

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«АКАДЕМИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол
от «24» апреля 2024 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
СПб ГБПОУ «АТТ»
от «24» апреля 2024 г.
№ 803/132а

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина: ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности.

Специальность: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
Группа	ДР-41, 42, 43, КР-41	ДР-45, КР-45
Курс	4	3
Семестр	7,8	5,6
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:	51	51
- лекции, уроки, час.	35	35
- практические занятия, час.	12	12
- лабораторные занятия, час.	0	0
- курсовой проект/работа, час.	0	0
- промежуточная аттестация, час.	4	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч	0	0
- самостоятельная работа, час.	0	0
- консультации, час.	0	0
- экзамен, час.	0	0
Самостоятельная работа, час.	0	0
Итого объём образовательной программы, час.	51	51
Форма промежуточной аттестации	Семестровый контроль, Дифференцированный зачет	Семестровый контроль, Дифференцированный зачет

2024 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1568 от 09.12.2016 года.

Разработчик:

Методист СПб ГБПОУ «АТТ» Алексеенкова П.А.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 3 «Социальные дисциплины»
Протокол № 8 от «13» марта 2024 г.

Председатель ЦК Авагян А.В.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Алексеенкова П.А.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от «27» марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 8 от «24» апреля 2024 г.

Содержание

1	Общая характеристика программы	3
1.1	Цели и планируемые результаты освоения программы	3
1.2	Использование часов вариативной части образовательной программы	5
2	Структура и содержание программы	7
2.1	Структура и объём программы	7
2.2	Распределение нагрузки по курсам и семестрам	8
2.3	Тематический план и содержание программы	10
3	Условия реализации программы	16
3.1	Материально-техническое обеспечение программы	16
3.2	Учебно-методическое обеспечение программы	16
4	Контроль и оценка результатов освоения программы	17
	Приложение 1 Комплект контрольно-оценочных средств	20

1 Общая характеристика программы

1.1 Цели и планируемые результаты освоения программы

Цели дисциплины: формирование у будущего специалиста правовой грамотности, навыков правосознания, воспитание уважения к закону, умелое и правильное применение норм права.

Задачи дисциплины: в результате изучения обучающийся должен

Уметь:

У1-Использовать необходимые нормативно-правовые документы

У2-Применять документацию систем качества

У3-Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством

У4-Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения

Знать:

31-Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере

32-Организационно-правовые формы юридических лиц

33-Основы трудового права

34-Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

35-Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения

36-Правила оплаты труда

37-Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения

38-Право социальной защиты граждан

39-Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника

310-Виды административных правонарушений и административной ответственности

311-Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

312-Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций или их составляющих (элементов).

Общие компетенции.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции.

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

1.2 Использование часов вариативной части образовательной программы

Дисциплина входит в общий профессиональный учебный цикл и предусматривает использование 11 часов вариативной части.

Знания и умения, которые углубляются	Наименование раздела, темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
У1-Использовать необходимые нормативно-правовые документы У2-Применять документацию систем качества	Раздел 1 Основы конституционного строя. Тема 1.3. Статус личности. Гражданство в РФ. Способы получения гражданства в РФ. Общий и упрощенный порядок приобретения гражданства.	2	Для получения умений анализировать свои действия с правовой точки зрения.
У3-Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством У4-Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Раздел 2 Право и экономика. Тема 2.4. Договор перевозки грузов и пассажиров. Характеристика по алгоритму. Ответственность перевозчика за не исполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств. Практическая работа № 4 Составление претензии и искового заявления в суд	4	Для формирования общих компетенций: ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
31-Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере 32-Организационно-правовые формы юридических лиц 33-Основы трудового права	Раздел 1. Основы конституционного строя РФ. Тема 1.1. Конституция основной закон РФ. Нормативно-правовые акты и	5	Для получения знаний о порядке принятия и вступления в силу ФЗ и ФКЗ РФ. Для более расширенного изучения раздела 2. Право и экономика. Для более

<p>34-Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p> <p>35-Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения</p> <p>36-Правила оплаты труда</p> <p>37-Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</p>	<p>их характеристика. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ. Тема 1.2. Система органов государственной власти в РФ. Раздел 3 Труд и социальная защита</p> <p>Практическая работа № 7</p> <p>Определение случаев рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде.</p>		<p>расширенного изучения</p> <p>Раздела 1. Основы конституционного строя и Темы 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения в РФ. Статус безработного в РФ. Темы 3.3 Трудовые споры.</p>
<p>Итого</p>		<p>11</p>	

2 Структура и содержание программы

2.1 Структура и объем программы

Наименование разделов и (или) тем	Итого объем образовательной программы, час.	Самостоятельная работа, час.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час.					
			Всего	в том числе				
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовой проект/ работа	промежуточная аттестация
Раздел 1 Основы Конституционного строя Российской Федерации.	8	0	8	6	2	-	-	0
Раздел 2. Право и экономика.	14	0	14	10	4	-	-	0
Раздел 3. Труд и социальная защита	21	0	21	17	4	-	-	0
Раздел 4. Административное право и административные правоотношения.	4	0	4	2	2	-	-	0
Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	2	0	2	0	0	-	-	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	0	2	0	0	-	-	2
Итого объем образовательной программы	51	0	51	35	12	-	-	4

2.2 Распределение часов по курсам и семестрам

Распределение часов по курсам и семестрам на базе основного общего образования (9 классов)

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
	I		II		III		IV		
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:							33	18	51
- лекции, уроки, час.							25	10	35
- практические занятия, час.							6	6	12
- лабораторные занятия, час.							0	0	0
- курсовой проект/работа, час.							0	0	0
- промежуточная аттестация час.							2	2	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:							0	0	0
- самостоятельная работа, час.							0	0	0
- консультации, час.							0	0	0
- экзамен, час.							0	0	0
Самостоятельная работа, час.							0	0	0
Итого объём образовательной программы, час.							33	18	51
Форма промежуточной аттестации							СК	ДЗ	СК, ДЗ

Распределение часов по курсам и семестрам на базе среднего общего образования (11 классов)

Учебный год	2024/2025		2025/2026		2026/2027		2027/2028		ИТОГО
	I		II		III		IV		
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем, в т.ч.:					33	18			51
- лекции, уроки, час.					25	10			35

- практические занятия, час.					6	6			12
- лабораторные занятия, час.					0	0			0
- курсовой проект/работа, час.					0	0			0
- промежуточная аттестация час.					2	2			4
Промежуточная аттестация в форме экзамена, в т.ч.:					0	0			0
- самостоятельная работа, час.					0	0			0
- консультации, час.					0	0			0
- экзамен, час.					0	0			0
Самостоятельная работа, час.					0	0			0
Итого объём образовательной программы, час.					33	18			51
Форма промежуточной аттестации					СК	ДЗ			СК, ДЗ

2.3 Тематический план и содержание программы

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебных занятий. Формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Наглядные пособия, оборудование, ЭОР, программное обеспечение	Литература §, стр. Домашнее задание	Коды формируемых компетенций
	Семестр 7 (9 кл.) Семестр 5 (11 кл.)				
	Раздел 1 Основы Конституционного строя Российской Федерации.	8			
1.	Введение. Цель и задачи ПОПД Тема 1.1. Конституция основной закон РФ. Нормативно-правовые акты и их характеристика. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ. Место и значение Конституции в Системе законодательства РФ. Структура и прямое действие Конституции РФ. Входной контроль знаний. Тест на знание основ права.	2	Презентация по теме занятия	О1 стр.5-8 О1 стр.9-14	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
2.	Тема 1.2. Система органов государственной власти в РФ. Федеральное Собрание – Парламент РФ. Порядок формирования палат парламента, сроки полномочий, требования к депутатам и сенаторам. Институт Президентства в РФ. Порядок избрания, сроки полномочий, требования к кандидату на пост Президента РФ. Воспитательный компонент. Тематическая беседа «Символы президентской власти в РФ»	2	Презентация по теме занятия	Конституция РФ гл.4,5,6,7 О1, стр.30-42	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
3.	Практическая работа № 1 Определение полномочий Президента РФ на основании анализа гл.4 Конституции РФ.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	ОЗ	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
4.	Тема 1.3. Статус личности. Гражданство в РФ.	2	Презентация по теме	Конституция РФ,	ОК 01-09

	Способы получения гражданства в РФ. Общий и упрощенный порядок приобретения гражданства.		занятия.	гл2 ФЗ РФ «О гражданстве в РФ»	ПК 5.3 У1-4 З 1-12
	Раздел 2. Право и экономика.	14			
5.	Контрольная работа №1 «Основы конституционного строя РФ» по разделу 1. Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. Лицензирование автотранспортных предприятий.	2	Презентация по теме занятия. Тест.	О1, стр.44-59	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
6.	Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности в РФ, Правомочия собственника. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Самозанятые граждане в РФ,	2	Презентация по теме занятия ФЗ РФ №1032-1 от 19.04.1991 (в ред. от 2021) «О занятости населения в РФ»	О1, стр.87-99	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
7.	Тема 2.3. Юридические лица- субъекты предпринимательской деятельности в РФ. Понятие и признаки ЮЛ. Порядок создания и государственная регистрация. Учредительные документы Ю.Л. Организационно-правовые формы юридических лиц. Реорганизация ЮЛ: формы реорганизации.	1	Презентация по теме занятия. ГК РФ, гл.4	О1, стр.65-87, ГК РФ, гл.4, ст.50.	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
	Практическая работа №2 Определение организационно-правовых форм юридических лиц по целям деятельности на основании анализа ст.50 ГК РФ	1	Методическое указание по выполнению практической работы	О3	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
8.	Тема 2.4. Ликвидация юридических лиц и ИП. Порядок ликвидации. Полномочия ликвидационной комиссии. Способы ликвидации. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	1	Презентация по теме задания. ГК РФ, гл.4	О1, стр.73-74 ГК РФ, гл.4 ст.63,64	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12

	Практическая работа №3 Определение оснований ликвидации юридического лица по решению суда на основании анализа ст.61 ГК РФ	1	Методическое указание по выполнению практической работы	О3	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
9.	Тема 2.4. Договор перевозки грузов и пассажиров. Характеристика по алгоритму. Ответственность перевозчика за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств. Тема 2.5. Договор возмездного оказания услуг. Характеристика по алгоритму. Ответственность исполнителя за неисполнение условий договора или досрочное его прекращение.	2	ГК РФ, гл.39 ГК РФ, гл.40	О1, стр.99-115 ГК РФ, гл.40 ГК РФ, гл.39	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
10.	Тема 2.6. Экономические споры. Способы и порядок защиты нарушенных прав. Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Сроки исковой давности для предъявления иска в суд.	2	Презентация по теме занятия.	О1, стр.117-133	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
11.	Практическая работа № 4 Составление претензии и искового заявления в суд	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О3	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
	Раздел 3. Труд и социальная защита	21			
12.	Контрольная работа № 2 <i>«Право и экономика» по разделу 2</i> Тема 3.1. Трудовое право, как отрасль права. Трудовые правоотношения: понятие, признаки, субъекты. Структура трудовых правоотношений. Социальные гарантии при возникновении, изменении и прекращении трудовых правоотношений.	2	Презентация по теме занятия.	О2 стр.3-16 Д1 Д2	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12

13.	Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения в РФ. Статус безработного в РФ. Социальные гарантии безработным в РФ. Порядок и условия признания гражданина безработным.	2	Презентация по теме занятия. Ситуативные задачи.	ФЗ РФ № 1032-4 « О занятости населения в РФ»	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
14.	Тема 3.3. Трудовой договор. Понятие, виды, содержание трудового договора. Порядок заключения. Обязанности работодателя при заключении трудового договора. Оформление заявления об устройстве на работу. Правила оплаты труда.	2	Презентация по теме занятия.	О1 стр.24-37 Д1 Д2	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
15.	Тема 3.4. Испытательный срок при устройстве на работу. Цель испытательного срока. Виды испытательных сроков. Порядок увольнения при неудовлетворительном результате испытания. Выполнение теста «Испытательный срок»	2	Презентация по теме занятия. Тест.	О1 стр.24-37 Д1 Д2	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
16.	Проверочная работа по теме «Трудовой договор» Итоговое занятие Обобщение и систематизация теоретических знаний и умений.	1	Проверочный тест по теме		ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
17.	Промежуточная аттестация в форме семестрового контроля	2			
	Всего за 7 семестр (9 кл.)	33			
	Всего за 5 семестр (11 кл.)				
	Семестр 8 (9 кл.)				
	Семестр 6 (11 кл.)				
18.	Тема 3.5 Изменение условий трудового договора. Перевод на другую работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.	2	Презентация по теме занятия.	ТК РФ гл.12	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
19.	Тема 3.6 Расторжение трудового договора. Общие основания расторжения трудового договора. Правовые последствия незаконного увольнения.	1	Презентация по теме занятия.	ТК РФ, гл.13	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12

	Практическая работа № 5 Определение оснований прекращения трудового договора по инициативе работодателя. Оформление заявления об увольнении.	1	Методическое указание по выполнению практической работы	О3	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
20.	Тема 3.7. Рабочее время и время отдыха. Понятие рабочего времени, его виды. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.	2	Презентация по теме занятия.	ТК РФ, гл.15,16,17.	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
21.	Тема 3.8. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности. Материальная ответственность: понятие, виды. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	2	Презентация по теме занятия.	О1, стр.181-186 Д1 Д2	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
22.	Практическая работа № 6 Определение порядка привлечения работника к материальной и дисциплинарной ответственности.	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О3	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
23.	Тема 3.9. Трудовые споры: понятие, виды. Органы по рассмотрению трудовых споров. Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Порядок и сроки рассмотрения индивидуальных трудовых споров.	1	Презентация по теме занятия.	ТК РФ Д1 Д2	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
	Практическая работа № 7 Определение случаев рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде.	1		О3	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
	Раздел 4. Административное право и административные правоотношения.	4			

24.	<p>Контрольная работа №3 «Труд и социальная защита» по разделу 3</p> <p>Тема 4.1. Административное право как отрасль права в системе государственного регулирования.</p> <p>Административное правонарушение: понятие, признаки. Состав административного правонарушения. Административная ответственность: понятие, виды административных наказаний.</p> <p>Воспитательный компонент</p> <p>Беседа «Противодействие коррупции»</p>	2	Презентация по теме занятия.	О1, стр.211-219 О2	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
25.	<p>Практическая работа № 8</p> <p>Определение смягчающих и отягчающих вину обстоятельств при назначении административной ответственности.</p>	2	Методическое указание по выполнению практической работы	О3	ОК 01-09 ПК 5.3 У1-4 З 1-12
26.	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.	2			
	Всего за 8 семестр (9 кл.)	18			
	Всего за 6 семестр (11 кл.)				
	Итого объем образовательной программы	51			

3 Условия реализации программы

3.1 Материально-техническое обеспечение программы

- 1) Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащённый:
- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе;
 - компьютер и мультимедийный проектор, подключённый к глобальной сети Интернет.

3.2 Информационное обеспечение программы

Основная литература:

О1 **Румынина В.В.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. Москва ОИЦ Академия. 2023

О2 **А. И. Землин [и др.]** Правовое обеспечение профессиональной деятельности (основы права) для транспортных специальностей : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Землин [и др.]. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 421 с. — (Профессиональное образование).

Дополнительная литература:

Д1 **Певцова Е. А.** Право для профессий и специальностей социально – экономического профиля: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Е. А. Певцова М.: Издательский центр «Академия», 2021– 448с.

Д2 **Гуреева, М.А.,** Правовое обеспечение профессиональной деятельности: для авторемонтных специальностей : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : КноРус, 2022. — 280 с. — ISBN 978-5-406-08367-3. — URL:<https://book.ru/book/943595> (дата обращения: 20.12.2022). — Текст : электронный.

4 Контроль и оценка результатов освоения программы

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1-Использовать необходимые нормативно-правовые документы У2-Применять документацию систем качества	- свободно анализировать нормативно-правовые акты; - свободно использовать для получения правовой информации Конституцию РФ, административный, гражданский, трудовой, гражданско-процессуальные кодексы.	Контрольные работы 1-3 Практические работы 1-8 Проверочная работа по теме «Трудовой договор»
У3-Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством У4-Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	-использование нормативно-правовых документов при решении профессиональных задач; - анализ существенных условий гражданско-правовых договоров с целью обращения с иском в судебные органы; -уметь составлять претензию и исковое заявление; -обжалование решений комиссии по индивидуальным трудовым спорам; -составление заявлений в правоохранительные органы. -уметь решать ситуативные задачи правовой направленности; -уметь оформлять заявления о приеме на работу, расторжении трудового договора, на отпуск. -уметь защищать свои права в комиссии по трудовым спорам и в судебным органах.	Контрольные работы 1-3 Практические работы 1-8 Проверочная работа по теме «Трудовой договор»
Знать:		

<p>31-Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере 32-Организационно-правовые формы юридических лиц</p>	<p>-знать правовое положение самозанятых граждан в РФ, ИП и ЮЛ. -знать организационно-правовые формы ЮЛ по целям деятельности, учредительные документы; -знать способы создания, порядок регистрации ЮЛ. и способы, основания ликвидации ИП и ЮЛ; --знать формы реорганизации юридических лиц; - знать признаки банкротства и стадии процедуры банкротства. -знать порядок погашения требований кредиторов при ликвидации ЮЛ.</p>	<p>Контрольные работы 1-3 Практические работы 1-8 Проверочная работа по теме «Трудовой договор»</p>
<p>33-Основы трудового права 34-Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности 35-Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения 36-Правила оплаты труда</p>	<p>-знать существенные и дополнительные условия трудового договора; -знать порядок и обязанности работодателя при заключении ТД; -знать условия прохождения испытательного срока при устройстве на работу; - знать порядок перевода работника на другую работу, виды переводов, отличие перевода от перемещения; - знать основания расторжения трудового договора общие и по инициативе работодателя; -знать виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения и снятия; -знать порядок возмещения материального ущерба работником и работодателем; -знать порядок и сроки обращения в суд и правоохранительные органы для защиты своих прав.</p>	<p>Контрольные работы 1-3 Практические работы 1-8 Проверочная работа по теме «Трудовой договор»</p>
<p>37-Роль государственного</p>	<p>-знать статус безработных</p>	<p>Контрольные работы 1-3</p>

регулирования в обеспечении занятости населения	граждан в РФ; -знать порядок и условия постановки на учет в службу занятости; - знать социальные гарантии безработным и размер пособия по безработице.	Практические работы 1-8 Проверочная работа по теме «Трудовой договор»
---	--	--

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Дисциплина: ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности

Специальность: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Форма обучения	очная	
	на базе 9 кл.	на базе 9 кл.
Группа	ДР-41, 42, 43, КР-41	ДР-45, КР-45
Курс	4	3
Семестр	7,8	5,6
Форма промежуточной аттестации	Семестровый контроль, Дифференцированный зачет	Семестровый контроль, Дифференцированный зачет

2024 г.

Разработчик:

Методист СПб ГБПОУ «АТТ» Алексеенкова П.А.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии
№ 3 «Социальные дисциплины»
Протокол № 8 от «13» марта 2024 г.

Председатель ЦК Авагян А.В.

Проверено:

Зав. библиотекой Кузнецова В.В.

Методист Алексеенкова П.А.

Зав. методическим кабинетом Мельникова Е.В.

Рекомендовано и одобрено:
Методическим советом СПб ГБПОУ «АТТ»
Протокол № 4 от «27» марта 2024 г.

Председатель Методического совета Вишневская М.В.,
зам. директора по УР

Акт согласования с работодателем
№ 8 от «24» апреля 2024 г.

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол №5 от «24» апреля 2024 г.

Утверждено
Приказом директора СПб ГБПОУ «АТТ»
№803/132а от «24» апреля 2024 г.

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1 Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по дисциплине ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Комплект КОС включают контрольные материалы для проведения:

- промежуточной аттестации в 5/7 семестре в форме семестрового контроля;
- промежуточной аттестации во 6/8 семестре в форме дифференцированного зачета.

Промежуточная аттестация в 5/7 семестре.

Семестровый контроль проводится одновременно для всей группы в виде выведения средней оценки за запланированные программой работы.

Промежуточная аттестация в 6/8 семестре.

Дифференцированный зачет проводится одновременно для всей группы в виде выведения средней оценки за запланированные программой работы.

1.2 Результаты освоения программы, подлежащие оценке

Промежуточная аттестация в 5/7 семестре.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
У1-Использовать необходимые нормативно-правовые документы У2-Применять документацию систем качества	- свободно анализировать нормативно-правовые акты; - свободно использовать для получения правовой информации Конституцию РФ, административный, гражданский, трудовой, гражданско-процессуальные кодексы.	Контрольные работы 1-2 Практические работы 1-4 Проверочная работа по теме «Трудовой договор»

<p>У3-Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством</p> <p>У4-Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	<ul style="list-style-type: none"> -использование нормативно-правовых документов при решении профессиональных задач; - анализ существенных условий гражданско-правовых договоров с целью обращения с иском в судебные органы; -уметь составлять претензию и исковое заявление; -обжалование решений комиссии по индивидуальным трудовым спорам; -составление заявлений в правоохранительные органы. -уметь решать ситуативные задачи правовой направленности; -уметь оформлять заявления о приеме на работу, расторжении трудового договора, на отпуск. -уметь защищать свои права в комиссии по трудовым спорам и в судебным органах. 	<p>Контрольные работы 1-2</p> <p>Практические работы 1-4</p> <p>Проверочная работа по теме «Трудовой договор»</p>
<p>Знать:</p>		
<p>31-Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере</p> <p>32-Организационно-правовые формы юридических лиц</p>	<ul style="list-style-type: none"> -знать правовое положение самозанятых граждан в РФ, ИП и ЮЛ. -знать организационно-правовые формы ЮЛ по целям деятельности, учредительные документы; -знать способы создания, порядок регистрации ЮЛ. и способы, основания ликвидации ИП и ЮЛ; --знать формы реорганизации юридических лиц; - знать признаки банкротства и стадии процедуры банкротства. -знать порядок погашения требований кредиторов при ликвидации ЮЛ. 	<p>Контрольные работы 1-2</p> <p>Практические работы 1-4</p> <p>Проверочная работа по теме «Трудовой договор»</p>

<p>33-Основы трудового права 34-Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности 35-Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения 36-Правила оплаты труда</p>	<p>-знать существенные и дополнительные условия трудового договора; -знать порядок и обязанности работодателя при заключении ТД; -знать условия прохождения испытательного срока при устройстве на работу; - знать порядок перевода работника на другую работу, виды переводов, отличие перевода от перемещения; - знать основания расторжения трудового договора общие и по инициативе работодателя; -знать виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения и снятия; -знать порядок возмещения материального ущерба работником и работодателем; -знать порядок и сроки обращения в суд и правоохранительные органы для защиты своих прав.</p>	<p>Контрольные работы 1-2 Практические работы 1-4 Проверочная работа по теме «Трудовой договор»</p>
<p>37-Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</p>	<p>-знать статус безработных граждан в РФ; -знать порядок и условия постановки на учет в службу занятости; - знать социальные гарантии безработным и размер пособия по безработице.</p>	<p>Контрольные работы 1-2 Практические работы 1-4 Проверочная работа по теме «Трудовой договор»</p>

Промежуточная аттестация в 6/8 семестре.

Результаты освоения	Показатели оценки	Формы и методы оценки
Уметь:		
<p>У1-Использовать необходимые нормативно-правовые документы У2-Применять документацию систем качества</p>	<p>- свободно анализировать нормативно-правовые акты; - свободно использовать для получения правовой информации Конституцию РФ, административный, гражданский, трудовой, гражданско-процессуальные кодексы.</p>	<p>Контрольные работы 1-3 Практические работы 1-8</p>

<p>У3-Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством</p> <p>У4-Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p>	<ul style="list-style-type: none"> -использование нормативно-правовых документов при решении профессиональных задач; - анализ существенных условий гражданско-правовых договоров с целью обращения с иском в судебные органы; -уметь составлять претензию и исковое заявление; -обжалование решений комиссии по индивидуальным трудовым спорам; -составление заявлений в правоохранительные органы. -уметь решать ситуативные задачи правовой направленности; -уметь оформлять заявления о приеме на работу, расторжении трудового договора, на отпуск. -уметь защищать свои права в комиссии по трудовым спорам и в судебным органах. 	<p>Контрольные работы 1-3</p> <p>Практические работы 1-8</p>
<p>Знать:</p>		
<p>31-Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере</p> <p>32-Организационно-правовые формы юридических лиц</p>	<ul style="list-style-type: none"> -знать правовое положение самозанятых граждан в РФ, ИП и ЮЛ. -знать организационно-правовые формы ЮЛ по целям деятельности, учредительные документы; -знать способы создания, порядок регистрации ЮЛ. и способы, основания ликвидации ИП и ЮЛ; --знать формы реорганизации юридических лиц; - знать признаки банкротства и стадии процедуры банкротства. -знать порядок погашения требований кредиторов при ликвидации ЮЛ. 	<p>Контрольные работы 1-3</p> <p>Практические работы 1-8</p>

<p>33-Основы трудового права 34-Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности 35-Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения 36-Правила оплаты труда</p>	<p>-знать существенные и дополнительные условия трудового договора; -знать порядок и обязанности работодателя при заключении ТД; -знать условия прохождения испытательного срока при устройстве на работу; - знать порядок перевода работника на другую работу, виды переводов, отличие перевода от перемещения; - знать основания расторжения трудового договора общие и по инициативе работодателя; -знать виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения и снятия; -знать порядок возмещения материального ущерба работником и работодателем; -знать порядок и сроки обращения в суд и правоохранительные органы для защиты своих прав.</p>	<p>Контрольные работы 1-3 Практические работы 1-8</p>
<p>37-Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</p>	<p>-знать статус безработных граждан в РФ; -знать порядок и условия постановки на учет в службу занятости; - знать социальные гарантии безработным и размер пособия по безработице.</p>	<p>Контрольные работы 1-3 Практические работы 1-8</p>

2 Пакет экзаменатора

2.1 Условия проведения

Промежуточная аттестация в 5/7 семестре.

Условия приема: до сдачи семестрового контроля допускаются студенты, выполнившие запланированные рабочей программой работы и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество работ:

- две контрольные работы;
- одна проверочная работа;
- четыре практических работ.

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению:

Семестровый контроль включает все запланированные рабочей программой работы.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: не используется.

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии, запланированные рабочей программой работы проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения: преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих работ, проводит собеседование со студентами, имеющими академические задолженности и претендующих на более высокую оценку.

Промежуточная аттестация в 6/8 семестре.

Условия проведения: дифференцированный зачёт проводится одновременно для всей группы на последнем занятии путём выведения средней оценки за все запланированные программой контрольные задания.

Условия приема: студент допускается до сдачи дифференцированного зачёта студенты, выполнившие все контрольные задания и имеющие положительные оценки по итогам их выполнения.

Количество контрольных заданий:

- три контрольные работы;
- восемь практических работ.

Требования к содержанию, объему, оформлению и представлению:

дифференцированный зачёт включает все контрольные задания.

Время проведения: 90 минут.

Оборудование: не используется.

Учебно-методическая и справочная литература: Конституция РФ, ГК РФ, ТК РФ, УК РФ, КоАП РФ, ФЗ РФ «О занятости населения в Российской Федерации». ФЗ РФ «О гражданстве в РФ».

Порядок подготовки: с условиями проведения и критериями оценивания студенты знакомятся на первом занятии по дисциплине, контрольные задания проводятся в течение курса обучения.

Порядок проведения: преподаватель озвучивает итоги по результатам текущих контрольных заданий, проводит собеседование со студентами, имеющими академические задолженности и претендующих на более высокую оценку.

2.2 Критерии и система оценивания

Промежуточная аттестация в 5/7 семестре.

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 2,9 и менее; если студент выполнил контрольные задания не в полном объёме или выполнил не все контрольные задания.

Промежуточная аттестация в 6/8 семестре.

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 4,6 и более.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,6 - 4,5.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка по заданиям составляет 3,0 - 3,5.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент выполнил все контрольные задания в полном объёме и средняя оценка составляет 2,9 и менее; если студент выполнил контрольные задания не в полном объёме или выполнил не все контрольные задания.

3 Пакет экзаменуемого

Промежуточная аттестация в 5/7 семестре.

3.1 Перечень запланированных рабочей программой работ

- 1) Контрольная работа №1 «Основы конституционного строя РФ».
- 2) Контрольная работа №2 «Право и экономика».
- 3) Проверочная работа по теме «Трудовой договор»
- 4) Отчёт по практическим работам:
 - 4.1) Практическая работа №1 «Определение полномочий Президента РФ на основании анализа гл.4 Конституции РФ»
 - 4.2) Практическая работа №2 «Определение организационно-правовых форм юридических лиц по целям деятельности на основании анализа ст.50 ГК РФ»;
 - 4.3) Практическая работа №3 «Определение оснований ликвидации юридического лица по решению суда на основании анализа ст.61 ГК РФ»
 - 4.4) Практическая работа № 4 «Составление претензии и искового заявления в суд»

Промежуточная аттестация в 6/8 семестре.

3.1 Перечень запланированных рабочей программой работ

- 1) Контрольная работа №1 «Основы конституционного строя РФ».
- 2) Контрольная работа №2 «Право и экономика».
- 3) Контрольная работа №3 «Труд и социальная защита»
- 4) Отчёт по практическим работам:
 - 4.5) Практическая работа №1 «Определение полномочий Президента РФ на основании анализа гл.4 Конституции РФ»
 - 4.6) Практическая работа №2 «Определение организационно-правовых форм юридических лиц по целям деятельности на основании анализа ст.50 ГК РФ»;
 - 4.7) Практическая работа №3 «Определение оснований ликвидации юридического лица по решению суда на основании анализа ст.61 ГК РФ»
 - 4.8) Практическая работа № 4 «Составление претензии и искового заявления в суд»
 - 4.9) Практическая Работа №5 «Определение оснований прекращения трудового договора по инициативе работодателя. Оформление заявления об увольнении»
 - 4.10) Практическая работа № 6 «Определение порядка привлечения работника к материальной и дисциплинарной ответственности»
 - 4.11) Практическая работа №7 «Определение случаев рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде»
 - 4.12) Практическая работа № 8 «Определение смягчающих и отягчающих вину обстоятельств при назначении административной ответственности»

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу

по дисциплине ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности для специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Рабочая программа разработана Касьяновой Е.В., преподавателем СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий» Санкт-Петербурга.

Рабочая программа дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ № РФ № 1568 от 09.12.2016 года.

Рабочая программа содержит:

- общую характеристику программы;
- структуру и содержание программы;
- условия реализации программы;
- контроль и оценку результатов освоения программы;
- комплект контрольно-оценочных средств.

В общей характеристике программы определены цели и планируемые результаты освоения программы.

В структуре определён объём часов, виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

Содержание программы раскрывает тематический план, учитывающий целесообразность в последовательности изучения материала, который имеет профессиональную направленность. В тематическом плане указаны разделы и темы, их содержание, объём часов, перечислены практические работы. Так же в содержании указаны общие и профессиональные компетенции, личностные результаты на формирование которых направлено изучение.

Условия реализации программы содержат требования к минимальному материально-техническому обеспечению и информационному обеспечению обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы и Интернет-ресурсов.

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется с помощью критериев и методов оценки по каждому знанию и умению.

Рабочая программа завершается приложением – комплектом контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Реализация рабочей программы дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности способствует в подготовке квалифицированных и компетентных специалистов по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей и может быть рекомендована к использованию другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

Рецензент

Преподаватель СПб ГБПОУ «АТТ» Семенкова Н.В.