

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол
от «24» апреля 2024 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от «24» апреля 2024 г.
№ 803/132а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессиональный модуль: ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей

Специальность: 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДА-41, 42	
Курс	3	
Семестр	5,6	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:	330	
- лекции, уроки, час.	110	
- практические занятия, час.	44	
- лабораторные занятия, час.	0	
- курсовой проект/работа, час.	20	
- промежуточная аттестация, час.	12	
Промежуточная аттестация в форме экзамена, час	0	
Практика в т.ч. дифференцированный зачёт:	144	
- учебная практика, час.	72	
- производственная практика, час.	72	
Самостоятельная работа, час.	0	
Экзамен по профессиональному модулю, час.	18	
Итого объём образовательной программы, час.	348	
Форма промежуточной аттестации	экзамен по профессиональному модулю	

2024 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 634 от 29.07.2022 года.

Разработчик:

Методист СПб ГБПОУ «АТТ» Алексеенкова П.А.,
Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Никифорова Г.Л.,
Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Урванцева К.П.,
Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Холодова С.В.,
Мастер производственного обучения СПб ГБПОУ «АТТ» Румянцев А.В.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№10 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильной и тракторной техники»
Протокол № 8 от «13» марта 2024 г.

Председатель ЦК Немыкин Г.И.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Алексеенкова П.А.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от «27» марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 6 от «24» апреля 2024 г.

Содержание

1 Общая характеристика программы	3
1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы	3
1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы	4
1.3 Распределение практического опыта, умений и знаний по элементам профессионального модуля	6
2 Структура и содержание программы	12
2.1 Структура и объём программы	12
2.2 Распределение нагрузки по курсам и семестрам	13
2.3 Тематический план и содержание программы	16
3 Условия реализации программы	40
3.1 Материально-техническое обеспечение программы	40
3.2 Учебно-методическое обеспечение программы	40
4 Контроль и оценка результатов освоения программы	43
Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю	48
Приложение 2 Комплект контрольно-оценочных средств по междисциплинарному курсу МДК.03.01 Организация работы и управление подразделением организации	
Приложение 3 Комплект контрольно-оценочных средств по междисциплинарному курсу МДК.03.02 Организация транспортно-логистической деятельности	
Приложение 4 Комплект контрольно-оценочных средств по междисциплинарному курсу МДК.03.03 Экономика организации	

1 Общая характеристика программы

1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы

Цели профессионального модуля: в результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности:

ВД 02 Осуществление, контроль и совершенствование технологических процессов изготовления, сборки автотракторной техники и компонентов.

Задачи профессионального модуля: в результате изучения обучающийся должен Иметь практический опыт:

ПО1 - участия в разработке мероприятий по повышению эффективности производственного процесса;

ПО2 - проведения контроля обеспечения и экономного расходования материалов, комплектующих и энергетических ресурсов;

ПО3 - проведения контроля соблюдения требований охраны труда и промышленной безопасности;

ПО4 - определения способа доставки и оптимальных маршрутов перевозок;

ПО5 - выполнения учета поступления, перемещения и выбытия товарно-материальных ценностей;

ПО6 - определения оптимального размера запасов товарно-материальных ценностей

ПО7 - планирования работы коллектива исполнителей, постановки производственных задач по разработке конструкций АТС и их компонентов;

ПО8 - проведения контроля соблюдения производственной дисциплины работниками;

ПО9 - участия в разработке мероприятий по созданию благоприятных условий труда, повышению организационно-технической культуры производства, рациональному использованию рабочего времени и производственного оборудования.

Уметь:

У1 - производить расчеты по нормированию трудовых затрат;

У2 - производить расчеты по рационализации производственных площадей в соответствии с технологическими процессами;

У3 - анализировать технико-технологические и экономические результаты производственной деятельности подразделения за период;

У4 - осуществлять учет товарно-материальных ценностей;

У5 - рассчитывать нормативы запасов;

У6 - разрабатывать планы по выполнению производственной программы;

У7 - осуществлять расстановку работников по рабочим местам в соответствии с характером выполняемых технологических операций и квалификацией работников

У8 - отслеживать своевременность доставки грузов;

У9 - определять оптимальные сроки, маршруты движения, методы доставки;

У10 - взаимодействовать со смежными подразделениями, внутренними и внешними поставщиками и потребителями;

У11 - оформлять документацию и вести отчетность в соответствии с существующими стандартами, инструкциями и нормативной документацией;

У12 - ставить производственные задачи коллективу исполнителей;

У13 - проверять качество выполняемых работ.

Знать:

З1 - порядок и методы технико-экономического и производственного планирования;

З2 - требования охраны труда, пожарной, экологической, промышленной и электробезопасности;

З3 - методы и методики расчета потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих;

- 34 - номенклатуру товарно-материальных ценностей и их размещение;
- 35 - инструкции по проведению ревизии товарно-материальных ценностей;
- 36 - основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта;
- 37 - организацию производственного и технологического процессов

Изучение профессионального модуля направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).

Общие компетенции.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции.

ПК 3.1 Производить расчет технико-экономических показателей производственного плана, производственных заданий с соблюдением требований охраны труда и техники безопасности.

ПК 3.2 Осуществлять заказ, перемещение, хранение товарно-материальных ценностей и ведение отчетности по ним.

ПК 3.3 Осуществлять распределение и координацию работ по разработке конструкций АТС и их компонентов.

1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы

Профессиональный модуль предусматривает использование часов вариативной части.

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
	МДК.03 02 Организация транспортно-логистической деятельности	6	

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
31 - порядок и методы технико-экономического и производственного планирования	Тема 2.4 Прогнозирование в логистике	2	Углубление знаний в планировании логистических процессов
31 - порядок и методы технико-экономического и производственного планирования	Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	2	Контроль и оценка результатов освоения
31 - порядок и методы технико-экономического и производственного планирования	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	Контроль и оценка результатов освоения
У1-5 31,3	МДК 03.03 Экономика организации	74	С целью реализации и развития ПК 3.1 Производить расчет технико-экономических показателей производственного плана, производственных заданий с соблюдением требований охраны труда и техники безопасности.
У7,10,11,12,13 31,2,6,7	УП.03.01 Учебная практика	72	С целью реализации и развития ПК 3.1 Производить расчет технико-экономических показателей производственного плана, производственных заданий с соблюдением требований охраны труда и техники безопасности. ПК 3.2 Осуществлять заказ, перемещение, хранение товарно-материальных ценностей и ведение отчетности по ним. ПК 3.3 Осуществлять распределение и координацию работ по разработке конструкций АТС и их

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
			компонентов.
Итого		152	

1.3 Распределение практического опыта, умений и знаний по элементам профессионального модуля

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей	
МДК.03.01 Организация работы и управление подразделением организации	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО1 - участия в разработке мероприятий по повышению эффективности производственного процесса; ПО3 - проведения контроля соблюдения требований охраны труда и промышленной безопасности; ПО6 - определения оптимального размера запасов товарно-материальных ценностей; ПО7 - планирования работы коллектива исполнителей, постановки производственных задач по разработке конструкций АТС и их компонентов; ПО8 - проведения контроля соблюдения производственной дисциплины работниками; ПО9 - участия в разработке мероприятий по созданию благоприятных условий труда, повышению организационно-технической культуры производства, рациональному использованию рабочего времени и производственного оборудования.
	<u>Уметь:</u> У6 - разрабатывать планы по выполнению производственной программы; У7 - осуществлять расстановку работников по рабочим местам в соответствии с характером выполняемых технологических операций и квалификацией работников У10 - взаимодействовать со смежными подразделениями, внутренними и внешними поставщиками и потребителями; У11 - оформлять документацию и вести отчетность в соответствии с существующими стандартами, инструкциями и нормативной документацией; У12 - ставить производственные задачи коллективу исполнителей; У13 - проверять качество выполняемых работ.
	<u>Знать:</u> 32 - требования охраны труда, пожарной, экологической, промышленной и электробезопасности; 33 - методы и методики расчета потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих; 34 - номенклатуру товарно-материальных ценностей и их размещение; 35 - инструкции по проведению ревизии товарно-

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
	материальных ценностей; 36 - основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта; 37 - организацию производственного и технологического процессов
МДК.03.02 Организация транспортно-логистической деятельности	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО1 - участия в разработке мероприятий по повышению эффективности производственного процесса; ПО2 - проведения контроля обеспечения и экономного расходования материалов, комплектующих и энергетических ресурсов; ПО3 - проведения контроля соблюдения требований охраны труда и промышленной безопасности; ПО4 - определения способа доставки и оптимальных маршрутов перевозок; ПО5 - выполнения учета поступления, перемещения и выбытия товарно-материальных ценностей; ПО6 - определения оптимального размера запасов товарно-материальных ценностей ПО7 - планирования работы коллектива исполнителей, постановки производственных задач по разработке конструкций АТС и их компонентов; ПО8 - проведения контроля соблюдения производственной дисциплины работниками; ПО9 - участия в разработке мероприятий по созданию благоприятных условий труда, повышению организационно-технической культуры производства, рациональному использованию рабочего времени и производственного оборудования. <u>Уметь:</u> У1 - производить расчеты по нормированию трудовых затрат; У2 - производить расчеты по рационализации производственных площадей в соответствии с технологическими процессами; У3 - анализировать технико-технологические и экономические результаты производственной деятельности подразделения за период; У4 - осуществлять учет товарно-материальных ценностей; У5 - рассчитывать нормативы запасов; У6 - разрабатывать планы по выполнению производственной программы; У7 - осуществлять расстановку работников по рабочим местам в соответствии с характером выполняемых технологических операций и квалификацией работников У8 - отслеживать своевременность доставки грузов; У9 - определять оптимальные сроки, маршруты движения, методы доставки; У10 - взаимодействовать со смежными подразделениями, внутренними и внешними поставщиками и потребителями; У11 - оформлять документацию и вести отчетность в

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
	соответствии с существующими стандартами, инструкциями и нормативной документацией; У12 - ставить производственные задачи коллективу исполнителей; У13 - проверять качество выполняемых работ. <u>Знать:</u> 31 - порядок и методы технико-экономического и производственного планирования; 32 - требования охраны труда, пожарной, экологической, промышленной и электробезопасности; 33 - методы и методики расчета потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих; 34 - номенклатуру товарно-материальных ценностей и их размещение; 35 - инструкции по проведению ревизии товарно-материальных ценностей; 36 - основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта; 37 - организацию производственного и технологического процессов
<i>МДК.03.03 Экономика организации</i>	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО2 - проведения контроля обеспечения и экономного расходования материалов, комплектующих и энергетических ресурсов; ПО5 - выполнения учета поступления, перемещения и выбытия товарно-материальных ценностей; ПО6 - определения оптимального размера запасов товарно-материальных ценностей <u>Уметь:</u> У1 - производить расчеты по нормированию трудовых затрат; У2 - производить расчеты по рационализации производственных площадей в соответствии с технологическими процессами; У3 - анализировать технико-технологические и экономические результаты производственной деятельности подразделения за период; У4 - осуществлять учет товарно-материальных ценностей; У5 - рассчитывать нормативы запасов; <u>Знать:</u> 31 - порядок и методы технико-экономического и производственного планирования; 33 - методы и методики расчета потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих;
УП.03.01 Учебная практика	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО1 - участия в разработке мероприятий по повышению эффективности производственного процесса; ПО2 - проведения контроля обеспечения и экономного расходования материалов, комплектующих и энергетических ресурсов; ПО3 - проведения контроля соблюдения требований

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
	охраны труда и промышленной безопасности; ПО4 - определения способа доставки и оптимальных маршрутов перевозок; ПО5 - выполнения учета поступления, перемещения и выбытия товарно-материальных ценностей; ПО6 - определения оптимального размера запасов товарно-материальных ценностей ПО7 - планирования работы коллектива исполнителей, постановки производственных задач по разработке конструкций АТС и их компонентов; ПО8 - проведения контроля соблюдения производственной дисциплины работниками; ПО9 - участия в разработке мероприятий по созданию благоприятных условий труда, повышению организационно-технической культуры производства, рациональному использованию рабочего времени и производственного оборудования. <u>Уметь:</u> У1 - производить расчеты по нормированию трудовых затрат; У2 - производить расчеты по рационализации производственных площадей в соответствии с технологическими процессами; У3 - анализировать технико-технологические и экономические результаты производственной деятельности подразделения за период; У4 - осуществлять учет товарно-материальных ценностей; У5 - рассчитывать нормативы запасов; У6 - разрабатывать планы по выполнению производственной программы; У7 - осуществлять расстановку работников по рабочим местам в соответствии с характером выполняемых технологических операций и квалификацией работников У8 - отслеживать своевременность доставки грузов; У9 - определять оптимальные сроки, маршруты движения, методы доставки; У10 - взаимодействовать со смежными подразделениями, внутренними и внешними поставщиками и потребителями; У11 - оформлять документацию и вести отчетность в соответствии с существующими стандартами, инструкциями и нормативной документацией; У12 - ставить производственные задачи коллективу исполнителей; У13 - проверять качество выполняемых работ. <u>Знать:</u> З1 - порядок и методы технико-экономического и производственного планирования; З2 - требования охраны труда, пожарной, экологической, промышленной и электробезопасности; З3 - методы и методики расчета потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих;

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
	34 - номенклатуру товарно-материальных ценностей и их размещение; 35 - инструкции по проведению ревизии товарно-материальных ценностей; 36 - основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта; 37 - организацию производственного и технологического процессов
ПП.03.01 Производственная практика	<u>Иметь практический опыт:</u> ПО1 - участия в разработке мероприятий по повышению эффективности производственного процесса; ПО2 - проведения контроля обеспечения и экономного расходования материалов, комплектующих и энергетических ресурсов; ПО3 - проведения контроля соблюдения требований охраны труда и промышленной безопасности; ПО4 - определения способа доставки и оптимальных маршрутов перевозок; ПО5 - выполнения учета поступления, перемещения и выбытия товарно-материальных ценностей; ПО6 - определения оптимального размера запасов товарно-материальных ценностей ПО7 - планирования работы коллектива исполнителей, постановки производственных задач по разработке конструкций АТС и их компонентов; ПО8 - проведения контроля соблюдения производственной дисциплины работниками; ПО9 - участия в разработке мероприятий по созданию благоприятных условий труда, повышению организационно-технической культуры производства, рациональному использованию рабочего времени и производственного оборудования. <u>Уметь:</u> У1 - производить расчеты по нормированию трудовых затрат; У2 - производить расчеты по рационализации производственных площадей в соответствии с технологическими процессами; У3 - анализировать технико-технологические и экономические результаты производственной деятельности подразделения за период; У4 - осуществлять учет товарно-материальных ценностей; У5 - рассчитывать нормативы запасов; У6 - разрабатывать планы по выполнению производственной программы; У7 - осуществлять расстановку работников по рабочим местам в соответствии с характером выполняемых технологических операций и квалификацией работников У8 - отслеживать своевременность доставки грузов; У9 - определять оптимальные сроки, маршруты движения, методы доставки;

Наименование элемента профессионального модуля	Практический опыт, умения и знания
	У10 - взаимодействовать со смежными подразделениями, внутренними и внешними поставщиками и потребителями; У11 - оформлять документацию и вести отчетность в соответствии с существующими стандартами, инструкциями и нормативной документацией; У12 - ставить производственные задачи коллективу исполнителей; У13 - проверять качество выполняемых работ. <u>Знать:</u> 31 - порядок и методы технико-экономического и производственного планирования; 32 - требования охраны труда, пожарной, экологической, промышленной и электробезопасности; 33 - методы и методики расчета потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих; 34 - номенклатуру товарно-материальных ценностей и их размещение; 35 - инструкции по проведению ревизии товарно-материальных ценностей; 36 - основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта; 37 - организацию производственного и технологического процессов

2 Структура и содержание программы

2.1 Структура и объем программы

Наименования элементов профессионального модуля	Итого объём образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час.:					
			всего	в том числе				
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	промежуточная аттестация
МДК 03.01 Организация работы и управление подразделением организации	56	0	56	32	20	0	0	4
Итого по МДК.03.01	56	0	56	32	20	0	0	4
МДК.03 02 Организация транспортно-логистической деятельности	56		56	42	10			4
Итого по МДК 03.02	56		56	42	10			4
МДК.03.03 Экономика организации	74	0	74	36	14	0	20	4
Итого по МДК.01.01	74	0	74	36	14	0	20	4
УП.03.01 Учебная практика	72	-	-	-	-	-	-	
ПП.03.01 Производственная практика	72	-	-	-	-	-	-	
ПМ.03 ЭК Экзамен по профессиональному модулю	18	-	-	-	-	-	-	-
Итого объём образовательной программы	348	-	186	110	544	0	20	12

2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Распределение часов по курсам и семестрам на базе основного общего образования (9 классов)

Междисциплинарный курс: МДК 03.01 Организация работы и управление подразделением организации

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
Курс	I		II		III		IV		
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:					20	36			56
- лекции, уроки, час.					10	22			32
- практические занятия, час.					8	12			20
- лабораторные занятия, час.					0	0			0
- курсовой проект/работа, час.					0	0			0
- промежуточная аттестация, час.					2	2			4
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:					0	0			0
- самостоятельная работа, час.					0	0			0
- консультации, час.					0	0			0
- экзамен, час.					0	0			0
Самостоятельная работа, час.					0	0			
Итого объём образовательной программы, час.					20	36			56
Форма промежуточной аттестации					СК	ДЗ			СК, ДЗ

Междисциплинарный курс: МДК.03.02 Организация транспортно-логистической деятельности

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
Курс	I		II		III		IV		
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:					20	36			56
- лекции, уроки, час.					18	24			42

- практические занятия, час.						10			10
- лабораторные занятия, час.									
- курсовой проект/работа, час.									
- промежуточная аттестация, час.					2	2			4
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:									
- самостоятельная работа, час.									
- консультации, час.									
- экзамен, час.									
Самостоятельная работа, час.									
Итого объём образовательной программы, час.					20	36			56
Форма промежуточной аттестации					СК	ДЗ			СК, ДЗ

Междисциплинарный курс: МДК 03.03 Экономика организации

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
Курс	I		II		III		IV		
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:					20	54			74
- лекции, уроки, час.					12	24			36
- практические занятия, час.					6	8			14
- лабораторные занятия, час.									
- курсовой проект/работа, час.						20			20
- промежуточная аттестация, час.					2	2			4
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:									
- самостоятельная работа, час.									
- консультации, час.									
- экзамен, час.									
Самостоятельная работа, час.									
Итого объём образовательной программы, час.					20	54			74
Форма промежуточной аттестации					СК	СК			СК, СК

Практика: УП.03.01 Учебная практика

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
Курс	I		II		III		IV		
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
Практика, час.					36	36			72
в т.ч. промежуточная аттестация, час.					2	2			4
Самостоятельная работа, час.									
Итого объём образовательной программы. час.					36	36			72
Форма промежуточной аттестации					РК	РК			РК, РК

Практика: ПП.03.01 Производственная практика

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
Курс	I		II		III		IV		
Семестр	1	2	3	4	5	6	7	8	
Практика, час.						72			72
в т.ч. промежуточная аттестация, час.						2			2
Самостоятельная работа, час.									
Итого объём образовательной программы. час.						72			72
Форма промежуточной аттестации						ДЗ			ДЗ

2.3 Тематический план и содержание программы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	МДК 01.03 Организация работы и управление подразделением				
	Курс 3, Семестр 5				
	Раздел 1 Организация работы коллектива исполнителей	24			
1.	Тема 1.1 Сущность и характерные черты современного менеджмента. Методы управления трудовым коллективом. Характерные черты эффективного менеджмента. Бережливое производство. Развитие теории и практики менеджмента. Научные школы менеджмента. Сравнительный анализ моделей менеджмента. Сущность и необходимость менеджмента. Составляющие понятия менеджмент. Цели и задачи менеджмента. Деятельность менеджера и его задачи. Классификация методов, их сущность, условия применения.	2	Презентация по теме занятия	О1 Д1 стр.5-18 Подготовка сообщения об этапах развития менеджмента, эффективных руководителях	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 33, 6, 7
2.	Практическое занятие Решение ситуационных задач и выполнение упражнений на применение методов управления.	2	Задание в MOODLE	О4 стр.18-27	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 ПО 1,7,8,9 У7, 10,12,13
3.	Тема 1.2 Функции менеджмента. Особенности цикла управления. Система менеджмента на предприятии как социально-управляемая система. Планирование деятельности производственного подразделения. Виды и структура планов. Этапы процесса планирования. Принципы планирования. Организация как открытая система. Характерные черты организации. Формальная и неформальная организация. Функции менеджмента. Тенденции в системе организации и управления	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.33-46 Д1	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 36

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	производством в современных организациях. Общие и специальные функции управления. Основы производственного планирования. Виды производственных планов, технология разработки, контроль над ходом выполнения. Планирование рабочего времени руководителя. Управление временем. Организация трудового процесса. Самоконтроль. Методы управления временем.				
4.	Тема 1.3 Организация как функция управления. Организационные структуры управления. Виды организационных полномочий. Линейные полномочия. Аппаратные полномочия и их виды. Формы власти. Источники власти. Распоряжения и приказы. Делегирование полномочий. Производственная структура предприятия. Организация труда. Понятие организационной структуры управления, ее элементы, принципы проектирования, базовые модели организаций. Типы организационных структур, их характеристика. Производственная структура предприятия.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.85-96 Д1	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 36
5.	Практическая работа №1. Принятие решения о делегировании задач подчиненным при выполнении производственных задач.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О4, стр.7-12	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 ПО 1,7,8,9 У7, 10,12,13
6.	Тема 1.4 Мотивация и контроль деятельности исполнителей. Сущность мотивации. Мотивация и стимулирование. Схема мотивационного процесса. Формы поощрения сотрудников за достигнутые результаты. Индивидуальная и групповая мотивация. Современные теории мотивации. Сущность и содержание современных теорий мотиваций.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.126-131 Д1	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 36

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	Содержательные теории мотивации, процессуальные теории мотивации, теории мотивации, основанные на отношении человека к труду. Сущность и назначение контроля как функции менеджмента. Механизм контроля производственной деятельности. Виды контроля производственной деятельности. Принципы контроля производственной деятельности. Влияние контроля на поведение персонала. Метод контроля «Управленческая пятерня» Нормы трудового законодательства по дисциплинарным взысканиям. Порядок формирования отчетной документации по результатам контроля.				
7.	Практическое занятие Разработка проекта приказа о поощрении сотрудников производственного подразделения. Проверочная работа №1 по темам Основы менеджмента	2	Задание в MOODLE	O4 Д1 Д2	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 ПО 1,7,8,9 У7, 10,12,13
8.	Тема 1.5 Руководство коллективом исполнителей Сущность и назначение руководства как функции менеджмента. Группа как объект управления и основа организации. Понятие стиля руководства. Одномерные и двумерные стили руководства. Понятие и виды власти. Роль власти в руководстве коллективом. Баланс власти. Понятие и концепции лидерства. Формальное и неформальное руководство коллективом. Типы работников по матрице «потенциал-объем выполняемой работы». Оценка эффективности управления. Коммуникация – связующий процесс менеджмента. Элементы коммуникационного процесса. Этапы коммуникационного процесса. Понятие вербального и невербального общения. Каналы передачи	2	Презентация по теме занятия	O1 стр.157-161 Д1 Д2	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 36

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	сообщения. Типы коммуникационных помех и способы их минимизации. Формы деловых коммуникаций. Процесс коммуникации в организации. Формы деловых коммуникаций: деловая беседа, совещание. Конфликты в трудовом коллективе и пути их решения Группа. Характерные особенности группы. Роли в группе. Факторы, влияющие на эффективность работы групп. Внутриорганизационные конфликты. Преодоление конфликтов. Коммуникации в организации. Воспитательный компонент Участие в научно-практической конференции согласно календарю событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам и событиям российской истории и культуру, с привязкой к теме и содержанию занятия				
9.	Практическая работа №2. Решение ситуационных задач с заполнением таблицы – нарушение трудовых прав работников промышленного предприятия.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О4 Д1 Д2	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 ПО 1,7,8,9 У7, 10,12,13
10.	Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	2			
	Всего за 5 семестр	20			
	Курс 3, Семестр 6				
	Раздел 2. Организация производственной деятельности (основы производственного менеджмента и управления персоналом)				
11.	Тема 2.1 Организация и управление производством как наука. Предприятие и его особенности. История возникновения науки об организации и управлении	2	Презентация по теме занятия	О2 стр.18-24 О3 стр.35-40 Д2	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 3 3,6

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	производством. Организация и управление производством за рубежом. Развитие науки и практики управления производством в России. Понятие и характеристика предприятия. Организационные структуры управления. Организационно-правовые формы предприятий. Воспитательный компонент Участие в мероприятии согласно календарю событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам и событиям российской истории и культуру, с привязкой к теме и содержанию занятия				
12.	Тема 2.2 Производственные процессы и их организация. Производственно-техническая база предприятия. Понятие, структура и классификация производственных процессов. Основные принципы организации производственных процессов. Типы и методы организации производства. Производственная структура предприятия Рабочее место, его организация и обслуживание. Производственная мощность предприятия.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.35-43 О2 стр.47-51 Сообщение – организация производства на предприятиях отрасли	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 З 3,6, 9
13.	Практическая работа №3 Расчет длительности производственного цикла при различных способах движения предметов труда	2	Презентация по теме занятия	О1, стр.53-57	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 ПО 1,7,8,9 У7, 10,12,13
14.	Тема 2.3 Управленческие решения Управленческие решения – связующий процесс менеджмента. Виды управленческих решений. Стадии управленческих решений. Этапы принятия рационального управленческого решения. Методы принятия управленческих решений.	2	Презентация по теме занятия	О3 стр.175-183 О4 Д1 Д2	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 ЗЗ,6, 9 УЗ

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	Уровни принятия управленческих решений. Классификация и содержание методов принятия решений. Проверочная работа № 2 по теме «Управленческие решения»				
15.	Тема 2.4 Организация материально-технического обеспечения и складского хозяйства. Организация материально-технического обеспечения производства. Материально-техническое обеспечение производства. Планирование потребности в материальных ресурсах. Этапы процесса приобретения материально-технических ресурсов. Производственные запасы предприятия. Организация складского хозяйства. Классификация складов. Складские операции. Контроль расхода материальных ценностей.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.124-136 О2 стр.87-94	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 З 3,6, 9
16.	Тема 2.5 Организация ремонтного обслуживания и энергетического хозяйства. Задачи, структура, формы и методы ремонтного обслуживания. Структура отдела главного механика. Планово-предупредительная система ремонтов. Задачи, особенности и структура энергетического хозяйства предприятия. Планирование энергоснабжения предприятия. Техничко-экономические показатели энергетического хозяйства. Пути совершенствования организации энергетического хозяйства на предприятии.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.136-141 О2 стр.145-151	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 З 3,6, 9
17.	Тема 2.6 Организация транспортного хозяйства на предприятии. Значение, задачи и структура транспортного хозяйства. Организация транспортного обслуживания.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.135-151 О2 стр.99-106	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 З 3,6, 9
18.	Тема 2.7 Организация обеспечения качества продукции. Качество и пути его обеспечения. Обеспечение качества продукции	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.193-197 О2 стр.203-208	ОК01-09, ПК 3.1-3.5

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	на предприятии. Обеспечение конкурентоспособности предприятия и его продукции.				3 3,6, 9
19.	Практическая работа №4 Решение задач на оценку качества выпускаемой продукции статистическими методами и оценку производственных рисков.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О4 стр.15-17	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 ПО 1,7,8,9 У7, 10,12,13
20.	Практическая работа №5 Оценка конкурентоспособности продукции предприятия.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О4 стр.17-19	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 ПО 1,7,8,9 У7, 10,12,13
21.	Тема 2.8 Управление инновациями на предприятии. Понятие, виды, формы получения инноваций. Инновационный проект и оценка его эффективности. Патентно-информационные исследования.	2	Презентация по теме занятия	О2 стр.124-127 Д2	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 3 3,6, 9
22.	Практическая работа №6 Заполнение форм отчета по патентно-информационным исследованиям.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О4	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 ПО 1,7,8,9 У7, 10,12,13
23.	Тема 2.9 Управление человеческими ресурсами в организации. Персонал организации. Численность персонала и его характеристика. Структура персонала. Сущность и функции	2	Презентация по теме занятия	Д1,стр.117-122 О2,О3	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 3 3,6, 9

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	кадрового менеджмента. Формирование человеческого капитала. Руководитель в системе управления персоналом. Понятие «руководитель». Механизм власти и влияния в деятельности руководителя. Стил ь управления руководителя. Функции мастера как руководителя на производстве.				
24.	Тема 2.10 Кадровая политика и кадровая стратегия организации. Планирование персонала и анализ кадрового потенциала организации. Сущность и цели планирования персонала и анализа кадрового потенциала организации. Методы сбора и анализа информации о кадровом потенциале. Методы прогнозирования потребности в персонале.	2	Презентация по теме занятия	Д1,стр.129-131 О2	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 З 3,6, 9
25.	Практическая работа №7 Определение потребности в производственном персонале.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О4	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 ПО 1,7,8,9 У7, 10,12,13
26.	Тема 2.11 Подбор персонала: привлечение, отбор, наем, высвобождение. Профессиональная и организационная адаптация персонала. Деловая карьера и ее развитие. Подготовка. Переподготовка, повышение квалификации персонала. Набор персонала. Отбор персонала. Наем и высвобождение персонала. Понятие и виды адаптации. Этапы процесса адаптации. Показатели эффективности процесса адаптации. Виды обучения: подготовка, переподготовка, повышение квалификации. Методы подготовки, переподготовки, повышения квалификации. Управление подготовкой, переподготовкой,	2	Презентация по теме занятия	Д1,стр.143-148 Д2	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 З 3,6, 9

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	повышением квалификации. Оценка эффективности подготовки, переподготовки, повышения квалификации.				
27.	Практическое занятие Решение ситуационных задач и выполнение упражнений по управлению персоналом в организации. Проверочная работа №3 по темам Управление производством и персоналом	2	Задание в MOODLE	О4	ОК01-09, ПК 3.1-3.5 ПО 1,7,8,9 У7, 10,12,13 33, 37
28.	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.	2			
	Итого объем образовательной программы МДК.03.01	56			

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	МДК.03.02 Организация транспортно-логистической деятельности				
	Семестр 5				
	Раздел 1 Осуществление процесса заказа, перемещения, хранения товарно-материальных ценностей и ведения по ним отчетности				

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
1.	Тема 1.1. Введение в логику История развития логистики. Организация товародвижения. Логистические потоки и их характеристики. Логистика как производственная структура экономики. Основные цели и концепции логистики. Функциональные сферы логистики. Понятие транспортной логистики, основные принципы и задачи. Роли информационных и финансовых потоков в логистических системах Входной контроль Тестовое задание по дисциплинам межпредметной связи	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.10-13	37 ОК 01-09 ПК 3.2
2.	Тема 1.2. Логистические системы и транспорт Виды логистических систем. Транспортная составляющая логистических систем. Участники доставки грузов. Транспортный и экспедиторский сервис, организация и технология транспортно-экспедиционных операций. Критерии оптимизации грузовых перевозок. Смешанные (комбинированные) и интермодальные перевозки с участием различных видов транспорта. Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности. Международные транспортные коридоры	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.16-27	32 ОК 01-09 ПК 3.2
3.	Тема 1.3 Организация работы с поставщиками. Критерии оптимального выбора поставщика Определение базы поставщиков. Оптимизация и рационализация базы поставщиков. Организация отношений с поставщиками. Поиск потенциальных поставщиков. Критерии оптимального выбора поставщика. Принципы работы с поставщиками	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.27-46	37 ОК 01-09 ПК 3.2
4.	Тема 1.4 Осуществление закупок. Основы управления поставками Определение потребности предприятия в материальных ресурсах. Необходимый объем закупок Контрольная работа №1 по темам 1.1-1.4	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.35-39	33 ОК 01-09 ПК 3.2

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
5.	Тема 1.5. Построение транспортных логистических цепей Характеристики логистических транспортных цепей. Логистические цепи при доставке грузов технологическими маршрутами. Логистические цепи доставки сырья и грузов различными видами транспорта.	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр. 78-80	31 ОК 01-09 ПК 3.2
6.	Тема 1.5. Построение транспортных логистических цепей Понятие о функции срочности доставки. Определение величины транспортной партии груза	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.80-84	31 ОК 01-09 ПК 3.2
7.	Тема 1.6. Склады в логистических системах Назначение, разновидности и функции складов и терминалов. Принципы формирования дислокации складской цепи. Координация развития и технологического взаимодействия в работе транспорта и складов.	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр. 197-209	34 ОК 01-09 ПК 3.2
8.	Тема 1.6. Склады в логистических системах Планирование подачи–уборки грузов на склады. Логистические центры. Технология обработки и распределения грузов; прогрессивные методы и технические средства, применяемые на складах. Таможенные терминалы	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.209-217	34 ОК 01-09 ПК 3.2
9.	Тема 1.7. Маркетинг транспортно-складских услуг Связь маркетинга и логистики: сходства и различия. Логистика в коммерческой деятельности, сбытовые и распределительные функции. Каналы товародвижения и структурные схемы размещения торговых складов на каналах товародвижения. Методы изучения и регулирования транспортного и складского рынка. Контрольная работа №2 по темам 1.5-1.7	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.123-126	36 ОК 01-09 ПК 3.2
10.	Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля.	2			
	Всего за 5 семестр	20			
	Семестр 6				

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
1.	Тема 1.8. Ценообразование в транспортной логистике Принципы ценообразования. Транспортные тарифы. Ассортимент транспортных услуг.	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.126-130	33 ОК 01-09 ПК 3.2
2.	Тема 1.8. Ценообразование в транспортной логистике Качество транспортных услуг. Рентабельность автотранспортного предприятия	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.130-133	33 ОК 01-09 ПК 3.2
3.	Тема 1.9. Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки Виды тары и упаковки, методы ее проверки. Требования к таре и упаковке грузов. Упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок. Международный рынок тары и упаковки и методы ее выбора.	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.159-163	35 ОК 01-09 ПК 3.2
4.	Тема 1.9. Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки Требования к контейнерам. Пакетирование и контейнеризация грузов, их эффективность	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр. 159-163	32 ОК 01-09 ПК 3.2
5.	Тема 1.10. Запасы материальных ресурсов и их оптимизация Понятие внутрипроизводственной логистики. Виды запасов материальных ресурсов. Затраты на содержание запасов. Логистическое управление запасами ресурсов.	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.169-174	31, 7 ОК 01-09 ПК 3.2
6.	Тема 1.10. Запасы материальных ресурсов и их оптимизация Организация материально-технического снабжения автомобильного предприятия. Особенности оптимизации материальных ресурсов на автомобильном предприятии	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.209-224	31, 7 ОК 01-09 ПК 3.2
7.	Тема 1.11 Оптимизация транспортных расходов Учет транспортных расходов. Смета транспортных расходов. Вывод автотранспортной деятельности на аутсорсинг. Направления снижения себестоимости транспортных перевозок	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.229-239	31, 7 ОК 01-09 ПК 3.2

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
8.	Тема 1.12. Информационное обеспечение транспортной логистики Цели и роли информационных потоков в логистических системах. Общая классификация информационных потоков. Информационные телекоммуникационные системы для непрерывного слежения за движением материальных потоков. Моделирование информационных технологий грузовых перевозок. Управление цепочками поставок.	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.	31, 7 ОК 01-09 ПК 3.2
	Раздел 2 Сервис, прогнозирование и интеграция в логистике				
9.	Тема 2.1 Логистический сервис Понять сущность логистического сервиса с точки зрения компании и клиента. Виды и особенности логистического сервиса. Обслуживания клиента. Качество потребительского сервиса	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.110-117	31, 7 ОК 01-09 ПК 3.2
10.	Тема 2.2 Обратная (реверсивная, возвратная) логистика Основные понятия. Управление обратными потоками. Формированию цепей обратной логистики Воспитательный компонент. Тематическая беседа по профилактике ВИЧ-инфекции	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.118-123	31, 7 ОК 01-09 ПК 3.2
11.	Тема 2.3 Интеграция логистики Проблемы фрагментарной логистики. Сущность интеграции логистики внутренней и внешней. Значение управления интеграцией логистики. Формирование стратегии развития логистики	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.124-129	31, 7 ОК 01-09 ПК 3.2
12.	Тема 2.4 Прогнозирование в логистике Проблемы прогнозирования в логистике. Сущность процесса прогнозирования. Способы прогнозирования. Методы прогнозирования сезонных колебаний. Контрольная работа №3 по темам 2 раздела	2	Презентация по теме занятия Moodle	О1, стр.130-142	31, 7 ОК 01-09 ПК 3.2

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
13.	Практическая работа № 1 Решение задачи по определению оптимального размера заказа. Формирование документов «Предварительной потребности» в программе 1С	2	Методические рекомендации по выполнению практических работ Система программ 1С: Предприятие	МР по ПР	У1-13 ОК 01-09 ПК 3.2
14.	Практическая работа № 2 Решение задачи по определению интервала времени между заказами. Решение задачи по определению размера заказа. АРМ Логиста в программе 1С	2	Методические рекомендации по выполнению практических работ Система программ 1С: Предприятие	МР по ПР	У1-13 ОК 01-09 ПК 3.2
15.	Практическая работа № 3 Решение задачи по определению оборота склада. Решение задачи по определению полезной и общей площади склада. Решение задачи по расчету необходимого оборудования для склада	2	Методические рекомендации по выполнению практических работ Система программ 1С: Предприятие	МР по ПР	У1-13 ОК 01-09 ПК 3.2
16.	Практическая работа № 4 Решение задачи по определению наиболее эффективного варианта системы складирования. Управление складом и запасами в программе 1С	2	Методические рекомендации по выполнению практических работ Система программ 1С: Предприятие	МР по ПР	У1-13 ОК 01-09 ПК 3.2

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
17.	Практическая работа № 5 Решение оптимизационных задач (автоматическое планирование) 1С	2	Методические рекомендации по выполнению практических работ Система программ 1С: Предприятие	МР по ПР	У1-13 ОК 01-09 ПК 3.2
18.	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.	2	Контрольный опрос		
	Всего за 6 семестр	36			
	Итого объем образовательной программы по МДК.03 02 Организация транспортно-логистической деятельности	56			

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
	МДК.03.03 Экономика организации				
	Семестр 5				
11.	Введение. Цель и задачи учебной дисциплины, её связь с другими дисциплинами и междисциплинарными курсами учебного плана. Основные понятия экономики предприятия отрасли. Входной контроль знаний. Тест базовых знаний по экономике.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.9-12	У1, У2 31 ОК 01
	Раздел 1 Материально-техническая база отрасли. Кадры предприятия и оплата труда.	16			

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
12.	Тема 1.1 Понятие и принципы рыночной экономики. Конкуренция в рыночной экономике. Предприятие в условиях рыночной экономики. Типы предприятий. Понятие и виды риска. Классификация по организационно-правовым формам. Финансово-промышленные группы. Воспитательный компонент. Участие в научно-практической конференции «Инновации в автомобилестроении».	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.13-59	У1, У3 31 ОК 01- 04
13.	Тема 1.2 Основные средства (ОС). Сущность, назначение и состав ОС. Износ и амортизация ОС. Показатели использования основных производственных средств. Основные направления улучшения использования основных средств.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.60-77	У1, У2 31, 33 ОК 01- 09
14.	Практическая работа №1. Расчет стоимости основных средств, амортизации и показателей эффективности использования основного капитала.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О3 Д1 стр.60-74	У1 31, 33 ОК 01- 09 ПК 3.1
15.	Тема 1.3 Оборотные средства. Анализ использования оборотных средств. Состав и классификация оборотных средств. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Порядок нормирования. Нормирование материалов. Нормирование готовой продукции. Показатели эффективности использования оборотных средств.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.78-91	У3, У4, У5 31, 33 ОК 01- 09
16.	Практическая работа №2. Расчет показателей эффективности использования оборотного капитала.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О3 Д1 стр.87-91	У2 31, 33 ОК 01- 09 ПК 3.1

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
17.	Тема 1.4 Кадры предприятия и производительность труда. Производственный персонал. Профессионально-квалификационная структура кадров. Численность персонала. Показатели динамики кадров. Показатели производительности труда. Методы измерения и оценки производительности труда.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.124-134	У1, У2, У5 З1, З3 ОК 01- 09
18.	Тема 1.5 Организация оплаты труда. Формы и системы заработной платы. Принципы организации оплаты труда на предприятия. Минимальный размер оплаты труда. Доплаты и надбавки работникам автотранспортного предприятия. Премирование работников.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.135-148	У3, У4, У5 З1, З3 ОК 01- 09
19.	Практическая работа №3. Расчет показателей производительности труда и зарплаты различных категорий работников.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	ОЗ Д1 стр.138-148	У3 З1, З3 ОК 01- 09 ПК 3.1
20.	Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	2			
	Всего за 5 семестр	20			
	Семестр 6				
	Раздел 2 Основные показатели деятельности предприятия. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.	54			

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
11.	Контрольная работа №1 «Материально-техническая база отрасли. Кадры предприятия и оплата труда» по разделу 1. Тема 2.1 Издержки производства. Себестоимость продукции. Виды затрат предприятия. Классификация затрат на производство продукции. Определение себестоимости продукции. Пути снижения себестоимости продукции.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.149-161	У1, У2, У4 З1 ОК 01- 09
12.	Практическая работа №4. Расчет полной себестоимости и критического (безубыточного) объема выпуска и реализации продукции. Воспитательный компонент Мероприятие декады цикловой комиссии, Викторина по экономике.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	ОЗ Д1 стр.154-161	У4 З1, З3 ОК 01- 09 ПК 3.1
13.	Тема 2.2 Ценообразование в отрасли. Виды и классификации цен. Ценовая политика предприятия. Выбор метода ценообразования.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.162-170	У1, У2, У3 З1, З3 ОК 01- 09
14.	Тема 2.3 Прибыль предприятия отрасли. Прибыль предприятия. Схема формирования прибыли хозяйствующего субъекта.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.171-174	У1, У2, У3 ОК 01- 09
15.	Тема 2.4 Принципы распределения прибыли. Классификация факторов, влияющих на прибыль предприятия. Распределение чистой прибыли предприятия. Внешние и внутренние факторы, влияющие на прибыль.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.174-176	У1, У2, У5 З1, З3 ОК 01- 09

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
16.	Практическая работа №5. Расчет доходов и прибыли предприятия.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О3 Д1 стр.171-174	У5 31, 33 ОК 01- 09 ПК 3.1
17.	Тема 2.5 Рентабельность предприятия отрасли. Рентабельность — показатель эффективности деятельности предприятия. Пути повышения показателей рентабельности предприятия.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.176-178	У1, У2, У3 31 ОК 01- 09
18.	Практическая работа №6. Расчет показателей рентабельности предприятия.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О3 Д1 стр. 176-178	У3 31, 33 ОК 01- 09 ПК 3.1
19.	Тема 2.6 Планирование и прогнозирование деятельности предприятия. Основные разделы и показатели плана развития предприятия.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.179-182	У1, У2 31 ОК 01- 09
20.	Тема 2.7 Разработка производственной программы. Производственные мощности.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.182-186	У1, У2, У3 ОК 01- 09
21.	Тема 2.8 Бизнес-план. Содержание бизнес-плана. Финансовый план предприятия.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.186-195	У2, У3 ОК 01- 09
22.	Практическая работа №7. Разработка бизнес-плана предприятия.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О3 Д1 стр.186-195	У2 31, 33 ОК 01- 09 ПК 3.1

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
23.	Тема 2.9 Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия отрасли. Понятие эффективности производства. Принципы определения экономической эффективности.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.196-201	У1, У2, У3 З1, З3 ОК 01- 09
24.	Тема 2.10 Формы внешнеэкономической деятельности предприятия. Виды внешнеторговых сделок. Направления внешнеэкономической деятельности. Внешнеторговый контракт. Особенности экспортной политики предприятия.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.213-219	У2, У3 З3 ОК 01- 09
	Курсовая работа. Тема «Экономическое обоснование по усовершенствованию технологического процесса изготовления детали в организации»	20			
25.	Выдача заданий. Введение.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы	О2	У1 ОК 01- 09 ПК 3.1
26.	Расчет трудоемкости изготовления детали (сборки).	2	Методические указания по выполнению курсовой работы	О2	У1, У2, У3 ОК 01- 09 ПК 3.1
27.	Расчет численности рабочих-станочников.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы	О2	У1, У2, У3 ОК 01- 09 ПК 3.1
28.	Расчет тарифной ставки рабочих-станочников.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы	О2	У2, У3 ОК 01- 09 ПК 3.1

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
29.	Расчет основной заработной платы.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы	О2	У1, У2, У5 ОК 01- 09 ПК 3.1
30.	Расчет общего фонда оплаты труда, накладных расходов.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы	О2	У2, У3 ОК 01- 09 ПК 3.1
31.	Расчет начислений на заработную плату рабочих-станочников.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы	О2	У1, У2, У4 ОК 01- 09 ПК 3.1
32.	Расчет калькуляции себестоимости изготовления деталей (сборки).	2	Методические указания по выполнению курсовой работы	О2	У4 ОК 01- 09 ПК 3.1
33.	Расчет технико-экономических показателей курсовой работы.	2	Методические указания по выполнению курсовой работы	О2	У1, У2, У4 ОК 01- 09 ПК 3.1
34.	Защита курсового проекта	2	Методические указания по выполнению курсовой работы	О2	У1, У2, У5 ОК 01- 09 ПК 3.1
35.	Контрольная работа №2 «Основные показатели деятельности предприятия. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия» по разделу 2.	2	Презентация по теме занятия	Д1 стр.179-221	У1, У2, У3 33 ОК 01- 09 ПК 3.1

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
36.	Итоговое занятие. Обобщение и систематизация теоретических знаний и умений.	2			У1, У2, У3, У4, У5 31, 33 ОК 01- 09
37.	Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля.	2			
	Всего за 6 семестр	54			
	Итого объем образовательной программы по МДК.03.03 Экономика организации	74			

Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
УП.01.01 Учебная практика.	72	
Виды работ: - Управление коллективом исполнителей - Экономика организации	72	ОК 01-09 ПК3.1-ПК3.3 У7,10,11,12,13 31,2,6,7
Промежуточная аттестация в форме рубежного контроля	4	
ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности).	72	
Виды работ: - Ознакомление с организацией труда, требованиями безопасности труда и противопожарной безопасности. Ознакомление с материально-технической базой предприятия, организационной структурой управления, рабочим местом. Оформление на практику, инструктаж по охране труда. - Изучение взаимодействия технической службы (цеха) с другими структурными подразделениями предприятия - Изучение технологического процесса в производственном подразделении: рабочие места, их количество, виды выполняемых работ, техническая оснащенность. Составление паспорта рабочего места с учетом нормативной документации. Изучение обеспечения экологической безопасности в процессе производства - Изучение количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения: количество рабочих, их квалификация, распределение по профессиям и разрядам, система повышения квалификации и профессиональной переподготовки. - Изучение условий труда в производственном подразделении, правил и порядка аттестации рабочих мест. Составление табеля учета рабочего времени. - Заполнение логистической документации, технологического паспорта изделия, акта выполненных работ и акт приема-передачи товарно-материальных ценностей. - Анализ стиля руководства и методов управления мастера. Выявление проблем и принятие управленческих решений по их устранению. - Изучение и проведение контроля деятельности коллектива исполнителей. - Изучение и оценка системы менеджмента качества на предприятии. Разработка мероприятий по улучшению качества выпускаемой продукции. Функции ОТК. - Оформление отчета по практике.	72	У1-У13 31-37 ОК 01- ОК 9 ПК 3.1-3.3
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	

Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий, виды работ. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды формируемых умений и знаний, компетенций
Промежуточная аттестация в форме экзамена по профессиональному модулю в т.ч.:	18	
самостоятельная работа	8	
консультация	2	
экзамен	8	
Итого объем образовательной программы по Профессиональному модулю	348	

3 Условия реализации программы

3.1 Материально-техническое обеспечение программы

Междисциплинарный курс: МДК 03.01 Организация работы и управление подразделением организации

1) Кабинет Организации работы и управления подразделением организации, оснащённый:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения: компьютер, мультимедийная установка.

Междисциплинарный курс: МДК.03.02 Организация транспортно-логистической деятельности

1) Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащённый:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методических документов;
- компьютерами по количеству обучающихся;
- программное обеспечение (1С: Предприятие, MS Office).

Междисциплинарный курс: МДК 03.03 Экономика организации

1) Кабинет «Экономики организации», оснащённый:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения: компьютер, мультимедийная установка.

Практика УП.03.01 Учебная практика

1) Кабинет «Организации работы и управления подразделением организации»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- технические средства обучения: компьютер, мультимедийная установка.

Практика: ПП.02.01 Производственная практика

Реализация программы производственной практики по профилю специальности предполагает проведение практики в организациях различных организационно-правовых форм, производственная база которых соответствует требованиям ФГОС СПО.

3.2 Учебно-методическое обеспечение программы

Основная литература:

Междисциплинарный курс: МДК 03.01 Организация работы и управление подразделением организации

Основная литература:

О1 Михалева, Е. П. Менеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510414> (дата обращения: 14.11.2023).

О2 Организация производства : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16518-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531216> (дата обращения: 14.11.2023).

О3 Толкачева, И. М., Организация производства : учебник / И. М. Толкачева. — Москва : КноРус, 2022. — 354 с. — ISBN 978-5-406-10012-7. — URL: <https://book.ru/book/945074> (дата обращения: 14.11.2023). — Текст : электронный.

О4 Никифорова Г.Л., Методические рекомендации по выполнению практических работ / Г.Л. Никифорова – СПб.: АТТ, 2024.

Дополнительная литература:

Д1 Грибов, В. Д., Управление структурным подразделением организации + Приложение: Тесты. : учебник / В. Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2023. — 277 с. — ISBN 978-5-406-11626-5. — URL: <https://book.ru/book/949436> (дата обращения: 14.11.2023). — Текст : электронный.

Д2 Миляева, Л. Г., Планирование и организация производственной деятельности : учебник / Л. Г. Миляева. — Москва : КноРус, 2023. — 282 с. — ISBN 978-5-406-11972-3. — URL: <https://book.ru/book/950157> (дата обращения: 18.01.2024). — Текст : электронный.

Междисциплинарный курс: МДК.03.02 Организация транспортно-логистической деятельности

О1 Прохоров, В. М., Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник / В. М. Прохоров, В. А. Медведев, В. А. Чирухин. — Москва: КноРус, 2021. — 365 с. — ISBN 978-5-406-01644-2. — URL: <https://book.ru/book/938360> (дата обращения: 13.01.2023).

О2 Урванцева К.П. Методические рекомендации по выполнению практических работ. Специальность 23.02.02. Автомобиле- и тракторостроение. Междисциплинарный курс МДК.03.02 «Организация транспортно-логистической деятельности», 2024

Дополнительная литература:

Д1 Руководство пользователя по программным продуктам 1С

Междисциплинарный курс: МДК 03.03 Экономика организации

Основная литература:

О1 Туревский, И. С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) : учебник / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0815-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856562> (дата обращения: 13.01.2023). — Режим доступа: по подписке.

О2 Холодова, С.В., Методические указания по выполнению курсовой работы / С.В. Холодова – СПб.: АТТ, 2023.

О3 Холодова С.В., Методические рекомендации по выполнению практических работ / С.В.Холодова – СПб.: АТТ, 2023.

Дополнительная литература:

Д1 Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Сафронов. — 2-е изд., с изм. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902024> (дата обращения: 14.11.2023). — Режим доступа: по подписке.

Учебная практика: УП.03.01 Учебная практика.

Основная литература

О1. Грибов, В.Д. Управление структурным подразделением организации +

еПриложение: Тесты : учебник / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2022. — 277 с.

О2. Виноградов, В.М. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств : учебник / Виноградов В.М., Храмцова О.В. — Москва : КноРус, 2022. — 272 с.

Дополнительная литература:

Д1. Х. М. Гумба Планирование на предприятии в строительной отрасли : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией Х. М. Гумба. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Профессиональное образование).

Д2. Пехальский, А.П., Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей. Практикум : учебно-практическое пособие / А.П. Пехальский, А.Ю. Измайлов, А.С. Амиров, И.А. Пехальский. — Москва : КноРус, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-406-08299-7. — URL:<https://book.ru/book/939858> (дата обращения: 19.12.2022). — Текст : электронный. М

4 Контроль и оценка результатов освоения программы

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
МДК.03.01 Организация работы и управление подразделением организации		
Уметь:		
У7 - осуществлять расстановку работников по рабочим местам в соответствии с характером выполняемых технологических операций и квалификацией работников	- рассчитывает различными методами потребность в производственном персонале	Проверочная работа N3 Защита отчета по практической работе N3,7
У10 - взаимодействовать со смежными подразделениями, внутренними и внешними поставщиками и потребителями	- умеет поддерживать коммуникации с коллегами и сотрудниками смежных подразделений	Проверочная работа N1 Защита отчета по практической работе N2
У12 - ставить производственные задачи коллективу исполнителей;	- перечисляет производственные задачи структурного подразделения - понимает цели и задачи каждого структурного подразделения - формулирует цели и задачи, определяет пути их решения	Проверочная работа N1 Защита отчета по практической работе N1
У13- проверять качество выполняемых работ;	- оценивает качество и конкурентоспособность выпускаемой предприятием продукции -владеет статистическими методами контроля качества	Проверочная работа N2 Защита отчета по практической работе N4,5,6
Знать:		
33 - методы и методики расчета потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих;	- называет методы расчета потребности в ресурсах и понимает их сущность	Проверочная работа N3
37 - организацию производственного и технологического процессов	- знает типы производственных процессов, принципы их организации, виды движения предметов труда и длительность производственного цикла -основные и вспомогательные службы предприятия	Проверочная работа N3
36 - основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта	- знает типы организационных структур управления; - нормативно-правовую документацию, регламентирующую	Проверочная работа N3

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
	деятельность предприятия	

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
МДК.03.02 Организация транспортно-логистической деятельности		
Уметь:		
У1 - производить расчеты по нормированию трудовых затрат	- способность правильно производить расчеты по нормированию трудовых затрат и по рационализации производственных площадей в соответствии с технологическими процессами;	Практическая работа №2
У2 - производить расчеты по рационализации производственных площадей в соответствии с технологическими процессами	- способность правильно производить расчеты по нормированию трудовых затрат и по рационализации производственных площадей в соответствии с технологическими процессами;	Практическая работа №3,4
У3 - анализировать технико-технологические и экономические результаты производственной деятельности подразделения за период	- определение потребности предприятия в материальных ресурсах. - определение зон, участников и элементов инфраструктуры снабжения.	Практическая работа №1-5
У4 - осуществлять учет товарно-материальных ценностей	- контроль учеты ТМЦ, сырья, заготовок изделий и готовой продукции	Практическая работа №1-5
У5 - рассчитывать нормативы запасов	- определение зон, участников и элементов инфраструктуры снабжения.	Практическая работа №1-5
У6 - разрабатывать планы по выполнению производственной программы	- осуществление оптимального выбора поставщика материальных ресурсов - организация входного, выходного и внутреннего движения ТМЦ, сырья, заготовок изделий и готовой продукции	Контрольная работа №2
У7 - осуществлять расстановку работников по рабочим местам в	- верное определение необходимого количества исполнителей и обеспечение	Контрольная работа №2

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
соответствии с характером выполняемых технологических операций и квалификацией работников	рациональной расстановки рабочих	
У8 - отслеживать своевременность доставки грузов;	- правильный выбор вида движения предметов труда в процессе производства	Практическая работа №2
У9 - определять оптимальные сроки, маршруты движения, методы доставки;	- правильный выбор вида движения предметов труда в процессе производства	Контрольная работа №1
У10 - взаимодействовать со смежными подразделениями, внутренними и внешними поставщиками и потребителями;	- осуществление оптимального выбора поставщика материальных ресурсов	Контрольная работа №1
У11 - оформлять документацию и вести отчетность в соответствии с существующими стандартами, инструкциями и нормативной документацией;	- грамотное использование законодательных и нормативных актов, регулирующих качество выполняемых работ	Практическая работа №1-5
У12 - ставить производственные задачи коллективу исполнителей;	- разработка оптимальной инфраструктуры процесса организации снабжения на предприятии.	Контрольная работа №2
У13 - проверять качество выполняемых работ.	- организация входного, выходного и внутреннего контроля ТМЦ, сырья, заготовок изделий и готовой продукции	Контрольная работа №3
Знать:		
31 - порядок и методы технико-экономического и производственного планирования;	- определение эффективных технологий взаимодействия участников инфраструктуры снабжения на предприятии.	Контрольная работа №2
32 - требования охраны труда, пожарной, экологической, промышленной и электробезопасности;	- соблюдение требований охраны труда, пожарной, экологической, промышленной и электробезопасности;	Контрольная работа №3
33 - методы и методики расчета потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих;	- расчет потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих;	Контрольная работа №2
34 - номенклатуру товарно-материальных ценностей и их размещение;	- проведение процедуры приема, передачи, сырья.	Контрольная работа №2

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
35 - инструкции по проведению ревизии товарно-материальных ценностей;	- формирование логистической документации	Контрольная работа №3
36 - основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта;	- разработка алгоритма действий по организации закупочной деятельности на предприятии.	Контрольная работа №3

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
МДК.03.03 Экономика организации		
Уметь:		
У1 - производить расчеты по нормированию трудовых затрат.	- выполнение расчетов по нормированию трудовых затрат.	Практическая работа №1
У2 - производить расчеты по рационализации производственных площадей в соответствии с технологическими процессами.	- выполнение расчетов по рационализации производственных площадей в соответствии с технологическими процессами.	Практическая работа №2 и №7
У3 - анализировать технико-технологические и экономические результаты производственной деятельности подразделения за период.	- анализ технико-технологические и экономические результаты производственной деятельности подразделения за период.	Практическая работа №3 и №6
У4 - осуществлять учет товарно-материальных ценностей.	- осуществление учета товарно-материальных ценностей.	Практическая работа №4
У5 - рассчитывать нормативы запасов.	- выполнение расчетов нормативов запасов.	Практическая работа №5
Знать:		
З1 - порядок и методы технико-экономического и производственного планирования.	- осуществление порядка и методов технико-экономического и производственного планирования.	Контрольная работа №1
З3 - методы и методики расчета потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих.	- использование методов и методики расчета потребности в трудовых ресурсах, в материалах и комплектующих при выполнении практических заданий.	Контрольная работа №2

Результаты обучения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У7 - осуществлять расстановку работников по	Понимание того, как правильно организовать	Практические работы 1, 2, 3, 5, 6, 7, 10

Результаты обучения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
рабочим местам в соответствии с характером выполняемых технологических операций и квалификацией работников	расстановку рабочих мест. Разумное планирование работы участка и способность к руководству.	
У10 - взаимодействовать со смежными подразделениями, внутренними и внешними поставщиками и потребителями;	Вести деловые переговоры с руководителями различных подразделений, нахождение компромиссных решений	Практические работы 1, 2, 3, 8, 9
У11 - оформлять документацию и вести отчетность в соответствии с существующими стандартами, инструкциями и нормативной документацией	Правильное оформление документации. Свободное владение знаниями нормативных правовых актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность	Практические работы 4, 8, 9
У12 - ставить производственные задачи коллективу исполнителей;	Четкая формулировка задач каждого работника предприятия	Практические работы 1, 2, 3, 6, 7, 10
У13 - проверять качество выполняемых работ.	Контроль качества выполняемых работ, направление работников на обучение	Практические работы 8, 9
Знать:		
31 - порядок и методы технико-экономического и производственного планирования;	Разумное планирование работы подразделения	Практические работы 4, 6, 7, 8, 9, 10
32 - требования охраны труда, пожарной, экологической, промышленной и электробезопасности;	Свободное владение знаниями правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности. Демонстрация правильно оформленного инструктажа	Практические работы 5
36 - основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта;	Понимание основ организации работы коллектива исполнителей	Практические работы 4, 8, 9
37 - организацию производственного и технологического процессов.	Понимание основ организации работы коллектива исполнителей	Практические работы 6 - 10

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Профессиональный модуль: ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей

Специальность: 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДА-41, 42	
Курс	3	
Семестр	6	
Форма промежуточной аттестации	экзамен по профессиональному модулю	

2024 г.

Разработчик:

Методист СПБ ГБПОУ «АТТ» Алексеенкова П.А.,
Преподаватель СПБ ГБПОУ «АТТ» Урванцева К.П.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 10 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильной и тракторной техники»
Протокол № 8 от «13» марта 2024 г.
Председатель ЦК Немыкин Г.И.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецовой В.В.

Методист Алексеенкова П.А.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПБ ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от «27» марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 6 от «24» апреля 2024 г.

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол №5 от «24» апреля 2024 г.

Утверждено
Приказом директора СПБ ГБПОУ «АТТ»
№803/132а от «24» апреля 2024 г.

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по профессиональному модулю ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по профессиональному модулю.

Экзамен по профессиональному модулю проводится в виде выполнения практического задания, имитирующего работу на производстве.

1.2 Результаты освоения программы, подлежащие оценке

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
ПК 3.1 Производить расчет технико-экономических показателей производственного плана, производственных заданий с соблюдением требований охраны труда и техники безопасности.	-демонстрация организаторских способностей, умения осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ, работ на учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ПК 3.2 Осуществлять заказ, перемещение, хранение товарно-материальных ценностей и ведение отчетности по ним.	-демонстрация знаний показателей качества, умений контролировать качество выпускаемой продукции	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ, работ на учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ПК 3.3 Осуществлять распределение и координацию работ по разработке конструкций АТС и их компонентов.	-демонстрация умений проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением информационно-коммуникационных технологий.	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ, работ на учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно	-Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ, работ на учебной и производственной практике.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
к различным контекстам.	работать и жить. -Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. -Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. -Методы работы в профессиональной и смежных сферах;	Экзамен по профессиональному модулю.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- владение различными способами поиска информации и адекватность оценки её пользы. - применение найденной для работы информации в результативном выполнении профессиональных задач и личного развития. - самостоятельность поиска информации при решении нетиповых профессиональных задач.	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ, работ на учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	-наличие базовых знаний об экономии в условиях производства, знание принципов бережливого производства. - организация самостоятельной работы при прохождении практики; - планирование повышения личностного и квалификационного уровня	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ, работ на учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- степень развития и успешность применения коммуникационных способностей на практике (с сотрудниками, управлением); - степень понимания того, что успешность и результативность выполненной работы	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ, работ на учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
	зависит от согласованности действий всех участников команды, работающих; - владение способами бесконфликтного общения в коллективе и соблюдение принципов профессиональной этики.	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	-Умение пользоваться современными средствами связи в профессиональной сфере. -умение четко и доступно излагать свои мысли. -понимание значения технических терминов.	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ, работ на учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	-понимать сущность своей профессии. -понимать сущность общечеловеческих ценностей	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ, работ на учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	-Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. -Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. -Принципы бережливого производства	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ, работ на учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. -Основы здорового образа жизни. -Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ, работ на учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
	профессии (специальности).	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	-Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. -Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика). -Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. -Особенности произношения;	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ, работ на учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.

2 Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

Условия приема: до сдачи экзамена по профессиональному модулю допускаются студенты при условии выполнения и получения положительной оценки по итогам:

- МДК 03.01 Организация работы и управление подразделением организации
- МДК.03.02 Организация транспортно-логистической деятельности
- МДК 03.03 Экономика организации
- УП.03.01 Учебная практика;
- ПП.03.01 Производственная практика.

Количество вариантов задания: 25 вариантов экзаменационных билетов.

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению заданий: в каждом билете одно практическое задание.

Задание №1 – выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными.

Задание №2 –

Задание №3 –

Результаты выполнения заданий.

Задание №1 – расчет технико-экономических показателей

Задание №2 –

Задание №3 –

Время выполнения заданий:

- задание №1 – 60 минут;

- задание №2 – 10 минут;

- задание №3 – 10 минут.

Дополнительно:

- подготовка рабочего места – 5 минут;

- контроль качества выполнения задания – 10 минут;

- уборка рабочего места – 5 минут.

Всего на каждого студента – 80 минут.

Оборудование:

Задание №1. – калькулятор.

Задание №2 и №3 – не предусмотрено

Учебно-методическая и справочная литература:

Задание №1. – справочная информация для расчетных данных.

Задание №2 и №3 – не предусмотрено

Порядок подготовки: перечень практических заданий выдаётся студентам на организационном собрании по производственной практике (по профилю специальности).

Порядок проведения:

Задание №1.

Изучить справочную информацию и исходные данные для расчета. Выполнить расчет технико-экономических показателей: производительности труда; фонда рабочего времени, количества персонала, маржинальной прибыли, переменных затрат, постоянных расходов, рентабельности, точки безубыточности. Лист с ответами сдается преподавателям на проверку. Преподаватели проверяют правильность выполнения задания.

Задание №2 –

Задание №3 –

2.2 Критерии и система оценивания

При проведении экзамена по модулю аттестационная комиссия выносит решение о готовности обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен»/ «не освоен». Условием положительной аттестации «вид профессиональной деятельности освоен» является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Выполнение заданий оценивается по трём основным критериям:

- выполнение типовых и нестандартных профессиональных задач;
- время выполнения задания;
- ошибки при выполнении задания (нарушение технологического процесса, нарушение техники безопасности и дисциплины, неумение разрабатывать предложения по усовершенствованию и т.д.).

Сформированность профессиональных и общих компетенций оценивается по пятибалльной системе с учетом критериев оценивания.

Критерий оценивания	Баллы
Определение фонда рабочего времени - определён верно; - определён не верно; - не определён	2 1 0
Определение производительности труда - определён верно; - определён не верно; - не определён	2 1 0
Определение количество персонала - определён верно; - определён не верно; - не определён	2 1 0
Определение маржинальной прибыли - определён верно; - определён не верно; - не определён	2 1 0
Определение переменных расходов - определён верно; - определён не верно; - не определён	2 1 0
Определение постоянных расходов - определён верно; - определён не верно; - не определён	2 1 0
Определение точки безубыточности - определён верно; - определён не верно; - не определён	2 1 0
Определение среднемесячной заработной платы - определён верно; - определён не верно; - не определён	2 1 0
Заполнение таблицы технико-экономических показателей - заполнена верно;	2

- заполнена не верно; - не заполнена	1 0
Правильность расчётов показателей - определён верно; - определён не верно; - не определён	2 1 0
Правильность ответа на вопрос в задание №2 - ответил верно; - ответил не верно; - не ответил	2 1 0
Правильность ответа на вопрос в задание №3 - ответил верно; - ответил не верно; - не ответил	2 1 0
ИТОГО	24,00

Оценка «отлично» ставится, если студент по баллам критериев оценки набрал от 24,00 до 16,80 балла;

Оценка «хорошо» ставится, если студент по баллам критериев оценки набрал от 16,78 до 9,60 балла;

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент по баллам критериев оценки набрал от 9,58 до 4,80 балла;

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент по баллам критериев оценки набрал от 4,78 до 0 баллов.

3 Пакет экзаменуемого

3.1 Перечень практический задания для подготовки к экзамену по профессиональному модулю

Задание №1 – выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными.

Задание №2 – ответить на вопрос из представленного перечня:

- 1) Классификация видов планирования логистики
- 2) Понятие и роль стратегии в логистике
- 3) Этапы стратегического логистического планирования
- 4) Сущность закупочной логистики
- 5) Организация и планирование поставок
- 6) Методы планирования закупок в логистике
- 7) Критерии выбора поставщика
- 8) Значение и классификация производственных процессов
- 9) Системы управления материальными потоками в производственной логистике
- 10) Значение складской деятельности, понятие системы
- 11) Классификация, функции складов
- 12) Логистический процесс на складе
- 13) Определение места склада в логистической системе
- 14) Основы сбытовой логистики
- 15) Каналы распределения товара
- 16) Типы посредников в сбытовой логистике
- 17) Проектирование каналов распределения
- 18) Стимулирование сбыта
- 19) Понятие и причины создания материальных запасов
- 20) Модели управления запасами в логистике
- 21) Методы ABC, XYZ
- 22) Система «КАНБАН», ее сущность
- 23) Система «точно в срок», ее сущность
- 24) Система МРП: сущность, функции
- 25) Логистическая концепция «реагирование на спрос»

Задание №3 - ответить на вопрос из представленного перечня:

- 1) Перечислите, факторы внешней среды, влияющие на управление в организации.
- 2) Дайте характеристику основным типам конфликтов.
- 3) Опишите причины возникновения конфликтов и методы управления конфликтами.
- 4) Назовите причины, по которым не все руководители стремятся к делегированию полномочий; и причины, по которым подчиненные избегают ответственности
- 5) Раскройте понятия: «потребность», «мотив», «мотивирование», «стимулы». Охарактеризуйте материальное и моральное стимулирование: сущность, функции, значение.
- 6) Теория иерархии потребностей Маслоу.
- 7) Опишите сущность и виды планирования.
- 8) Дайте характеристику процессу стратегического планирования.
- 9) Охарактеризуйте основные функции менеджмента: организация, мотивация, планирование и контроль. Опишите их взаимосвязь и значимость в процессе производства

- 10) Охарактеризуйте основные типы организационных структур управления, их достоинства и недостатки
- 11) Опишите роль коммуникаций в организации, перечислите барьеры коммуникаций
- 12) Охарактеризуйте контроль в процессе управления, его цели и области, этапы контроля.
- 13) Охарактеризуйте методы дисциплинарного воздействия на исполнителей автотранспортного предприятия
- 14) Охарактеризуйте основные виды управленческих документов
- 15) Должностная инструкция: структура и методические требования к разработке
- 16) Охарактеризуйте термины: «руководство», «влияние», «власть». Охарактеризуйте основные формы власти: власть, основанная на принуждении.
- 17) Власть посредством страха. Власть, основанная на вознаграждении. Экспертная власть. Эталонная власть. Законная (традиционная)
- 18) Деловая оценка деятельности работников структурного подразделения: характеристики и показатели работы трудовых коллективов
- 19) Раскройте понятия: «Юридические лица». Дайте характеристику организационно правовым формам.
- 20) Раскройте понятие: «Стиль руководства». Охарактеризуйте стили управления. Авторитарный, либеральный, демократический
- 21) Опишите техническое и информационное обеспечение процесса управления предприятием
- 22) Опишите основные фонды предприятия и их классификация
- 23) Раскройте понятия: «Устав», «Учредительный договор». Перечислите признаки, возникающие у юридического лица, с момента государственной регистрации
- 24) Опишите основные источники привлечения персонала. Назовите их плюсы и минусы
- 25) Охарактеризуйте факторы, влияющие на оценку эффективности управления.

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И.		ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская	
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные:				
	Годовая производственная программа, шт.:		15000		
	Количество рабочих дней в году, дн.		247		
	Количество рабочих смен, шт.		1		
	Время рабочей смены, ч.		8		
	Время сборки, мин.		10		
Задание №2	Классификация видов планирования логистики				
Задание №3	Охарактеризуйте факторы, влияющие на оценку эффективности управления.				
Преподаватель Ф.И.О. _____					

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>130000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>7</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	130000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	7
Годовая производственная программа, шт.:	130000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	7												
Задание №2	Понятие и роль стратегии в логистике												
Задание №3	Опишите основные источники привлечения персонала. Назовите их плюсы и минусы												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>28000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>12</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	28000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	12
Годовая производственная программа, шт.:	28000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	12												
Задание №2	Этапы стратегического логистического планирования												
Задание №3	Раскройте понятия: «Устав», «Учредительный договор». Перечислите признаки, возникающие у юридического лица, с момента государственной регистрации												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И.		ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская	
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными.				
	Исходные данные:				
	Годовая производственная программа, шт.:			17000	
	Количество рабочих дней в году, дн.			247	
	Количество рабочих смен, шт.			1	
	Время рабочей смены, ч.			8	
Время сборки, мин.			8		
Задание №2	Логистическая концепция «реагирование на спрос»				
Задание №3	Опишите основные фонды предприятия и их классификация				
Преподаватель Ф.И.О. _____					

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>55000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>10</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	55000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	10
Годовая производственная программа, шт.:	55000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	10												
Задание №2	Система МРП: сущность, функции												
Задание №3	Перечислите, факторы внешней среды, влияющие на управление в организации												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>25000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>12</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	25000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	12
Годовая производственная программа, шт.:	25000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	12												
Задание №2	Система «точно в срок», ее сущность												
Задание №3	Дайте характеристику основным типам конфликтов												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>6500</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>25</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	6500	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	25
Годовая производственная программа, шт.:	6500												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	25												
Задание №2	Методы ABC, XYZ												
Задание №3	Опишите причины возникновения конфликтов и методы управления конфликтами.												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>33000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>9</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	33000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	9
Годовая производственная программа, шт.:	33000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	9												
Задание №2	Система «КАНБАН», ее сущность												
Задание №3	Назовите причины, по которым не все руководители стремятся к делегированию полномочий; и причины, по которым подчиненные избегают ответственности												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>65000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>7</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	65000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	7
Годовая производственная программа, шт.:	65000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	7												
Задание №2	Модели управления запасами в логистике												
Задание №3	Раскройте понятия: «потребность», «мотив», «мотивирование», «стимулы».												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №10 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>14000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>10</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	14000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	10
Годовая производственная программа, шт.:	14000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	10												
Задание №2	Понятие и причины создания материальных запасов												
Задание №3	Охарактеризуйте материальное и моральное стимулирование: сущность, функции, значение.												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №11 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская									
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>20000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>11</td> </tr> </table>		Годовая производственная программа, шт.:	20000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	11
Годовая производственная программа, шт.:	20000											
Количество рабочих дней в году, дн.	247											
Количество рабочих смен, шт.	1											
Время рабочей смены, ч.	8											
Время сборки, мин.	11											
Задание №2	Охарактеризуйте основные стимулирования сбыта											
Задание №3	Охарактеризуйте теорию иерархии потребностей Маслоу.											
Преподаватель Ф.И.О. _____												

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №12 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская									
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>36000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>7</td> </tr> </table>		Годовая производственная программа, шт.:	36000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	7
Годовая производственная программа, шт.:	36000											
Количество рабочих дней в году, дн.	247											
Количество рабочих смен, шт.	1											
Время рабочей смены, ч.	8											
Время сборки, мин.	7											
Задание №2	Проектирование каналов распределения											
Задание №3	Опишите сущность и виды планирования.											
Преподаватель Ф.И.О. _____												

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №13 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>45000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>6</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	45000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	6
Годовая производственная программа, шт.:	45000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	6												
Задание №2	Типы посредников в сбытовой логистике												
Задание №3	Дайте характеристику процессу стратегического планирования.												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №14 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>20000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>13</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	20000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	13
Годовая производственная программа, шт.:	20000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	13												
Задание №2	Каналы распределения товара												
Задание №3	Охарактеризуйте основные функции менеджмента: организация, мотивация, планирование и контроль. Опишите их взаимосвязь и значимость в процессе производства												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №15 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская									
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>27000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>12</td> </tr> </table>		Годовая производственная программа, шт.:	27000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	12
Годовая производственная программа, шт.:	27000											
Количество рабочих дней в году, дн.	247											
Количество рабочих смен, шт.	1											
Время рабочей смены, ч.	8											
Время сборки, мин.	12											
Задание №2	Основы сбытовой логистики											
Задание №3	Охарактеризуйте основные типы организационных структур управления, их достоинства и недостатки											
Преподаватель Ф.И.О. _____												

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №16 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>12000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>15</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	12000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	15
Годовая производственная программа, шт.:	12000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	15												
Задание №2	Определение места склада в логистической системе												
Задание №3	Опишите роль коммуникаций в организации, перечислите барьеры коммуникаций												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №17 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская									
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>65500</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td></td> </tr> </table>		Годовая производственная программа, шт.:	65500	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	
Годовая производственная программа, шт.:	65500											
Количество рабочих дней в году, дн.	247											
Количество рабочих смен, шт.	1											
Время рабочей смены, ч.	8											
Время сборки, мин.												
Задание №2	Логистический процесс на складе											
Задание №3	Охарактеризуйте контроль в процессе управления, его цели и области, этапы контроля.											
Преподаватель Ф.И.О. _____												

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №18 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>70000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>18</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	70000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	18
Годовая производственная программа, шт.:	70000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	18												
Задание №2	Сущность закупочной логистики												
Задание №3	Опишите техническое и информационное обеспечение процесса управления предприятием												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №19 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>12550</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>24</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	12550	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	24
Годовая производственная программа, шт.:	12550												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	24												
Задание №2	Классификация, функции складов												
Задание №3	Раскройте понятие: «Стиль руководства». Охарактеризуйте стили управления. Авторитарный, либеральный, демократический												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №20 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>17550</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>23</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	17550	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	23
Годовая производственная программа, шт.:	17550												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	23												
Задание №2	Значение складской деятельности, понятие системы												
Задание №3	Раскройте понятия: «Юридические лица». Дайте характеристику организационно правовым формам.												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №21 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская									
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>10000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>20</td> </tr> </table>		Годовая производственная программа, шт.:	10000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	20
Годовая производственная программа, шт.:	10000											
Количество рабочих дней в году, дн.	247											
Количество рабочих смен, шт.	1											
Время рабочей смены, ч.	8											
Время сборки, мин.	20											
Задание №2	Системы управления материальными потоками в производственной логистике											
Задание №3	Деловая оценка деятельности работников структурного подразделения: характеристики и показатели работы трудовых коллективов											
Преподаватель Ф.И.О. _____												

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №22 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская									
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>24000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>22</td> </tr> </table>		Годовая производственная программа, шт.:	24000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	22
Годовая производственная программа, шт.:	24000											
Количество рабочих дней в году, дн.	247											
Количество рабочих смен, шт.	1											
Время рабочей смены, ч.	8											
Время сборки, мин.	22											
Задание №2	Критерии выбора поставщика											
Задание №3	Власть посредством страха. Власть, основанная на вознаграждении. Экспертная власть. Эталонная власть. Законная (традиционная											
Преподаватель Ф.И.О. _____												

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №23 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>22000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>24</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	22000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	24
Годовая производственная программа, шт.:	22000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	24												
Задание №2	Значение и классификация производственных процессов												
Задание №3	Охарактеризуйте термины: «руководство», «влияние», «власть». Охарактеризуйте основные формы власти: власть, основанная на принуждении.												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №24 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>28000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>14</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	28000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	14
Годовая производственная программа, шт.:	28000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	14												
Задание №2	Методы планирования закупок в логистике												
Задание №3	Охарактеризуйте основные виды управленческих документов												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Рассмотрено ЦК № 10 Председатель ЦК Немыкин Г.И	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №25 профессиональный модуль ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей специальность: 23.02.02 курс 3 семестр 6		УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР М.В. Вишневская										
Задание №1	выполнить расчет технико-экономических показателей в соответствии с исходными данными. Исходные данные: <table border="1"> <tr> <td>Годовая производственная программа, шт.:</td> <td>14000</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих дней в году, дн.</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>Количество рабочих смен, шт.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Время рабочей смены, ч.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Время сборки, мин.</td> <td>25</td> </tr> </table>			Годовая производственная программа, шт.:	14000	Количество рабочих дней в году, дн.	247	Количество рабочих смен, шт.	1	Время рабочей смены, ч.	8	Время сборки, мин.	25
Годовая производственная программа, шт.:	14000												
Количество рабочих дней в году, дн.	247												
Количество рабочих смен, шт.	1												
Время рабочей смены, ч.	8												
Время сборки, мин.	25												
Задание №2	Организация и планирование поставок												
Задание №3	Охарактеризуйте методы дисциплинарного воздействия на исполнителей автотранспортного предприятия												
Преподаватель Ф.И.О. _____													

Справочная информация для расчетных данных

1 Расчет фонда оплаты труда сборщиков участка сборки

1.1 Расчет годового фонда рабочего времени сборщика

Расчет годового фонда рабочего времени рабочего-станочника, $\PhiРВ_{pp}$, осуществляется по формуле

$$\PhiРВ_{pp} = Д \cdot t \cdot n, \quad (1)$$

где $Д$ – количество рабочих дней в году;

t – нормативная продолжительность смены;

n – количество смен.

1.2 Расчет численности сборщиков на участке сборки

Расчет численности сборщиков на участке сборки, N_p , чел, осуществляется по формуле

$$N_p = \frac{T_p}{\PhiРВ_{pp}}, \quad (2)$$

где $\PhiРВ_{pp}$ – годовой фонд рабочего времени сборщика, ч.

T_p – трудоёмкость операций на участке сборки, чел.ч., которая рассчитывается по формуле

$$T_p = \frac{\sum T_{шт} \cdot Q_{общ}}{60}, \quad (3)$$

где $T_{шт}$ – штучное время изготовления детали, мин;

$Q_{общ}$ – годовой объем выпуска продукции, шт.

1.3 Расчет фонда оплаты труда сборщиков на участке сборки

Средняя часовая тарифная ставка $C_{ср.ч}$, руб. для всех рабочих принимается:

$$C_{ср.ч}^4 = 505,18 \text{ руб.}$$

Расчёт основной заработной платы $ОЗП$, руб, производится по формуле

$$ОЗП = ЗП_{тар} + Д_{веч} + Д_{ноч} + Д_{бр} + Прем, \quad (4)$$

где $ЗП_{тар}$ – заработная плата по тарифу, руб.;

$Д_{веч}$ – доплата за работу в вечернее время, руб.;

$Д_{ноч}$ – доплата за работу в ночное время, руб.;

$Д_{бр}$ – доплата за руководство бригадой, руб.;

Прем – премия рабочим-станочникам за выполнение сменного задания, руб.

Расчет тарифной заработной платы, $ЗП_{тар}$, руб., рассчитывается по формуле

$$ЗП_{тар} = C_{ср.ч} \cdot T_p. \quad (5)$$

Расчет доплаты за руководство бригадой, $Д_{бр}$, руб., определяется по формуле

$$Д_{бр} = \frac{C_{бр}^{бр} \cdot \PhiРВ \cdot N_{бр} \cdot \%Д_{бр}}{100}, \quad (6)$$

где $C_{бр}^{бр}$ – часовая тарифная ставка бригадира, руб.;

$N_{бр}$ – количество бригад (бригадиров);

$\%Д_{бр}$ – процент доплаты за руководство бригадой.

Принимаем:

$$\%Д_{бр} = \%;$$

$\%Д_{бр}$ - процент доплаты за руководство бригадой, определяется в зависимости от количества работающих в бригаде. Если $\%Д_{бр}$ различен по бригадам, то общая сумма доплаты определяется как сумма доплат по всем бригадам. Рекомендуется принимать 15% от численности бригады до 10 человек и 20% от численности свыше 10 человек.

Премия сборщиков Прем, руб., рассчитывается по формуле

$$\text{Прем} = \frac{(ЗП_{тар} + Д_{веч} + Д_{ноч}) \cdot \%П}{100}, \quad (7)$$

где $\%П$ - процент премии сборщиков, выплачиваемой из фонда оплаты труда;

$\%П$ принимаем 30%.

Дополнительная заработная плата $ДЗП$, руб. определяется по формуле

$$ДЗП = \frac{ОЗП \cdot \%ДЗП}{100}, \quad (8)$$

где $\%ДЗП$ - процент дополнительной заработной платы, который рассчитывается по формуле

$$\%ДЗП = \frac{Д_{оо} + Д_{до}}{Д_{р}} \cdot 100 + 1\%, \quad (9)$$

где $Д_{оо}$ - количество дней основного отпуска, принимаем 20 дней;

$Д_{до}$ - количество дней дополнительного отпуска, принимаем 8 дней;

$Д_{р}$ - количество рабочих дней в году одного сборщика.

Общий фонд оплаты труда на участке сборки $\Phi OT_{общ}$, руб. рассчитывается по формуле

$$\Phi OT_{общ} = ОЗП + ДЗП. \quad (10)$$

Расчёт обязательных страховых взносов и отчислений в фонд страхования от несчастных случаев НАЧ, руб. т. е. общей суммы начислений на заработную плату, рассчитывается по формуле

$$НАЧ = \frac{\Phi OT_{общ} \cdot 30,4\%}{100}, \quad (11)$$

где 30,4% - размер обязательных страховых взносов и отчислений

в фонд страхования от несчастных случаев (на 01.01.2021 г.; следует учитывать, что периодически он пересматривается).

Общий фонд оплаты труда с начислениями $\Phi OT_{общ}^н$, руб. рассчитывается по формуле

$$\Phi OT_{общ}^н = \Phi OT_{общ} + НАЧ \quad (12)$$

2 Расчёт сметы затрат и калькуляции себестоимости единицы выпускаемой продукции

2.1 Смета затрат

Расчет затрат на сырье и материалы за вычетом возвратных отходов, руб., рассчитываются по формуле

Расчет затрат на сырье и материалы за вычетом возвратных отходов, руб., принимается - $Z_m = 675$ руб. (858 руб - прокладка ГБЦ LADA21001, 293 руб. – средняя стоимость 1 клапана, гидротолкатель -1125 руб.)

Расчет величины амортизационных отчислений, связанных с эксплуатацией оборудования, определяется по формуле

$$Z_a = C_{\text{п}} \cdot \frac{N_a}{100}, \quad (14)$$

где $C_{\text{п}}$ – первоначальная стоимость оборудования, руб. (принимается 10240 руб.);
 N_a – норма амортизации оборудования за год, %.

Накладные расходы $НР$, руб., рассчитываются по формуле

$$НР = \frac{\Phi OT_{\text{общ}} \cdot \%НР}{100}, \quad (15)$$

где $\%НР$ - процент накладных расходов (принимается 150%)

Таким образом, общая сумма расходов (смета затрат) $C_{\text{общ}}$, руб., рассчитывается по формуле

$$C_{\text{общ}} = \Phi OT_{\text{общ}}^{\text{н}} + Z_m + Z_a + НР. \quad (16)$$

3 Расчёт технико-экономических показателей работы сборочного участка.

3.1 Производительность труда сборщика Производительность труда сборщика $ПТ_p$, мин. шт. рассчитывается по формуле

$$ПТ_p = \frac{T_p}{N_p \cdot Q_{\text{общ}}}. \quad (19)$$

Средняя заработная плата сборщика сборочного участка предприятия машиностроения $ЗП_{\text{ср}}$, руб., рассчитывается по формуле

$$ЗП_{\text{ср}} = \frac{\Phi OT_{\text{общ}}}{N_p \cdot 12}. \quad (20)$$

3.2 Маржинальная прибыль. Маржинальная прибыль M , руб. рассчитывается по формуле

$$M = B - ПЗ,$$

где B – выручка предприятия, руб.

$ПЗ$ – переменные затраты, руб.

3.3 Рентабельность процесса. Рентабельность P , %, рассчитывается по формуле

$$P = \frac{M}{B} \cdot 100,$$

3.4 Выручка процесса. Выручка B , руб. рассчитывается по формуле

$$B = Ц \cdot Q_{\text{общ}},$$

Цену товара ($Ц$) принять по себестоимости выполняемой работы, руб.

3.5 Точка безубыточности процесса. Точка безубыточности $T_{\text{безуб}}$, рассчитывается по формуле

$$T_{\text{безуб}} = \frac{ПР}{Ц - ПЗ},$$

где ПР – постоянные расходы, руб.

3.5 Таблица технико-экономических показателей проекта

Значения технико-экономических показателей технологической операции на участке сборки представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Техничко-экономические показатели технологической операции

Наименование показателя	Условное обозначение	Значение
Трудоёмкость операций по изготовлению продукции на участке сборки, чел. ч.	T_p	
Численность сборщиков, чел	N_p	
Производительность труда, мин. шт	ПТ	
Постоянные расходы, руб.	ПР	
Переменные затраты, руб.	ПЗ	
Маржинальная прибыль, руб.	М	
Рентабельность, %	Р	
Точка безубыточности	$T_{\text{безуб}}$	

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу

по профессиональному модулю ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей
для специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение

Рабочая программа разработана Урванцевой К.П. преподавателем и Алексеенковой П.А. методистом СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение (базовая подготовка), утверждённого приказом Министерства просвещения РФ № 634 от 29.07.2022 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику программы;
- структуру и содержание программы;
- условия реализации программы;
- контроль и оценку результатов освоения программы;
- комплект контрольно-оценочных средств.

В общей характеристике программы определены цели и планируемые результаты освоения программы.

В структуре определён объём часов, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание программы раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы, их содержание, объём часов, перечислены лабораторные и практические работы. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции, личностные результаты на формирование которых направлено изучение.

Условия реализации программы содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждой общей и профессиональной компетенции.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Реализация рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение экономической эффективности производства, производственная логистика и организация деятельности коллектива исполнителей способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение (базовая подготовка) и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Березин Т.А.