кому из ниже перечисленных ученых принадлежит мысль о том, что ... физиологическая речь означает не что иное, как «образование и функционирование второсигнальных условных рефлексов. Слово как раздражитель особого рода выступает при этом в	1) Асрастьян 2) Леонтьев 3) <b>Павлов</b> 4) Рубинштейн 5) Сеченов

№	Вопросы	Варианты ответов
	трех формах: как слышимое, видимое (написанное) и произносимое»:	
5.	Конгруэнтность – это:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Адекватность поведения ситуации.</li> <li>2. Совпадение репрезентативных систем терапевта и клиента.</li> <li>3. Совпадение самовосприятие и внешней оценки.</li> <li><b>4. Состояние целостности, когда все части личности действуют вместе, преследуя одну цель.</b></li> </ol>
6.	«Взрослый» – это состояние «Я», для которого характерно:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Эмансипированное самоутверждение.</li> <li>2. Эмпатическое понимание мотивов и побуждений других людей.</li> <li><b>3. Работа с фактами и объективной реальностью.</b></li> <li>4. Продуктивное разрешение внутренних конфликтов.</li> </ol>
7.	Проблемы этики и психологии общения в истории философской и психологической мысли раскрыты в трудах:	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1 Гельвеция.</b></li> <li><b>2. Конфуция.</b></li> <li>3. Лейбница.</li> <li>4. Бэкона</li> <li><b>5. Канта.</b></li> <li>6. Карнеги.</li> </ol>
8.	С точки зрения цели общения можно выделить следующие функциональные ситуации:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цель общения – вне самого взаимодействия субъектов.</li> <li>2. Цель общения в нем самом.</li> <li><b>3. Цель общения – приобщение партнера к опыту и ценностям инициатора общения.</b></li> <li><b>4. Цель общения – приобщение самого инициатора к ценностям партнера.</b></li> </ol>
9.	Свойства речи – это:	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Темп речи.</b></li> <li><b>2. Громкость речи.</b></li> <li><b>3. Тембр речи.</b></li> <li>4. Количество пауз.</li> <li><b>5. Интонация.</b></li> </ol>
10.	К лояльным приемам спора относят:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Захват инициативы.</li> <li>2. Использование эмоционально окрашенных понятий.</li> <li>3. Подмена тезиса.</li> <li>4. Обращение аргументов оппонента против него самого.</li> <li><b>5. Умение держать в памяти весь спор.</b></li> <li>6. Предвзятая интерпретация.</li> </ol>
11.	Стратегии поведения. Максимум напористости и максимум кооперативности (выигрыш-выигрыш) – это:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Избегание.</li> <li>2. Противоборство.</li> <li>3. Уступчивость.</li> <li><b>4. Сотрудничество.</b></li> <li>5. Компромисс.</li> </ol>
12.	Минимум напористости и максимум кооперативности (проигрыш-выиграш) – это:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сотрудничество</li> <li>2. Избегание.</li> <li>3. Противоборство.</li> <li>4. Уступчивость.</li> </ol>

№	Вопросы	Варианты ответов
		<b>5. Компромисс.</b>
13.	Минимум кооперативности и максимум напористости (выигрыш-проигрыш) – это:	1. Избегание. 2. Компромисс. 3. Уступчивость. 4. Сотрудничество. <b>5. Противоборство.</b>
14.	Рефлексивное слушание – это:	1. Уточнение. 2. Внимательное молчание 3. Перефразирование. 4. Минимализация ответов. <b>5. Отражение чувств.</b> 6. Ограниченное число вопросов.
15.	Опико-кинетические средства общения – это	1. жесты; 2. паузы; 3. логичность речи; 4. мимика.
16.	Лидер в производственной группе	1. регулирует неофициальные межличностные отношения в группе; 2. не контролирует ход выполнения производственных задач и не отвечает за качество выпускаемой продукции; 3. назначается; 4. обладает определенной системой различных санкций.
17.	Манипулятивный стиль общения	1. имеет тайный характер намерений; 2. вид психологического воздействия, используемый для достижения одностороннего результата; 3. предполагает ясность внутренних приоритетов; 4. используется духовно зрелыми речевыми партнерами.
18.	Эффект стереотипизации:	1. удовлетворенность людей друг другом на основе подобия или различия характерологических свойств, способностей, равенство интеллектуального потенциала; 2. возникает при минимальной информированности об объекте восприятия, восприятие его в результате специфических установок воспринимающего направлено на обнаружение у объекта определенных качеств; 3. предполагает сходство взаимодействующих людей на основе их темперамента, зависит от скорости протекания психических процессов; 4. возникает относительно групповой принадлежности человека, когда специфические характеристики данной группы рассматриваются как черты, присущие каждому её представителю.
19.	Главный закон психологии общения гласит: нужно учитывать на каком уровне взаимодействия находишься ты сам и твой собеседник. Если вы в	1.Примитивный уровень; 2.Манипулятивный уровень; 3.Стандартизированный уровень; 4.Конвенциональный уровень;

№	Вопросы	Варианты ответов
	<p>коммуникации находитеесь на разных уровнях взаимодействия и в разных режимах взаимодействия, то никакого нормального общения не выйдет.</p> <p>На каком уровне взаимодействия достигается полное доверительное взаимопонимание, единомыслие между людьми?</p>	<p>5.Игровой уровень; 6.Деловой уровень; 7.<b>Духовный уровень;</b></p>
20.	<p>Назовите основные психологические факторы, обеспечивающие успешность публичного выступления?</p>	<p>1.<b>Эмоциональный настрой</b> 2.<b>Выразительность речи оратора</b> 3. <b>Зрительный контакт</b> 4.Логика изложения 5.Время выступления 6.<b>Невербальные сигналы</b></p>
21.	<p>Существуют несколько техник задавания вопросов. К какой технике относятся данные вопросы?: Вам будет удобно, если мы назначим встречу в пятницу? Вы сами составите договор или позволите это сделать нашим специалистам? Для вас будет удобно произвести диагностику всей электросистемы оборудования или только одного блока?</p>	<p>1.Закрытые вопросы; 2.<b>Открытые вопросы;</b> 3.<b>Альтернативные вопросы;</b> 4.Уточняющие вопросы; 5.Наводящие вопросы; 6.Риторические вопросы;</p>
22.	<p>К какой технике относятся следующие вопросы? Ну разве этот способ решения проблемы не великолепен? Разве я могу не принять ваше предложение? Как я могу с вами не согласиться?</p>	<p>1.Закрытые вопросы; 2.Открытые вопросы; 3.Альтернативные вопросы; 4.Уточняющие вопросы; 5.Наводящие вопросы; 6.<b>Риторические вопросы;</b></p>
23.	<p>Вероятно, вы уже использовали все эти техники задавания вопросов в разных сферах своей жизни, однако осознанное их применение может помочь добиться намного больших целей. Обычно люди реагируют позитивно на просьбу высказать свое мнение или рассказать, что они делают, простой вопрос «Что ты об этом думаешь?» способен разговорить почти любого человека. В каких сферах деятельности этот вопрос будет наиболее эффективен?</p>	<p>1.Обучение 2.<b>Взаимоотношения</b> 3.Лидерство 4.Убеждение людей 5.Разрядка обстановки</p>
24.	<p>Назовите основные виды конфликтов?</p>	<p>1.Внутри личностный; 2.Межличностный; 3.Межгрупповой 4.Между личностью и группой; 5.Этнический конфликт; 6.<b>Все ответы верны</b></p>



№	Вопросы	Варианты ответов
25.	Какие приемы саморегуляции в общении для предотвращения конфликтных ситуаций вы знаете?	1.Осознанное управление эмоциями 2.Медитация; 3.Дыхательные техники; 4. Занятия физическими упражнениями 5.Прогулки на свежем воздухе 6.Соблюдение режима активности и сна; 7.Улыбка 8.Юмор; <b>9. Все ответы верны;</b>

## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу

по дисциплине ОГСЭ.05 Психология общения

для специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Рабочая программа разработана Касьяновой Е.В., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ № 1196 от 07.12.2017 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику программы;
- структуру и содержание программы;
- условия реализации программы;
- контроль и оценку результатов освоения программы;
- комплект контрольно-оценочных средств.

В общей характеристике программы определены цели и планируемые результаты освоения программы.

В структуре определён объём часов, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание программы раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы, их содержание, объём часов, перечислены лабораторные и практические работы. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции, личностные результаты на формирование которых направлено изучение.

Условия реализации программы содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Реализация рабочей программы дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Ткачева Н.А