

РЕГЛАМЕНТ

Городской студенческой научно-практической конференции «Реформы П.А. Столыпина – взгляд через 120 лет»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Регламент городской студенческой научно-практической конференции «**Реформы П.А. Столыпина – взгляд через 120 лет**» определяет порядок организации и проведения городской студенческой научно-практической конференции (далее - Конференция) среди обучающихся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Санкт-Петербурга и реализующих программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена.

1.2 Нормативным документом для организации и проведения Конференции является настоящий Регламент.

1.3 Научно-практическая конференция – одна из форм деятельности студентов, служащая средством формирования у обучающихся общих компетенций и воспитания патриотизма.

1.4 Студенческая научно-практическая конференция «**Реформы П.А. Столыпина – взгляд через 120 лет**» проводится в связи с исполняющимся в июле 2026 года 120 летним юбилеем начала коренных преобразований в Российской Империи под руководством председателя Совета министров П.А. Столыпина.

1.5 Информация о Конференции размещается на официальном сайте СПб ГБПОУ «АТТ»: <http://att.spb.pf/>

2. Цели и задачи конференции

2.1. Цель студенческой научно-практической конференции – пропаганда и формирование знаний об исторических, экономических условиях и результатах преобразований России в начале 20 века и развития познавательных и творческих способностей студентов.

2.2. Задачи студенческой конференции:

- выявление и развитие у обучающихся интереса к истории развития России;
- создание условий для всестороннего, наиболее полного развития и реализации творческого и познавательного потенциала студентов;
- формирование у студентов умения публично представлять результаты самостоятельной деятельности при активном использовании информационно-коммуникационных технологий;
- создание условий для эффективного сотрудничества между преподавателями и студентами в процессе выполнения исследовательской работы.

3. Порядок организации и проведения конференции

3.1 Организатором конференции является СПб ГБПОУ «Академия транспортных технологий».

3.2 Организационная работа по проведению Конференции возлагается на организационный комитет (далее - Оргкомитет).

3.4 В состав оргкомитета входят преподаватели. Возглавляет оргкомитет представитель ЦК №8 «Экономические дисциплины и бухгалтерский учёт» СПб ГБПОУ «АТТ».

3.5. Оргкомитет Конференции решает вопросы:

- разрабатывает и представляет на утверждение Регламент Конференции;
- определяет порядок проведения Конференции;
- формирует в установленные сроки перечень секций Конференции;
- организует рассылку информационной документации;
- разрабатывает программу Конференции;
- представляет проект приказа о поощрении авторов лучших докладов, активных участников и организаторов Конференции;
- обобщает и анализирует ход и итоги Конференции, разрабатывает рекомендации по ее совершенствованию.

3.6 Конференция проходит в три этапа:

Первый этап – не позднее, чем за неделю до дня проведения конференции – прием студенческих работ.

Для участия в Конференции необходимо предоставить все указанные документы:

- Заявка (Приложение 1);
- Согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);
- Доклад (Приложение 3 - требования к оформлению, Приложение 4 – образец оформления);
- Презентация в формате MS Power Point.

Все материалы отправляются в одном письме с указанием в теме письма - Конференция.

Каждый файл именуется следующим образом: Иванов ИИ_заявка, Иванов ИИ_доклад, Иванов ИИ_презентация, Иванов ИИ_согласие.

Второй этап – отбор членами Оргкомитета работ для участия в заключительном этапе лучших научных работ.

Третий этап – публичная защита работ.

3.7 Работа Конференции организуется по направлениям (секциям) в соответствии с программой, разрабатываемой Оргкомитетом:

- Экономические реформы П.А. Столыпина и их результаты;
- Историческое измерение реформ П.А. Столыпина.

3.8 На Конференцию представляются доклады, содержащие результаты исследования автора.

3.9 Автор (коллектив авторов) имеет право представлять для участия в конференции не более одного доклада.

3.10 В соответствии с утвержденным положением каждый участник в секции делает доклад по теме, отвечает на вопросы.

3.11 В рамках работы секций проводится конкурс на лучший доклад.

3.12 Итоги работы секции оформляются протоколом сразу по завершению работы Конференции.

4. Порядок определения победителей конкурса на лучший доклад

4.1 Оценку докладов осуществляют члены Оргкомитета.

4.2 Оценка докладов студентов осуществляется по следующим критериям:

- доступность изложения;
- соответствие темы работы её содержанию;
- презентабельность доклада;
- культура устной и письменной речи;

- умение докладчика отвечать на вопросы экспертов и аудитории.
- использование различных точек зрения по теме работы;
- наличие собственных взглядов и выводов по проблеме.

4.3 Оценки каждому участнику выставляются по 3-бальной шкале по каждому из критериев.

4.4 В секции определяются: одно 1-е, одно 2-е и одно 3-е место. В случае равенства баллов для определения места принимается специальное решение экспертной группы.

4.5 Участникам, набравшим одинаковые суммы баллов, начиная с четвертого места, присваиваются места «от» и «до», например: 4-6.

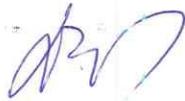
4.6 Рейтинговый список с оценкой включается в протокол заседания секции (Приложение 5) и представляется в оргкомитет для подготовки проекта приказа о награждении победителей конкурса на лучший доклад.

5. Награждение победителей Конференции

5.1 По результатам Конференции определяется победитель и два призера в каждой секции.

5.2 Победители и призеры награждаются грамотами Академии. Все участники конференции обеспечиваются сертификатом участника.

Преподаватель



Сучков А.В.

СОГЛАСОВАНО
Заведующая методическим кабинетом



Мельникова Е.В.

ЗАЯВКА
на участие в городской студенческой научно-практической конференции
«Реформы П.А. Столыцина – взгляд через 120 лет»

ФИО студента (полностью)	
Название образовательного учреждения (полностью)	
Шифр и название специальности	
Курс	
Название секции	
Тема доклада	
Контактная информация участника: телефон, E-mail	
ФИО руководителя-преподавателя (полностью)	
Контактная информация руководителя-преподавателя: телефон, E-mail	

Подпись участника _____

Дата заполнения _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
фамилия, имя, отчество (полностью)

паспорт: _____
(серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Академия транспортных технологий» моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; возраст; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; место учёбы/работы, контактный телефон, электронный адрес.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях участия в **городской студенческой научно-практической конференции «Реформы П.А. Столыпина – взгляд через 120 лет»**, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия транспортных технологий» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 202__ г.

_____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

Требования к докладу

В докладе должно быть указано:

- Ф.И.О. докладчика, контактный телефон и e-mail;
- название образовательного учреждения;
- курс;
- Ф.И.О. научного руководителя, должность;
- название секции;
- тема доклада;
- список использованной литературы.

Структура доклада:

- Содержание
- Введение
- Основная часть
- Литература

Требования к оформлению доклада:

- шрифт TimesNewRoman12,
- полуторный интервал,
- абзацный отступ (красная строка) - 1,25 см,
- выравнивание по ширине,
- поля: левое - 3 см, правое, верхнее, нижнее – 1,5 см,
- рисунки в тексте статьи без обтекания,
- ссылки на литературу в квадратных скобках [1, с. 2],
- библиографический список в конце текста,
- страницы пронумерованы,
- объём от 5 до 10 страниц.

Образец доклада

Ф.И.О. докладчика, контактный телефон и e-mail
 название образовательного учреждения;
 курс
 Ф.И.О. научного руководителя, должность
 название секции

Название работы

Содержание

Введение	1
Основная часть	2
Литература	3

Введение

Основная часть

Литература

Текст...

Текст...

1. Название источника...

2. Название источника ...

