

**КОМПЛЕКТ  
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Междисциплинарный курс: МДК.06.01 Внедрение ИС

Специальность: 09.02.07 «Информационные системы и  
программирование»

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Курс	3,4	2
Семестр	5,6,7,8	3,4,5,6
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачёт	дифференцированный зачёт

2021

Разработчик:

Кононова М.В. /, преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ»

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 5 «Информационные технологии»

Протокол № 8 от « 09 » марта 2022 г.

Председатель ЦК \_ / Чернова А.А. /

Проверено:

Методист \_ / Мовшук О.Е. /

Зав. методическим кабинетом \_ / Мельникова Е.В. /

Рекомендовано и одобрено:

Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»

Протокол № 4 от « 30 » марта 2022 г.

Председатель Методического совета \_ / Вишневская М.В. /,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем

№ 2 от « 27 » апреля 2022 г.

Принято

на заседании педагогического совета

Протокол №5 от « 27 » апреля 2022 г.

Утверждено

Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»

№ \_705/41д \_\_\_\_\_ от « 27 » апреля 2022 г.

# 1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

## 1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по междисциплинарному курсу МДК.06.01 Внедрение ИС.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

Комплект КОС может быть использован другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

## 1.2 Результаты освоения, подлежащие проверке

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
<b>Уметь:</b>		
У1. Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы в соответствии с предметной областью	Техническое задание разработано с учетом указанной категории пользователей и предметной области	собеседование, практическое задание, защита отчетов по практическим занятиям
У2. Поддерживать документацию в актуальном состоянии. Формировать предложения о расширении функциональности информационной системы.	оформление документации соответствует требованиям стандартов	собеседование, практическое задание, защита отчетов по практическим занятиям
У3. Выполнять разработку обучающей документации информационной системы.	документация имеет понятную и логичную структуру, содержит достаточное количество рисунков, схем, таблиц; содержание позволяет освоить работу с информационной системой в достаточном объеме для указанной категории пользователей;	собеседование, практическое задание, защита отчетов по практическим занятиям



Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания						
	У1	У2	У3	У4	З1	З2	З3
Тема 6.1.3. Инструменты и технологии внедрения информационных систем		4к ПЗ №1-4	4к ПЗ №1-4	4к ПЗ №1-4		4к ПЗ №1-4	4к ПЗ №1-4
<b>Итоговое занятие.</b>							

Условные обозначения:

ПЗ – практическое занятие, Зк – З курс обучения, 4к – 4 курс обучения

## **2 Пакет экзаменатора**

### **2.1 Условия проведения**

Условия проведения: дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы на последнем занятии путём выведения средней оценки за все запланированные программой контрольные задания.

Дифференцированный зачет проводится по результатам обучения на третьем курсе и по результатам обучения на 4 курсе.

Условия приема: допускаются до сдачи дифференцированного зачёта студенты, выполнившие все практические задания и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество контрольных заданий:

- на 3 курсе студенты должны выполнить восемь практических заданий;
- на 4 курсе студенты должны выполнить четыре практических задания.

Время проведения: 90 минут.

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению: дифференцированный зачёт включает все контрольные задания.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине, контрольные задания проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения: преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих контрольных заданий, проводит собеседование со студентами, имеющими задолженности и (или) претендующих на более высокую оценку.

### **2.2 Критерии и система оценивания**

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 2,9 и менее; если студент выполнил контрольные задания не в полном объёме или выполнил не все контрольные задания.

### 3 Пакет экзаменуемого

#### 3.1 Перечень примерных контрольных вопросов

1. Жизненный цикл информационных систем.
2. Классификация информационных систем.
3. Основные методологии разработки информационных систем: MSF, RUP и т.п. ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207.
4. Основные процессы и взаимосвязь между документами в информационной системе согласно стандартам.
5. Техническое задание: основные разделы согласно стандартам.
6. Виды внедрения, план внедрения.
7. Макетирование.
8. Пилотный проект.
9. Стратегии, цели и сценарии внедрения.
10. Структура и этапы проектирования информационной системы
11. Локальные акты.
12. Обучение группы внедрения.
13. Обучающая документация.
14. Стандарты ЕСПД.
15. Методы разработки обучающей документации.
16. Порядок внесения и регистрации изменений в документации.
17. Установка, конфигурирование и настройка сетевых и телекоммуникационных средств
18. . Формирование интерфейсов и организация доступа пользователей к информационной системе.
19. Режимы оповещения пользователей.
20. Организация мониторинга процесса внедрения.
21. Оформление результатов внедрения.
22. Оценка качества функционирования информационной системы. CALS-технологии

#### 3.1 Перечень контрольных заданий

3 курс

**Практическое задание №1.** «Разработка сценария внедрения информационной системы для рабочего места»

**Практическое задание №2.** «Разработка технического задания на внедрение информационной системы»

**Практическое задание №3.** «Разработка графика разработки и внедрения информационной системы»

**Практическое задание №4.** «Сравнительный анализ методологий проектирования»

**Практическое задание №5.** «Анализ бизнес-процессов подразделения»

**Практическое задание №6.** «Разработка и оформление предложений по расширению функциональности информационной системы»

**Практическое задание №7.** «Разработка перечня обучающей документации на информационную систему»

**Практическое задание №8.** «Разработка руководства оператора»

Обобщение и систематизация знаний

4 курс

**Практическое задание №1.** «Разработка моделей интерфейсов пользователей»

**Практическое задание №2.** «Настройка доступа к сетевым устройствам»

**Практическое задание №3.** «Настройка политики безопасности»

**Практическое задание №4.** «Выполнение задач тестирования в процессе внедрения»