

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
Протокол  
от «27» апреля 2022 г.  
№ 5

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
СПб ГБПОУ «АТТ»  
от «27» апреля 2022 г.  
№ 705/41д

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Дисциплина: ОП.12 Правовые основы профессиональной  
деятельности

Специальность: 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация  
электрооборудования промышленных и гражданских  
зданий.

Форма обучения	заочная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	-	ЗН-25
Курс	-	3
Семестр	-	-
Объём образовательной программы, в т.ч.:	-	10
- лекции, уроки, час.	-	4
- практические занятия, час.	-	2
- лабораторные занятия, час.	-	0
- курсовой проект/работа, час.	-	0
- промежуточная аттестация, час.	-	4
Консультации, час.	-	4
Самостоятельная работа, час.	-	30
Итого объём образовательной программы, час.	-	44
Форма промежуточной аттестации	-	экзамен

2022 г.

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Цыбульская Е.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 3 «Социальные дисциплины»  
Протокол № 8 от «09» марта 2022 г.

Председатель ЦК Седов О.А.

Проверено:

Зав. библиотекой \_Кузнецова В.В.

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от «30» марта 2022 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,  
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем  
№ 1 от «27» апреля 2022 г.

## Содержание

1	Общая характеристика программы дисциплины	4
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы дисциплины	4
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	6
2	Структура и содержание программы дисциплины	7
2.1	Структура и объём дисциплины	7
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	8
2.3	Тематический план и содержание дисциплины	9
3	Условия реализации программы дисциплины	13
3.1	Материально-техническое обеспечение	13
3.2	Информационное обеспечение	13
4	Контроль и оценка результатов освоения программы дисциплины	14
	Приложение 1 Комплект оценочных средств по дисциплине	16

# 1 Общая характеристика программы дисциплины

## 1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы дисциплины

**Цели дисциплины:** формирует правовую компетентность, предполагающую правовую грамотность, правовую активность, умение эффективно разрешать возможные правовые конфликты, ориентироваться в правовом пространстве, самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения, дать представление об основных отраслях права.

**Задачи дисциплины:** в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

- У1 использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- У2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- У3 анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Знать:

- 31 Основные положения Конституции Российской Федерации; Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- 32 Организационно-правовые формы юридических лиц; Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- 33 Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; Содержание гражданско- правового договора, виды, порядок заключения гражданско-правового договора, права и обязанности сторон, ответственность.
- 34 Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- 35 Виды административных правонарушений и административной ответственности;

**Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов), личностных результатов.**

Общие компетенции.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

Профессиональные компетенции.

ПК1.1. Организовывать и осуществлять эксплуатацию электроустановок промышленных и гражданских зданий;

ПК 1.2. Организовывать и производить работы по выявлению неисправностей электроустановок промышленных и гражданских зданий;

ПК 1.3. Организовывать и производить ремонт электроустановок промышленных и гражданских зданий;

ПК 2.1. Организовывать и производить монтаж силового электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности;

ПК2.2. Организовывать и производить монтаж осветительного электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности;

ПК 2.3. Организовывать и производить наладку и испытания устройств электрооборудования промышленных и гражданских зданий;

ПК 2.4. Участвовать в проектировании силового и осветительного электрооборудования;

ПК 3.1. Организовать и производить монтаж и испытание устройств воздушных и кабельных линий;

ПК 3.2. Организовывать и производить наладку и испытания устройств воздушных и кабельных линий;

ПК 3.3. Организовывать и производить эксплуатацию электрических сетей;

ПК3.4. Участвовать в проектировании электрических сетей;

ПК 4.1. Организовывать работу производственного подразделения;

ПК 4.2. Контролировать качество выполнения электромонтажных работ;

ПК 4.3. Участвовать в расчетах основных технико-экономических показателей;

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности при выполнении электромонтажных и наладочных работ;

Личностные результаты.

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.

ЛР 18 Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.

ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.

ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления.

ЛР 23 Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

ЛР 25 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 26 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ЛР 28 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ЛР 29 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ЛР 31 Активно применяющий полученные знания на практике.

ЛР 33 Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, способности к межнациональному и межконфессиональному согласию.

ЛР 39 Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

## **1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы**

Дисциплина входит в общеобразовательный профессиональный учебный цикл и полностью состоит из часов вариативной части.

## 2 Структура и содержание программы дисциплины

### 2.1 Структура и объем дисциплины

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Обязательная аудиторная нагрузка, час.					
			Всего	в том числе				
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	промежуточная аттестация
Введение.								
Раздел 1 Правовое регулирование социальных отношений	12	10	2	2	0	0	0	0
Раздел 2 Право и экономика.	12	10	2	0	2	0	0	0
Раздел 3 Труд и социальная защита.	12	10	2	2	0	0	0	0
Промежуточная аттестация в форме экзамена	4	0	4	0	0	0	0	4
<b>Консультации</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Итого объем образовательной программы</b>	<b>44</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

## 2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

№ п/п	Курс	І	ІІ	ІІІ	ИТОГО
<b>1.</b>	<b>Обязательная аудиторная нагрузка, в т.ч.:</b>			<b>10</b>	<b>10</b>
	- лекции, уроки, час.			4	4
	- практические занятия, час.			2	2
	- лабораторные занятия, час.			0	0
	- курсовой проект/работа, час.			0	0
	- промежуточная аттестация, час.			<b>4</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>Консультации, час.</b>			<b>4</b>	<b>4</b>
<b>3.</b>	<b>Самостоятельная работа, час.</b>			<b>30</b>	<b>30</b>
<b>4.</b>	<b>Итого объем образовательной нагрузки, час.</b>			<b>44</b>	<b>44</b>
<b>5.</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>			<b>Экзамен</b>	<b>Экзамен</b>

### 2.3 Тематический план и содержание дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
	<b>Курс 3</b>				
	<b>Введение.</b> <b>Раздел 1 Правовое регулирование социальных отношений</b>	2			
1.	<p>Цель и задачи учебной дисциплины, её связь с другими дисциплинами учебного плана.</p> <p><b>Тема 1.1.</b> Правоотношения: понятие, виды, содержание. Физические и юридические лица- субъекты правоотношений. Институт опеки и попечительства.</p> <p><b>Тема 1.2.</b> Конституция – основной закон РФ. Содержание и структура Конституции. Правовое государство и гражданское общество.</p> <p><b>Тема 1.3.</b> Органы государственной власти РФ. Федеральное собрание РФ- Парламент РФ: структура, порядок формирования палат. Институт Президентства РФ. Определение компетенции палат Федерального Собрания Российской Федерации.</p> <p><b>Тема 1.4.</b> Статус личности. Гражданство России. Способы, порядок приобретения гражданства РФ в общем и упрощенном порядке. Основания прекращения гражданства в РФ.</p>	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.3-23 О2 стр.3-32 О3 Д1 Д2	ОК 01-ОК11 ПК 1.1-1.3;2.1-2.4; 3.1-3.4;4.1-4.4; 5.1-5.3 ЛР18,21,22,23,26;29, 31,33
	<b>Самостоятельная работа</b> Оформление домашней контрольной работы. Работа с литературой по закреплению и углублению теоретических знаний и умений.	10			
	<b>Раздел 2 Право и экономика.</b>	2			
2.	<b>Практическая работа № 4</b> Определение организационно-правовых форм юридических лиц по целям деятельности. Составление сравнительной таблицы на основе анализа ст.50 ГК РФ	2	Презентация по теме занятия Методическое указание по	О1 стр.24-76 О2 стр.33-48 О3 Д1	ОК 01-ОК11 ПК 1.1-1.3;2.1-2.4; 3.1-3.4;4.1-4.4;5.1-5.3

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
	<p><b>Тема 2.1.</b> Правовое регулирование экономических отношений. Лицензирование и его роль в деятельности АТП. Виды деятельности, подлежащие лицензированию на автомобильном транспорте. Порядок и сроки получения лицензии. Тяговые подстанции. Структурная схема тяговых подстанций.</p> <p><b>Тема 2.2</b> Физические и юридические лица – субъекты предпринимательской деятельности. Определение организационно-правовых форм юридических лиц по целям деятельности. Составление сравнительной таблицы на основе анализа ст.50 ГК РФ</p> <p><b>Тема 2.3</b> Процедура и способы создания и ликвидации юридических лиц. Определение способов и оснований ликвидации юридического лица.</p> <p><b>Тема 2.4</b> Гражданско-правовой договор: понятие, классификация, содержание. Порядок заключения. Способы обеспечения обязательств при заключении гражданско-правового договора.</p> <p><b>Тема 2.5.</b> Ответственность сторон за нарушение условий гражданско-правового договора: определение, виды.</p> <p><b>Тема 2.6.</b> Договор возмездного оказания услуг. Характеристика договора возмездного оказания услуг по алгоритму</p> <p><b>Тема 2.7</b> Экономические споры: способы и порядок защиты нарушенных прав. Требования к составлению искового заявления. Оформление претензии и искового заявления в суд.</p>		выполнению практических работ	Д2	ЛР13,18,21,22,23,25 28,29,31,36,39.
	<p><b>Самостоятельная работа</b> Оформление домашней контрольной работы. Работа с литературой по закреплению и углублению теоретических знаний и умений.</p>	10			
	<b>Раздел 3 Труд и социальная защита. Административное право.</b>	<b>2</b>			

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
3.	<p><b>Тема 3.1</b> Трудовой договор: понятие, виды и содержание. Стороны трудового договора, их права и обязанности. Порядок заключения трудового договора.</p> <p><b>Тема 3.2</b> Испытательный срок при устройстве на работу. Трудовая книжка. Категории лиц, на которых испытательный срок не распространяется на основе анализа ст. ТК РФ</p> <p><b>Тема 3.3</b> Изменение условий и общие основания прекращения трудового договора. Понятие перевода и перемещение. Порядок перевода на другую работу.</p> <p><b>Тема 3.4</b> Расторжение трудового договора по инициативе работника и работодателя. Определение оснований прекращения трудового договора по инициативе работодателя. Оформление заявления об увольнении. Порядок постановки на учет в службу занятости. Статус безработного. Социальные гарантии безработным.</p> <p><b>Тема 3.5.</b> Дисциплинарная ответственность работника по трудовому договору. Определение порядка привлечения к дисциплинарной ответственности по ТК</p> <p><b>Тема 3.6.</b> Материальная ответственность сторон трудового договора. Определение порядка привлечения к материальной ответственности по ТК РФ. Определение случаев обращения работодателя в суд о взыскании материального ущерба с работника.</p> <p><b>Тема 3.7</b> Административное правонарушение: понятие, признаки состава правонарушения. Виды административных наказаний.</p> <p><b>Тема 3.8.</b> Порядок производства по делам об административных правонарушениях. Сроки и порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях.</p>	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.77-127 О3 Д1 Д2	ОК 01-ОК11 ПК 1.1-1.3;2.1-2.4;3.1-3.4;4.1-4.4;5.1-5.3 ЛР23,25,31,33,39
	<b>Самостоятельная работа</b> Оформление домашней контрольной работы.	10			

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр.	Коды формируемых компетенций, личностных результатов
	Работа с литературой по закреплению и углублению теоретических знаний и умений.				
	<b>Консультации</b>	<b>4</b>			
<b>4</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>2</b>			
<b>5</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>2</b>			
	<b>Всего за 3 курс</b>	<b>44</b>			
	<b>Итого объем образовательной программы</b>	<b>44</b>			

### **3 Условия реализации программы дисциплины**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы должны быть предусмотрены учебные помещения.

1) Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащённый:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия: аппаратуры и токоведущие части распределительных устройств, элементов кабельной и контактной сетей, элементов рельсового пути, макеты;
- комплект нормативно-правовых источников (ГК РФ, ТК РФ, КоАП РФ, СК РФ, АПК РФ, ГПК РФ и ФЗ),
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе, подключение к глобальной сети Интернет.

#### **3.2 Информационное обеспечение**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **Основная литература:**

1. **Румынина В.В.** “Правовое обеспечение профессиональной деятельности”, Москва: ОИЦ “Академия”, --2018., ЭБС Академия (2018)

2. **Цыбульская Е.В.**, Методические рекомендации по выполнению практических работ / Е.В. Цыбульская. – СПб.: АТТ, 2021.

3. **Цыбульская Е.В.**, Методические рекомендации по выполнению домашней контрольной работы / Е.В. Цыбульская. – СПб.: АТТ, 2021.

##### **Дополнительная литература:**

1. **Матвеев, Р.Ф.**, Правовое обеспечение профессиональной деятельности.: учебное пособие / Р.Ф. Матвеев. — Москва: КноРус, 2022. — 157 с.

2. **Волков, А. М.** Правовые основы профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва: Издательство Юрайт, 2022— 274 с. — (Профессиональное образование). ЭБС Юрайт

## 4 Контроль и оценка результатов освоения программы дисциплины

### 4.1 Результаты освоения, критерии и методы оценки

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
<b>Уметь:</b>		
<p>У1 использовать необходимые нормативно-правовые документы;</p> <p>У 2 Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>У 3 Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p>	<p>Использование нормативно-правовых документов;</p> <p>гражданско-процессуальное и трудовое законодательство</p>	<p>Домашняя контрольная работа.</p> <p>Экзамен</p>
<b>Знать:</b>		
<p>3 1. Основные положения Конституции Российской Федерации; Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>3.2. Организационно-правовые формы юридических лиц; Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>3.3. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</p> <p>Содержание гражданско-правового договора, виды, порядок заключения гпд, права и обязанности сторон, ответственность.</p> <p>3.4. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; Право социальной защиты граждан; защита прав</p>	<p>Знание основных положений и разделов Конституции РФ;</p> <p>механизмов реализации права и свободы человека;</p> <p>законодательные акты, регулирующие основы конституционного строя, структура органов государственной власти в РФ, правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>организационно-правовые формы юридических лиц, субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</p> <p>правила оплаты труда;</p> <p>Основные положения, виды и содержание гражданско-правового договора;</p> <p>порядок заключения и расторжения гражданского договора;</p> <p>Знание социальных гарантий в обеспечении занятости населения;</p> <p>социальной защиты</p>	<p>Домашняя контрольная работа</p> <p>Экзамен</p>

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
<p>потребителя;  3.5 Виды административных правонарушений и административной ответственности;</p>	<p>граждан;  Знание основ дисциплинарной и материальной ответственности работника, видов дисциплинарных взысканий; административные правонарушения и ответственности.</p>	

## КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплина: ОП.12 Правовые основы профессиональной  
деятельности

Специальность: 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация  
электрооборудования промышленных и гражданских  
зданий.

Форма обучения	заочная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа		ЗН-25
Курс	-	3
Семестр	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	Экзамен

Разработчик:

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Цыбульская Е.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии  
№ 3 «Социальные дисциплины»  
Протокол № 8 от «09» марта 2022 г.

Председатель ЦК: Седов О.А.

Проверено:

Методист Потапова Ю.В.

Зав. методическим кабинетом: Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:  
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»  
Протокол № 4 от «30» марта 2022 г.

Председатель Методического совета,  
зам. директора по УР: Вишневская М.В.

Акт согласования с работодателем  
№ 1 от «27» апреля 2022 г.

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол №5 от «27» апреля 2022 г.

Утверждено  
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»  
№\_705/41д от «27» апреля 2022 г.

## **1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**

### **1.1 Общие положения**

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по дисциплине ОП.12 Правовые основы профессиональной деятельности.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

Комплект КОС может быть использован другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

## 1.2 Распределение контрольных заданий по элементам умений и знаний

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания							
	У1	У2	У3	З1	З2	З3	З4	З5
<b>Раздел 1 Правовое регулирование социальных отношений</b>								
<b>Тема 1.1.</b> Правоотношения: понятие, виды, содержание. Физические и юридические лица субъекты правоотношений. Институт опеки и попечительства.	ДКР№1 В№1-3		ДКР№1 В№1-3	ДКР№1 В№1-3		ДКР№1 В№3		
<b>Тема 1.2.</b> Конституция – основной закон РФ. Содержание и структура Конституции. Правовое государство и гражданское общество.	ДКР №1 В№ 4,5			ДКР№1 В№4,5				
<b>Тема 1.3.</b> Органы государственной власти РФ. Федеральное собрание РФ- Парламент РФ: структура, порядок формирования палат. Институт Президентства РФ. Определение компетенции палат Федерального Собрания Российской Федерации.	ДКР№ 1 В№6-10			ДКР№1 В№ 6-10				
<b>Тема 1.4.</b> Статус личности. Гражданство России. Способы, порядок приобретения гражданства РФ в общем и упрощенном порядке. Основания прекращения гражданства в РФ.	ДКР№1 В№ 11		В№11	ДКР№1 В№11				
<b>Раздел 2. Право и экономика</b>								
<b>Тема 2.1.</b> Правовое регулирование экономических отношений. Лицензирование и его роль в деятельности АТП.	ДКР№2 В№12		ДКР№2 В№12	ДКР№2 В№12				
<b>Тема 2.2</b> Физические и юридические лица – субъекты предпринимательской деятельности. Определение организационно-правовых форм юридических лиц по целям деятельности.	ДКР№2 В№13-19		ДКР№2 В№13-19		ДКР№2 В№13-19			
<b>Тема 2.3</b> Процедура и способы создания и	ДКР№2		ДКР№2		ДКР№2			

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания							
	У1	У2	У3	31	32	33	34	35
ликвидации юридических лиц. Определение способов и оснований ликвидации юридического лица.	В№20		В№20		В№20			
<b>Тема 2.4</b> Гражданско-правовой договор: понятие, классификация, содержание. Порядок заключения.	ДКР№2 В№ 22-24		ДКР№2 В№22-24			ДКР№2 В№22-24		
<b>Тема 2.5.</b> Ответственность сторон за нарушение условий гражданско-правового договора: определение, виды.	ДКР№2 В№25		ДКР№3 В№25			ДКР№2 В№25		
<b>Тема 2.6.</b> Договор возмездного оказания услуг. Характеристика договора возмездного оказания услуг по алгоритму.	ДКР№2 В№22		ДКР№3 В№22			ДКР№2 В№22		
<b>Тема 2.7</b> Экономические споры: способы и порядок защиты нарушенных прав. Требования к составлению искового заявления. Оформление претензии и искового заявления в суд.	ДКР№2 ПР№1 В№26-28	ДКР№2 ПР№1 В№26-28	ДКР№2 ПР№1 В№26-28			ДКР№2 ПР№1 В№26-28		
<b>Раздел 3. Труд и социальная защита.</b>								
<b>Тема 3.1</b> Трудовой договор: понятие, виды и содержание. Стороны трудового договора, их права и обязанности. Порядок заключения трудового договора.	ДКР№3 В№29-34 В№37	ДКР№3 В№29-34 В№37	ДКР№3 В№29-34 В№37			ДКР№3 В№29-34 В№37		
<b>Тема 3.2</b> Испытательный срок при устройстве на работу. Трудовая книжка. Категории лиц, на которых испытательный срок не распространяется на основе анализа ст. ТК РФ.	ДКР№3 В№35-36	ДКР№3 В№35-36	ДКР№3 В№35-36			ДКР№3 В№35-36		
<b>Тема 3.3</b> Изменение условий и общие основания прекращения трудового договора. Понятие перевода и перемещение. Порядок перевода на другую работу.	ДКР№4 В№38	ДКР№4 В№38	ДКР№4 В№38			ДКР№4 В№38	ДКР№3 В№30 В№32	

Содержание учебного материала по программе	Тип контрольного задания							
	У1	У2	У3	31	32	33	34	35
<b>Тема 3.4</b> Расторжение трудового договора по инициативе работника и работодателя. Порядок постановки на учет в службу занятости. Статус безработного.	ДКР№3 В№30 В№32		ДКР№3 В№30 В№32			ДКР№3 В№30 В№32		
<b>Тема 3.5.</b> Дисциплинарная ответственность работника по трудовому договору.	ДКР№3 В№38		ДКР№3 В№38			ДКР№3 В№38		
<b>Тема 3.6.</b> Материальная ответственность сторон трудового договора.	ДКР№3 В№40,41	ДКР№3 В№40,41	В№40,41			ДКР№3 В№40,41		
<b>Тема 3.7.</b> Административное правонарушение: понятие, признаки состава правонарушения. Виды административных наказаний.	ДКР№4 В№42-44	ДКР№4 В№42-44	ДКР№4 В№42-44					ДКР№4 В№42-44
<b>Тема 3.8.</b> Порядок производства по делам об административных правонарушениях. Сроки и порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях.	ДКР№4 В№45	ДКР№4 В№45	ДКР№4 В№45					ДКР№4 В№45

Условные обозначения: В – вопрос из перечня для подготовки к экзамену.

## **2 Пакет экзаменатора**

### **2.1 Условия проведения**

Условие проведения: экзамен проводится в устной форме индивидуально для подгрупп по 5 человек.

Условия приема: студент допускается до сдачи экзамена при условии выполнения и получения положительной оценки по итогам:

- одной домашней контрольной работы (ДКР);
- одной практической работы;

Количество вариантов задания: 30 вариантов экзаменационных билетов.

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению заданий: в каждом билете два теоретических вопроса и задача.

Время выполнения заданий: 20-30 минут каждому студенту на подготовку к устному ответу и решение задачи, 10-20 минут на ответ.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: выдержка из методических рекомендаций по выполнению практических работ, содержащая образцы документов для обращения с иском в суд.

Порядок подготовки: перечень вопросов выдётся студентам на первом занятии обучения, задачи рассматриваются в течение курса обучения.

Порядок проведения: экзамена преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания; при подготовке на теоретические вопросы студент может составить краткий план ответа; при решении задачи - краткое условие задачи и что необходимо найти и решение.

### **2.2 Критерии и система оценивания**

При ответе на теоретические вопросы студент должен обстоятельно, с достаточной полнотой изложить вопрос, дать правильные формулировки, точные определения понятий и терминов, показать полное понимание материала и обосновать свой ответ, показывая связанность и последовательность изложения.

При решении задачи студент должен представить необходимые для решения статьи правовых норм действующего законодательства. с пояснениями, выбрать их, представить и обосновать решение.

Оценка «отлично» ставится в том случае, когда студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал (дидактические единицы, предусмотренные ФГОС или рабочей программой по дисциплине), исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не знает отдельных разделов программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.

### 3 Пакет экзаменующего

#### 3.1 Перечень вопросов для подготовки к экзамену

- 1) Домашняя контрольная работа:
  1. Правоотношения: понятие, виды, содержание. Основания возникновения правоотношений.
- 2) Правоотношения в сфере труда. Правовое положение безработных в РФ. Статус безработного в РФ.
- 3) Государственные гарантии безработным при постановке на учет в службу занятости.
- 4) Конституция РФ- основной закон страны. Содержание и структура Конституции РФ Правовое государство и гражданское общество: понятие и признаки.
- 5) Конституция-основной закон РФ. Основные права и свободы человека согласно Конституции РФ.
- 6) Органы государственной власти РФ: порядок их формирования, сроки полномочий, требования к избранию на должность депутата Государственной Думы и сенаторов Совета Федерации. Компетенцию Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
- 7) Правительство РФ: структура, порядок формирования, способы и основания роспуска. Правительства РФ. Роль Президента РФ в формировании и его Роспуске.  
Правительства РФ
- 8) Нормативно-правовые акты, издаваемые органами государственной власти. (законодательной, исполнительной, судебной).
- 9) Президент РФ: срок полномочий, требования к кандидату на пост Президента РФ. Полномочия предусмотренные Конституцией РФ.
- 10) Статус личности. Гражданство в РФ: понятие, общий и специальный порядок приобретения гражданства.
- 11) Основания прекращения гражданства в РФ.
- 12) Правовое регулирование экономических отношений. Лицензирование и его роль в деятельности АТП. Лицензирование АТС: понятие, стороны, требования к получению лицензии. Требования для получения лицензии на автомобильном транспорте.
- 13) Виды деятельности, подлежащие лицензирования на автомобильном транспорте. Сроки получения лицензий. Основания приостановления и прекращения лицензий на транспорте.
- 14) Физические лица- субъекты предпринимательской деятельности в РФ. Правовое положение самозанятых в РФ: понятие, виды деятельности, допускаемые для самозанятых граждан. Условия, при которых гражданин РФ может быть признан самозанятым.
- 15) Физические лица-субъекты предпринимательской деятельности в РФ.
- 16) Правовое положение индивидуальных предпринимателей: порядок регистрации и ликвидации. Единый государственный реестр.
- 17) В каком законе перечислены виды деятельности, подлежащие лицензированию?
- 18) Правовое положение юридических лиц- как субъектов: понятие, признаки. предпринимательской деятельности.
- 19) Порядок и сроки регистрации юридического лица. Учредительные документы ЮЛ предусмотрены действующим законодательством.
- 20) Организационно-правовые формы юридических лиц по целям деятельности. Составление сравнительной таблицы на основе анализа ст.50 ГК РФ.

- 21) Порядок и основания ликвидации юридического лица по решению суда.
- 22) Размер налога на профессиональный и налоговый доход для самозанятых граждан. Можно ли самозанятому перейти в статус ИП и при каких условиях?
- 23) Процедура ликвидации юридических лиц.
- 24) Порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации юридического лица.
- 25) Срок исковой давности для предъявления иска в суд. Понятие срока исковой давности. Общие и специальные сроки исковой давности. Категории дел, на которые срок исковой давности не распространяется?
- 26) Гражданско-правовой договор: понятие, виды по юридической природе, формы заключения. Существенные условия договора. Оферта и акцепт. Признаки оферты.
- 27) Договор возмездного оказания услуг. Характеристика договора возмездного оказания услуг по алгоритму.
- 28) Виды деятельности, предусмотренные по Публичному договору.
- 29) Способы обеспечения обязательств при заключении гражданско-правового договора. Чем отличается залог от задатка?
- 30) Экономические споры: понятие, виды, способы защиты нарушенных прав. Срок исковой давности: понятие, виды. Сроки на предъявление претензий и исков к перевозчику. Начальный момент течения сроков исковой давности.
- 31) Компетенция мирового судьи. Виды споров подведомственные мировым судьям. ФЗ РФ, регулирующий компетенцию мирового судьи?
- 32) Трудовой договор: понятие, стороны, виды трудового договора. Содержание трудового договора: обязательные условия, дополнительные условия.
- 33) Порядок заключения трудового договора. Обязанности работодателя при заключении трудового договора.
- 34) Основания расторжения трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
- 35) Основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
- 36) Испытательный срок при заключении трудового договора. Виды испытательных сроков при заключении трудового договора по продолжительности. Категории лиц при заключении трудового договора, на которые не распространяется испытательный срок.
- 37) Трудовая книжка: значение, порядок ведения и заполнения. Электронная трудовая книжка.
- 38) Рабочее время: Понятие и виды рабочего времени. Нормы сверхурочной работы в соответствии с действующим законодательством.
- 39) Изменение условий трудового договора. Чем отличается перевод на другую работу от перемещения?
- 40) Условия, которые необходимо соблюдать работодателю в случае перевода работника на другую работу.
- 41) Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, виды. Прямой действительный ущерб. Упущенная выгода.
- 42) Порядок привлечения работника к материальной ответственности. Случаи обращения работодателя в суд о взыскании материального ущерба с работника.
- 43) Материальная ответственность работодателя по трудовому договору. Случаи, при которых руководитель организации может быть привлечен к материальной ответственности по трудовому законодательству.
- 44) Административное правонарушение: понятие, признаки. Состав правонарушения и его характеристика. Формы вины.
- 45) Административная ответственность: виды административных наказаний, предусмотренных действующим законодательством. Возраст привлечения к административной ответственности. Категории граждан, которых нельзя привлечь к административной ответственности.

- 46) Порядок производства по делам об административных правонарушениях.
- 47) Постановления об административных правонарушениях: понятие, порядок вступления в законную силу.
- 48) Сроки и порядок обжалования Постановлений по делам об административных правонарушениях.
- 49) Смягчающие и отягчающие обстоятельства при назначении административной ответственности.
- 50) Дисциплинарная ответственность по трудовому договору: понятие, порядок привлечения. Виды дисциплинарных взысканий по ТД.

### 3.2 Перечень примерных практических заданий

2.1) Инженер-электрик Курасов В.В. устроился на работу в «Горэлектронтанс» на конкурсной основе с 25 января 2022г. на должность главного инженера. В приказе директора предприятия было сказано, что он был принят с испытательным сроком на 3 месяца. 15 февраля 2022 года он был срочно госпитализирован в больницу с приступом аппендицита и был прооперирован. После прохождения курса реабилитации был выписан на работу 15 марта 2022. Когда он пришел на работу и предъявил больничный лист в отделе кадров ему предъявили письменное уведомление что через три дня он будет уволен по причине непрохождения испытательного срока. Получив трудовую книжку и приказ об увольнении, он решил обратиться с иском в суд о незаконном увольнении.

В какой суд по подведомственности должен обратиться? В течение какого срока незаконно уволенный работник может обратиться с иском в суд? Какие требования он может просить удовлетворить суд в данном случае? На какие статьи Трудового кодекса ему нужно сослаться в обосновании своих прав.

Составьте исковое заявление в суд учитывая вышеизложенные вопросы. Исковое заявление составьте с учетом требований, установленных действующим законодательством.

2.2 Вы заключили договор перевозки груза с Транспортной компанией «Байкал сервис», транспортная накладная № 345 от 24 октября 2022г. по маршруту Москва – Санкт-Петербург на перевозку электрооборудования на сумму 6740 рублей. При приеме груза на складе ТК «Байкал сервиса» в СПб 28 октября 2022г была обнаружена недостача груза на сумму 15890 рублей, что подтверждается актом-приема передачи № 17 от 28.10.22г.

Перевозчику была направлена по почте претензия № 156-д от 31.10.2022.с просьбой вернуть сумму недостачи груза, а так же стоимость перевозки 6740 рублей за невыполнение обязательств. На претензию в установленные законом сроки ответчик не ответил. Поэтому Вы обратились с иском в суд о взыскании с ответчика ущерба, причиненного недостачей груза, о взыскании суммы за перевозку груза за невыполнение обязательств по перевозке, размер госпошлины, расходы на проведение экспертизы.

Составьте претензию и исковое заявление по данной ситуации, согласно требований установленных ст.131 ГПК, ФЗ РФ « О защите прав потребителей», гл.40 ГК РФ Претензию и исковое заявление составляете от своего имени, наименование и адрес суда, и адрес ответчика найдите в интернете. Обратите внимание на сроки давности при предъявлении претензии и искового заявления. Правомерно ли взыскивать с перевозчика в данном случае всю сумму за перевозку груза, если да, то необходимо ссылка на ст. ФЗ РФ «О ЗПП»

2.3) Вы заключили договор купли-продажи от 13.09.2022 с ООО «DNS М» адрес СПб, Ленинский проспект,121 на покупку сотового телефона «Samsung Galaxy A23 4/64 GB KZ» на сумму 34490 руб. по истечении трех недель эксплуатации в телефоне обнаружен производственный брак, установленный актом независимой экспертизы № 123 от 16.12.2022, согласно которому в сотовом телефоне сгорела микро плата из-за которой перестал работать сенсор экрана. Экран включался и через 20 сек выключался. Брак признан производственным»

Вы составили претензию о замене телефона на аналогичный или попросили вернуть деньги. Продавец отказал выполнить ваши требования. И вы обратились с иском в суд о возврате денежных средств за бракованный телефон. В течение какого срока потребитель товаров и услуг может обратиться к продавцу о замене некачественного товара.

При определении подсудности и подведомственности используются общие правила: иск подается в районный суд (если цена иска выше 50 000 руб.) по месту жительства ответчика. При цене иска менее 50 000 руб. – в мировой суд. Причем если речь идет о разновидности иска о защите прав потребителя, цена иска для мирового суда увеличивается до 100 000 руб. Госпошлина не взыскивается.

Составьте исковое заявление в суд учитывая вышеизложенные вопросы. Исковое заявление составьте с учетом требований, установленных действующим законодательством.

2.4) 15 сентября 2022 мировым судьей Курасовой Е.Т. судебного участка № 35 по адресу СПб, ул. Энгельса, 17 Выборгского района на основании рассмотренного заявления «ООО Жилкомсервис» был вынесен судебный приказ о взыскании с Вас суммы задолженности по ЖКУ в сумме 25340 (двадцать пять тысяч триста сорок) рублей по договору №12 от 03.04.2014г. в пользу «ООО Жилкомсервис», а также о взыскании расходов по госпошлине в размере 800 (восемьсот рублей). Вы не согласны с судебным приказом, так как изложенные взыскателем суммы не соответствуют действительности, и данная сумма была выплачена в установленные договором сроки. На основании вышеизложенного и руководствуясь ст.ст.128,129 ГПК РФ составьте от своего имени исковое заявление мировому судье об отмене судебного приказа на основании изложенных данных.

Составьте исковое заявление в суд учитывая вышеизложенные вопросы. Исковое заявление составьте с учетом требований, установленных действующим законодательством.

### 3.3 Перечень примерных ситуативных задач

3.1) Гринчук работал по совместительству электромонтером турбазы «Сосновая», по приказу директора турбазы он был уволен без обращения к профкому о даче согласия на увольнение в связи с принятием на эту должность работника, который не является совместителем. Правомерно ли был уволен Гринчук?

3.2) Несовершеннолетний Деточкин, отработав 6 месяцев, написал заявление о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска. Однако в отделе кадров ему в предоставлении отпуска отказали, мотивируя заранее составленным графиком отпусков и тем, что ему через 3 недели исполнится 18 лет. Правомерны ли действия администрации? Поясните свой ответ, ссылаясь на статьи Трудового кодекса РФ.

3.3) Тимофеев был принят в автокомбинат №5 водителем легковой машины. Приказом по автокомбинату он был перемещен для работы на автобусе, от которой отказался. Правомерен ли отказ Тимофеева? Является ли законным данный перевод на другую работу?

3.4) Защитники природы в Санкт-Петербурге стали применять новые способы воздействия на владельцев автомобилей, паркующихся прямо на газонах. Активисты-экологи разрисовывают автомобили нарушителей характерными надписями типа "Паркуюсь на газоне". Прокомментируйте правомерность действий той и другой стороны.

3.5) Для постановки на учет в службу занятости обратились:

1. Студент ИТМО Петровский 19 лет, желающий найти подработку на время учебы;
  2. Выпускник монтажного колледжа Сидоров, 22 года, который не может найти работу;
  3. Гражданка Лазарева 35 лет, освободившаяся из мест лишения свободы;
  4. Минеев 47 лет, уволившийся с работы по собственному желанию;
  5. Отслуживший в ВС РФ Борисов 23 года;
  6. Гражданин Павлов 65 лет, получающий пенсию по старости.
- Кого из вышеперечисленных граждан поставят на учет в службу занятости?

3.6) Николай С. долго искал работу, но подходящих вариантов не было. 10 апреля 2022 он встал на учет в службу занятости. К 20 апреля 2022 года Николаю С. было предложено два варианта подходящей работы согласно его квалификации. От обоих вариантов он отказался. Какие правовые последствия могут возникнуть в данной ситуации?

3.7) Главный бухгалтер ГЭТ СПб Лаврова с целью своевременного составления и сдачи годового отчета в течение недели оставалась работать по окончании рабочего дня на предприятии. Будет ли считаться эта работа сверхурочной?

3.8) Электромонтер Карпов ушел в отпуск по графику с 20 мая 2022 г. на 28 календарных дней. 31 мая 2022 г. его непосредственный начальник вызвал его на работу, и предупредил что в случае отказа Карпов будет уволен. Карпов отказался выйти из отпуска, мотивировав это тем, что имеет на это полное право. Правомерны ли действия Карпова? Как следует решить вопрос о дальнейшем использовании отпуска в данном случае? Аргументируйте свой ответ ссылаясь на нормы ТК РФ.

3.9) Семнадцатилетний студент колледжа Романов намеревался устроиться на работу в период летних каникул на завод «Луч». Но в отделе кадров ему отказали, ссылаясь на несовершеннолетие и отсутствия разрешения родителей на трудоустройство. Правомерный ли отказ? С какого возраста и при каких условиях граждане могут быть субъектом трудового права?

3.10) Группа слесарей-ремонтников была вовлечена в сверхурочные работы на 4 часа. В связи с отсутствием на предприятии средств для дополнительных выплат, по распоряжению директора эти работы были компенсированы путем предоставления одного отгула. Правомерно ли это? Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на статьи ТК РФ.

3.11) Приказом директора шинного завода по согласованию с профсоюзным комитетом с целью выполнения плановых заданий были привлечены к сверхурочным работам работники резинового цеха. Правомерно ли такое привлечение к сверхурочным работам? Какая длительность сверхурочных работ допускается законодательством? Какая категория работников не может привлекаться к сверхурочным работам?

3.12) Никулин А., студент ВУЗа с друзьями распивали спиртные напитки на детской площадке, недалеко от университета. Через некоторое время к ним подошел младший брат Никулина 16 лет, которому предложили выпить стаканчик вина и угостили сигаретой. Брат Никулина охотно согласился. Родители детей с детской площадки вызвали полицию. Прибывший на место наряд полиции, составили протокол о возбуждении дела об административном правонарушении. Определите состав административного правонарушения? Правомерны ли действия сотрудников полиции? Какое наказание могут получить виновные? Есть ли в данном правонарушении смягчающие или отягчающие вину обстоятельства?

3.13) Главный бухгалтер ГЭТ СПб Лаврова с целью своевременного составления и сдачи годового отчета в течение недели оставалась работать по окончании рабочего дня на предприятии. Будет ли считаться эта работа сверхурочной? Ответ обоснуйте со ссылкой на ст. Трудового кодекса РФ.

3.14) Гражданка Злобина 28 июня 2017 г. совершила хулиганские действия. Постановлением судьи Злобина была подвергнута аресту на 15 суток. Однако Злобина, ссылаясь на статью 4.2. КоАП РФ потребовала освобождения, так как она одна воспитывала 10-летнего сына. Правомерны ли требования Злобиной?

3.15) Ломов был принят на работу на конкурсной основе на должность начальника цеха с испытательным сроком в 3 месяца. По истечении срока, на второй день, Ломов заболел и отсутствовал на работе 10 дней. В первый день выхода на работу ему предложили уволиться как не выдержавшим испытание. Правомерны ли требования администрации?



## РЕЦЕНЗИЯ

### на рабочую программу

по дисциплине ОП.12 Правовые основы профессиональной деятельности  
для специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования  
промышленных и гражданских зданий (базовая подготовка).

Рабочая программа разработана Цыбульской Е.В., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа дисциплины ОП.12 Правовые основы профессиональной деятельности введена и составлена учебным образовательным учреждением с учётом специфики и запроса работодателя

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику дисциплины;
- структуру и содержание дисциплины;
- условия реализации дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине.

В общей характеристике дисциплины определены место дисциплины в учебном процессе, цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины.

В структуре определён объём дисциплины, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы учебной дисциплины, их содержание, объём часов, перечислены практические работы. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции на формирование которых направлено изучение учебной дисциплины.

Условия реализации дисциплины содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Реализация рабочей программы дисциплины ОП.12 Правовые основы профессиональной деятельности способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий (базовая подготовка) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Семенкова Н.В.